

Instrukcja logowania do aplikacji ING Agent

od 7 marca 2011 roku

SPIS TREŚCI

1.	Wstęp	2
2.	Parametry hasła	2
3.	Pierwsze logowanie	2
3.1.	Pierwsze logowanie dla dotychczasowych użytkowników	2
3.2.	Pierwsze logowanie dla nowych użytkowników	2
4.	Logowanie.....	2
4.1.	Logowanie pracownika.....	2
4.2.	Logowanie managera.....	2
5.	Odblokowanie	2
6.	Instrukcja „Krok po kroku”	3
6.1.	Odblokowanie konta.....	3
6.2.	Aktywacja konta	4
6.3.	Logowanie pracownika.....	6
6.4.	Logowanie managera.....	7

1. Wstęp

Instrukcja przedstawia sposób logowania się do aplikacji ING Agent po zmianach wprowadzonych z dniem 7 marca 2011 roku.

2. Parametry hasła

Zmianie uległy wymogi dotyczące parametrów hasła ustanawianego przez pracowników do aplikacji ING Agent.

Twoje hasło do logowania musi zawierać:

- minimum 10 znaków, w tym:
 - co najmniej 1 dużą literę,
 - co najmniej 1 małą literę,
 - co najmniej 1 cyfrę lub znak specjalny.

3. Pierwsze logowanie

W celu zalogowania się do ING Agenta należy przejść na stronę logowania.

3.1. Pierwsze logowanie dla dotychczasowych użytkowników

Jeżeli jesteś użytkownikiem, który posiadał dostęp do aplikacji ING Agent przed dniem 7 marca 2011 roku aby móc zalogować się pierwszy raz po dniu 7.03.2011 r. do aplikacji należy najpierw przejść wszystkie poniższe etapy:

1. odblokowanie konta (pkt. 6.1. – dla pracownika i managera)
2. aktywacja konta (pkt. 6.2. – dla pracownika i managera)
3. logowanie do aplikacji (pkt. 6.3. – dla pracownika; pkt. 6.4. – dla managera).

3.2. Pierwsze logowanie dla nowych użytkowników

Jeżeli otrzymałeś dostęp do aplikacji ING Agent nie wcześniej jak 7 marca 2011 roku, aby zalogować się pierwszy raz do aplikacji musisz najpierw aktywować konto, poprzez wybór na stronie logowania opcji „Aktywacja konta”. Proces aktywacji konta opisany jest w pkt 6.2.

4. Logowanie

Do aplikacji ING Agent można przejść korzystając z ikony znajdującej się na pulpicie komputera „ING Kontakt Logowanie”, proces logowania do aplikacji przebiega jak opisano poniżej.

4.1. Logowanie pracownika

Aby zalogować się do aplikacji należy podać dane do logowania: identyfikator (o początkowych znakach np. b0, f0 itd.) oraz wskazane znaki z hasła. Proces logowania opisany jest w pkt 6.3.

4.2. Logowanie managera

W procesie logowania dla managerów został dodany jeszcze jeden krok. Aby manager mógł się zalogować do aplikacji, oprócz podania własnego hasła do logowania zostanie poproszony o podanie jednorazowego kodu logowania. Kod ten jest wysyłany sms'em na numer telefonu komórkowego managera. Proces logowania opisany jest w pkt 6.4.

5. Odblokowanie

Jeżeli konto użytkownika zostało zablokowane, aby je odblokować należy skorzystać z opcji „Odblokowanie konta”, do której przejście znajduje się na stronie logowania do aplikacji. Proces odblokowania konta opisany jest w pkt 6.1.

