

ING Business. Więcej możliwości.

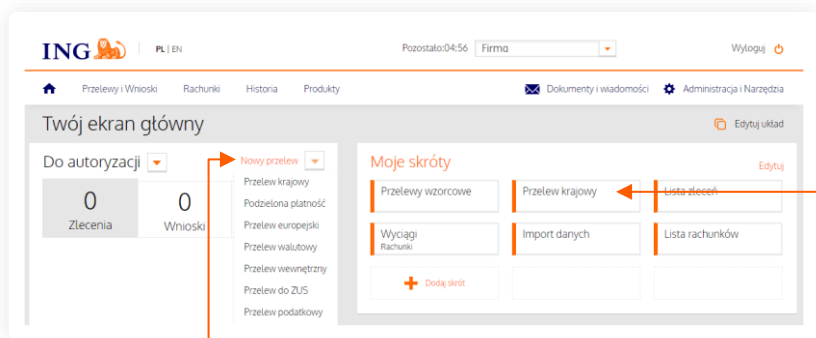
Przelewy w ING Business

[Sprawdź](#)

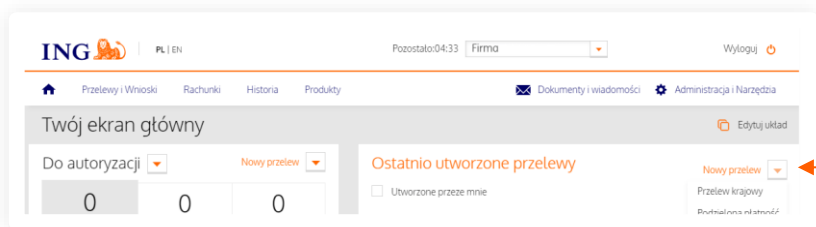
Ważne

Aby wprowadzić przelew do systemu musisz posiadać do tego uprawnienia.

1a



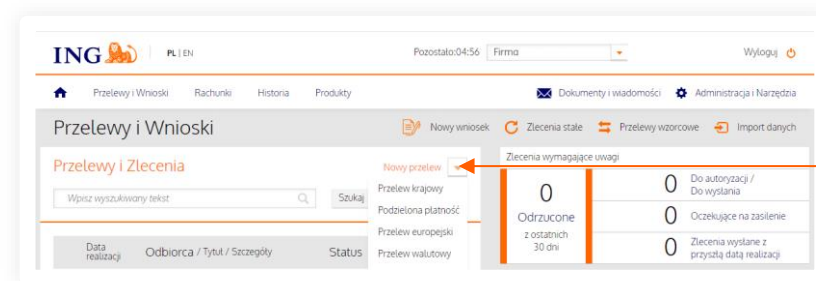
- w module **Do autoryzacji** kliknij **Nowy przelew** lub
- w module **Moje skróty** kliknij kafel **Przelew krajowy** lub
- module **Ostatnio utworzone przelewy** kliknij **Nowy przelew** lub



UWAGA!

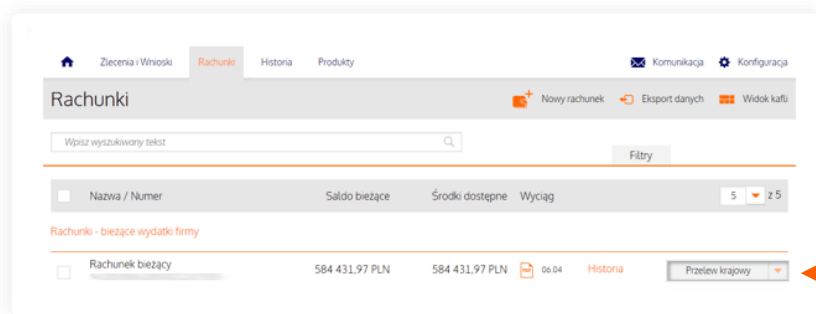
- Aby dodać przelew do Twoich skrótów przejdź na [ingbusiness.pl/moje_skroty](https://ingbusiness.pl/ moje_skroty) i postępuj zgodnie ze wskazówkami.
- Jeśli na Twoim ekranie głównym nie ma modułu **Do autoryzacji** lub **Ostatnio utworzone przelewy**, a chcesz je zobaczyć, przejdź na: ingbusiness.pl/personalizacja i postępuj zgodnie ze wskazówkami.

1b



W zakładce **Przelewy i wnioski** wybierz **Nowy przelew**.

1c



W zakładce **Rachunki** rozwiń listę rodzajów przelewów możliwych do wykonania z konkretnego rachunku firmy.

! UWAGA!

- w uruchomionym w ten sposób formularzu numer rachunku obciążanego będzie automatycznie wypełniony.
- **nie wszystkie typy rachunków umożliwiają wykonanie wszystkich rodzajów przelewów**, np. z rachunku oszczędnościowego powinieneś wykonywać jedynie przelewy na rachunki Twojej firmy.

