

Tabela opłat i prowizji

ING Banku Śląskiego Spółka Akcyjna

dla rezydentów i nierezydentów będących osobami prawnymi i jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej

Spis Treści

Postanowienia Ogólne.....	3
Rozdział I. Rachunki bankowe.....	4
Rozdział II. Produkty depozytowe.....	4
Rozdział III. Systemy Bankowości Elektronicznej	5
Rozdział IV. Transakcje bezgotówkowe.....	5
Rozdział V. Transakcje gotówkowe	7
Rozdział VI. Usługi w zakresie wydawania i obsługi kart płatniczych	8
Rozdział VII. Produkty kredytowe w złotych polskich i walutach wymiennalnych.....	11
Rozdział VIII. Linie produktowe o charakterze kredytowym (Umowa Wieloproduktowa)	12
Rozdział IX. Produkty dyskontowe w złotych polskich i walutach wymiennalnych	13
Rozdział X. Gwarancje i regwarancje w obrocie krajowym i zagranicznym	14
Rozdział XI. Inkaso dokumentów własne i obce w obrocie krajowym i dewizowym.....	15
Rozdział XII. Akredytywa dokumentowa w obrocie krajowym i zagranicznym.....	16
Rozdział XIII. Czeki i operacje czekowe	18
Rozdział XIV. Usługi Powiernicze	19
Rozdział XV. Inne usługi bankowe.....	20
Rozdział XVI. Oferta ING Direct Business	24
Rozdział XVII. Oferta cenowa dla Klientów ING Banku posiadających System i będących Użytkownikami platformy Aleo.pl.....	25
Rozdział XVIII. Terminale płatnicze	26
Tabela nr 1. Opłaty dystrybucyjne.	27

Postanowienia Ogólne

1. ING Bank Śląski S.A., zwany dalej ING Bankiem pobiera za czynności bankowe opłaty i prowizje zgodne z niniejszą Tabelą opłat i prowizji ING Banku Spółka Akcyjna dla rezydentów i nierezydentów będących osobami prawnymi i jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej, zwaną dalej TOiP.
2. Prowizje i opłaty ING Banku za czynności w obrocie dewizowym dokonywane przez rezydentów i nierezydentów pobierane są w złotych, na następujących zasadach:
 - a) Z rachunku złotowego – równowartość w złotych naliczonej w walucie prowizji ustala się według kursu średniego NBP, obowiązującego w dacie realizacji transakcji, publikowanego w pierwszej Tabeli kursowej ING Banku danego dnia,
 - b) Z rachunku walutowego – opłaty i prowizje pobiera się, skupując z rachunku walutowego równowartość tych opłat ustaloną w oparciu o kursy średnie NBP, obowiązujące w dacie realizacji transakcji., publikowane w pierwszej Tabeli kursowej ING Banku danego dnia,
 - c) Gotówkowo “przy kasie” w walucie obcej – dokonuje się skupu waluty po kursie kupna z Tabeli kursowej ING Banku obowiązującej danego dnia,
 - d) Gotówkowo “przy kasie” w złotych – ustala się analogicznie jak w podpunkcie a. zgodnie z Regulaminem zawierania Transakcji Wymiany Walutowej z dostawą natychmiastową w ING Banku z Klientami Korporacyjnymi w rozliczeniach krajowych i zagranicznych w transakcjach dokonywanych z udziałem ING Banku,
 - e) W przypadku zleceń zawierających braki lub błędy, konsekwencje opóźnień i zmiany kursu walut obciążają Klienta.
3. Prowizje i opłaty za czynności związane z udzielaniem i obsługą Produktów kredytowych i Linii produktowych o charakterze kredytowym:
 - a) udzielonych i wykorzystywanych w złotych, pobierane są w złotych lub na podstawie indywidualnych ustaleń z Klientem, mogą być pobierane w innej walucie wymiennej,
 - b) udzielonych i/lub wykorzystywanych w walutach wymienialnych, pobierane są w walutach w których kredyt jest wykorzystywany i /lub na podstawie indywidualnych ustaleń z Klientem, mogą być pobierane w złotych lub innych walutach wymienialnych.
4. Opłaty i prowizje pobierane są niezależnie od kosztów protestu, opłat skarbowych, podatku od czynności cywilnoprawnych podatku VAT i innych opłat przewidzianych przepisami prawa.
5. W załączniku do TOiP podano wykaz czynności podlegających opodatkowaniu z tytułu wykonania czynności cywilnoprawnych zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu Prezesa ING Banku.
6. Bank ma prawo do wprowadzenia nowej Tabeli opłat i prowizji w miejsce Tabeli lub dokonania zmian poszczególnych postanowień Tabeli w następujących przypadkach: w razie zmiany przepisów prawa dotyczących działalności Banku, wydania przez odpowiednie organy regulacyjne rekomendacji lub innych adresowanych do podmiotów rynku bankowego dokumentów (lub zmian do takich rekomendacji lub dokumentów), zmian w ofercie produktowej Banku, zmian dotyczących funkcjonowania systemu bankowości elektronicznej, zmian dotyczących zasad świadczenia usług w tym zmian wynikających z postępującej elektroniczacji warunków współpracy z klientami, a także zmiany sytuacji rynkowej wpływającej na działalność Banku lub zaistnienia potrzeby dostosowania świadczonych usług do warunków związanych z postępowaniem technologicznym.
7. ING Bank będzie informował o zmianach w niniejszej TOiP:
 - a) poprzez wysłanie informacji w formie elektronicznej lub
 - b) poprzez zamieszczenie informacji w Oddziałach ING Banku oraz udostępnienie na stronach internetowych Banku.

Rozdział I. Rachunki bankowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Otwarcie rachunku bankowego w PLN lub w walutach wymiennalnych.	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku bankowego w PLN lub w walutach wymiennalnych – opłata miesięczna.	70 zł
3.	Prowadzenie rachunku bankowego w PLN – prowizja liczona od obrotów strony „Wn”. <i>Nie jest dostępne dla nowych Klientów od 1 maja 2006.</i>	0,5 % min. 70 zł
4.	Rachunki zastrzeżone, powiernicze i mieszkaniowe rachunki powiernicze.	do negocjacji
5.	e-Rachunek Zastrzeżony:	
	a) Otwarcie e-Rachunku Zastrzeżonego	100 zł
	b) Prowadzenie e-Rachunku Zastrzeżonego – opłata miesięczna	25 zł
	c) Prowizja od przelewów przychodzących na e-Rachunek Zastrzeżony <i>Prowizja pobierana jest na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło przynajmniej jedno uznanie e-Rachunku Zastrzeżonego</i>	0,1% sumy uznań rachunku w danym miesiącu
	d) Realizacja dyspozycji przelewu środków z e-Rachunku Zastrzeżonego	5 zł
6.	Prowadzenie rachunku bankowego w PLN lub w walutach wymiennalnych dla nierezydentów z tytułu świadczonych usług na podstawie International Account and Product Agreement (Międzynarodowy Rachunek Płatniczy) – opłata miesięczna za każdy rachunek.	400 zł

Rozdział II. Produkty depozytowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Prowadzenie rachunków lokat: <i>Opłata miesięczna z tytułu prowadzenia lokaty jednodniowej automatycznej.</i>	
	a) w przypadku dyspozycji codziennych	250 zł
	b) w przypadku dyspozycji weekendowych	50 zł
2.	Opłaty związane z rachunkiem pomocniczym OKO Business: <i>Przelew składany w formie elektronicznej z rachunku pomocniczego OKO Business. W przypadku przelewu ExpressELIXIR, SORBNET oraz przelewu w obrocie dewizowym zastosowanie mają dodatkowo opłaty wskazane w Rozdział IV.</i>	
	a) Pierwszy przelew w miesiącu	Bez opłat
	b) Każdy kolejny przelew w miesiącu	50 zł

Rozdział III. Systemy Bankowości Elektronicznej

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Opłaty abonamentowe:	
	a) Opłata miesięczna za korzystanie z systemu ING Business (System) <i>Opłata pobierana jest od każdej firmy zarejestrowanej w systemie.</i>	140 zł
	b) Opłata miesięczna za korzystanie z systemu InsideBusiness Payments CEE	200 zł
	c) Opłata miesięczna za korzystanie z systemu InsideBusiness Payments CEE Regional Site	250 zł
	d) Opłata miesięczna za korzystanie z serwisu HaloŚląski	bez opłat
2.	Opłaty dodatkowe:	
	1) Opłata za nośnik/czytnik /	
	a) karta mikroprocesorowa	70 zł
	b) eToken	150 zł
	c) czytnik USB do karty mikroprocesorowej	80 zł
	2) Sporządzenie i wysłanie informacji *	
	a) w formie SMS	0,25 zł za wiadomość
	b) e-mail	0,25 zł za e-mail
	3) Odblokowanie użytkownika	
	a) przy wsparciu ING Business Centre	50 zł
	b) samodzielnie poprzez dedykowaną stronę www	bez opłat
	4) Wizyta serwisowa na życzenie Klienta (do 2 godzin) - za każdą kolejną godzinę	300 zł 150 zł
	5) Usługa Webservice	do negocjacji

* W tym Alertów FX

Rozdział IV. Transakcje bezgotówkowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Przelew w obrocie krajowym w PLN:	
	1) Przelew wychodzący	
	a) składany w formie elektronicznej na rachunek w ING Banku (nie dotyczy przelewów pomiędzy rachunkami tego samego Klienta w ING Banku)	1,25 zł
	b) składany w formie elektronicznej na rachunek w innym banku	2,7 zł
	c) składany w formie elektronicznej na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) za pomocą systemu ELIXIR	bez opłat
	d) składany w formie elektronicznej na rzecz Urzędów Skarbowych (US)	bez opłat
	e) składany w formie papierowej	30 zł
	f) składany w formie komunikatu MT101	do negocjacji
	2) Przelew wychodzący składany w formie elektronicznej na rachunek w innym banku - przelew ExpressELIXIR	10 zł
	3) Przelew przychodzący na rachunek prowadzony w ING Banku	bez opłat

