

# INSTRUKCJA GŁOSOWANIA NA WALNYM ZGROMADZENIU

## I. Informacje ogólne

1. Każdy z uczestników Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia otrzymuje zestaw trzech kart służących do kontroli obecności oraz głosowania na sali obrad. Karty posiadają zakodowany, jednakowy dla wszystkich trzech kart, unikalny numer identyfikacyjny. Numer ten jest wydrukowany na powierzchni kart wraz z decyzją o sposobie głosowania przy użyciu karty (głos „za” -TAK, głos „przeciw” - NIE, głos „wstrzymujący się” - WST) i strzałką ukazującą kierunek umieszczenia karty w czytniku.
2. Kart używa się poprzez umieszczenie ich w miejscu zaznaczonym w czytniku, strzałką skierowaną w dół. Poprawne umieszczenie karty w czytniku i zarejestrowanie jej stanu sygnalizowane jest cichym sygnałem dźwiękowym oraz zapaleniem się na krótki moment czerwonego sygnalizatora na obudowie czytnika.  

W przypadku, gdy podczas użycia karty Uczestnik NWZ stwierdzi brak sygnalizacji poprawnego jej umieszczenia w czytniku i zarejestrowania jej stanu, może on operację powyższą powtórzyć dowolną ilość razy w dowolnym czytniku, aż do uzyskania sygnalizacji. Elektroniczny system liczenia wyklucza w takim przypadku możliwość wystąpienia multiplikacji zarówno zarejestrowania karty, jak i głosowania.
3. Każda z kart jest opracowana graficznie w taki sposób, aby jej użytkownik miał możliwość posłużenia się nią w sposób uniemożliwiający podejrzenie komukolwiek, w jaki sposób w danym głosowaniu zostaje ona użyta.
4. Użytkownik kart może w dowolnej chwili sprawdzić poprawność przypisanych do nich danych poprzez wprowadzenie numeru identyfikacyjnego kart do aplikacji uruchomionej w tym celu na tabletach udostępnionych na sali obrad.

## II. Użycie karty w celu rejestracji obecności

1. W celu bieżącego monitorowania liczby Uczestników NWZ obecnych na sali obrad oraz ilości akcji uprawniających do oddania głosu, przy drzwiach wejściowych sali obrad zainstalowany jest czytnik oznaczony napisem WEJŚCIE/WYJŚCIE.
2. Procedurę rejestrowania ilości osób, akcji i głosów reprezentowanych na sali obrad oraz wyrejestrowania realizuje się w następujący sposób:
  - w chwili wchodzenia na salę obrad należy umieścić kartę z napisem TAK w czytniku oznaczonym napisem WEJŚCIE-WYJŚCIE
  - w chwili wychodzenia z sali obrad należy umieścić kartę z napisem NIE w czytniku oznaczonym napisem WEJŚCIE-WYJŚCIE

Powyższe działania będą zarejestrowane w trybie on-line w elektronicznym systemie liczenia poprzez modyfikację ogólnego stanu osób oraz akcji i głosów.

3. W przypadku nie dokonania rejestracji karty w chwili wchodzenia na salę obrad, wartości do niej przypisane nie będą uwidocznione w elektronicznym systemie liczenia, aż do chwili posłużenia się nią w jakikolwiek sposób w głosowaniu, kiedy to nastąpi automatyczna modyfikacja ogólnego stanu obecności.
4. W przypadku nie dokonania wyrejestrowania karty w chwili wychodzenia z sali obrad, wartości do niej przypisane widoczne będą w elektronicznym systemie liczenia jako obecne na sali, ale nie biorące udziału w głosowaniach.

## III. Procedura głosowania

1. Uczestnik NWZ może głosować w taki sam sposób całym posiadanym pakietem akcji (głosowanie jednolite) lub odmiennie z części posiadanego pakietu akcji (głosowanie niejednolite).

