



**ING BANK ŚLĄSKI
BIURO MAKLERSKIE**

Informacja dla klientów upadłych domów maklerskich Sur5net i Certus

Biuro Maklerskie ING Banku Śląskiego S.A. (Biuro) przejęło aktywa klientów z upadłych domów maklerskich:

- Sur5Net
- Certus

Przejęcie miało miejsce w dniu 1 października 2001 r.

W każdej chwili klient może zgłosić się do dowolnego oddziału ING Banku Śląskiego S.A. w celu zadysponowania aktywami.

Dodatkowe informacje - kontakt do Biura

Biuro Maklerskie ING Banku Śląskiego S.A.

ul. Sokolska 34, 40-086 Katowice

telefon: 32 357 00 32

e-mail: biuromaklerskie@ingbank.pl

Ponieważ Biuro Maklerskie nie posiada kompletnych danych osobowych i adresowych, które umożliwiają bezpośredni kontakt z niektórymi klientami, Biuro przedstawia poniższą informację o przetwarzaniu przez ING Bank Śląski S.A. danych osobowych.

Informacja o przetwarzaniu przez ING Bank Śląski S.A. danych osobowych

ING Bank Śląski przedstawia informację wymaganą Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony danych osobowych:

Podstawa prawna

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz.U. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r., stosuje się od dnia 25 maja 2018 r. (dalej nazywamy je Rozporządzeniem).

W tej informacji zastosowaliśmy zwroty:

My, czyli Bank – ING Bank Śląski Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach. Informacje szczegółowe o Banku, w tym o wpisie Banku do rejestru sądowego, o numerze NIP znajdują się na dole każdej strony tej informacji (tzw. stopka).

Klient – osoba fizyczna, właściciel aktywów, które Biuro przechowuje po przejęciu ich, na podstawie decyzji Komisji Nadzoru Finansowego, z upadłych domów maklerskich: Sur5Net i Certus.

1. Bank - administrator danych osobowych, dane kontaktowe Banku i Naszego inspektora ochrony danych osobowych.

Administratorem danych osobowych jest ING Bank Śląski S.A., który prowadzi działalność zgodnie ze swym statutem, w tym także działalność maklerską w wyodrębnionym organizacyjnie Biurze Maklerskim ING Banku Śląskiego S.A. Bank ma siedzibę w Katowicach, kod pocztowy 40-086, ul. Sokolska 34, strona: www.ingbank.pl. Możesz skontaktować się z inspektorem Banku ds. ochrony danych osobowych pisząc - najlepiej z dopiskiem „Inspektor danych osobowych” - na adres pocztowy Banku lub adres elektroniczny: abi@ingbank.pl. Możesz też skorzystać z adresu poczty elektronicznej Banku: info@ingbank.pl lub numeru telefonu: 801 222 222.

2. Jaka instytucja jest organem nadzorczym w zakresie danych osobowych Klienta?

Organem nadzorczym w zakresie danych osobowych w Polsce jest obecnie Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Klient ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

3. Czy Klient może złożyć sprzeciw?

Klient może złożyć sprzeciw wobec określonego przetwarzania danych. Bank rozpatrzy zasadność sprzeciwu.

4. W jakich celach przetwarzamy dane osobowe Klientów?

Bank przetwarza dane Klientów, w następujących celach:

- a) wykonywania obowiązku prawnego. Obowiązki takie wynikają z przepisów prawa, w tym: przepisów prawa wspólnotowego (prawa Unii Europejskiej) lub prawa polskiego dotyczącego banków np. prawa bankowego, ustawy o obrocie instrumentami finansowymi. Obowiązki te mogą również wynikać z prawa o ochronie konkurencji i konsumentów lub innych przepisów, które przewidują wymogi dostosowania usług proponowanych konsumentom do ich cech lub do proponowania adekwatnego charakteru tych usług. Ponadto Bank jest zobowiązany wykonywać obowiązki wynikające z prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości lub archiwizacji, lub przepisów, które dotyczą przeciwdziałania czynom zabronionym przez prawo lub nakładających obowiązki w celu zachowania bezpieczeństwa transakcji. Ponadto Bank ma prawo przetwarzać dane, aby wykonać obowiązki, zrealizować zalecenia lub rekomendacje wydane przez uprawnione organy lub instytucje;
- b) analizy danych ekonomicznych, analizy zarządczej, stosowania metod lub modeli statystycznych, analizy prawidłowości statystycznych lub tendencji rynkowych w zakresie czynności prawidłowego zarządu. Wykonujemy te czynności w ramach zewnętrznych (wobec innych podmiotów) lub wewnętrznych obowiązków raportowych lub sprawozdawczych. Podstawą prawną ich wykonywania może być prawo wspólnotowe (prawa Unii Europejskiej) lub prawo polskie dotyczące banków, w tym prawo o nadzorze bankowym i przepisy określające obowiązki wobec organów nadzorczych, NBP, giełd papierów wartościowych, przepisy o rachunkowości i