4)	Oplaty dodatkowe	
a)	za dyspozycję przelewu wykonywaną przy użyciu systemu SORBNET: <i>Oплата dodatkowa w stosunku do opłat z pkt. 1.1.</i>	
i)	Dla kwot wyższych lub równych 1 mln zł, złożonych do godziny granicznej	13 zł
ii)	Dla kwot wyższych lub równych 1 mln zł złożonych po godzinie granicznej	23 zł
iii)	Dla kwot poniżej 1 mln zł, złożonych do godziny granicznej	37 zł
iv)	Dla kwot poniżej 1 mln zł i złożonych po godzinie granicznej	57 zł
2.	Przelew w obrocie dewizowym:	
1)	Przelew walutowy wychodzący	
a)	Przelew europejski	
i)	zlecenie płatnicze w EUR, złożone w formie elektronicznej ze standardową datą wykonania, kierowane do Państw Członkowskich albo Państw SEPA, zawierające numer rachunku Odbiorcy w formacie IBAN, prawidłowy BIC Banku Odbiorcy, opcje kosztową SHA	5 zł
ii)	składany w formie komunikatu Mt101	Do negocjacji
b)	Pozostałe przelewy walutowe wychodzące	
i)	składany w formie elektronicznej na rachunek w ING Banku (nie dotyczy przelewów pomiędzy rachunkami tego samego Klienta w ING Banku)	3 zł
ii)	składany w formie elektronicznej na rachunek w innym banku (w tym w PLN za granicę)	50 zł
iii)	składany w formie papierowej, w tym przelewy na rachunek w ING Banku (nie dotyczy przelewów pomiędzy rachunkami tego samego Klienta w ING Banku)	200 zł
iv)	składany w formie komunikatu MT101	do negocjacji
2)	Przelew walutowy przychodzący	
a)	na rachunek prowadzony w ING Banku	bez opłat
b)	wypłata gotówkowa	Zgodnie z Rozdziałem V
3)	Oplaty dodatkowe w stosunku do opłat za przelewy walutowe:	
a)	przelew pilny	70 zł
b)	przelew nierozliczony w trybie automatycznym (STP)	50 zł
c)	potwierdzenie zamówione w systemie bankowości elektronicznej dotyczące wykonania przelewu w formie kopii komunikatu SWIFT	20 zł
d)	nieterminowe uznanie przez bank zagraniczny rachunku ING Banku dotyczące zrealizowanego przelewu walutowego przychodzącego	Overnightowy rynkowy indeks pieniądza odpowiedni dla waluty przelewu + 2% kwoty przelewu
3.	Przelewy w obrocie krajowym i zagranicznym – opłaty za czynności dodatkowe:	
1)	Wykonanie przez Bank czynności sprawdzających/wyjaśniających (w tym anulowanie /wykonanie korekty zrealizowanego zlecenia) w odniesieniu do zgłoszonych bez uzasadnienia zastrzeżeń co do wykonywanych na rzecz Klienta czynności:	
a)	w obrocie krajowym	20 zł
i)	Dla transakcji zrealizowanych w ciągu ostatnich 13 miesięcy	60 zł
ii)	Dla transakcji zrealizowanych powyżej 13 miesięcy	
b)	w obrocie zagranicznym:	
i)	Dla transakcji zrealizowanych w ciągu ostatnich 13 miesięcy	160 zł /40 EUR
ii)	Dla transakcji zrealizowanych powyżej 13 miesięcy wstecz	400 zł /100 EUR

	2) Korekta daty waluty na życzenie Klienta lub innego banku	400 zł/100 EUR + odsetki debetowe zgodnie z umową, jaką ING Bank zawarł z bankiem korespondencyjnym
	3) Udostępnienie możliwości zarządzania rachunkiem w ING Banku poprzez składanie zleceń w formie komunikatów SWIFT MT101, lub udostępnienie możliwości zarządzania rachunkiem w obcym banku poprzez składanie zleceń w bankowości elektronicznej ING Banku Śląskiego	500 zł
	4) Złożenie pojedynczego zlecenia MT101 za pośrednictwem bankowości elektronicznej ING Banku Śląskiego, zawierającego polecenie transferu środków z rachunku w obcym banku.	5 zł
	5) Odwołanie przelewu zleconego w formie komunikatu MT101, nie później niż do końca Dnia Roboczego poprzedzającego uzgodniony dzień obciążenia rachunku.	50 zł
4.	Stałe zlecenia Klientów:	
	1) Złożenie / zmiana stałego zlecenia płatniczego	4 zł
	2) Zawiadomienie o niezrealizowaniu stałego zlecenia płatniczego z powodu niewystarczających środków na rachunku	5 zł
	3) Realizacja stałego zlecenia płatniczego	Zgodnie z opłatami za przelewy w obrocie krajowym w PLN, składany w formie elektronicznej
5.	Polecenie zapłaty:	
	1) Opłaty pobierane od Odbiorcy:	
	a) za każdą dyspozycję (zrealizowaną i odrzuconą) polecenia zapłaty w ciężar rachunku Płatnika	1,50 zł
	b) za dostarczoną Zgodę w ramach usługi Dystrybucja Formularzy Zgody	5 zł
	2) Opłaty pobierane od Płatnika:	
	a) opłata za przesłanie informacji do Płatnika o niezrealizowaniu polecenia zapłaty z powodu niewystarczających środków na rachunku	5 zł
6.	Przekazanie salda z zamykanego rachunku bankowego na wskazany rachunek prowadzony w innym banku:	
	1) przelew krajowy w PLN	20 zł
	2) przelew walutowy	200 zł
7.	ING e-faktura - System Dystrybucji i Płatności Faktur Elektronicznych:	
	1) Obsługa Wystawcy	Do negocjacji
	2) Otrzymywanie przesyłek przez Płatnika	bez opłat
	3) Obsługa obiegu dokumentów przez Płatnika	
	a) Przypisanie dokumentu do akceptacji dla konkretnego Użytkownika (opłata za każdego użytkownika)	0,1 zł
	b) Załączenie dodatkowego dokumentu przez Użytkownika (do 200KB)	0,25 zł
	c) Przekroczenie rozmiaru załączonego przez Użytkownika dokumentu, opłata za każde dodatkowe 100KB	0,1 zł

Rozdział V. Transakcje gotówkowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Wpłaty gotówkowe do kas – otwarte:	
	1) Wpłaty w PLN na rachunki w ING Banku	0,6 % i 15 zł

	2) Wpłaty w EUR i USD na rachunki w ING Banku	0,7 % i 15 zł
	3) Wpłaty w innych walutach na rachunki w ING Banku	1 % i 15 zł
	4) Opłata dodatkowa <i>Dla wpłaty w PLN dokonywanych w bilonie do kas w formie otwartej – od wartości bilonu</i>	2%
2.	Wpłaty gotówkowe do wpłatomatu w PLN na rachunki w ING Banku	0,15 %
3.	Wyплаты gotówkowe z kas:	
	1) Wpłaty w PLN	0,9 % i 15 zł
	2) Wpłaty w EUR i USD	1 % i 15 zł
	3) Wpłaty w innej walucie	1 % i 15 zł
4.	Wpłaty gotówkowe do kas - otwarte, dokonywane przez osoby trzecie na rachunki prowadzone w ING Banku: <i>Opłata pobierana od osoby dokonującej wpłatę.</i>	
	1) Wpłaty w PLN na rachunki w ING Banku	0,6 % i 15 zł
	2) Wpłaty w EUR i USD na rachunki w ING Banku	0,7 % i 15 zł
	3) Wpłaty w innych walutach na rachunki w ING Banku	1 % i 15 zł
5.		
6.	Punkty uchylone na podstawie Zarządzenia nr KORP/298/2009 z dnia 5 czerwca 2009 r.	
7.		
8.	Wpłaty gotówkowe w formie zamkniętej	do negocjacji
9.	Wyплаты gotówkowe w formie zamkniętej	do negocjacji
10.	Nieodebranie w ustalonym terminie uprzednio awizowanej wypłaty gotówki, w kwocie równej lub wyższej od określonej w odpowiednim komunikacie ING Banku	300 zł
11.	Skup bilonu walutowego wyłącznie z tytułu delegacji służbowych (w EUR, USD, GBP)	10 zł
12.	Wyплаты gotówkowe poprzez System Wypłat Elektronicznych (SWE)	
	1) Wpłaty w PLN	
	a) w bankomatach	0,1 %
	b) w kasach oddziału	0,4 % i 10 zł
	2) Wpłaty w EUR i USD	0,5 % i 10 zł
	3) Wpłaty w innej walucie	1 % i 15 zł
	4) Jednorazowa opłata za wdrożenie Systemu Wypłat Elektronicznych (SWE)	200 zł
	5) Miesięczna opłata za korzystanie z Systemu Wypłat Elektronicznych (SWE)	100 zł

Rozdział VI. Usługi w zakresie wydawania i obsługi kart płatniczych

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
KARTY PŁATNICZE DO KONTA (KARTY DEBETOWE)		
1.	Karta MasterCard Corporate / MasterCard Business*	
	1) Wydanie/odnowienie	
	a) Karty do konta w PLN	bez opłat
	b) Karty Wielowalutowej	10 zł
	2) Miesięczna opłata za kartę:	
	a) Wydaną do Konta prowadzonego w PLN <i>Opłata w wysokości 5zł jest pobierana tylko, jeśli wartość rozliczonych przez ING Bank transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą w danym miesiącu wyniesie mniej niż 300 zł.</i>	0 / 5 zł

b) Do konta prowadzonego w EUR* * karta wycofana z oferty banku od 1 października 2017	5 zł
c) Wielowalutową do konta w EUR	5 zł
3) Prowizja od transakcji bezgotówkowych	bez opłat
4) Prowizja od wypłat gotówki:	
a) Karta do konta prowadzonego w PLN i EUR	
i) w bankomatach ING Banku i Planet Cash	bez opłat
ii) w ramach usługi Cash Back	bez opłat
iii) pozostałe wypłaty w PLN	7 zł
iv) pozostałe wypłaty w walucie innej niż PLN	3% kwoty transakcji
b) Karta wielowalutowa	
i) w bankomatach ING Banku i Planet Cash	bez opłat
ii) w ramach usługi Cash Back	bez opłat
iii) w innych bankomatach z konta podstawowego albo dodatkowego* *provizja pobierana jest z rachunku z którego nastąpiła wypłata	3% kwoty transakcji
5) Wpłaty gotówkowe do wpłatomatu w PLN na rachunek karty	Opłata pobierana zgodnie z Rozdziałem V
6) Pakiet ubezpieczeń do karty	bez opłat
7) Opłata za podpięcie/odpięcie konta dodatkowego do karty wielowalutowej	bez opłat

KARTY OBCIĄŻENIOWE (TYPU CHARGE)