2. Głosować jednolicie można w dowolnym czytniku na sali obrad oznaczonym napisem GŁOSOWANIE lub przy pomocy tabletów udostępnionych w tym celu na sali obrad.

Oddając głos kartami do głosowania:

- chcąc zagłosować za przyjęciem danej uchwały/wniosku należy umieścić w czytniku kartę z napisem TAK
- chcąc zagłosować przeciw przyjęciu danej uchwały/wniosku należy umieścić w czytniku kartę z napisem NIE
- chcąc wstrzymać się od wypowiedzenia za przyjęciem danej uchwały/wniosku lub przeciwko jej/jego przyjęciu należy umieścić w czytniku kartę z napisem WST.

Oddając głos przy użyciu tabletu do głosowania należy wprowadzić najpierw numer posiadanych kart do aplikacji aktywowanej na tablecie w chwili rozpoczęcia głosowania, a następnie wybierając odpowiedni przycisk na ekranie tabletu opowiedzieć się za, przeciwko lub wstrzymać się w danym głosowaniu i następnie nacisnąć przycisk ODDAJ GŁOS.

3. Głosowanie niejednolite odbywa się wyłącznie przy użyciu tabletu do głosowania. W celu oddania głosu należy wprowadzić najpierw numer posiadanych kart do aplikacji aktywowanej na tablecie w chwili rozpoczęcia głosowania, a następnie wybierając przycisk PODZIEL GŁOSY dokonać podziału posiadanego pakietu akcji pomiędzy określone rodzaje decyzji.

Podział przeprowadza się poprzez wpisanie określonych przez siebie wartości w granicach posiadanej sumy akcji do rubryk określonych decyzji. Po wpisaniu sposobu podziału należy oddać głos poprzez naciśnięcie przycisku ODDAJ GŁOS.

4. W danym głosowaniu za głos oddany uznaje się wyłącznie głos oddany przez Uczestnika NWZ przy pierwszym użyciu zestawu kart lub tabletu; kilkukrotne użycie kart w ramach jednego głosowania lub kilkukrotne głosowanie przy pomocy tabletu nie wywołuje jakiegokolwiek efektu w elektronicznym systemie liczenia.

#### **IV. Głosowanie z wykorzystaniem formularza**

1. Uczestnik NWZ zamierzający wykonać prawo głosu przy użyciu formularza udostępnionego przez Spółkę na stronie internetowej powinien przed każdym głosowaniem z wykorzystaniem tego formularza zgłosić ten fakt Przewodniczącemu NWZ przed rozpoczęciem głosowania, podając numer kart do głosowania, oraz doręczyć Przewodniczącemu wypełniony formularz dotyczący głosowanej uchwały najpóźniej przed zakończeniem danego głosowania.

W takim przypadku udostępniony Uczestnikowi zestaw kart do głosowania zostaje zablokowany na czas trwania danego głosowania, w sposób uniemożliwiający oddanie głosu z ich użyciem.

2. Przewodniczący NWZ informuje Walne Zgromadzenie o oddaniu głosu przy wykorzystaniu formularza oraz informuje o dołączeniu oddanych w ten sposób głosów do wyników elektronicznego systemu liczenia; głosy oddane z wykorzystaniem formularza stają się składnikiem sumy ogółu głosów oddanych w danym głosowaniu.

#### **V. Jawność i tajność głosowania**

1. W trakcie głosowania jawnego system pobiera z bazy danych pełną informację o każdym uczestniku głosowania uzupełniając ją o dane na temat rodzaju wybranej w danym głosowaniu decyzji i zapisuje w zbiorze danych.
2. W trakcie głosowania tajnego system pobiera z bazy danych wyłącznie informację o ilości akcji/głosów danego uczestnika i dopisuje do sumy głosów dla danego rodzaju decyzji nie zapisując danych uczestnika. Po głosowaniu tajnym w systemie dostępne są wyłącznie sumy głosów w poszczególnych rodzajach decyzji i suma głosów ogółem.