

Umowy

zawarte w dniu **<dd.mm.rrrr>** pomiędzy

ING Bankiem Śląskim S.A.

z siedzibą w Katowicach, przy ul. Sokolskiej 34, 40-086 Katowice; wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459; o kapitale zakładowym w kwocie 130 100 000 zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie 130 100 000 zł; NIP 634-013-54-75; o międzynarodowym kodzie identyfikacyjnym w systemie SWIFT (BIC) - INGBPLPW i adresie poczty elektronicznej: info@ing.pl; podlegającym nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, z siedzibą w Warszawie, ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa,

zwanym dalej Bankiem reprezentowanym przez **<Imię Nazwisko Pracownika Banku>**

a

Panią/Panem **< imię i nazwisko >**

Adres zamieszkania:

<Ulica, numer domu/mieszkania>
<kod-pocztowy> **<miejscowość>**

Numer kartoteki **<nr KKI>**
klienta:
Seria i numer dowodu osobistego:
Data ważności dowodu osobistego:
Nr telefonu:
Kraj urodzenia

PESEL **<PESEL>**

<seria i numer dowodu osobistego>
< dd.mm.rrrr >/ < bezterminowo>
<nr telefonu>
<kraj urodzenia>

Adres korespondencyjny:

<Ulica, numer domu/mieszkania>
<kod-pocztowy> **<miejscowość>**

zwaną/zwanym dalej **Posiadaczem rachunku** lub **Użytkownikiem**.



Umowa rachunku Otwarte Konto Oszczędnościowe

Przedmiot i czas trwania Umowy rachunku

- Bank zobowiązuje się do prowadzenia na rzecz Posiadacza rachunku indywidualnego rachunku oszczędnościowego Otwarte Konto Oszczędnościowe w PLN (dalej: „rachunek”) o numerze:
00 0000 0000 0000 0000 0000 0000 (w formacie NRB – płatności w kraju)
PL00 0000 0000 0000 0000 0000 0000 (w formacie IBAN – płatności poza krajem)
na warunkach określonych w niniejszej Umowie rachunku (dalej: „Umowa rachunku”). W zakresie nieuregulowanym Umową rachunku – na warunkach określonych w:
 - Regulaminie świadczenia przez ING Bank Śląski S.A. usług w ramach prowadzenia rachunków płatniczych dla osób fizycznych (dalej: „Regulamin”),
 - Regulaminie oferty specjalnej „Bonus na start”, [zapis wariantowy, nadrukowuje się jeśli dana oferta jest w ofercie Banku]
 - Tabeli Opłat i Prowizji ING Banku Śląskiego Spółka Akcyjna dla osób fizycznych (dalej: „Tabela Opłat i Prowizji”), które są integralną częścią Umowy rachunku.
- Strony zawierają Umowę rachunku na czas nieokreślony.

Oprocentowanie

- Oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunku w dniu zawarcia Umowy rachunku wynosi w stosunku rocznym:
 - 1,50 % [w tym miejscu nadrukowuje się odpowiednia stawka oprocentowania dla danego produktu] - dla kwot poniżej 100 000 [w tym miejscu nadrukowuje się kwota] PLN,
 - 1,50 % [w tym miejscu nadrukowuje się odpowiednia stawka oprocentowania dla danego produktu] - dla kwot od 100 000 [w tym miejscu nadrukowuje się kwota] PLN.Stawką oprocentowania obowiązującą dla danego przedziału kwotowego objęte są wszystkie środki zgromadzone na rachunku.
- Środki zgromadzone na rachunku są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej. Kapitalizacja odsetek, o których mowa w powyższym punkcie, następuje miesięcznie.

Opłaty i prowizje

- Za świadczone na podstawie Umowy rachunku usługi Bank pobiera opłaty i prowizje – zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.

Wyciągi

- Wyciągi do rachunku są udostępniane miesięcznie. Odzwierciedlają one każdą zmianę stanu rachunku. Data udostępniania i sposób dostarczania wyciągów są określone w Regulaminie.