2.	Karta VISA Business Charge / MasterCard Business Gold Charge	
1)	Opłata za wydanie karty	bez opłat
2)	Opłata za użytkowanie karty – opłata roczna:	
a)	dla karty VISA Business Charge	150 zł
b)	dla karty MasterCard Business Gold Charge:	
i)	z programem usług dodatkowych	350 zł
ii)	bez programu usług dodatkowych	250 zł
3)	Prowizja od transakcji bezgotówkowych	1,5 % kwoty transakcji
4)	Prowizja od wypłat gotówki:	
a)	dla karty VISA Business Charge	3 % kwoty transakcji, min. 4 zł
b)	dla karty MasterCard Business Gold Charge	3 % kwoty transakcji, min. 7 zł
5)	Opłata za korzystanie z pakietu ubezpieczeń do karty	bez opłat
6)	Opłata za zmianę cyklu rozliczeniowego	30 zł
7)	Opłata za spowodowanie debetu na rachunku z tytułu rozliczenia transakcji <i>Opłata pobierana niezależnie od naliczonych karnych odsetek.</i>	20 zł
8)	Opłata za wejście do poczekalni Priority Pass od osoby za każdy pobyt	27 USD

KARTY KREDYTOWE

3.	Karta Visa Corporate Charge / MasterCard Corporate Charge	
1)	Opłata za wydanie karty	bez opłat
2)	Opłata za użytkowanie karty – opłata roczna	150 zł
3)	Prowizja od transakcji bezgotówkowych	1,5 % kwoty transakcji

4)	Prowizja od wypłat gotówki	3 % kwoty transakcji, min. 4 zł
5)	Opłata za korzystanie z pakietu ubezpieczeń do karty	bez opłat
6)	Opłata za zmianę cyklu rozliczeniowego	30 zł
7)	Opłata za zmianę długości okresu bezodsetkowego	50 zł
8)	Opłata za zmianę formy spłaty zadłużenia	20 zł

FIRMOWE KARTY PRZEDPŁACONE / KARTY IDENTYFIKACJI WPLĄT INDYWIDUALNYCH

4.	Karta Maestro / MasterCard Corporate / MasterCard Business	
1)	Opłata za wydanie karty nowej lub wznowionej	20 zł
2)	Opłata za wdrożenie indywidualnej wizualizacji dla kart przedpłaconych Maestr	2500 zł
3)	Opłata za przelew środków pieniężnych z rachunku karty w trakcie trwania okresu ważności karty oraz po upływie okresu ważności karty na prowadzony w ING Banku, dla Klienta, rachunek bankowy w PLN/EUR oraz rachunek karty w PLN/EUR	Bez opłat
4)	Prowizja od transakcji bezgotówkowych	bez opłat
5)	Prowizja od wypłat gotówki:	
	a) w bankomatach ING Banku i Planet Cash	bez opłat
	b) w ramach usługi Cash Back	bez opłat
	c) pozostałe wypłaty w PLN	7 zł
	d) pozostałe wypłaty w walucie innej niż PLN	3% kwoty transakcji
6)	Wpłaty gotówkowe do wplatomatu w PLN na rachunek karty	Opłata pobierana zgodnie z Rozdziałem V
7)	Opłata za korzystanie z pakietu ubezpieczeń do Karty – opłata miesięczna <i>* Opłata w wysokości 0,32 zł pobierana od 1 kwietnia 2015</i>	0,32 zł
8)	Opłata za zmianę wysokości dziennego limitu transakcji płatniczych	bez opłat

INDYWIDUALNE KARTY PRZEDPŁACONE ZAKUPYWANE PRZEZ KLIENTA DLA OSOBY FIZYCZNEJ

5.	Karta Maestro / MasterCard Corporate / MasterCard Business	
1)	Opłata za wydanie karty nowej lub wznowionej	20 zł
2)	Opłata za wdrożenie indywidualnej wizualizacji dla kart przedpłaconych Maestro	2500 zł
Pozostałe opłaty i prowizje obciążają osobę fizyczną – właściciela rachunku karty i są zgodne z Regulaminem Indywidualnych Kart Przedpłaconych wydawanych przez ING Bank Śląski S.A.		

POZOSTAŁE OPŁATY KARTOWE

1)	Opłata za dostarczenie karty w trybie pilnym przesyłką kurierską (w kraju) <i>Opłata pobierana niezależnie od opłaty za wydanie karty.</i>	50 zł
2)	Opłata za dostarczenie karty w trybie pilnym przesyłką kurierską (za granicą) <i>Opłata pobierana niezależnie od opłaty za wydanie karty.</i>	135 zł
3)	Opłata za zastrzeżenie karty	bez opłat
4)	Zestawienie transakcji płatniczych dla karty obciążeniowej i karty obciążeniowej z odroczonej spłatą:	
	a) udostępnianie w systemie bankowości elektronicznej	bez opłat
	b) wydawane przez Doradcę na żądanie Klienta	50 zł
	c) Opłata za zmianę wysokości dziennego limitu transakcji	bez opłat
	d) Opłata za nadanie numeru PIN telefonicznie albo za pośrednictwem Systemu	bez opłat

	e) Opłata za zmianę numeru PIN w bankomatach ING Banku, telefonicznie albo za pośrednictwem Systemu	bez opłat
	5. Sprawdzenie salda dostępnego na rachunku (dotyczy kart do konta i kart przedpłaconych)	
	a) w bankomatach ING Banku i Planet Cash	bez opłat
	b) w pozostałych bankomatach	bez opłat

Rozdział VII. Produkty kredytowe w złotych polskich i walutach wymiennych

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Prowizja z tytułu rozpatrzenia wniosku o udzielenie kredytu <i>Uwaga: Prowizja ta naliczana jest od wnioskowanej kwoty kredytu. Nie dotyczy wniosku o leasing i faktoring</i>	0,4 % min. 500 zł
1a.	Prowizja z tytułu rozpatrzenia wniosku o udzielenie kredytu złożonego za pośrednictwem ING Direct Business Credit i Systemu. <i>Uwaga: Dotyczy kredytów, o które złożony został wniosek wraz z wymaganymi załącznikami,</i>	0,0 %
2.	Prowizja z tytułu przyznania kredytu <i>Uwaga:</i> 1) W przypadku produktów w formie linii odnawialnej – naliczana od kwoty przyznanego kredytu oraz od kwoty kredytu w kolejnym roku 2) W przypadku produktów nieodnawialnych – naliczana od przyznanego kredytu oraz od pozostałej do spłaty kwoty kredytu.	1,8 % w stosunku rocznym min. 2000 zł
2a.	Prowizja z tytułu przyznania kredytu, wnioskowanego za pośrednictwem ING Direct Business Credit i Systemu. <i>Uwaga:</i> 1) Dotyczy kredytów, o które złożony został wniosek wraz z wymaganymi załącznikami 2) W przypadku produktów w formie linii odnawialnej – naliczana od kwoty przyznanego kredytu oraz od kwoty kredytu w kolejnym roku; 3) W przypadku produktów nieodnawialnych – naliczana od przyznanego kredytu oraz od pozostałej do spłaty kwoty kredytu.	1,2 % w stosunku rocznym min. 2000 zł
3.	Prowizja od niewykorzystanego kredytu/transzy kredytu (za gotowość) <i>Uwaga: Naliczana codziennie, pobierana raz w miesiącu w dniu płatności odsetek.</i>	0,2% w stosunku miesięcznym
4.	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu <i>Uwaga: Prowizja ta pobierana jest w dniu dokonywania wcześniejszej spłaty od kwoty spłaconego kredytu.</i> 1) W przypadku produktów w formie linii odnawialnej – Bank nalicza prowizję od całkowitej kwoty przyznanego kredytu obowiązującej w dniu dokonania wcześniejszej spłaty skutkującej rozwiązaniem umowy 2) W przypadku produktów nieodnawialnych – Bank nalicza prowizję od kwoty wcześniejszej spłaty niewynikającej z ustalonego harmonogramu spłat.	2%
4a.	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu dla kredytów oprocentowanych według stałej stopy procentowej <i>Uwaga: Prowizja ta pobierana jest w dniu dokonywania wcześniejszej spłaty od kwoty spłaconego kredytu. Bank nalicza prowizję od kwoty wcześniejszej spłaty niewynikającej z ustalonego harmonogramu spłat.</i>	3%
5a.	Prowizja od wykorzystanej kwoty kredytu na koniec każdego roku kalendarzowego <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta naliczana jest od wykorzystanej kwoty kredytu według stanu na koniec danego roku kalendarzowego, 2) Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu spłaty kredytu, 3) Prowizja dotyczy umów zawartych przed dniem 15.04.2009r., 4) Z dniem 15.04.2009r. prowizja od wykorzystanej kwoty kredytu na koniec każdego roku kalendarzowego zostaje zastąpiona przez prowizję od kwoty kredytu na koniec każdego roku kalendarzowego.	0,22%

5b.	Prowizja od kwoty kredytu na koniec każdego roku kalendarzowego <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta naliczana jest na koniec danego roku kalendarzowego: a) w przypadku produktów w formie linii odnawialnej - od kwoty przyznanego kredytu/limitu; b) w przypadku produktów nieodnawialnych - od pozostałej do spłaty kwoty kredytu. 2) Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu spłaty kredytu, o której mowa w pkt.5.	0,22%
6.	Prowizja od obsługi kredytu restrukturyzacyjnego <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta naliczana jest od restrukturyzowanej kwoty. 2) Prowizja ta pobierana jest miesięcznie.	0,2 % w stosunku miesięcznym
7.	Pozostałe opłaty i prowizje:	
	1) Prowizja od zmian w umowie o kredyt:	
	a) Prowizja od zmiany kwoty kredytu - naliczana od kwoty kredytu lub kwoty dokonanej zmiany.	0,2% min 200 zł
	b) Prowizja od innych zmian	min 200 zł
	c) Prowizja od zmiany harmonogramu spłat kredytu oprocentowanego według stałej stopy procentowej <i>Uwaga: Prowizja ta pobierana jest w dniu dokonywania zmiany od kwoty przyznanego/uruchomionego kredytu.</i>	3%
	2) Prowizja z tytułu wydania promesy kredytowej <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta naliczana jest od kwoty promesy; 2) Prowizja ta pobierana jest najpóźniej w dniu wydania promesy.	0,6 %
	3) Prowizja od zmian w promesie kredytowej <i>Uwaga: Prowizja ta naliczana jest od kwoty promesy.</i>	do 0,6%
	4) Opłata za wydanie zaświadczenia o spłaconym kredycie:	
	a) Opłata za zaświadczenie wydane w okresie 3 miesięcy od spłaty	50 zł
	b) Opłata za zaświadczenie wydane po 3 miesiącach od daty spłaty	100 zł

Rozdział VIII. Linie produktowe o charakterze kredytowym (Umowa Wieloproduktowa)