1

- Pola **obligatoryjne** mają pomarańczowe tło - musisz wypełnić wszystkie, aby zatwierdzić formularz.
- Pola **fakultatywne** mają białe tło - nie musisz ich wypełniać.

Korzystaj z podpowiedzi

Na formularzu przelewu możesz odszukać kilka typów podpowiedzi:

- **Podpowieź w polu**
- **Komunikaty o błędnym wypełnieniu pola lub braku jego wypełnienia**

- **Pomoc kontekstowa** – najedź na ikonę znaku zapytania, aby uzyskać więcej informacji, np. o możliwych rodzajach realizacji przelewu.

Przelew krajowy

Podzielona płatność

Przelew do ZUS

Przelew europejski

Przelew podatkowy

Przelew walutowy

Przelew wewnętrzny

Wyszukaj rachunek

Podzielona płatność (Split Payment)

Numer rachunku

Wpisz numer rachunku, np. 99 1234 0012 1000 0000 1234 1234

Wpisz wyszukiwany tekst

Numer rachunku

Szukaj

Nazwa skrócona	Pełna nazwa Adres	Numer rachunku	
ZAK ZB ZR-B	Firma A Katowice	85 9065	Wybierz
ZYGA WOJ	Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Warszawa	41 1140	Wybierz
Z KOMINIARSKI R Kusyk	Agencja Reklamowa Kraków	33 1090	Wybierz
ZAREMBA SC	Zakład Energetyczny Piotrków Trybunalski	13 2030	Wybierz
ZAFIX	Firma B Płock	79 9681	Wybierz
XXA	Firma C Września	21 1050	Wybierz
Xtest2	Firma D Szczecin	58 1050	Wybierz

<< < 1 | 2 | 3 | 4 > >>

Zmiana rodzaju przelewu

→ kliknij w nagłówek przelewu, aby zmienić rodzaj przelewu – formularz dostosuje swój wygląd do wybranej przez Ciebie pozycji.

Wypełnienie pól

Pola formularza możesz wypełniać:

→ **ręcznie** – jeżeli w firmie, na której jesteś zalogowany zapisani są np. kontrahenci, to po wpisaniu minimum 3 znaków, system podpowie zapisane dla pola wartości.

→ **korzystając z listy rozwijanej** – po kliknięciu w ikonę system pokaże listę rachunków firmy (do których masz dostęp) lub innych danych bankowych.

→ **korzystając z ikony listy** - po kliknięciu zobaczysz listę rachunków firmy lub zapisanych kontrahentów.

Obszar listy posiada wyszukiwarkę, która ułatwi odnalezienie interesującej Cię pozycji. Kliknij **Wybierz** z prawej strony danego wiersza, jeśli chcesz, by ta pozycja została wczytana w pole formularza.

← Przelew krajowy ▾

Przelew środków z rachunku / Środki dostępne ▾ ☰

Podzielona płatność (Split Payment) ?

Odbiorca przelewu

Numer rachunku ☰

Nazwa / Imię i nazwisko + opcjonalnie adres

Dodaj kontrahenta do bazy

Dane przelewu

Data realizacji 📅 ←

Kwota PLN

Tytuł płatności ☰

Dodaj tytuł do bazy

ELIXIR ? SORBNET ? Express ELIXIR ?

Numer referencyjny Klienta ?

Zasady realizacji zleceń płatniczych

Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych w ING Banku Śląskim S.A.

Zapisz jako wzorcowy

• Wybór daty

Datę przelewu możesz:

- **Wprowadzić ręcznie** – ustaw kursor w polu daty i wpisz datę w formacie dd-mm-rrrr.
- **Wybrać z kalendarza** – kliknij w ikonę kalendarza i wybierz dzień realizacji przelewu. Aby zmienić miesiąc, kliknij strzałkę z lewej lub prawej strony przy nazwie miesiąca. Aby zobaczyć miesiące w ujęciu rocznym, kliknij w nazwę miesiąca.

Data realizacji

24-01-2020 📅

◀ styczeń 2020 ▶

pon.	wt.	śr.	czw.	pt.	sob.	niedz.
30	31	01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	01	02
03	04	05	06	07	08	09

Dzisiaj

→

⚠ **UWAGA**

Przelewy krajowe mogą być wprowadzone do systemu maksymalnie z rocznym wyprzedzeniem, zaś walutowe maksymalnie z miesięcznym.

← Przelew krajowy ▾

Przelew środków z rachunku / Środki dostępne ▾

Podzielona płatność (Split Payment) ?