6. Instrukcja „Krok po kroku”

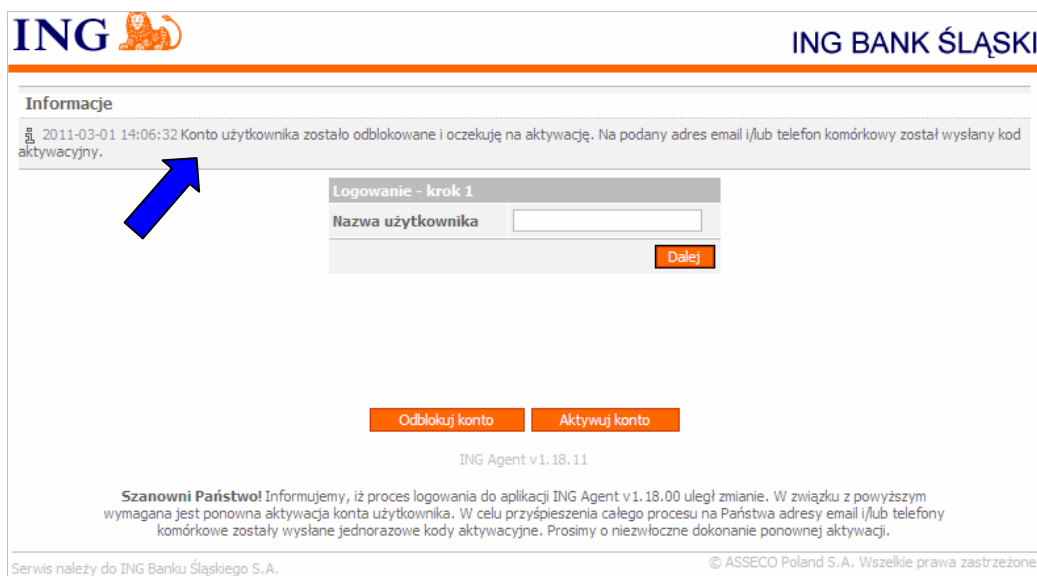
6.1. Odblokowanie konta

Aby odblokować konto na stronie logowania należy wybrać przycisk “Odblokuj konto”.

Na pierwszym ekranie należy wprowadzić własny identyfikator do logowania aplikacji (jest to identyfikator o początkowych znakach np. b0, f0, h0, b2 itd.) oraz wybrać przycisk “Dalej”.

Następnie należy wprowadzić w puste pola wskazane cyfry z własnego numeru PESEL i wybrać przycisk “Odblokuj”.

Po prawidłowym wprowadzeniu numeru PESEL nastąpi przekierowanie na stronę logowania, na której zostanie wyświetlony komunikat – jak na poniższym ekranie. Konto użytkownika zostało pomyślnie odblokowane, można przejść do następnego kroku.




6.2. Aktywacja konta

Aby aktywować konto na stronie logowania należy wybrać przycisk “Aktywuj konto”. W przypadku aktywacji konta przez managera, manager może zostać poproszony o podanie dodatkowego kodu sms, który przy aktywacji zostanie wysłany na telefon komórkowy.



Na pierwszym kroku aktywacji należy wprowadzić własny identyfikator do logowania (o początkowych znakach np. b0, f0, h0, b2 itp.) oraz przesłane na maila i/lub telefon komórkowy kod aktywacyjny. Po prawidłowym wprowadzeniu danych należy wybrać przycisk “Dalej”.

ING  **ING BANK ŚLĄSKI**

Aktywacja konta użytkownika systemu ING Agent

Krok 1 Podanie loginu i kodu jednorazowego Krok 2 Ustawienie hasła dostępu Krok 3 Dodatkowa weryfikacja Krok 4 Zapisanie ustawień

Krok 1 z 4 - podanie loginu i kodu jednorazowego

Identyfikator użytkownika *

Jednorazowy kod aktywacyjny *

* pola wymagane

Help Line dla Partnerów Biznesowych Banku (032) 357-00-27
 Help Line dla Placówek Partnerskich i Oddziałów Banku (032) 357-00-35
[ING Agent / Przewodnik >](#)

Serwis należy do ING Banku Śląskiego © ASSECO Poland S.A. Wszelkie prawa zastrzeżone

Na kolejnym kroku należy wprowadzić nowe własne hasło do logowania do aplikacji.

Pamiętaj! Hasło do logowania musi zawierać:

- minimum 10 znaków, w tym:
 - co najmniej 1 dużą literę,
 - co najmniej 1 małą literę,
 - co najmniej 1 cyfrę lub znak specjalny.

Po wprowadzeniu hasła spełniającego powyższe wymogi należy wybrać przycisk “Dalej”.