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Prowizja z tytułu rozpatrzenia wniosku o udzielenie linii produktowej <i>Prowizja ta naliczana jest od wnioskowanej kwoty linii produktowej.</i>	0,4 % min. 500 zł
1a.	Prowizja z tytułu rozpatrzenia wniosku o udzielenie linii produktowej złożonego za pośrednictwem ING Direct Business Credit i Systemu. <i>Uwaga:</i> <i>Dotyczy produktów kredytowych, o które złożony został wniosek wraz z wymaganymi załącznikami</i>	0,0 %
2.	Prowizja z tytułu przyznania linii produktowej Prowizja ta naliczana jest co roku od przyznanej kwoty linii produktowej.	1,8 % w stosunku rocznym min. 2000 zł
2a.	Prowizja z tytułu przyznania linii produktowej wnioskowanej za pośrednictwem ING Direct Business Credit i Systemu. <i>Uwaga:</i> 1) <i>Dotyczy produktów kredytowych, o które złożony został wniosek wraz z wymaganymi załącznikami</i> 2) <i>Prowizja ta naliczana jest co roku od przyznanej kwoty linii produktowej.</i>	1,2 % w stosunku rocznym min. 2000 zł

3a.	Prowizja od niewykorzystanej kwoty linii produktowej (za gotowość) <i>Prowizja ta naliczana jest od postawionej do dyspozycji Klienta, a nie wykorzystanej kwoty linii produktowej według stanu na ostatni dzień roboczy danego miesiąca kalendarzowego (w okresie dostępności linii produktowej); pobierana z dołu, w pierwszym dniu roboczym miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym prowizja ta jest naliczana. Niniejsza prowizja obowiązuje dla umów zawartych przed dniem 01.04.2011r.</i>	0,2% w stosunku miesięcznym
3b.	Prowizja od niewykorzystanej kwoty linii produktowej (za gotowość) naliczana dziennie <i>Niniejsza prowizja obowiązuje, dla umów zawartych lub aneksowanych począwszy od dnia 01.04.2011r. Prowizja ta naliczana jest codziennie, pobierana raz w miesiącu w dniu płatności odsetek. Prowizja naliczana jest od postawionej do dyspozycji Klienta, a niewykorzystanej kwoty linii produktowej.</i>	0,2% w stosunku miesięcznym
4.	Prowizja od zmian w umowie o linię produktową	
	1) Prowizja od zmiany kwoty linii produktowej <i>Prowizja ta naliczana jest od kwoty linii produktowej lub kwoty dokonywanej zmiany.</i>	0,2% min 200 zł
	2) Prowizja od innych zmian	min 200 zł
5a.	Prowizja od wykorzystanej kwoty linii produktowej na koniec każdego roku kalendarzowego <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta jest naliczana i pobierana osobno w odniesieniu od wszystkich produktów, udostępnionych w ramach linii produktowej. 2) Prowizja dotyczy umów zawartych przed dniem 24.01.2011r.; 3) Z dniem 24.01.2011r. prowizja od wykorzystanej kwoty linii produktowej na koniec każdego roku kalendarzowego zostaje zastąpiona przez prowizję od kwoty linii produktowej na koniec każdego roku kalendarzowego.	Opłata pobierana zgodnie z Rozdziałem VII, Rozdziałem X, Rozdziałem XII
5b.	Prowizja od kwoty linii produktowej na koniec każdego roku kalendarzowego <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta naliczana jest na koniec danego roku kalendarzowego: a) w okresie dostępności - od kwoty przyznanego limitu; b) po okresie dostępności - od pozostałej do spłaty kwoty limitu. 2) Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu spłaty kredytu, o której mowa w pkt.5. 3) Niniejsza prowizja obowiązuje, dla umów zawartych lub aneksowanych począwszy od dnia 24.01.2011r.	0,22%
6.	Opłata za wydanie zaświadczenia o wygaśnięciu umowy	
	1) Opłata za zaświadczenie wydane w okresie 3 miesięcy od wygaśnięcia umowy	50 zł
	2) Opłata za zaświadczenie wydane po 3 miesiącach od daty wygaśnięcia umowy	100 zł

Rozdział IX. Produkty dyskontowe w złotych polskich i walutach wymiernych

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Prowizja z tytułu przyznania Limitu Kredytowego (aranżacyjna) <i>Prowizja naliczana jednorazowo z góry od kwoty przyznanego Limitu Kredytowego</i>	1,8% w stosunku rocznym min 2000 zł
2.	Prowizja od wykupu każdej wierzytelności eksportowej / krajowej w ramach przyznanej linii, o której mowa w pkt.1	od 0,1% do 0,6% min. 25 zł od każdej wykupionej wierzytelności
3.	Prowizja od kwoty Limitu Kredytowego na koniec każdego roku kalendarzowego <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta naliczana jest na koniec danego roku kalendarzowego: a) w przypadku produktów w formie linii odnawialnej: • w okresie dostępności - od kwoty przyznanego limitu; • po okresie dostępności - od pozostałej do spłaty kwoty limitu. b) w przypadku produktów nieodnawialnych - od kwoty pozostałej do spłaty. 1) Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu spłaty	0,22%

4.	Prowizja od kwoty niewykorzystanego Limitu Kredytowego (za gotowość) <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta naliczana jest od postawionej do dyspozycji Klienta, a nie wykorzystanej kwoty limitu finansowania według stanu na ostatni dzień roboczy danego miesiąca kalendarzowego (w okresie dostępności limitu finansowania); pobierana z dołu, w pierwszym dniu roboczym miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym prowizja ta jest naliczana. 2) Nie dotyczy produktu Finansowanie Dostawców	0,2% w stosunku miesięcznym
5.	Opłata za wydanie kopii komunikatu SWIFT lub innego dokumentu potwierdzającego przekazanie środków w walucie obcej lub na rzecz kontrahenta zagranicznego	20 zł
6.	Opłata za przekazanie środków do Banku Kontrahenta w trybie pilnym (data waluty dziś) lub przyspieszonym (data waluty jutro) w walucie obcej lub na rzecz Kontrahenta zagranicznego (Transakcja Pilna/Pilna Data Waluty)	70 zł
7.	Rozpatrzenie Dyspozycji Wykupu w trybie express <i>Tryb express oznacza priorytetowe rozpatrzenie Dyspozycji Wykupu złożonej za pośrednictwem ING Business</i> <i>W przypadku złożenia przez Klienta poprawnie wypełnionej Dyspozycji Wykupu w ING Business, wykup zostanie zrealizowany w ciągu 2 godzin od momentu jej złożenia lub powzięcia przez Bank wiadomości o realizacji Dyspozycji Wykupu w trybie express.</i> <i>W przypadku złożenia przez Klienta niekompletnej lub niepoprawnej Dyspozycji Wykupu, czas realizacji może być dłuższy niż 2h i będzie zależał od terminu, w jakim Klient poprawi wskazane przez Bank nieprawidłowości.</i> <i>Bank przyjmuje Dyspozycje Wykupu do realizacji w trybie express do godziny 14:00 w dni robocze, przy czym zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji transakcji w tym trybie, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta.</i> <i>Dla wykupu wiarygodności odwrotnego tryb express możliwy jest tylko w przypadku transakcji krajowych w walucie PLN.</i>	150 zł
8.	Opłata manipulacyjna w transakcji wykupu weksli (zawiera opłaty telekomunikacyjne i kurierskie). Pobierana każdorazowo za każdą wysyłkę:	
	1) Weksel krajowy	100 zł
	2) Weksel zagraniczny	200 zł
9.	Opłata ryczałtowa za zwrotne przesłanie Klientowi faktury, weksla lub innych dokumentów handlowych	50 zł

Rozdział X. Gwarancje i regwarancje w obrocie krajowym i zagranicznym

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
GWARANCJE WŁASNE (NOSTRO)		
1.	Wystawienie gwarancji / promesy gwarancji 1) Prowizja ta pobierana jest co miesiąc z góry, od daty wystawienia gwarancji / promesy gwarancji 2) Prowizja za wystawienie promesy gwarancji pobierana jest niezależnie od prowizji za wystawienie gwarancji.	0,2 % miesięcznie z góry od aktualnej kwoty, nie mniej niż 100 zł
2.	Wydanie gwarancji w formie e-gwarancji	bez opłat
3.	Rozpatrzenie dyspozycji w trybie express <i>Wniosek jest rozpatrywany w ciągu 2 godzin od momentu złożenia dyspozycji nadania trybu express, pod warunkiem otrzymania poprawnej dyspozycji w dni robocze do godziny 15:00 poprzez ING Business.</i> <i>W wyjątkowych przypadkach Bank zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji dyspozycji w tym trybie, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta.</i>	300 zł
4.	Wystawienie gwarancji na wzorze innym niż standardowy wzór stosowany w Banku <i>Prowizji nie pobiera się w przypadku pobrania prowizji, o której mowa w pkt. 5 poniżej.</i>	300 zł (dodatkowo do pkt. 1)
5.	Opiniowanie tekstu lub przygotowanie projektu: gwarancji / promesy gwarancji / aneksu do gwarancji / aneksu do promesy gwarancji	300 zł
6.	Złożenie zlecenia wystawienia lub zmiany gwarancji w formie dyspozycji papierowej	100 zł

7.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku o wystawienie gwarancji / promesy gwarancji poza linią produktową o charakterze kredytowym <i>Prowizja pobierana jest w przypadku, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy o udzielenie gwarancji / promesy gwarancji</i>	0,4%, min. 500 zł
8.	Wystawienie duplikatu: gwarancji / aneksu do gwarancji na zlecenie Klienta	200 zł
9.	Zmiana warunków gwarancji / promesy	
	1) Podwyższenie kwoty – prowizja pobierana od kwoty podwyższenia	jak w pkt. 1
	2) Przedłużenie terminu ważności <i>Prowizja ta pobierana jest od kwoty gwarancji na dzień wprowadzenia zmiany licząc od następnego dnia po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.</i>	jak w pkt. 1
	3) Pozostałe zmiany	150 zł
10.	Prowizja od wartości zobowiązania Banku na koniec każdego roku kalendarzowego z tytułu gwarancji 1) <i>Prowizja ta naliczana jest od kwoty gwarancji na ostatni dzień roku kalendarzowego;</i> 2) <i>Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu wygaśnięcia gwarancji</i> 3) <i>Prowizja ta nie jest pobierana od gwarancji wystawianych w ramach linii produktowej o charakterze kredytowym, od których pobierana jest prowizja od kwoty linii produktowej na koniec każdego roku kalendarzowego (z Rozdz. VIII pkt. 5b).</i>	0,22 %
11.	Obsługa roszczenia z gwarancji	600 zł
12.	Konsultowanie na życzenie klienta zapisów umów handlowych, struktur transakcji / finansowania / zabezpieczania oraz projektów tekstów gwarancji	do negocjacji
13.	Opłata ryczałtowa (zawiera opłaty telekomunikacyjne – SWIFT i kurierskie) W przypadku więcej niż jednego wysłania pocztą kurierską gwarancji/aneksu lub dokumentów związanych z gwarancją dodatkowo pobiera się opłatę za wysyłkę każdego zbioru dokumentów w wysokości: 50 zł (kraj), 150 zł (zagranica)	100 zł – w przypadku gwarancji krajowej 200 zł w przypadku gwarancji zagranicznej

