Regulamin dodawania i użytkowania kart ING Banku Śląskiego S.A. w ramach Apple Pay – obowiązuje do 22.09.2025

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady dodawania i użytkowania kart w ramach Apple Pay przez użytkowników kart do rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, które zostały wydane przez ING Bank Śląski S.A.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się *Regulamin świadczenia przez ING Bank Śląski S.A. usług w ramach prowadzenia rachunków płatniczych dla osób fizycznych.* Usługa objęta niniejszym regulaminem jest oferowana wyłącznie użytkownikom kart w rozumieniu wyżej wskazanego regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się *Regulamin świadczenia usług systemu bankowości internetowej ING Banku Śląskiego S.A.* (regulamin systemu bankowości internetowej), który opisuje zasady udostępniania i wykorzystywania tego systemu. Usługa Apple Pay jest oferowana wyłącznie użytkownikom systemu bankowości internetowej.
4. Regulaminy, o których mowa w ust. 2 i 3 opisują także zasady składania i rozpatrywania reklamacji, pozasądowego oraz sądowego rozstrzygania sporów, stosowania przepisów prawa i języka polskiego.

§ 2 DEFINICJE

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Apple Pay**: cyfrowy portfel znajdujący się w urządzeniu marki Apple, który umożliwia płatność kartą dodaną do tego portfela. Usługa ta jest świadczona przez spółkę Apple Distribution International z siedzibą w Irlandii, Holly Hill Industrial Estate, Corc, zwaną dalej „Dostawcą", wyłącznie dla posiadaczy urządzenia marki Apple, na którym jest zainstalowana aplikacja „Wallet". Usługa ta świadczona jest na podstawie odrębnej umowy zawieranej przez Dostawcę i posiadacza urządzenia marki Apple będącego zarazem użytkownikiem karty. Usługa ta pozwala na dodanie karty przez jej użytkownika do portfela i użytkowanie karty w tym portfelu.
2. **Bank**: ING Bank Śląski Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach, przy ul. Sokolskiej 34, 40-086 Katowice, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459, o kapitale zakładowym w kwocie 130 100 000 zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie 130 100 000 zł, NIP 634-013-54-75, o międzynarodowym kodzie identyfikacyjnym w systemie SWIFT (BIC) - INGBPLPW i adresie poczty elektronicznej info@ing.pl, podlegający nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, która także udziela zezwoleń na utworzenie banków;
3. **karta**: karta płatnicza do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego wydana przez Bank w postaci materialnej, która może być dodana do Apple Pay. Rodzaje kart, które można dodać do Apple Pay wskazane są na stronie: www.ing.pl;
4. **iCloud:** zestaw usług online oraz oprogramowania firmy Apple mających na celu przechowywanie m.in. zdjęć, nagrań wideo, dokumentów, utworów muzycznych, aplikacji i innych danych synchronizując je na wszystkich urządzeniach użytkownika;

5. **Kod CVV2/CVC2**: trzycyfrowy kod umieszczony na odwrocie karty lub udostępniony użytkownikowi karty w inny sposób określony przez Bank;
6. **NFC**: Near Field Communication (skrót NFC – [ang.] komunikacja bliskiego zasięgu) – krótkozasięgowy, wysokoczęstotliwościowy, radiowy standard komunikacji pozwalający na bezprzewodową wymianę danych na odległość do 20 centymetrów;
7. **organizacja płatnicza**: organizacja zajmująca się rozliczaniem transakcji dokonywanych przy użyciu karty;
8. **Regulamin**: niniejszy Regulamin dodawania i użytkowania kart ING Banku Śląskiego S.A. w ramach korzystania z Apple Pay
9. **system bankowości internetowej**: jest nazwą handlową usługi bankowości elektronicznej, o której mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie wykazu usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym z dnia 14 lipca 2017* (dalej: Rozporządzenie). Zgodnie z Rozporządzeniem usługa bankowości elektronicznej polega na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwia ona sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku. System bankowości internetowej przeznaczony jest wyłącznie dla jego użytkowników i dostępny przez urządzenie z przeglądarką internetową i łącza internetowe. Może on występować w różnych wersjach, które mogą mieć różne nazwy handlowe np.: „Moje ING", lub inne. Poszczególne, oznaczone innymi nazwami, wersje systemu bankowości internetowej mogą się różnić wymogami technicznymi;

§ 3 DODANIE KARTY DO APPLE PAY – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Dodać kartę do Apple Pay może tylko jej użytkownik w rozumieniu regulaminu wskazanego w § 1 ust. 2, który zgodnie z odrębnym regulacjami z Dostawcą zainstalował Apple Pay, na posiadanym przez siebie urządzeniu marki Apple oraz spełnił wszystkie przewidziane Regulaminem warunki dodania karty do Apple Pay. Użytkownik ma prawo użytkować kartę dodaną do Apple Pay wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
2. Dodać kartę do Apple Pay może jej użytkownik, będący klientem indywidualnym po ukończeniu 18 lat albo w wieku 13 – 18 lat na podstawie zgody wyrażonej przez przedstawiciela ustawowego reprezentującego taką małoletnią osobę. Przedstawiciel ustawowy może w każdym czasie cofnąć swoją zgodę, co skutkuje tym, że osoba małoletnia nie będzie mogła dodawać nowych kart do Apple Pay natomiast nadal będzie mogła korzystać z Apple Pay użytkując karty, które wcześniej zostały już dodane do Apple Pay.