Korzystanie z rachunku

7. Rachunek jest rachunkiem oszczędnościowym w rozumieniu Regulaminu. Bank wykonuje transakcje płatnicze w terminach i na zasadach określonych w Regulaminie lub innych umowach zawartych z Posiadaczem rachunku.
8. Maksymalna kwota środków przechowywanych na rachunku wynosi równowartość 5 000 000 EUR w złotych polskich (PLN) - ustalona przy zastosowaniu średniego kursu EUR ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiło przekroczenie. Po przekroczeniu tej kwoty, Bank ma prawo przeksięgować nadwyżkę na nieoprocentowany rachunek techniczny prowadzony w Banku. Uprawnienie to może zostać zrealizowane przez Bank w terminie do 60 dni roboczych od dnia przekroczenia.

Ochrona środków

9. Ochronę środków na rachunku Posiadacza rachunku gwarantuje Bankowy Fundusz Gwarancyjny na zasadach określonych w ustawie o tym Funduszu oraz w Arkuszu informacyjnym dla deponentów, który stanowi załącznik do Regulaminu.

Zmiana Umowy rachunku, Regulaminu, Tabeli Opłat i Prowizji

10. Zmiana Umowy rachunku wymaga aneksu. Aneks może być zawarty w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej w systemie bankowości elektronicznej. Aneksu nie wymagają zmiany: oprocentowania, Regulaminu, Tabeli Opłat i Prowizji.
11. Bank ma prawo zmiany oprocentowania, Regulaminu lub Tabeli Opłat i Prowizji z ważnych przyczyn. Ważne przyczyny i zasady zmiany oraz sposób przekazania informacji o zmianach są określone w Regulaminie.

Odstąpienie od Umowy rachunku

12. Posiadacz rachunku ma prawo do odstąpienia bez podania przyczyny od Umowy rachunku – na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 50 [zapis wariantowy dla procesu: wizyta kuriera, wizyta w placówce bankowej realizującej tę czynność]/14 [zapis wariantowy dla procesu: przelew z innego banku, wideoweryfikacja] dni od zawarcia Umowy rachunku. W przypadku odstąpienia, Bank ma prawo żądać zapłaty za usługi rzeczywiście wykonane z tytułów i w wysokości określonej w Tabeli Opłat i Prowizji, a w przypadku opłat lub prowizji naliczanych miesięcznie lub rocznie - w wysokości proporcjonalnej do okresu obowiązywania Umowy rachunku.
13. Do zachowania terminu do odstąpienia wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przed jego upływem.
14. Umowę rachunku od której Posiadacz rachunku odstąpił uważa się za niezawartą.
15. Posiadacz rachunku wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia przez Bank usług objętych Umową rachunku przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy rachunku. Wysokość wynagrodzenia Banku oraz zasady lub terminy płatności określone są w Tabeli Opłat i Prowizji.
16. W przypadku odstąpienia od Umowy rachunku Bank nie dokonuje zwrotu kwot wypłaconych w ciężar rachunku, o ile nie znajdują one pokrycia w sumie zdeponowanej na rachunku.
17. W przypadku odstąpienia od Umowy rachunku środki zgromadzone na rachunku zostaną przekazane na nieoprocentowany rachunek prowadzony przez Bank.

Sposoby komunikacji

18. Posiadacz rachunku może składać oświadczenia woli związane z Umową rachunku w formie pisemnej, lub innej dopuszczonej przez Bank.
19. Jeśli Posiadacz rachunku zawarł z Bankiem umowę o korzystanie z systemu bankowości elektronicznej, to przez ten system obie strony mogą – zgodnie z tą umową - składać oświadczenia woli związane z Umową rachunku, o ile Bank w tym systemie udostępnia taką funkcjonalność. Oświadczenia woli stron, związane z dokonywaniem czynności bankowych, złożone w postaci elektronicznej, przewidzianej umową o korzystanie z systemu bankowości elektronicznej, spełniają wymagania formy pisemnej.