GWARANCJE OBCE* (LORO)

* nie dotyczy gwarancji dobrego wykonania kontraktu BGK ze środków FPU

14.	Obsługa gwarancji	
	1) Awizowanie beneficjentowi gwarancji lub zmiany do gwarancji	200 zł
	2) Sprawdzenie autentyczności lub/oraz rejestracja i przechowanie gwarancji (lub zmiany do gwarancji) złożonej przez krajowego beneficjenta	200 zł
	3) Pośrednictwo w zgłoszeniu roszczenia z gwarancji	600 zł
	4) Opiniowanie gwarancji na zlecenie beneficjenta	0,1%, min 300 zł
	5) Pośrednictwo w przekazaniu dokumentów dotyczących cesji gwarancji	600 zł
15.	Wystawienie gwarancji pod regwarancję obcego banku	do negocjacji
16.	Konsultowanie na życzenie Klienta zapisów umów handlowych, struktur transakcji / finansowania / zabezpieczania oraz projektów tekstów gwarancji	do negocjacji
17.	Opłata ryczałtowa (zawiera opłaty telekomunikacyjne - SWIFT i kurierskie) <i>W przypadku więcej niż jednego wysłania pocztą kurierską gwarancji / aneksu lub dokumentów związanych z gwarancją dodatkowo pobiera się opłatę za wysyłkę każdego zbioru dokumentów w wysokości: 50 zł (kraj), 150 zł (zagranica)</i>	100 zł - w przypadku gwarancji krajowej 200 zł w przypadku gwarancji zagranicznej

Rozdział XI. Inkaso dokumentów własne i obce w obrocie krajowym i dewizowym

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Realizacja inkasa dokumentowego lub inkasa weksli:	

	1) Inkaso obce <i>Prowizja pobierana jest w dniu wykonania płatności (inkaso typu D/P) lub w dniu wysłania powiadomienia o akceptacji do banku podawcy inkasa do innego banku niż ING Bank (inkaso typu D/A).</i> oraz inkaso własne <i>Prowizja pobierana jest w dniu wysyłki dokumentów do banku inkasującego.</i>	0,2 % min. 100 zł maks. 500 zł
	2) Przekazanie płatności uzyskanej na rzecz podawcy inkasa do innego banku niż ING Bank <i>Dodatkowo do podpunktu 1.1</i>	100 zł
2.	Zmiana instrukcji inkasowej	100 zł
3.	Wydanie dokumentów handlowych lub finansowych bez zapłaty	100 zł
4.	Zwrot dokumentów nie zainkasowanych na rachunek podawcy inkasa	
	1) Inkaso obce	50 EUR lub równowartość w PLN lub w innej walucie wymienialnej
	2) Inkaso własne	100 zł
5.	Indosowanie dokumentów, wydanie cesji do odbioru towarów lub dokumentów lub upoważnienie do odbioru towarów	100 zł
6.	Opłata ryczałtowa (zawiera opłaty telekomunikacyjne - SWIFT i kurierskie) <i>W przypadku więcej niż jednej wysyłki pocztą kurierską dokumentów dodatkowo pobiera się opłatę za wysyłkę każdego zbioru dokumentów w wysokości: 50 zł (kraj), 150 zł (zagranica).</i>	100 zł (inkaso obce) 200 zł (inkaso własne)

Rozdział XII. Akredytywa dokumentowa w obrocie krajowym i zagranicznym

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
AKREDYTYWA WŁASNA		
1.	Otwarcie akredytywy:	
	1) Dokumentowej	0,2 % min. 200 zł
	2) Stand-by	0,6 % min. 300 zł
	<i>Prowizja pobierana jest jednorazowo w dniu otwarcia od kwoty akredytywy powiększonej o procent tolerancji za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności akredytywy.</i>	
2.	Rozpatrzenie dyspozycji w trybie express <i>Wniosek jest rozpatrywany w ciągu 2 godzin od momentu złożenia dyspozycji nadania trybu express, pod warunkiem otrzymania poprawnej dyspozycji w dni robocze do godziny 15:00 poprzez ING Business.</i> <i>W wyjątkowych przypadkach Bank zastrzega prawo do odmowy realizacji dyspozycji w tym trybie, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta.</i>	300 zł
3.	Złożenie zlecenia otwarcia lub zmiany akredytywy w formie dyspozycji papierowej	100 zł
4.	Wprowadzenie zmiany do akredytywy:	
	1) Podwyższenie kwoty akredytywy - od kwoty podwyższenia	jak w pkt. 1
	2) Przedłużenie terminu ważności akredytywy - od salda akredytywy na dzień wprowadzenia zmiany licząc od następnego dnia po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.	jak w pkt 1
	3) Wprowadzenie innych zmian niż określone w podpunkcie 1 i 2	100 zł
	<i>W razie dwóch lub więcej jednoczesnych zmian (z poz. 1, 2, 3) pobierana jest jedna prowizja wyższa.</i>	

5.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku o otwarcie akredytywy z tytułu badania zdolności kredytowej Zleceniodawcy <i>Prowizja pobierana jest w przypadku gdy nie dojdzie do zawarcia umowy o wystawienie akredytywy.</i>	0,4%, min. 500 zł
6.	Opiniowanie tekstu lub przygotowanie projektu: akredytywy, zmiany do akredytywy <i>Prowizja pobierana jest w dniu opiniowania tekstu / przygotowania projektu.</i>	300 zł
7.	Przygotowanie i wysłanie informacji innej niż zmiana warunków akredytywy, na zlecenie Klienta	100 zł
8.	Realizacja akredytywy:	
	1) Sprawdzenie zgodności prezentowanych dokumentów i/lub wykonanie płatności - od kwoty prezentowanych dokumentów. Pobiera się od każdej prezentacji (zbioru dokumentów) w dniu wykonania płatności.	0,2 % min. 200 zł
	2) Odroczenie płatności - od kwoty dokumentów za każdy rozpoczęty miesiąc od daty wydania dokumentów płatnikowi. W przypadku dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy – od daty wysłania informacji o niezgodnościach. Prowizja pobierana w dniu wykonania płatności.	0,1 % min. 200 zł
	3) Opłata za prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy - prowizja pobierana od beneficjenta.	75 EUR (lub równowartość w PLN lub innej walucie wymiennej)
	4) Anulowanie lub spisanie niewykorzystanego salda akredytywy - o ile wartość spisywanego salda przekracza wartość dopuszczalnej tolerancji.	100 zł
9.	Indosowanie dokumentów, wydanie cesji do odbioru towarów lub dokumentów lub upoważnienie do odbioru towarów	100 zł
10.	Prowizja od wartości zobowiązania ING Banku na koniec każdego roku kalendarzowego z tytułu akredytywy <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja ta naliczana jest na koniec danego roku kalendarzowego. 2) Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu wygaśnięcia akredytywy. 3) Prowizja ta nie jest pobierana od akredytyw otwieranych w ramach linii produktowej o charakterze kredytowym, od których pobierana jest prowizja od kwoty linii produktowej na koniec każdego roku kalendarzowego z Rozdz. VIII pkt. 5b.	0,22 %
11.	Konsultowanie na życzenie klienta zapisów umów handlowych, struktur transakcji/finansowania/zabezpieczania oraz projektów tekstów akredytywy	do negocjacji
12.	Opłata ryczałtowa (zawiera opłaty telekomunikacyjne - SWIFT i kurierskie) <i>W przypadku więcej niż jednej prezentacji dokumentów w ramach tej samej akredytywy dodatkowo pobiera się opłatę za każdą kolejną wysyłkę pocztą kurierską zbioru dokumentów w wysokości: 50 zł (kraj), 150 zł (zagranica)</i>	100 zł

AKREDYTYWA OBCA

Prowizje pobierane w dniu wykonania płatności albo zamknięcia akredytywy z wyjątkiem opłaty za potwierdzenie i przeniesienie akredytywy jak i tryb express, które są pobierane bezpośrednio po zrealizowaniu dyspozycji.

1.	Awizowanie beneficjentowi akredytywy / zmiany do akredytywy <i>Pobierana każdorazowo.</i>	200 zł
2.	Potwierdzenie akredytywy <i>Opłata liczona jest od kwoty akredytywy powiększonej o procent tolerancji, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres zaangażowania w dniu dodania potwierdzenia (zaangażowanie - to czas ważności akredytywy plus maksymalny czas odroczenia płatności).</i> Podwyższenie kwoty <i>W przypadku podwyższenia kwoty akredytywy potwierdzonej – opłata pobierana od kwoty podwyższenia.</i> Przedłużenie terminu ważności <i>W przypadku przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej – opłata pobierana od salda na dzień wprowadzenia zmiany, licząc od następnego dnia po upływie okresu, za który pobrano już prowizję.</i>	do negocjacji

3.	Rozpatrzenie dyspozycji w trybie express <i>Wniosek jest rozpatrywany w ciągu 2 godzin od momentu złożenia dyspozycji nadania trybu express, pod warunkiem otrzymania poprawnej dyspozycji w dni robocze do godziny 15:00 poprzez ING Business.</i> <i>W wyjątkowych przypadkach Bank zastrzega prawo do odmowy realizacji dyspozycji w tym trybie, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta.</i>	300 zł
4.	Realizacja akredytywy:	
	1) Badanie dokumentów lub negocjacja lub wypłata <i>- od kwoty prezentowanych dokumentów. Pobiera się od każdej prezentacji (zbioru dokumentów).</i>	0,2 % min. 200 zł
	2) Odroczone płatność <i>- od kwoty prezentowanych dokumentów za każdy rozpoczęty miesiąc odroczenia od dnia wysłania dokumentów.</i>	0,1 % min 200 zł
	3) Dodatkowa obsługa związana z prezentowaniem dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy <i>- prowizja pobierana od beneficjenta, tylko w przypadku, gdy ING Bank sprawdzał dokumenty na jego zlecenie</i>	100 zł
	4) Przeniesienie wpływu z akredytywy na rzecz kontrahenta	500 zł
	5) Przekazanie wypłaty z akredytywy na rachunek do innego banku niż ING Bank.	100 zł
	6) Anulowanie lub spisanie niewykorzystanego salda akredytywy <i>- o ile wartość spisanywanego salda przekracza wartość dopuszczalnej tolerancji.</i>	100 zł
5.	Opłata za przeniesienie akredytywy na wtórnego beneficjenta w kraju i za granicą <i>Opłata pobierana jest od wysokości kwoty przeniesienia od pierwszego beneficjenta, o ile nie ustalono inaczej, w dniu przeniesienia.</i>	0,3 % min. 500 zł
6.	Przygotowanie i wysłanie na zlecenie Klienta informacji do obcego banku	100
7.	Konsultacje w zakresie poprawności tworzonych dokumentów (towarowych, finansowych)	50 zł od jednego dokumentu lub 200 zł za komplet dokumentów
8.	Konsultowanie na życzenie Klienta zapisów umów handlowych, struktur transakcji / finansowania / zabezpieczania oraz projektów tekstów akredytywy	do negocjacji
9.	Opłata ryczałtowa (zawiera opłaty telekomunikacyjne – SWIFT i kurierskie) <i>W przypadku więcej niż jednej prezentacji dokumentów w ramach tej samej akredytywy dodatkowo pobiera się opłatę za każdą kolejną wysyłkę pocztą kurierską zbioru dokumentów w wysokości: 50 zł (kraj), 150 zł (zagranica).</i>	200 zł