Odbiorca przelewu

Numer rachunku ▾

Nazwa / Imię i nazwisko + opcjonalnie adres

Dodaj kontrahenta do bazy

Dane przelewu

Data realizacji 📅

Kwota PLN

Tytuł płatności ▾

Dodaj tytuł do bazy

ELIXIR ? SORBNET ? Express ELIXIR ?

Numer referencyjny Klienta ?

Zasady realizacji zleceń płatniczych

Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych w ING Banku Śląskim S.A.

Zapisz jako wzorcowy

Zapisanie wypełnionych danych

- **Zaznacz checkbox pod polem** –np. tytułu przelewu lub nazwy kontrahenta, aby wypełnione dane zostały zapisane w systemie. W czasie kolejnego wypełnienia przelewu w tych polach system podpowie zapisane wartości.

Tytuł płatności

Dodaj tytuł do bazy

- **Zapisz jako wzorcowy** – zaznacz checkbox, aby zapisać wypełnioną formatkę przelewu. Wpisz nazwę wzorca, wybierz grupę i kliknij **Zatwierdź**:

Zapisz jako wzorcowy

Nazwa przelewu wzorcowego

Grupa ▾

Na kolejnym ekranie kliknij **Zapisz jako wzorcowy**, by móc w przyszłości skorzystać z wypełnionego już formularza.

Godziny realizacji zleceń

- **Godziny realizacji zleceń (godziny graniczne)** – to godziny, w których zlecenia mogą być przekazywane z banku. Aby upewnić się, do której godziny przelew musi zostać nie tylko wypełniony, ale też podpisany i wysłany, przejdź na: ing.pl/cot

Zatwierdź wprowadzone dane

Jeśli wypełniłeś pola formularza, kliknij w przycisk **Zatwierdź**. Po zatwierdzeniu pojawi się ekran podsumowania.

Zatwierdź

- **Jeśli musisz zmienić dane przelewu** kliknij w strzałkę powrotu znajdującą się w nagłówku: przejdziesz do trybu edycji i poprawisz dane.

← Szczegóły przelewu krajowego

- Jeśli dane przelewu zostały prawidłowo wypełnione kliknij w akcję znajdującą się u dołu ekranu:
 - **Zapisz** – jeśli chcesz, by przelew został jedynie wprowadzony do systemu
 - **Podpisz** – jeśli chcesz, by przelew został wprowadzony i podpisany Twoim imieniem i nazwiskiem
 - **Podpisz i wyślij** – jeśli chcesz od razu wysłać wypełniony przelew

Podpisz i wyślij Podpisz Zapisz

UWAGA!

- Pamiętaj, że działasz w ramach swoich uprawnień. Jeśli posiadasz uprawnienia tylko do wprowadzania i podpisywania przelewów, a kliknąłeś przycisk **Podpisz i wyślij** – przelew zostanie wprowadzony do systemu i podpisany Twoimi danymi ale nie zostanie wysłany.

Kod SMS / wpisanie hasła do tokena/karty

Jeśli wybrana przez Ciebie akcja wymaga dodatkowej autoryzacji - wpisania kodu SMS lub hasła do tokena/karty - zostaniesz o nie poproszony.

- **Kod SMS** – koniecznie sprawdź, czy otrzymany przez Ciebie SMS ma ten sam numer. Sprawdź również, czy dane w wiadomości SMS zgadzają się z danymi wprowadzonymi na formularzu.

Podaj kod sms numer: 2 [Anuluj kod SMS](#)

Podpisz i wyślij Podpisz Zapisz

Po przepisaniu kodu z wiadomości SMS, kliknij w ten sam przycisk, który wybrałeś wywołując SMSa.

- **hasło do tokena/karty** – zweryfikuj dane w oknie i jeśli się zgadzają zatwierdź je wpisując hasło do tokena/karty.

Komunikat

Jeśli akcja powiodła się zobaczysz na ekranie zielony komunikat:

✓ Zlecenie zostało zrealizowane. ✕



Online

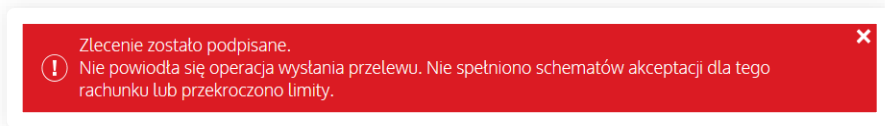
Jak uruchomić formularz przelewu?

Wskazówki do wypełnienia formularza

Ekran podsumowania przelewu



Jeśli wybrana przez Ciebie akcja nie powiodła się zobaczysz na ekranie:



Jeśli masz pytania zadzwoń do ING Business Centre:

32 357 00 24 lub **801 242 242**

lub napisz: bc@ing.pl

Nasi doradcy dostępni są w dni robocze od poniedziałku do piątku od **8:00** do **18:00**.



To wszystko! Teraz wiesz jak zarządzać przelewami w ING Business.