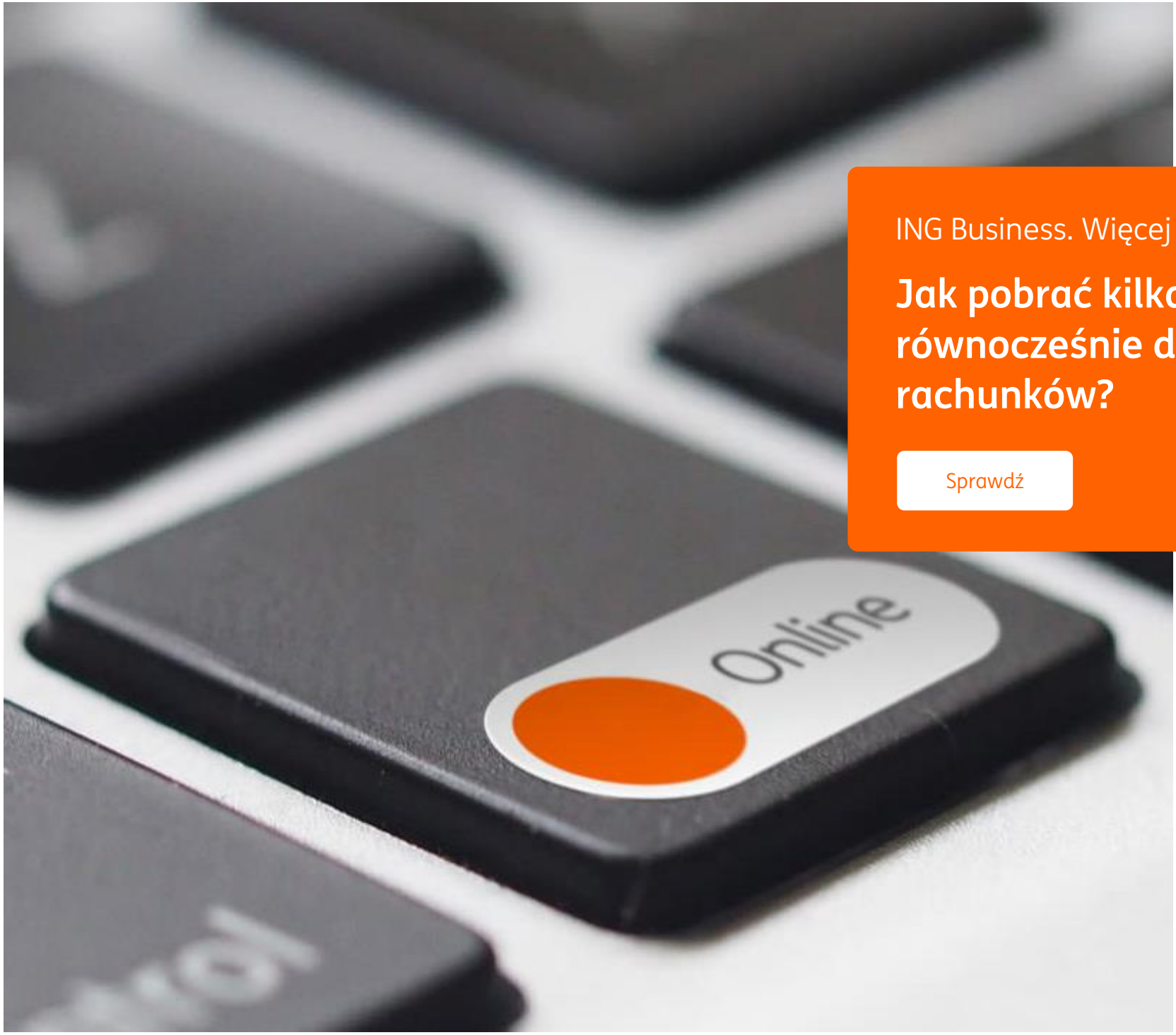


ING

ING Business. Więcej możliwości.

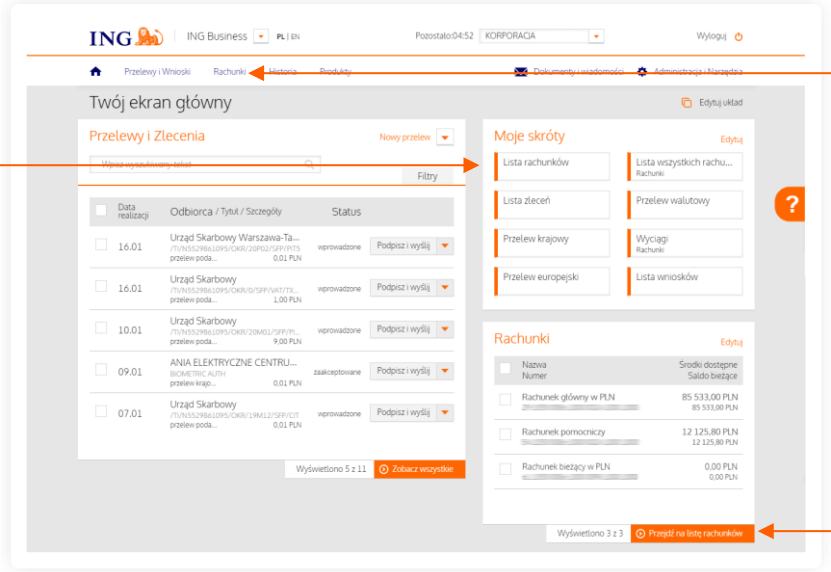
Jak pobrać kilka wyciągów równocześnie do wielu rachunków?