Rozdział XIII. Czeki i operacje czekowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
CZEKI W OBROCI KRAJOWYM		
1.	Zamówienie blankietu czekowego	10 zł
2.	Potwierdzenie czeku	30 zł
3.	Przyjęcie czeku do inkasa <i>Opłata pobierana jest od podawcy czeku.</i> <i>Opłata pobierana jest w przypadku inkasa czeku rozrachunkowego wraz z listą inkasową, wystawionego przez posiadacza rachunku prowadzonego w innym banku.</i>	20 zł
4.	Przyjęcie zgłoszenia zastrzeżenia lub odwołania zastrzeżenia blankietów czekowych, czeków, dokumentów tożsamości, rachunków	30 zł
5.	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia czeków lub rachunku, dokonane przez Oddział wynikające z nieprzestrzegania przez Klienta Regulaminu	75 zł

CZEKI W OBROCI DEWIZOWYM

6.	Inkaso czeku – od 1 szt.	0,2 % min 30 zł (plus opłata manipulacyjna z tytułu realizacji dyspozycji w rozliczeniach krajowych i zagranicznych. Tabela nr1)
7.	Zwrot czeku niezapłaconego przez bank (trasata)	25 zł

Rozdział XIV. Usługi Powiernicze

Lp.	Typ papieru wartościowego	Opłata za przechowywanie (Opłata roczna)	Opłata za rozliczenie transakcji (Opłata jednostkowa)	Opłata za transfer (Opłata jednostkowa)
-----	---------------------------	--	---	---

USŁUGI POWIERNICZE ŚWIADCZONE W ODNIESIENIU DO PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH EMITOWANYCH W POLSCE

1.	Papiery wartościowe rejestrowane w RPW/NBP (Rejestr Papierów Wartościowych w Narodowym Banku Polskim)			
	1) Bony Skarbowe	0,035%	70 zł	50 zł
2.	Papiery wartościowe dopuszczone do publicznego obrotu rejestrowane bezpośrednio w KDPW (Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych)			
	1) Obligacje Skarbowe	0,040%	60 zł	50 zł
	2) Nieskarbowe dłużne papiery wartościowe	0,040%	60 zł	50 zł
	3) Udziałowe papiery wartościowe rejestrowane bezpośrednio przez KDPW	0,040%	60 zł	50 zł
3.	Papiery wartościowe niedopuszczone do publicznego obrotu emitowane w Polsce w formie zdematerializowanej			
	1) Dłużne papiery wartościowe <i>Opłata naliczana jest na podstawie wartości papierów wartościowych na koniec miesiąca (ostatni dzień roboczy miesiąca) według formuły:</i> <i>Papiery wartościowe dłużne: wartość nominalna x stan portfela w ostatnim dniu roboczym miesiąca.</i> <i>Papiery wartościowe udziałowe: wartość rynkowa w ostatnim dniu roboczym miesiąca x stan portfela w ostatnim dniu roboczym miesiąca.</i>	0,035%	70 zł	50 zł

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Opłata jednostkowa
-----	-------------------------	--------------------

INNE OPŁATY OPERACYJNE

1.	Wydanie świadectwa depozytowego	300 zł
2.	Wydanie zaświadczenia na potrzeby uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy	300 zł
3.	Opłata za obsługę płatności dywidend, kuponów oraz wykupu instrumentów dłużnych	40 zł
4.	Opłata za opóźnioną Instrukcję rozrachunku/odwołanie Instrukcji rozrachunku/naprawę nieprawidłowo wypełnionej Instrukcji rozrachunku	60 zł

INNE USŁUGI OPERACYJNE

5.	Administracja rachunkiem depozytowym	200 zł (miesięcznie)
----	--------------------------------------	----------------------

6.	Moduł e-Custody	300 zł (miesięcznie)
7.	Inne usługi - rodzaj, zakres oraz opłaty dotyczące danej usługi uzgadniane z Posiadaczem Rachunku na podstawie przedstawionej przez Posiadacza Rachunku specyfikacji	

KOSZTY ZEWNĘTRZNE

Posiadacz rachunku zrefunduje koszty zewnętrzne poniesione przez ING Bank Śląski w związku z opłatami skarbowymi lub innymi opłatami, w tym opłatami korespondentów Banku, Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych, Narodowego Banku Polskiego lub innych centralnych izb rozliczeniowych, giełd papierów wartościowych, opłatami pocztowymi, ubezpieczenia, transportu, reprezentowaniem Posiadacza rachunku na Walnych Zgromadzeniach Akcjonariuszy, obsługi w zakresie ubiegania się przez Posiadacza rachunku o zwrot nadpłaconego podatku lub uzyskanie niższej stawki podatku u źródła, dodatkowej sprawozdawczości nieokreślonej w Tabeli Opłat i Prowizji, kosztów przelewów zagranicznych lub innych nieokreślonych w Tabeli Opłat i Prowizji wydatków, które zostały poniesione przez Bank w trakcie świadczenia dla Posiadacz rachunku usług w zakresie określonym w podpisanej z Posiadaczem rachunkiem Umowie i są właściwe dla danego rynku, na którym Posiadacz rachunku dokonuje inwestycji.

DODATKOWE POSTANOWIENIA

8.	Opłaty określone w Tabeli Opłat i Prowizji nie zawierają podatków, w szczególności podatku od towarów i usług, wg stawki podstawowej, o który zostaną one powiększone; Posiadacz rachunku jest zobowiązany do zapłaty należnych Bankowi opłat, odpowiednio w wartości netto (bez podatku VAT) na podstawie otrzymanego dokumentu (tzw. nota) oraz w wartości brutto (wraz z podatkiem VAT) na podstawie otrzymanej faktury.
9.	Wszystkie opłaty wymienione w Tabeli Opłat i Prowizji naliczane są na koniec miesiąca i pobierane zgodnie z ustaleniami określonymi w Umowie.
10.	Opłaty określone w Tabeli Opłat i Prowizji w walutach obcych pobierane są przez Bank w zł po średnim kursie NBP z ostatniego dnia roboczego dnia danego miesiąca.
11.	Posiadacz rachunku przed dokonaniem inwestycji w inne papiery wartościowe niż określone w Tabeli Opłat i Prowizji jak również przed wykonaniem przez Bank usługi nieokreślonej opłatą w Tabeli Opłat i Prowizji powinien, skontaktować się z Bankiem w celu uzgodnienia zakresu usługi oraz wysokości opłat. W przypadku dokonania inwestycji w inne papiery wartościowe niż określone w Tabeli Opłat i Prowizji jak również w przypadku spowodowania przez Posiadacz rachunku konieczności wykonania przez Bank usługi nieokreślonej opłatą w Tabeli Opłat i Prowizji bez uprzedniego uzgodnienia z Bankiem wysokości danej opłaty, Posiadacz rachunku wyraża zgodę na pobranie przez Bank opłaty określonej jednostronnie przez Bank w odniesieniu do wykonanych przez Bank usług.
12.	Wszystkie opłaty operacyjne związane z dostarczeniem do Banku Instrukcji rozrachunku, dotyczącej rozliczenia transakcji lub zdarzenia korporacyjnego, zostały skalkulowane przy założeniu, że Instrukcja rozrachunku jest przekazywana przez Posiadacza rachunku lub podmiot działający na jego zlecenie, w formie elektronicznej, tj. e-Custody, WKU z biura maklerskiego, IRIP, SWIFT. Instrukcje przesłane w innej formie, wymagające manualnego przetwarzania przez Bank obarczone są dodatkową opłatą w wysokości 20,00 PLN za każdą taką instrukcją.
13.	Przedstawione w Tabeli Opłat i Prowizji stawki za przechowywanie oraz za rozliczenie transakcji uwzględniają koszty korespondentów i pośredników Banku ponoszonych przez Bank w odniesieniu do wykonywania danej usługi. Pozostałe punkty w Tabeli Opłat i prowizji nie uwzględniają kosztów zewnętrznych, do których zwrotu zobowiązany jest Posiadacz rachunku.

Rozdział XV. Inne usługi bankowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Wyciągi:	
	1) Generowane w formie elektronicznej	bez opłat
	2) Papierowe, przesyłane listem zwykłym lub faxem	8 zł
	3) Papierowe, odbierane przez Klienta w Oddziale	12 zł
2.	Przesyłanie wyciągów z rachunku automatycznym faksem nocnym (TOP CALL) / SWIFT-em:	
	<i>Opłata miesięczna, uzależniona od kraju, do którego kierowane są wyciągi.</i>	