Rozwiązanie Umowy rachunku

20. Przyczyny, tryb oraz sposób rozwiązywania Umowy rachunku są określone w Regulaminie.

Oświadczenia, upoważnienia, postanowienia końcowe

21. Posiadacz rachunku oświadcza, że przed zawarciem Umowy rachunku, Bank przekazał mu elektronicznie wzór tej Umowy rachunku, Regulamin, [Regulamin oferty specjalnej „Bonus na start”](#), [zapis wariantowy, nadrukowuje się jeśli dana oferta jest w ofercie Banku] Wyciąg z Tabeli Opłat i Prowizji oraz wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Zawarcie Umowy rachunku następuje w postaci elektronicznej i oznacza, że Posiadacz rachunku akceptuje treści tych dokumentów i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Posiadacz rachunku oświadcza, że otrzymał również Dokument dotyczący opłat i Informację Banku o przetwarzaniu danych osobowych. Posiadacz rachunku oświadcza, że został poinformowany o możliwości złożenia Dyspozycji na wypadek śmierci, osobach uprawnionych i maksymalnej wysokości środków zgodnie z prawem bankowym. Posiadacz rachunku oświadcza, że dysponuje sprzętem i oprogramowaniem, które umożliwia pozyskanie, przechowywanie, odtwarzanie, utrwalenie przesłanych dokumentów.
22. Posiadacz rachunku potwierdza, że przed zawarciem Umowy rachunku otrzymał Arkusz informacyjny dla deponentów dotyczący Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, który stanowi załącznik do Regulaminu.
23. Warunkiem wejścia Umowy rachunku w życie i tym samym jej wykonywania jest dokonanie przez Bank - w terminie do 30 [zapis wariantowy dla procesu: wizyta kuriera, wizyta w placówce bankowej realizującej tę czynność]/14 [zapis wariantowy dla procesu: przelew z innego banku, wideoweryfikacja] dni roboczych od dnia zawarcia Umowy rachunku - weryfikacji tożsamości Posiadacza rachunku zgodnie z wybranym przez niego w procesie otwarcia konta przez internet sposobem potwierdzenia jego tożsamości. Po spełnieniu tego warunku Umowa rachunku wchodzi w życie w dniu przesłania przez Bank zawiadomienia na wskazany przez Posiadacza rachunku adres elektroniczny. Zawiadomienie zostanie przesłane do 3 dni roboczych od daty spełnienia ww. warunku. Brak spełnienia tego warunku oznacza, że Umowa rachunku nie wchodzi w życie, o czym Bank informuje w terminie do 4 dni roboczych od dnia stwierdzenia, że warunek nie został spełniony.
24. Do chwili wejścia w życie Umowy rachunku, rachunek jest nieaktywny i nie jest możliwe dysponowanie nim przez Posiadacza rachunku. Wszelkie opłaty lub prowizje naliczane są od dnia wejścia w życie Umowy rachunku.
25. Posiadacz rachunku przyjmuje do wiadomości, że dane umieszczone na Umowie rachunku obowiązują do wszystkich usług posiadanych przez Posiadacza rachunku w Banku z zastrzeżeniem numerów telefonów komórkowych wskazanych w umowie o korzystanie z systemu bankowości elektronicznej, jak również rejestrowanych i zmienianych w odrębnym trybie podanym do wiadomości Użytkownikowi systemu bankowości elektronicznej.
26. Posiadacz rachunku oświadcza, że dane zamieszczone na Umowie rachunku są prawdziwe i aktualne.
27. Posiadacz rachunku upoważnia Bank, udzielając w tym zakresie, nieodwołalnego w okresie trwania Umowy rachunku, pełnomocnictwa do warunkowego uznania jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z ewentualnie pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z Tabeli Opłat i Prowizji oraz, w przypadku nieuznania reklamacji przez Bank, do obciążenia jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany. Bank dokona warunkowego uznania w przypadku, gdy po wstępnym rozpatrzeniu reklamacji, uzna, że istnieją przesłanki do pozytywnego jej rozpatrzenia. Bank będzie nadal prowadzić postępowanie reklamacyjne. Jeżeli w jego wyniku, Bank nie uzna reklamacji, obciąży - w dniu rozpatrzenia reklamacji - rachunek Posiadacza rachunku reklamowaną kwotą transakcji wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany. Posiadacz rachunku wyraża zgodę na ewentualne powstanie salda debetowego w wyniku tego obciążenia.
28. Zasady składania i rozpatrywania reklamacji złożonych przez Posiadacza rachunku określa Regulamin.
29. Posiadacz rachunku udziela nieodwołalnego pełnomocnictwa, które upoważnia Bank do pobierania kwot opłat lub prowizji z rachunku zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji, bez odrębnych dyspozycji.
30. Posiadacz rachunku upoważnia Bank do pobrania środków z rachunku z tytułu spłaty zadłużenia na dowolnym z rachunków posiadanych w Banku. Bank może dokonać pobrania nie wcześniej niż po upływie 30 dni od daty powstania zadłużenia.