§ 4 DODANIE KARTY DO APPLE PAY – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Dodanie karty do Apple Pay wymaga od użytkownika karty:
   1) posiadania urządzenia mobilnego z oryginalnym oprogramowaniem, z technologią NFC oraz z zainstalowanym systemem operacyjnym wskazanym przez Dostawcę;
   2) posiadania aktywnego systemu bankowości internetowej;

   a ponadto dokonania niezależnych od Banku czynności związanych z rejestracją użytkownika w ramach usług Dostawcy takich jak:
   3) posiadanie konta Apple ID Dostawcy,
   4) zalogowanie się do usługi iCloud,
   5) ustawienie blokady ekranu urządzenia mobilnego.
2. Po spełnieniu warunków wskazanych powyżej dodanie karty do Apple Pay, wymaga od użytkownika karty udzielenia w postaci elektronicznej Bankowi zgody na przekazanie Dostawcy swoich danych i informacji objętych tajemnica bankową, a dotyczących rozliczeń

dokonywanych każdą dodaną kartą w celu ich wyświetlania w urządzeniu w ramach usługi Apple Pay. Zgoda jest przechowywana w postaci elektronicznej w systemie bankowości internetowej. Użytkownik karty może w każdym czasie wycofać zgodę na przekazywanie ww. danych i informacji. W związku z tym, że przekazywanie tych danych i informacji jest koniecznym elementem przekazywania na urządzenie użytkownika informacji, w tym historii rachunku, a przekaz tych informacji jest dokonywany poprzez system informatyczny Dostawcy, wycofanie tej zgody skutkuje brakiem możliwości dodawania nowych kart oraz korzystania z już dodanych.

Po spełnieniu warunków wskazanych powyżej, dodanie karty do Apple Pay, może wymagać również:

1) zeskanowania lub ręcznego wpisania szczegółowych danych karty: imię i nazwisko, numer karty, data ważności, kod CVV2/CVC2, lub
2) otrzymania, na numer telefonu komórkowego wskazany wcześniej przez użytkownika i zarejestrowanego w systemie informatycznym Banku, unikalnego, jednorazowego kodu weryfikacyjnego (ciąg znaków), służącego uwierzytelnieniu użytkownika karty, a następnie wpisania tego kodu w aplikacji, lub
3) podania kodu autoryzacyjnego (w tym identyfikatora biometrycznego), o którym mowa w regulaminie systemu bankowości internetowej. Kod autoryzacyjny podawany jest w aplikacji mobilnej Banku.

3. Użytkownik może dodać kartę do Apple Pay pod warunkiem, że karta będzie aktywna tj. nie będzie zastrzeżona ani zablokowana w rozumieniu regulaminu, o którym mowa w § 1 ust 2.
4. Użytkownik karty ma możliwość dodania do Apple Pay więcej niż jednej karty.
5. Pierwsza dodana karta ustawi się domyślnie do dokonywania płatności. Użytkownik samodzielnie zarządza cyfrowym portfelem Apple Pay tj. może zmieniać karty ustawione domyślnie na inne, dodawać i usuwać karty.

§ 5 UŻYTKOWANIE KARTY W RAMACH APPLE PAY

1. Użytkownika karty i Bank wiążą regulacje umowne związane z użytkowaniem karty (m.in. regulamin, o którym mowa w § 1 ust. 2) w tym w zakresie wysokości limitów ustalonych dla tej karty, bez względu na fakt dokonywania transakcji kartą w ramach Apple Pay. Bez względu na dodanie kart do Apple Pay transakcje użytkownika są dokonane kartą, zgodnie z regulaminem, o którym mowa w § 1 ust. 2.
2. Kartą dodaną w ramach Apple Pay użytkownik karty może dokonywać takich samych transakcji kartowych jak kartą niedodaną do Apple Pay. W szczególności karta zapisana w Apple Pay umożliwia dokonywanie:
   1) transakcji kartowych bezgotówkowych:
      a) zbliżeniowych poprzez zbliżenie karty dodanej do Apple Pay w urządzeniu marki Apple, w punktach akceptujących (akceptanci) płatności kartą danej organizacji płatniczej w ramach korzystania z Apple Pay,
      b) transakcji kartowych na odległość (bez fizycznego przedstawienia karty) na rzecz odbiorców (akceptantów), którzy akceptują płatności kartą danej organizacji płatniczej w ramach korzystania z Apple Pay,
      c) transakcji kartowych na odległość (bez fizycznego przedstawienia karty), które są zainicjowane przez odbiorcę (akceptanta) po uprzednim udzieleniu mu na to zgody przez użytkownika. W przypadku, gdy użytkownik udzielił zgody odbiorcy (akceptantowi) na zainicjowanie transakcji w ciężar rachunku powiązanego z jego kartą płatniczą zapisaną w Apple Pay, użytkownik może odwołać określoną zgodę na