	1) Polska	120 zł
	2) Europa	240 zł
	3) Inne kraje	480 zł
3.	Potwierdzenia (duplikaty) zrealizowanych transakcji dołączone do wyciągu	0,5 zł za każdą transakcję
4.	Udostępnienie wyciągów/potwierdzeń SWIFT otrzymanych z innych banków w Systemie:	
	1) MT950/940/942	200 zł
	2) MT941	100 zł
5.	Przygotowanie dodatkowych raportów na wniosek klienta.	300 zł
6.	Przyjęcie i przechowywanie depozytu <i>Dokumentowy lub kluczowy w kopercie bezpiecznej lub kasecie kasjerskiej o standardowych wymiarach. Uwaga: W przypadku, gdy depozyt odbiega wymiarami lub wagą od standardu, opłata zostaje ustalona w drodze indywidualnych negocjacji.</i>	25 zł za każdy rozpoczęty miesiąc
7.	Wynajęcie skrytki sejfowej <i>Uwaga: produkt wycofany z oferty, opłata dotyczy umów zawartych do 1.07.2015 r.</i>	25 zł za każdy rozpoczęty miesiąc
8.	Opłata jednorazowa za wydanie klucza/karty do skarbcza nocnego	50 zł za każdy wydany klucz/kartę
9.	Blokada środków na rachunkach i lokatach Klientów ING Banku: <i>Uwaga: opłata nie jest pobierana w przypadku ustanowienia blokady w związku z prowadzonym postępowaniem egzekucyjnym.</i>	
	1) na rzecz innego banku, firmy i innych instytucji np. Urzędu Skarbowego, Urzędu Celnego <i>Uwaga: w przypadku zlecenia blokady na formularzu własnym Klienta, opłata pobierana jest w maksymalnej wysokości niezależnie od kwoty blokady.</i>	0,1 % i 15 zł, Maks. 150 zł
	2) na rzecz ING Banku	bez opłat
10.	Opłata za realizację wniosków złożonych w inny sposób niż za pośrednictwem Systemu <i>Opłata pobierana za realizację wniosków dotyczących: rachunków bankowych, produktów depozytowych, systemów bankowości elektronicznej, transakcji gotówkowych i bezgotówkowych oraz kart płatniczych.</i>	50 zł
11.	Opłata za przygotowanie: <i>Jeżeli informacje lub potwierdzenia, o których mowa w pkt. 1 i 3 dotyczą okresu dłuższego niż 30 dni opłaty ulegają podwojeniu. Opłaty w pkt. 1 – 3 obejmują ewentualne wysłanie faksu na życzenie Klienta.</i>	
	1) Informacji o obrotach, stanie konta, sporządzenie odpisu dokumentów, kserokopii, kopii komunikatu SWIFT i innych potwierdzeń <i>Opłaty dotyczą obrotu krajowego i zagranicznego.</i>	50 zł za stronę A4
	2) Sporządzenie i wysłanie informacji za pośrednictwem faksu, zleconej poprzez usługę HaloŚląski	2 zł za stronę A4
12.	Wydanie opinii o sytuacji finansowej Klienta, sporządzonej na jego wniosek:	
	1) złożony za pośrednictwem Systemu	100 zł
	2) złożony w formie papierowej	min. 200 zł
13.	Wydanie zaświadczenia o zdolności kredytowej Klienta	0,1% wyznaczonej kwoty min. 200 zł
14.	Potwierdzenie autentyczności podpisów Klientów ING Banku na wniosek klienta i podmiotów zewnętrznych	5 zł od jednego podpisu, min. 20zł
15.	Wykaz pełnomocników zgłoszonych przez Klienta wraz z rodzajem upoważnienia i zakresem pełnomocnictwa	70 zł
16.	Wywiad handlowy o:	
	1) Firmie zagranicznej	stawka wywiadowni + opłata negocjowana
	2) Banku zagranicznym	stawka wywiadowni + opłata negocjowana
17.	Opiniowanie na życzenie Klienta:	

	1) Umów handlowych	do negocjacji
	2) Transakcji w obrocie krajowym i zagranicznym, m.in. z punktu widzenia zabezpieczenia interesów Klienta	do negocjacji
	3) Inne (w tym strukturyzowanie transakcji)	do negocjacji
18.	Opłata za potwierdzenie zgodności kluczy: <i>Pobierana od banków.</i>	
	1) Za sprawdzenie klucza	32 zł
	2) Za wysłanie informacji zwrotnej	12 zł
19.	Opłata za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową – osobom, organom i instytucjom uprawnionym na podstawie Prawa bankowego oraz innych przepisów prawa:	
	1) Udzielenie informacji pozostałym osobom, organom i instytucjom z wyłączeniem przypadków określonych w Art. 110 ustawy Prawo bankowe	opłata negocjowana min. 70 zł oraz zgodnie z Tabelą nr 1 w przypadku informacji przekazywanej za granicę
	2) Sporządzenie na wniosek Klienta potwierdzenie posiadania rachunku	70 zł
	3) Udzielenie informacji na potrzeby audytora Klienta:	
	a) na standardowym formularzu ING Banku	300 zł
	b) na formularzu audytora Klienta	Opłata negocjowana min. 500 zł
20.	Opłata za wysłanie monitu w kraju i za granicę	20 zł
21.	Przechowywanie przejętego przez ING Bank pojazdu będącego zabezpieczeniem kredytu	25 zł za każdy dzień przechowywania
22.	Przyjęcie pełnomocnictwa na rzecz innych podmiotów	50 zł
23.	Oddanie weksla do protestu	200 zł + koszty protestu (m.in. taksa notarialna)
24.	Złożenie akceptu na wekslu <i>Prowizja pobierana jest procentowo od kwoty zaakceptowanego weksla na bazie 90 dni, na koniec każdego kalendarzowego kwartału, nie później niż w terminie płatności weksla.</i> <i>Uwaga: w przypadku przyznania Klientowi kredytu / limitu na zabezpieczenie roszczeń banku, stosowane są prowizje z Rozdziału VIII Produkty kredytowe, dyskontowe w złotych polskich i walutach wymiennalnych.</i>	0,5 % wartości weksla, min. 180 zł, kwartalnie
25.	Opłata za realizację zajęcia egzekucyjnego <i>Uwaga:</i> <i>Bank za każde przekazanie wyegzekwowanych środków pobiera dodatkowo opłatę zgodną z odpowiednimi rozdziałami TOIP</i> <i>Opłata jest pobierana po zakończeniu czynności egzekucyjnych przez ING Bank. Zasada dotyczy także sytuacji, w której przed zakończeniem realizacji tytułu egzekucyjnego wpływa do ING Banku kolejne zajęcie. Opłata jest pobierana oddzielnie od każdego tytułu egzekucyjnego.</i>	0,1 % wyegzekwowanych środków, min. 150 zł, maks. 400 zł
26.	Opłata za wykonanie przez Bank czynności związanych z weryfikacją ustanowienia zabezpieczenia spłaty wierzytelności Banku w przypadku, gdy Klient nie przedstawił w terminie określonym w umowie kredytu/umowie linii produktowej/ umowie o linie na wykup wierzytelności/ umowie zlecenia potwierdzenia ustanowienia określonego w umowie zabezpieczenia (w tym także weryfikacja opłacenia składki ubezpieczeniowej).	100 zł
27.	Realizacja Dyspozycji Uruchomienia lub Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu lub Aneksu do Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu, złożonej w inny sposób niż za pośrednictwem Systemu: <i>1) Prowizja nie jest pobierana za pierwszą Dyspozycję składaną po podpisaniu Umowy/Aneksu.</i> <i>2) Dotyczy Umów zawartych po 31.05.2011</i>	200 zł za każdą kolejną dyspozycję
28.	Realizacja Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu lub Dyspozycji Uruchomienia, złożonej za pośrednictwem Systemu	bez opłat

29.	Inne usługi bankowe nie wymienione w TOiP wykonywane przez ING Bank z wyjątkiem czynności, od których – zgodnie z przepisami prawa – banki nie mogą pobierać opłat i prowizji	do negocjacji
30.	Opłata za pilną realizację Dyspozycji Uruchomienia lub Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu lub Aneksu do Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu, złożonej za pośrednictwem Systemu wymagającej negocjacji kursu wymiany walut	200 zł
31.	Opłata za zgłoszenie do repozytorium transakcji zawartej poza rynkiem regulowanym	0 zł od każdej transakcji zgłoszonej w imieniu kontrahenta
32.	Opłata za utrzymanie w repozytorium transakcji informacji o kontraktach	0 zł miesięcznie od każdego aktywnego kontraktu
33.	Opłata za wykonanie przez ING Bank czynności związanych z wystawieniem oświadczenia z tytułu zawiadomień o ustanowieniu zastawów rejestrowych i/lub zastawów finansowych i/lub zastawów cywilnych na wierzytelnościach z rachunków bankowych: 1) w przypadku jednego zastawnika/zastawcy 2) w przypadku więcej niż jeden zastawnik/zastawca	300 zł 100 zł
34.	Opłata za utrzymywanie Wysokiego Salda* na rachunku bieżącym w EUR i rachunku OKO w EUR <i>*Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku bieżącego w EUR lub rachunku OKO w EUR przekroczy wartość 250 tys. EUR.</i>	nie więcej niż 1/12 wartości bezwzględnej aktualnej stopy depozytowej w EUR ogłaszanej przez Europejski Bank Centralny od średniomiesięcznego salda na rachunku
35.	Opłata za utrzymywanie Wysokiego Salda* na rachunku bieżącym w CHF <i>*Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku bieżącego przekroczy wartość 250 tys. CHF.</i>	nie więcej niż 0,0625% średniomiesięcznego salda na rachunku
36.	Opłata za utrzymywanie Wysokiego Salda* na rachunku bieżącym w DKK <i>*Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku bieżącego przekroczy wartość 2 mln DKK.</i>	nie więcej niż 0,0417% średniomiesięcznego salda na rachunku
37.	Opłata za utrzymywanie Wysokiego Salda* na rachunku bieżącym w SEK <i>*Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku bieżącego przekroczy wartość 2 mln SEK.</i>	nie więcej niż 0,046% średniomiesięcznego salda na rachunku
38.	Opłata za utrzymywanie Wysokiego Salda* na rachunku bieżącym w CZK <i>*Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku bieżącego przekroczy wartość 6 mln CZK.</i>	nie więcej niż 0,1233% średniomiesięcznego salda na rachunku w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku wyniesie od 6 do 26 mln CZK, nie więcej niż 0,8333% średniomiesięcznego salda na rachunku w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku przekroczy 26 mln CZK.
39.	Opłata za utrzymywanie Wysokiego Salda* na rachunku bieżącym w HUF <i>*Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku bieżącego przekroczy wartość 75 mln HUF.</i>	nie więcej niż 0,0333% średniomiesięcznego salda na rachunku