ING  **ING BANK ŚLĄSKI**

Aktywacja konta użytkownika systemu ING Agent

Krok 1 Podanie loginu i kodu jednorazowego **Krok 2 Ustawienie hasła dostępu** Krok 3 Dodatkowa weryfikacja Krok 4 Zapisanie ustawień

Krok 2 z 4 - Ustalenie hasła dostępu do systemu ING Agent

Identyfikator użytkownika b0123456

Hasło dostępu do systemu *

Powtórz hasło dostępu *

* pola wymagane

Help Line dla Partnerów Biznesowych Banku (032) 357-00-27
 Help Line dla Placówek Partnerskich i Oddziałów Banku (032) 357-00-35
[ING Agent / Przewodnik >](#)

Serwis należy do ING Banku Śląskiego © ASSECO Poland S.A. Wszelkie prawa zastrzeżone

Po wprowadzeniu nowego hasła spełniającego wymogi i wybraniu przycisku “Dalej” pojawi się komunikat – jak na poniższym ekranie. Po pojawieniu się tego komunikatu należy wybrać przycisk „Logowanie”.

ING  **ING BANK ŚLĄSKI**

Aktywacja konta użytkownika systemu ING Agent

Krok 1
Podanie loginu i kodu jednorazowego

Krok 2
Ustawienie hasła dostępu

Krok 3
Dodatkowa weryfikacja

Krok 4
Zapisanie ustawień

Krok 4 z 4 - Zapisanie ustawień

Aktywacja została zakończona pomyślnie.
Prosimy zalogować się do systemu **ING Agent**


 **Zakończ**
Logowanie

Help Line dla Partnerów Biznesowych Banku (032) 357-00-27
Help Line dla Placówek Partnerskich i Oddziałów Banku (032) 357-00-35
[ING Agent / Przewodnik >](#)

Serwis należy do ING Banku Śląskiego © ASSECO Poland S.A. Wszelkie prawa zastrzeżone

6.3. Logowanie pracownika

Na ekranie logowania należy wprowadzić własny identyfikator do logowania (o początkowych znakach np. b0, f0, h0, b2 itp.) oraz należy wybrać przycisk “Dalej”.

ING  **ING BANK ŚLĄSKI**

Logowanie - krok 1

Nazwa użytkownika **Dalej**

Odblokuj konto **Aktywuj konto**

ING Agent v1.18.11

Szanowni Państwo! Informujemy, iż proces logowania do aplikacji ING Agent v1.18.00 uległ zmianie. W związku z powyższym wymagana jest ponowna aktywacja konta użytkownika. W celu przyspieszenia całego procesu na Państwa adresy email i/lub telefony komórkowe zostały wysłane jednorazowe kody aktywacyjne. Prosimy o niezwłoczne dokonanie ponownej aktywacji.

Serwis należy do ING Banku Śląskiego S.A. © ASSECO Poland S.A. Wszelkie prawa zastrzeżone

Następnie należy w puste pola wprowadzić wskazane znaki z hasła i wybrać przycisk “Zaloguj”.

Po podaniu prawidłowego hasła i wybraniu przycisku “Zaloguj” możesz rozpocząć pracę z aplikacją

6.4. Logowanie managera

Na ekranie logowania należy wprowadzić własny identyfikator do logowania (o początkowych znakach np. b0, f0, h0, b2 itp.) oraz wybrać przycisk “Dalej”.

Następnie należy w puste pola wprowadzić wskazane znaki z hasła i wybrać przycisk “Zaloguj”.

Logowanie - krok 2

Nazwa użytkownika

Hasło

Wpisz w puste pola brakujące znaki z hasła dostępu do systemu ING Agent, system rozróżnia duże i małe litery. Możesz skorzystać z zamieszczonej poniżej klawiatury ekranowej.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	-	=	<-Backspace
`	q	w	e	r	t	y	u	i	o	p	[]
Caps Lock	a	s	d	f	g	h	j	k	l	,	'	Enter
Shift	z	x	c	v	b	n	m	,	-	/	\	Shift
											Alt	Clear All

ING Agent v1.18.12

Serwis należy do ING Banku Śląskiego S.A. © ASSECO Poland S.A. Wszelkie prawa zastrzeżone

Po podaniu prawidłowego hasła i wybraniu przycisku „Zaloguj” zostanie wyświetlony poniższy ekran, na którym należy podać dodatkowy jednorazowy 4-znakowy kod logowania, który zostanie wysłany sms’em na telefon komórkowy managera. Po wprowadzeniu kodu z sms i wybraniu przycisku „Zweryfikuj” można rozpocząć pracę z aplikacją.

Logowanie - krok 3

Kod jednorazowy

ING Agent v1.18.12

Serwis należy do ING Banku Śląskiego S.A. © ASSECO Poland S.A. Wszelkie prawa zastrzeżone