zarządzaniu bankiem przy czym Bank w zakresie zarządzania obowiązany jest przestrzegać rekomendacji organów nadzorczych dotyczących sektora bankowego lub danej działalności prowadzonej przez bank. Obowiązki te mogą wynikać z kodeksu spółek handlowych, prawa bankowego lub prawa o usługach płatniczych lub przepisów prawa o obrocie instrumentami finansowymi lub o ofercie publicznej, a także ustawy o ochronie konkurencji i konsumenta lub przepisów prawa dotyczących danej działalności, w tym ustaw szczególnych np. ubezpieczeniowej;

- c) wykonywania zadań w interesie publicznym – w zakresie wynikającym z przepisów prawa i podejmowanych czynności;
- d) wykonywania prawnie uzasadnionych interesów Banku, które zostały wskazane powyżej, a także takich interesów jak:
 - zapewnienie bezpieczeństwa osób (przede wszystkim Klientów oraz pracowników) i mienia Banku. Dotyczy to również monitoringu placówek Banku – z zachowaniem prywatności i godności osób,
 - zapewnienia bezpieczeństwa środków i transakcji, które nie wynika z obowiązków nałożonych przepisami prawa, a z zasad i polityk przyjętych przez Bank,
 - dochodzenia lub obrony w sprawie roszczeń lub praw Banku lub podmiotu, który Bank reprezentuje,
 - zarządzania relacjami i w celu marketingowym, w tym reklam profilowanych dla określonych Klientów lub grupy Klientów.

5. W jakich innych celach możemy przetwarzać dane Klientów?

Powyżej przedstawiliśmy pierwszorzędne cele przetwarzania danych. Bank może przetwarzać dane w innych drugorzędnych celach – jeśli obydwa cele są ze sobą powiązane. Przewiduje się następujące cele drugorzędne:

- a) przeniesienie danych do archiwum,
- b) audyty lub postępowania wyjaśniające,
- c) wdrożenie mechanizmów kontroli biznesowej, zarządczej,
- d) pozostałe badania statystyczne lub badania historyczne, lub naukowe,
- e) doradztwo biznesowe, ekonomiczne lub prawne, które jest świadczone dla Banku.

6. Jakie są rodzaje przetwarzanych danych?

Przetwarzamy dane związane z:

- a) identyfikacją lub weryfikacją Klienta. Chodzi tu o stwierdzenie lub sprawdzenie tożsamości Klienta lub osoby/podmiotu, który Klient reprezentuje. Sprawdzamy, czy dane są zgodne z danymi podawanymi lub otrzymywanymi z właściwych dokumentów, rejestrów lub wykazów, a także danymi identyfikującymi urządzenie (np. nr telefonu, IP, email, numery urządzeń mobilnych), którymi posługuje się Klient, także jako osoba reprezentująca daną osobę lub podmiot mający relację prawną z Bankiem;
- b) danymi transakcyjnymi. To dane, dzięki którym można wykonać określoną transakcję lub są związane z jej identyfikacją lub wykonaniem;

- c) danymi dotyczącymi poszukiwania na stronie internetowej, które są danymi osobowymi – są one pobierane zgodnie z polityką cookies i polityką prywatności lub innymi oświadczeniami/zgodami w tej sprawie;
- d) danymi audiowizualnymi. To np. nagrania związane z zabezpieczeniem mienia lub majątku, nagrywanie rozmów dla celów bezpieczeństwa lub celów dowodowych. Ponadto Bank może przetwarzać inne dane osobowe przekazane przez Klienta, o ile nie można ich zakwalifikować do żadnej z powyższych grup, a jest to dokonywane w celach opisanych w tej informacji.

7. Jakie wyróżniamy kategorie odbiorców danych?

Dane osobowe możemy przekazywać do podmiotów lub organów:

- a) które są upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- b) którym przekazanie danych jest konieczne dla wykonania określonej czynności np. transakcji płatniczej lub innej usługi lub czynności,
- c) którym dane mogą być też przekazane na podstawie zgody lub upoważnienia Klienta,
- d) które są izbami rozliczeniowymi, lub innymi podmiotami prowadzącymi rozliczenia lub rozrachunek, instytucjami lub schematami płatniczymi, lub podmiotami, które takie podmioty reprezentują.