40.	<p>Opłata za utrzymywanie Wysokiego Salda* na rachunku bieżącym w BGN</p> <p><i>*Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo rachunku bieżącego przekroczy wartość 500 tys. BGN.</i></p>	nie więcej niż 0,02% średniomiesięcznego salda na rachunku
41.	<p>Realizacja dyspozycji spłaty kredytu, złożonej w inny sposób niż za pośrednictwem Systemu</p> <p><i>Dotyczy Umów kredytowych zawartych po 1 listopada 2015r. oraz zmienionych aneksem zawartym po tej dacie w zakresie dotyczącym przedłużenia okresu kredytowania.</i></p>	200 zł za każdą dyspozycję
42.	<p>Opłata za podpisywanie Umowy Kredytu / Umowy Wieloproduktowej lub Aneksu zrealizowane w inny sposób niż za pośrednictwem Systemu</p> <p><i>Dotyczy Umów kredytowych do kwoty 400 tys. zł (włącznie)</i></p>	500 zł
43.	<p>Opłata za przekazanie, w inny sposób niż za pośrednictwem Systemu lub aplikacji mobilnej ING Business, dokumentu potwierdzającego wykonanie zobowiązania w ramach Umowy Kredytu/ Umowy Wieloproduktowej/ Umowy Dyskontowej/ Umowy Zlecenia lub umowy dotyczącej prawnego zabezpieczenia wierzytelności dla klientów z ekspozycją kredytową*:</p> <p>1) do kwoty 1.200 tys. zł (włącznie) w zakresie wszystkich dokumentów 2) powyżej kwoty 1.200 tys. zł w zakresie sprawozdań finansowych</p> <p><i>Pobierana po miesiącu kalendarzowym w którym nastąpiło przekazanie do Banku dokumentu w sposób określony powyżej z wyłączeniem dokumentów, których przekazanie powinno nastąpić wyłącznie w formie pisemnej. W każdym miesiącu kalendarzowym opłata może zostać naliczona tylko jeden raz uwzględniając wszystkie zobowiązania wynikające z umów zawartych pomiędzy Klientem i Bankiem.</i></p> <p><i>* "ekspozycja kredytowa"- rozumiana jako kwota dostępna do uruchomienia i pozostała do spłaty oraz kwota zobowiązań przyszłych, w tym warunkowych.</i></p> <p><i>Opłata obowiązuje od 01.06.2017.</i></p>	200 zł

Rozdział XVI. Oferta ING Direct Business

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	<p>Oferta ING Direct Business</p> <p><i>Opłata miesięczna obejmuje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie jednego rachunku bankowego w PLN - prowadzenie jednego rachunku pomocniczego OKO w PLN (OKO) - użytkowanie Systemu z autoryzacją przez SMS - wydawanie i odnawianie kart debetowych MasterCard Corporate w ramach rachunku bankowego w PLN (każda karta objęta jest darmowym pakietem ubezpieczenia karty) 	19 zł
2.	<p>Opłata za użytkowanie karty debetowej MasterCard Corporate</p> <p><i>Opłata w wysokości 5zł jest pobierana tylko, jeśli wartość rozliczonych przez ING Bank transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą w danym miesiącu wyniesie mniej niż 300 zł.</i></p>	0 / 5 zł
3.	<p>Prowadzenie każdego kolejnego rachunku bankowego w PLN lub w walutach wymiennalnych – opłata miesięczna</p>	19 zł
4.	<p>Przelew w obrocie krajowym w PLN:</p>	
	3) Przelew wychodzący	
	a) składany w formie elektronicznej na rachunek w ING Banku z zastrzeżeniem, że dla przelewów wychodzących, składanych w formie elektronicznej na rachunek w ING Banku przez Klientów prowadzących działalność w zakresie świadczenia usług pośrednictwa finansowego lub transakcji wymiany walutowej zastosowanie mają postanowienia Rozdziału IV	bez opłat
	b) składany w formie elektronicznej na rachunek w innym banku	0,90 zł
5.	<p>Przelew składany w formie elektronicznej z rachunku pomocniczego OKO</p> <p><i>W przypadku przelewu ExpressELIXIR, SORBNET oraz przelewu w obrocie dewizowym zastosowanie mają dodatkowo opłaty wskazane w Rozdział IV</i></p>	

	1) Pierwszy przelew w miesiącu	bez opłat
	2) Każdy kolejny przelew w miesiącu	50 zł
6.	Wpłaty gotówkowe do wpłatamatu w PLN na rachunek w ING Banku:	
	1) Wpłaty gotówkowe do wpłatamatu w PLN do kwoty 100 000,00 PLN miesięcznie <i>Zwolnienie z opłat nie dotyczy wpłat dokonywanych firmowymi kartami przedpłaconymi.</i>	bez opłat
	2) Wpłaty gotówkowe do wpłatamatu w PLN powyżej kwoty 100 000,00 PLN miesięcznie	0,15%
7.	Wyплаты gotówkowe poprzez System Wypłat Elektronicznych (SWE)	
	1) Jednorazowa opłata za wdrożenie Systemu Wypłat Elektronicznych (SWE)	bez opłat
	2) Miesięczna opłata za korzystanie z Systemu Wypłat Elektronicznych (SWE)	bez opłat
8.	Karta kredytowa Visa Corporate Credit:	
	1) Opłata za wydanie karty	bez opłat
	2) Opłata za użytkowanie karty – opłata roczna <i>Opłata w wysokości 50 zł jest pobierana tylko, jeśli średnia miesięczna wartość rozliczonych przez ING Bank transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą za ostatnie 12 miesięcy wyniesie mniej niż 500 zł. Opłata pobierana jest z dołu w każdą rocznicę ważności karty.</i>	0 / 50 zł
	3) Prowizja od transakcji bezgotówkowych	bez opłat
	4) Prowizja od wypłat gotówki	3 % kwoty transakcji, min. 4 zł
	5) Opłata za korzystanie z pakietu ubezpieczeń do karty	bez opłat
	6) Opłata za zmianę cyklu rozliczeniowego	30 zł
	7) Opłata za zmianę długości okresu bezodsetkowego	50 zł
	8) Opłata za zmianę formy spłaty zadłużenia	20 zł
	9) Opłata za zmianę wysokości spłaty zadłużenia	20 zł
	10) Opłata za nadanie numeru PIN (telefonicznie lub za pośrednictwem Systemu) oraz za zmianę numeru PIN w bankomatach ING Banku	bez opłat

Opłaty i prowizje dotyczące innych usług pobierane są zgodnie z pozostałymi rozdziałami TOiP.

Rozdział XVII. Oferta cenowa dla Klientów ING Banku posiadających System i będących Użytkownikami platformy Aleo.pl

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Przelew krajowy Aleo wychodzący: <i>Jest to zlecenie płatnicze w PLN, bez przewalutowania, realizowane za pośrednictwem Systemu, gdzie:</i> - Płatnikiem jest Klient ING Banku posiadający zweryfikowany profil na platformie Aleo.pl, - Odbiorcą jest Kontrahent Płatnika/Klienta ING Banku zarejestrowany w zakładce „Moje kontakty” na platformie Aleo.pl, - Rachunkiem Odbiorcy jest rachunek bankowy wskazany przez Odbiorcę/ Kontrahenta w jego zweryfikowanym profilu na platformie Aleo.pl.	
	1. na rachunek w ING Banku	
	a) Przelew krajowy Aleo wychodzący na rachunek w ING Banku do 50 sztuk miesięcznie	bez opłat
	b) Przelew krajowy Aleo wychodzący na rachunek w ING Banku powyżej 50 sztuk miesięcznie	zgodnie z opłatą za przelew wychodzący składany w formie elektronicznej na rachunek w ING Banku

2.	na rachunek w innym banku (nie dotyczy dodatkowych opłat za SORBNET i przelew ExpressELIXIR)	
a)	Przelew krajowy Aleo wychodzący na rachunek w innym banku do 50 sztuk miesięcznie	bez opłat
b)	Przelew krajowy Aleo wychodzący na rachunek w innym banku powyżej 50 szt. miesięcznie	zgodnie z opłatą za przelew wychodzący składany w formie elektronicznej na rachunek w innym banku

Rozdział XVIII. Terminale płatnicze

Lp.	Tytuł opłaty/prowizji	Opłata
1.	Opłata za akceptację płatności kartami płatniczymi VISA, MasterCard oraz za pomocą systemu BLIK <i>Cena brutto naliczana dziennie</i>	
	1) Karty konsumenckie debetowe wydane w Polsce, Karty konsumenckie kredytowe wydane w Polsce, Karty biznesowe wydane w Polsce, Karty konsumenckie wydawane w UE	0,59% + 0,10 zł
	2) Karty konsumenckie wydawane poza UE, Karty biznesowe wydawane poza Polską	1,59% + 0,10 zł
	3) Akceptacja płatności systemem BLIK	0,22%
2.	Opłata za udostępnienie terminala płatniczego Verifone VX675. <i>Opłata zawiera dostarczenie terminala przez kuriera oraz samodzielną instalację urządzenia.</i> <i>Cena netto naliczana miesięcznie</i>	40 zł
3.	Opłata za udostępnienie stacji dokującej do terminala płatniczego <i>Cena netto naliczana miesięcznie</i>	
	1) Opłata za stację dokującą – funkcja ładowania	5,00 zł
	2) Opłata za stację dokującą – funkcja ładowania i połączenia sieciowego	10,00 zł
4.	Opłata za serwis terminala płatniczego – pakiet serwisowy Standard <i>Cena netto</i>	bez opłat
	1) Opłata dodatkowa za instalację terminala płatniczego ze szkoleniem przez technika - 1 dzień	90,00 zł
	2) Opłata za interwencję serwisową wykonaną przez technika - 1 dzień	100,00 zł
	3) Opłata za deinstalację urządzenia przez technika	50,00 zł
5.	Opłata za serwis terminala płatniczego – pakiet serwisowy Premium <i>Cena netto</i>	10,00 zł.
	1) Opłata dodatkowa za instalację terminala płatniczego ze szkoleniem przez technika - 1 dzień	50,00 zł
	2) Opłata za interwencję serwisową wykonaną przez technika - 1 dzień	bez opłat
	3) Opłata za deinstalację urządzenia przez technika	bez opłat
6.	Opłata za serwis terminala płatniczego – pakiet serwisowy Premium Plus <i>Cena netto</i>	20,00 zł
	1) Opłata dodatkowa za instalację terminala płatniczego ze szkoleniem przez technika – 1 dzień	bez opłat
	2) Opłata za interwencję serwisową wykonaną przez technika – 6 h	bez opłat
	3) Opłata za deinstalację urządzenia przez technika	bez opłat
7.	Opłata za wymianę biznesową urządzenia wykonaną przez technika - 1 dzień <i>Cena netto naliczana za zdarzenie</i>	190,00 zł

8.	Opłata za dodatkowe szkolenia z obsługi przyjmowania płatności na terminalu płatniczym wykonane przez technika – 2 dni <i>Cena netto</i>	120,00 zł
9.	Opłata wyrównawcza za rozwiązanie Umowy przed terminem <i>Cena netto naliczana od urzędzenia x liczba miesięcy pozostałych do wygaśnięcia umowy</i>	40,00 zł
10.	Opłata za dostarczenie przez technika nowej karty SIM z usługą GPRS, w tym wizyta serwisowa <i>Cena netto naliczana za zdarzenie</i>	150,00 zł

Tabela nr 1. Opłaty dystrybucyjne.

Rodzaj dyspozycji	Przesyłka kurierska	List polecony
KRAJ	50 zł	6 zł
ZAGRANICA	180 zł	20 zł