Sprawdź

Zanim zaczniesz

→ Skorzystaj z jeśli chcesz pobrać więcej niż 1 wyciąg z systemu w tym samym czasie.

1



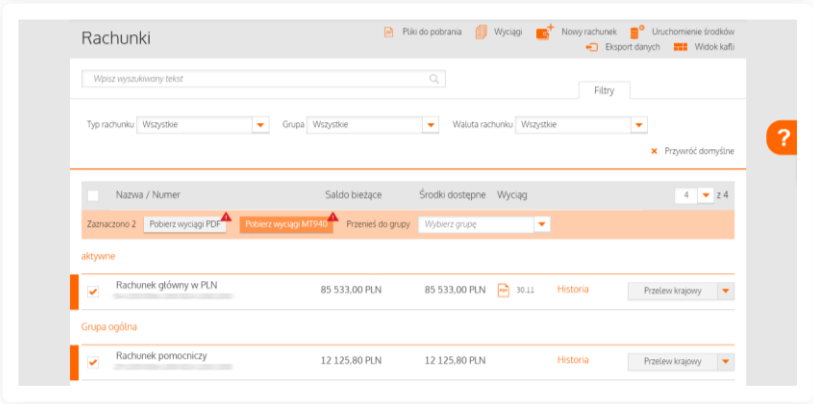
Przejdź na listę rachunków na jeden z opisanych sposobów:

→ W module **Moje skróty** na ekranie głównym kliknij **Lista rachunków** lub **Lista wszystkich rachunków**.

→ Z menu głównego wybierz **Rachunki**.

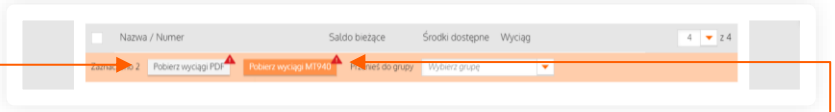
→ W module **Rachunki** na ekranie głównym kliknij **Przejdź na listę rachunków**.

2



Zaznacz chceckboxy przy rachunkach, do których chcesz pobrać wyciągi.

3

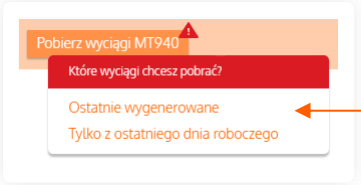


Kliknij właściwy przycisk w zależności formatu, w jakim chcesz pobrać wyciągi:

→ **Pobierz wyciągi (pdf)**, lub

→ **Pobierz wyciągi (MT940)**

Czy ten artykuł był pomocny?



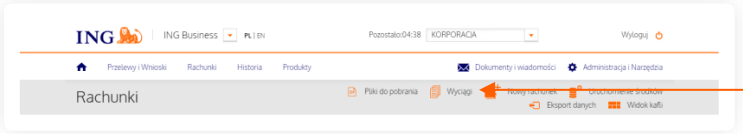
Następnie wskaż jakie wyciągi chcesz pobrać: **ostatnie wygenerowane** czy **tylko z ostatniego dnia roboczego**.

Zobaczysz komunikat:



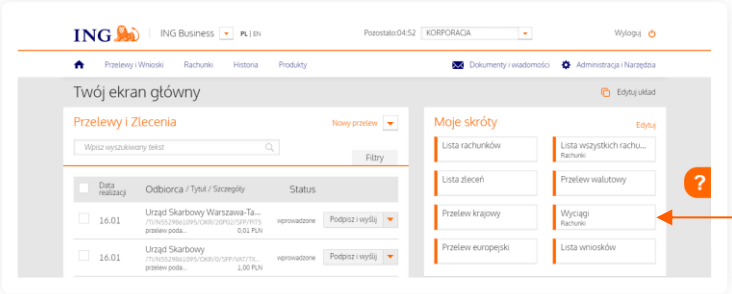
W trakcie tworzenia plików możesz swobodnie korzystać z systemu i pobrać je w dogodnym momencie.