Podmioty (instytucje) właściwe dla odbiorcy danej transakcji, którym przekazujemy dane, mogą działać w Polsce, krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego albo poza nimi. Odpowiednio do danego typu transakcji właściwe mogą być podmioty działające w Polsce, w Europejskim Obszarze Gospodarczym lub poza nim. Do tych organizacji działających poza obszarem Polski zalicza się Stowarzyszenie na rzecz Światowej Międzybankowej Telekomunikacji Finansowej (SWIFT) z siedzibą w Belgii. W przypadku transakcji realizowanych kartami, przekazujemy dane organizacji kartowej, której znakami opatrzona jest karta (np. Visa lub MasterCard). Organizacje te działają w Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz USA. W każdym przypadku, gdy dane są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, stosujemy odpowiednie zabezpieczenia w postaci standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską. Możemy także przekazywać dane do spółek z Grupy kapitałowej ING - na mocy wiążących reguł korporacyjnych lub przepisów prawa takich jak: prawo bankowe, ustawy o obrocie instrumentami finansowymi lub innych przepisów. Jeśli przekazemy dane do podmiotów z Grupy ING poza Europejski Obszar Gospodarczy, będziemy stosować odpowiednie zabezpieczenia z wiążących reguł korporacyjnych lub standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską. Bank może także powierzać dane innym podmiotom, nadal zachowując funkcję ich administratora.

8. Jak długo Bank będzie przetwarzał dane?

Okres przetwarzania danych zależy od:

- celu, w jakim zostały zebrane i są przetwarzane
- przepisów prawa.

Przetwarzamy dane związane z:

- a) pozyskaniem danych z baz prowadzonych przez inne podmioty lub danych przekazanych przez inne podmioty. Okres przetwarzania zależy jest od celu przekazania. Następnie dane są przetwarzane na mocy przepisów prawa.
- b) danymi archiwalnymi – po wygaśnięciu danej relacji prawnej dane osobowe osób fizycznych oraz dane osobowe dotyczące działania tych osób w imieniu przedsiębiorcy, instytucji lub jednostek organizacyjnych są przetwarzane przez 6 lat i 6 miesięcy, chyba że przepisy prawa przewidują krótszy okres. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań prawomocnego zakończenia ostatniego z nich, bez względu na sposób jego zakończenia, chyba, że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuższy okres przedawnienia dla roszczeń/prawa, którego dotyczy postępowanie;

Wspomniane okresy nie sumują się. Dane mogą być przetwarzane oddzielnie według poszczególnych celów i podstawy prawnej.

9. Prawa Klienta wobec Banku.

- a) Klient ma prawo żądania od Banku dostępu do dotyczących go danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a nadto w przypadkach przewidzianych prawem do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych.
- b) Klient ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Sprzeciw zostanie rozpatrzony przez Bank.
- c) Klient ma prawo do przenoszenia danych lub uzyskania kopii danych, z tym, że prawo to nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób, w tym tajemnic handlowych lub własności intelektualnej i będzie ono realizowane w zakresie technicznie możliwym. Pierwsza kopia danych jest bezpłatna. Dla przeniesienia danych z uwagi na inne przepisy prawa np. bankowego, może być wymagane uzyskanie zgody Klienta lub innej osoby lub spełnienie innych warunków wymaganych tymi przepisami. Wnioski w sprawie realizacji praw Klient może składać elektronicznie w sposób opisany w systemie bankowości internetowej lub pisemnie. Składanie takich wniosków telefonicznie będzie dopuszczalne o ile Bank dla realizacji danego uprawnienia udostępnia taki proces, uwzględniając wymogi weryfikacji tożsamości Klienta. Bank może żądać doprecyzowania informacji lub czynności, których dotyczy żądanie. Realizując żądanie przenoszenia danych lub uzyskania ich kopii, Bank przekazuje je informując o użytym formacie elektronicznym lub nośniku. Klient mający dostęp do systemu bankowości internetowej Banku będzie mógł także w tym systemie uzyskać dostęp do swoich danych.

- d) W przypadku zawarcia umowy podanie danych osobowych jest konieczne do jej zawarcia. Przepisy prawa mogą wprowadzać wymóg podawania danych w celu w nim opisanym (np. identyfikacji lub weryfikacji). Ponadto podanie określonych danych może być niezbędne dla wykonania określonej transakcji lub czynności. Jeśli Klient nie poda danych wymaganych umową lub innym dokumentem stosowanym przez Bank zgodnie z jego procedurami lub przepisami prawa, Bank nie zawrze umowy lub nie wykona transakcji lub czynności.

10. Postanowienia końcowe.

Prawa, które przewiduje Rozporządzenie, w szczególności prawo do uzyskania kopii danych, prawo do przeniesienia danych, prawo do usunięcia danych, do ograniczenia danych, Klient może realizować od 25 maja 2018 roku, czyli od rozpoczęcia stosowania Rozporządzenia na zasadach określonych Rozporządzeniem oraz zgodnych z innymi przepisami prawa. Ta informacja realizuje obowiązek prawny.