

Regulamin promocji „Orange w Banku ING”

§ I

Postanowienia wstępne

1. Organizatorem niniejszej akcji promocyjnej „Orange w Banku ING” (zwanej dalej: „**Promocją**”) jest Blue Media Spółka Akcyjna z siedzibą w Sopocie przy ulicy Powstańców Warszawy 6, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000320590, NIP 585-13-51-185, Regon 191781561, o kapitale zakładowym w wysokości 2 000 000 PLN (w całości opłaconym) (zwaną dalej: „**Organizatorem**”).
2. Promocja prowadzona jest na podstawie niniejszego Regulaminu promocji „Orange w Banku ING” (zwanego dalej: „**Regulaminem**”).
3. Promocja skierowana jest wyłącznie do klientów ING Banku Śląskiego S.A. (zwanym dalej „**Bankiem**”) będących osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, które poprzez bankowość internetową Banku ING w ramach usługi świadczonej przez Organizatora, w okresie trwania Promocji: dokonały doładowania konta telefonu Orange na kartę po raz pierwszy lub dokonały ostatniego doładowania do dnia 31.12.2016 roku, a konto to pozostawało nieaktywne do dnia rozpoczęcia Promocji (zwanym dalej: „**Uczestnikiem**”).

§ II

Zasady i przedmiot Promocji

1. Warunkiem udziału w Promocji jest doładowanie, w okresie trwania Promocji, poprzez serwis transakcyjny Banku ING w ramach usługi świadczonej przez Organizatora, konta głównego telefonu GSM PRE-PAID użytkownika sieci Orange, korzystającego z oferty na kartę, z którego użytkownik ten może dokonywać połączeń oraz korzystać z usług do wszystkich sieci (Konto Główne).
2. Warunkiem udziału w Promocji jest dokonanie przez Uczestnika, w okresie trwania Promocji, doładowania Konta Głównego za pośrednictwem systemu transakcyjnego ING Banku Śląskiego S.A.:
 - a) po raz pierwszy,
 - b) po raz kolejny, przy czym ostatnie doładowanie Konta Głównego miało miejsce nie później niż do dnia 31.12.2016 roku i do dnia rozpoczęcia Promocji nie było doładowywane za pośrednictwem systemu ING Banku lub innego serwisu transakcyjnego Banku.
3. Promocja dotyczy wyłącznie doładowań Orange zrealizowanych poprzez serwis transakcyjny Banku ING na kwotę 40 PLN, przy czym Doładowanie Promocyjne, o którym mowa w ust. 4 poniżej, zostanie przyznane za każde z 1500 pierwszych doładowań o wartości 40 zł, dokonanych czasie

- trwania Promocji.
4. Promocja trwa od 1-02-2018 od godz. 09:00 do 28-02-2018 do godz. 23:59 lub do wyczerpania łącznej puli 1500 doładowań promocyjnych.
 5. Po dokonaniu doładowania Konta Głównego o wartości wskazanej w ust. 2 powyżej w okresie trwania Promocji, Uczestnikowi zostanie przyznane doładowanie o wartości 10 zł („Doładowanie Promocyjne”).
 6. Doładowanie Promocyjne zostanie udzielone, w terminie do 14 dni roboczych licząc od dnia dokonania doładowania Konta Głównego, na Konto Główne telefonu GSM PRE-PAID użytkownika sieci Orange korzystającego z oferty na kartę.
 7. Doładowanie Promocyjne udzielone na Konto Główne powoduje przedłużenie ważności Konta Głównego telefonu GSM PRE-PAID w ofercie na kartę.
 8. Zgodnie z warunkami Operatora sieci Orange, Doładowanie Promocyjne może być wykorzystane wyłącznie na usługi telekomunikacyjne, zgodnie z zasadami określonymi pomiędzy Użytkownikiem, a Operatorem. Szczegóły dotyczące warunków świadczenia usług przez Operatorów określone są w umowach, regulaminach i cennikach tych Operatorów.