Umowa ramowa o korzystanie z systemu bankowości internetowej

Dane Użytkownika

Imię i Nazwisko:

Imię Nazwisko

System bankowości internetowej

Identyfikator użytkownika (login):

login

Rachunek opłat:

00 0000 0000 0000 0000 0000

[numer rachunku, do którego założona jest usługa]

Przedmiot i czas trwania umowy

- Bank udostępnia Użytkownikowi System bankowości internetowej (dalej: System) na warunkach opisanych w niniejszej Umowie ramowej o korzystanie z systemu bankowości internetowej (dalej: Umowa ramowa), a w zakresie nieuregulowanym Umową ramową – na warunkach określonych w:
 - Regulaminie świadczenia usług Systemu bankowości internetowej ING Banku Śląskiego S.A. (dalej: Regulamin bankowości internetowej),
 - Tabeli Opłat i Prowizji ING Banku Śląskiego Spółka Akcyjna dla osób fizycznych (dalej: Tabela Opłat i Prowizji),które są integralną częścią Umowy ramowej oraz w innych wiążących Bank i Użytkownika regulacjach.
- Strony zawierają Umowę ramową na czas nieokreślony.

Opłaty i prowizje

- Użytkownik zobowiązany jest do zapłaty Bankowi opłat i prowizji – zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.
- W przypadku, gdy za pomocą Systemu Użytkownik zawrze z Bankiem odrębne umowy, w tym umowy wykonywane przez Biuro Maklerskie ING Banku Śląskiego S.A. (dalej: Biuro Maklerskie), Użytkownik będzie zobowiązany do zapłaty opłat/ prowizji przewidzianych odrębnymi umowami, w tym tabelą opłat i prowizji Biura Maklerskiego.

Oświadczenia woli lub wiedzy

5. Na podstawie Umowy ramowej Użytkownik i Bank, w tym Bank działający poprzez Biuro Maklerskie mogą przez System składać oświadczenia woli lub wiedzy w postaci elektronicznej – jeśli System przewiduje taką funkcjonalność w odniesieniu do danej czynności.
6. Zasady składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej dotyczących czynności bankowych lub związanych z obrotem papierami wartościowymi lub innymi instrumentami finansowymi, w tym dotyczące składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej równoważnej formie pisemnej, zawiera Regulamin bankowości internetowej.
7. Strony mogą zawierać za pomocą Systemu, w postaci elektronicznej, aneksy do Umowy ramowej lub innych umów dotyczących produktów lub usług oferowanych przez Bank, w tym Bank prowadzący Biuro Maklerskie. Oświadczenia woli stron, złożone w postaci elektronicznej przez System, mogą być także jednostronnymi oświadczeniami woli o zmianie lub wypowiedzeniu, lub rozwiązaniu regulaminów, ogólnych warunków umów lub Tabeli Opłat i Prowizji – o ile dopuszczalna jest ich jednostronna zmiana, wypowiedzenie lub rozwiązanie.
8. Z uwagi na stały rozwój technologii informatycznej poszczególne rodzaje oświadczeń w postaci elektronicznej mogą być udostępniane w różnych terminach. Wszystkie dostępne w danym czasie funkcjonalności Systemu opisuje Komunikat dla użytkowników Systemu bankowości internetowej (dalej: Komunikat). Bank udostępnia go w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej.
9. Strony ustalają, że wszelka komunikacja/ korespondencja kierowana przez Bank do Użytkownika dotycząca Umowy ramowej oraz innych umów zawartych z Bankiem doręczana będzie przez System, chyba że postanowienia odrębnych umów o produkty lub usługi nakazują dostarczanie korespondencji w inny, określony w tych umowach sposób. Zasady elektronicznego doręczania korespondencji opisane są w Regulaminie bankowości internetowej.
10. Użytkownik uzyskuje dostęp do systemu internetowego Biura Maklerskiego, który umożliwia składanie dyspozycji dotyczących czynności maklerskich, po zawarciu Umowy o świadczenie usług maklerskich lub innej umowy o wykonywanie czynności maklerskich. Umowa o świadczenie usług maklerskich lub inna umowa dotycząca wykonywania czynności maklerskich, a także aneksy do takich umów mogą być zawarte w postaci elektronicznej za pomocą Systemu.