1



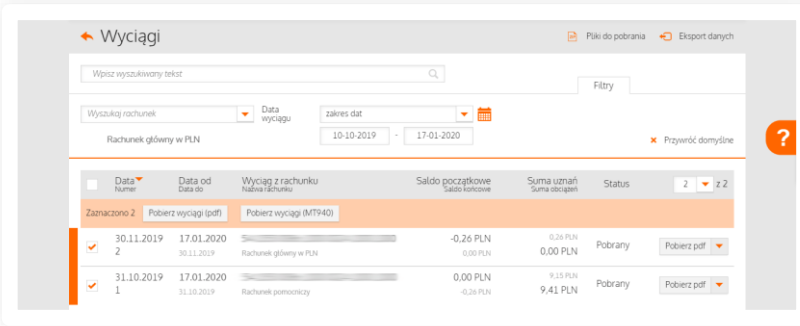
Wejdź na listę wyciągów:

→ z menu głównego wybierz **Rachunki** lub **Historia**, następnie kliknij w przycisk **Wyciągi**, lub



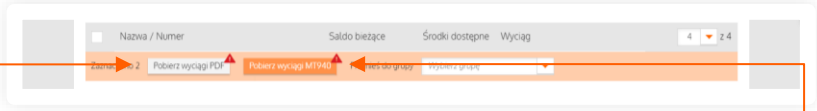
→ z modułu **Moje skróty** na ekranie głównym wybierz **Wyciągi**.

2



Wyszukaj interesujące Cię wyciągi ustawiając odpowiednio filtry – rachunek i/lub zakres dat. Zaznacz checkboxy przy wyciągach, które chcesz wygenerować.

3



Kliknij właściwy przycisk w zależności formatu, w jakim chcesz pobrać wyciągi:

→ **Pobierz wyciągi (pdf)**, lub

→ **Pobierz wyciągi (MT940)**

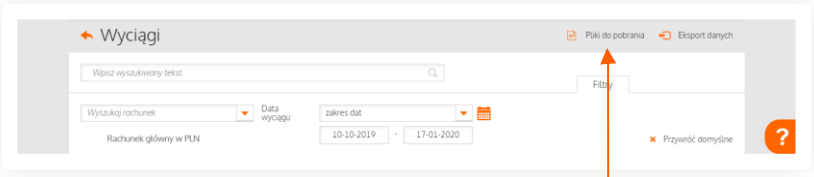
Zobaczysz komunikat:



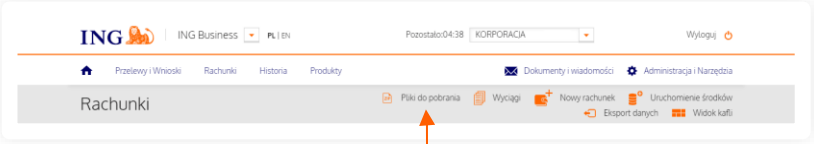
W trakcie tworzenia plików możesz swobodnie korzystać z systemu i pobrać je w dogodnym momencie.

Czy ten artykuł był pomocny?

1

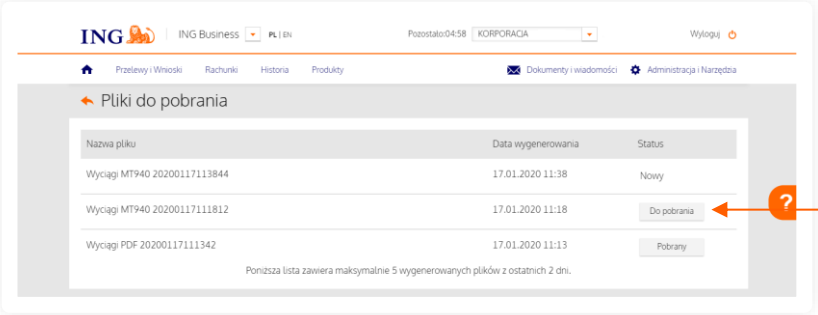


Aby pobrać wyciągi kliknij **Pliki do pobrania** znajdujący się na liście wyciągów, lub



na liście rachunków.

2



Na liście **Pliki do pobrania** zobaczysz pliki z odpowiednimi statusami:

- **Nowy** – jeśli plik jest jeszcze tworzony,
- **Do pobrania** – jeśli plik został już utworzony i możesz go pobrać,
- **Pobrany** – jeśli został stworzony i przynajmniej raz pobrany.

Aby pobrać stworzone pliki kliknij w przycisk **Do pobrania** lub **Pobrany**. Wyciągi będą pobrane w folderze skompresowanym .zip, który musisz rozpakować na komputerze.

UWAGA!

- Na liście znajduje się maksymalnie 5 wygenerowanych plików z ostatnich 2 dni kalendarzowych.
- Jeśli w tym czasie wygenerujesz więcej niż 5 plików nadpiszą one najstarsze z listy.

To wszystko! Wygenerowałeś i pobrałeś wyciągi.

Czy ten artykuł był pomocny?

Jeśli masz pytania zadzwoń do ING Business Centre:

32 357 00 24 lub **801 242 242**

lub napisz: bc@ing.pl

Nasi doradcy dostępni są w dni robocze od poniedziałku do piątku od **8:00** do **18:00**.

Niniejsza informacja stanowi wyłącznie informację edukacyjną i nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Została przygotowana przez ING Bank Śląski S.A., z siedzibą przy ul. Sokolskiej 34, 40-086 Katowice, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000005469 przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 634-013-54-75, REGON: 271514909, kapitał zakładowy 130 100 000 zł w całości opłacony.

Czy ten artykuł był pomocny?