§ III Reklamacje

1. Reklamacje mogą być składane:
 - a) drogą pisemną - osobiście w Spółce lub za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub pośtańca na adres Spółki: ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot;
 - b) drogą elektroniczną - za pośrednictwem formularza reklamacyjnego dostępnego na stronie: **pomoc.bluedia.pl/**;
 - c) ustnie - telefonicznie pod nr tel. 58 7604 822 w godzinach 8:00 - 22.00 w dni robocze oraz w soboty w godzinach 8:00 - 16:00 (połączenie płatne według stawek właściwego dla Użytkownika operatora telekomunikacyjnego) lub osobiście do protokołu w Spółce (w godzinach od 8.00 do 16.00 w dni robocze).
2. Złożenie reklamacji możliwe jest także przez pełnomocnika Użytkownika, dysponującego pełnomocnictwem udzielonym w zwykłej formie pisemnej.
3. Reklamacja powinna zawierać zwięzły opis zgłaszanych zastrzeżeń, numer transakcji oraz wskazanie danych Użytkownika wraz z jego adresem korespondencyjnym (np. adresem zamieszkania), chyba że: Użytkownik złożył reklamację za pomocą formularza reklamacyjnego dostępnego na stronie pomoc.bluedia.pl/ - wówczas adres korespondencyjny nie jest wymagany lub gdy Użytkownik złożył wniosek o otrzymanie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną - wówczas Użytkownik wskazuje adres poczty e-mail do doręczenia odpowiedzi na reklamację (o ile Spółka nie posiada adresu e-mail Użytkownika).
4. Na żądanie Użytkownika, Spółka potwierdza Użytkownikowi otrzymanie reklamacji pocztą elektroniczną lub w formie pisemnej.
5. Spółka rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
6. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie określonym w



- ust. 5, Spółka wyjaśnia Użytkownikowi przyczyny opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji i wskazuje przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
7. Jeżeli reklamacja wymaga uzupełnienia zgodnie z brzmieniem ust. 3 – Spółka zwraca się do Użytkownika z prośbą o jej uzupełnienie.
 8. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie papierowej na adres korespondencyjny Użytkownika, chyba że: Użytkownik złożył reklamację za pomocą formularza reklamacyjnego dostępnego na stronie pomoc.bluedia.pl/- wówczas odpowiedź na reklamację zamieszczana jest w indywidualnym profilu reklamacyjnym Użytkownika dostępnym na stronie pomoc.bluedia.pl/, lub gdy Użytkownik złożył wniosek o otrzymywanie odpowiedzi pocztą elektroniczną – wówczas odpowiedź na reklamację doręczana jest na podany przez Użytkownika adres poczty e-mail.
 9. Użytkownik powinien mieć na uwadze, że złożenie reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Użytkownika zastrzeżeń, może ułatwić i przyspieszyć rzetelne rozpatrzenie reklamacji przez Spółkę.
 10. Procedura reklamacyjna nie wyłącza praw Użytkownika przysługujących mu na podstawie przepisów prawa.
 11. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
 12. Użytkownikowi przysługuje prawo złożenia powództwa przeciwko Spółce do sądu powszechnego. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikłych z niniejszej Umowy jest sąd właściwy według przepisów kodeksu postępowania cywilnego.
 13. Użytkownikowi będącemu konsumentem przysługuje także możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów dochodzenia roszczeń, a w szczególności ze Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej.
 14. Użytkownikowi będącemu konsumentem przysługuje także możliwość do zwrócenia się o pomoc do właściwego miejscowo Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów.

§ IV

Postanowienia końcowe

1. Dokonując zlecenia realizacji Usługi (wykonania doładowania) Uczestnik wyraża zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za popełnione przez Uczestnika pomyłki przy definiowaniu numerów kont przedpłaconych lub adresu poczty elektronicznej oraz za nieprawidłowe funkcjonowanie przeglądarki internetowej lub łącz telekomunikacyjnych, których wyboru dokonuje Uczestnik.
3. Niniejszy Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej www.ingbank.pl.