Korzystanie z Systemu

11. W okresie obowiązywania Umowy ramowej Użytkownik musi posiadać numer telefonu. Aktywacja dostępu do Systemu jest możliwa po podaniu numeru telefonu. Tryb zmiany numeru telefonu opisuje Regulamin bankowości internetowej.
12. Zasady identyfikacji Użytkownika i autoryzacji dyspozycji określa Regulamin bankowości internetowej.
13. Bank może dokonać identyfikacji Użytkownika w celu połączenia jego rozmowy z systemem telefonicznym lub teleinformatycznym Banku, w tym Biura Maklerskiego, o ile taką funkcjonalność przewiduje zawarta przez Użytkownika z Bankiem umowa. Użytkownik składa dyspozycje w takim systemie na zasadach przewidzianych w odrębnych umowach, których jest stroną.
14. O ile Regulamin bankowości internetowej tak stanowi Użytkownik, który wybrał w Systemie funkcję umożliwiającą dostęp do systemu internetowego Biura Maklerskiego może być zobowiązany dodatkowo się zidentyfikować, podając poprawny kod autoryzacyjny.
15. Bank wykonuje zlecenia płatnicze składane w Systemie w terminach i na zasadach określonych w Regulaminie bankowości internetowej lub w innych umowach zawartych z Użytkownikiem.
16. Bank potwierdza komunikatami w Systemie przyjęcie dyspozycji do realizacji i jej wykonanie.
17. Dyspozycje, które wymagają podpisu w postaci elektronicznej spełniającego wymagania formy pisemnej, podpisywane są przez Użytkownika oraz przez Bank w sposób przewidziany w Regulaminie bankowości internetowej.
18. Tryb składania dyspozycji oraz terminy ich realizacji określone są w Regulaminie bankowości internetowej. Informacje te prezentowane są także w Komunikacie oraz na stronie internetowej Banku.

Prawa i obowiązki Użytkownika

19. Użytkownik zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość realizacji dyspozycji zleconych w Systemie. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Użytkownik powinien niezwłocznie poinformować o tym Bank.
20. Użytkownik ma prawo składać reklamacje. Tryb składania i rozpatrywania reklamacji określa Regulamin bankowości internetowej.

Zasady bezpieczeństwa

21. Użytkownik zobowiązany jest przestrzegać zasad bezpieczeństwa związanych z korzystaniem z Systemu. Zasady te szczegółowo opisuje Regulamin bankowości internetowej.
22. Bank zastrzega sobie prawo do zablokowania Użytkownikowi dostępu do Systemu ze względów bezpieczeństwa lub w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Systemu lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej.
23. Kwoty dyspozycji dokonywanych w Systemie mogą być ograniczone limitem. Wysokość limitów określa Regulamin bankowości internetowej.

Zmiana umowy, regulaminu, Tabeli Opłat i Prowizji

24. Zmiana Umowy ramowej wymaga aneksu w formie pisemnej sporządzonego w placówce bankowej realizującej tę czynność lub w postaci elektronicznej w Systemie. Zmiana Umowy ramowej w Systemie jest możliwa, o ile taka funkcjonalność jest dostępna zgodnie z pkt. 8.
25. Bank ma prawo zmiany Regulaminu bankowości internetowej lub Tabeli Opłat i Prowizji z ważnych przyczyn. Ważne przyczyny i zasady zmiany oraz sposób przekazania informacji o zmianach są określone w Regulaminie bankowości internetowej.

Odstąpienie od umowy

26. Użytkownik ma prawo do odstąpienia bez podania przyczyny od Umowy ramowej - na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 50 [zapis wariantowy dla procesu: wizyta kuriera, wizyta w placówce bankowej realizującej tę czynność]/14 [zapis wariantowy dla procesu: przelew z innego banku, wideoweryfikacja] dni od jej zawarcia. W przypadku odstąpienia, Bank ma prawo żądać zapłaty za usługi rzeczywiście wykonane z tytułów i w wysokości określonej w Tabeli Opłat i Prowizji, a w przypadku opłat lub prowizji naliczanych miesięcznie lub rocznie - w wysokości proporcjonalnej do okresu obowiązywania Umowy ramowej.
27. Do zachowania terminu do odstąpienia wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przed jego upływem.
28. Użytkownik wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia przez Bank usług objętych Umową ramową przed upływem terminu do odstąpienia od tej umowy. Wysokość wynagrodzenia Banku oraz zasady lub terminy płatności określone są w Tabeli Opłat i Prowizji.
29. Umowę ramową od której Użytkownik odstąpił uważa się za niezawartą.

Rozwiązanie umowy

30. Przyczyny, tryb oraz sposób rozwiązania Umowy ramowej są określone w Regulaminie bankowości internetowej.
31. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy ramowej nie powoduje rozwiązania innych umów o produkty lub usługi bankowe - za wyjątkiem tych umów o produkty lub usługi, które przewidują taki skutek lub mogą być wykonywane jedynie za pomocą Systemu. Ponadto skutek taki może wynikać z przepisów prawa.

Oświadczenia, upoważnienia, postanowienia końcowe

32. Użytkownik oświadcza, że przed zawarciem Umowy ramowej, Bank przekazał mu elektronicznie wzór tej umowy, Regulamin bankowości internetowej, wyciąg z Tabeli Opłat i Prowizji, wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Zawarcie Umowy ramowej następuje w postaci elektronicznej i oznacza, że Użytkownik akceptuje treści tych dokumentów i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Użytkownik oświadcza, że dysponuje sprzętem i oprogramowaniem, które umożliwia pozyskanie, przechowywanie, odtwarzanie, utrwalenie przesłanych dokumentów. Użytkownik oświadcza, że otrzymał również Informację Banku o przetwarzaniu danych osobowych.
33. Warunkiem wejścia Umowy ramowej w życie i tym samym jej wykonywania jest dokonanie przez Bank - w terminie do 30 [zapis wariantowy dla procesu: wizyta kuriera, wizyta w placówce bankowej realizującej tę czynność]/14 [zapis wariantowy dla procesu: przelew z innego banku, wideoweryfikacja] dni roboczych od dnia zawarcia tej umowy - weryfikacji tożsamości Użytkownika zgodnie z wybranym przez niego w procesie otwarcia konta przez internet sposobem potwierdzenia jego tożsamości. Po spełnieniu tego warunku Umowa ramowa wchodzi w życie w dniu przesłania przez Bank zawiadomienia na wskazany przez Użytkownika adres elektroniczny. Zawiadomienie zostanie przesłane do 3 dni roboczych od daty spełnienia ww. warunku. Brak spełnienia tego warunku oznacza, że Umowa ramowa nie wchodzi w życie, o czym Bank informuje w terminie do 4 dni roboczych od dnia stwierdzenia, że warunek nie został spełniony.
34. Bank rozpoczyna świadczenie usług przewidzianych Umową ramową w dniu wejścia jej w życie. Opłaty lub prowizje naliczane są od dnia wejścia w życie Umowy ramowej.
35. Użytkownik oświadcza, że dane zamieszczone na Umowie ramowej są prawdziwe i aktualne.
36. Użytkownik, jako osoba uprawniona do rachunku opłat, udziela Bankowi nieodwołalnego pełnomocnictwa do pobierania opłat lub prowizji z tego rachunku. Opłaty/ Prowizje pobierane będą bez odrębnych dyspozycji, w terminach i w kwotach przewidzianych w Tabeli Opłat i Prowizji lub zgodnie z inną umową zawartą z Użytkownikiem.
37. Jeżeli w regulacjach innych produktów lub usług bankowych jest mowa o umowie, na podstawie której udostępniony jest System bankowości internetowej, rozumie się przez to niniejszą Umowę ramową.

Umowy zawarte w postaci elektronicznej.

Strony ustalają:

Klient podpisuje powyższe Umowy składając podpis elektroniczny w sposób opisany podczas zawierania Umów.

W dniu <data zawarcia umowy - dd.mm.rrrr > Bank podpisuje wszystkie powyższe Umowy. Bank jest reprezentowany przez <Imię Nazwisko Pracownika Banku>, pełnomocnika Banku, który podpisuje je podpisem elektronicznym zawierającym identyfikator <numer pracownika Banku>.