przyszłą transakcję lub wszystkie przyszłe transakcje. Do odwołania zgody (autoryzacji) dotyczącej kolejnej lub kolejnych przyszłych transakcji stosuje się postanowienia Regulaminu, o którym mowa w § 1 ust. 2 stosując odpowiednio postanowienia dotyczące cofnięcia zgody na obciążenie rachunku w przypadku polecenia zapłaty,

2) transakcji gotówkowych, o ile Bank udostępnia taki rodzaj transakcji.

3. W przypadku, gdy użytkownik karty zamierza korzystać z karty w ramach Apple Pay z więcej niż jednego urządzenia marki Apple, wymagane jest uprzednie dodanie karty w każdym urządzeniu marki Apple.
4. Korzystanie z karty w ramach Apple Pay jest możliwe, pod warunkiem, że karta będzie aktywna tj. nie będzie zastrzeżona ani zablokowana w rozumieniu regulaminu, o którym mowa w § 1 ust 2.
5. W przypadku dodania do Apple Pay więcej niż jednej karty, użytkownik przed dokonaniem transakcji może wybrać kartę, którą zamierza dokonać transakcji. W przypadku braku wyboru, dokonanie transakcji nastąpi kartą ustawioną domyślnie.
6. Po złożeniu przez użytkownika dyspozycji wyłączenia transakcji zbliżeniowych dla karty, dokonywanie transakcji zbliżeniowych przy użyciu karty w ramach Apple Pay nie będzie możliwe.
7. Autoryzacja transakcji następuje zgodnie z umową o kartę, w tym w regulaminie o którym mowa w § 1 ust. 2. Autoryzacja transakcji niezależnie od kwoty, każdorazowo odbywa się na urządzeniu Apple przez użycie kodu identyfikacyjnego zgodnie z regulaminem wskazanym w § 1 ust. 2. Użytkowanie kart w ramach Apple Pay nie wymaga dodatkowej autoryzacji.
8. W przypadku, gdy użytkownik udzielił zgody odbiorcy (akceptantowi) na zainicjowanie kolejnych transakcji w ciężar rachunku powiązanego z daną kartą płatniczą, która to karta jest dodana do Apple Pay, zastosowanie znajdą odpowiednie postanowienia dotyczące udzielania i wycofania takiej zgody na transakcję lub odwołania zlecenia płatniczego stosownie do regulaminu, o którym mowa w § 1 ust. 2. W przypadku udzielenia zgody, o której mowa powyżej, sam fakt usunięcia karty z Apple Pay nie skutkuje wstrzymaniem dokonywania kolejnych transakcji.
9. Użytkownik nie ma prawa zezwalać osobom trzecim na zapisywanie ich cech biometrycznych na jego urządzeniu marki Apple. Bank nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy użytkownik wykorzystując urządzenie marki Apple, w tym jego funkcje np. czytnik cech biometrycznych, dopuści do wczytania takich cech osoby trzeciej, wskutek czego urządzenie zakwalifikuje dane osoby trzeciej, jako dane użytkownika.
10. W ramach Apple Pay, użytkownik karty ma dostęp do historii zawierającej 10 ostatnich transakcji. Pełna historia transakcji dokonanych przy użyciu karty dostępna jest po zalogowaniu do systemu bankowości internetowej Banku, za pośrednictwem infolinii lub w placówce bankowej realizującej tę czynność.
11. W przypadku odnowienia karty, jej materialna postać jest dostarczana użytkownikowi karty jako nieaktywna i użytkownik jest zobowiązany do jej aktywowania. Bez względu na fakt nieaktywowania odnowionej karty w postaci materialnej przez jej użytkownika, możliwe będzie dokonywanie transakcji tą kartą dodaną Apple Pay (tzw. token będzie aktywny).

§ 6 OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA

1. Użytkownik zobowiązany jest do:
   1) dołożenia należytej staranności w celu zabezpieczenia urządzenia marki Apple, na którym zainstalowany jest cyfrowy portfel Apple Pay z dodanymi kartami wydanymi przez Bank, przed zagubieniem, kradzieżą lub zniszczeniem,

2) przechowywać urządzenie marki Apple z zachowaniem należytej staranności tak, aby nie dopuścić do użytkowania kart dodanych do Apple Pay przez osoby trzecie. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za dyspozycje wykonane przez osoby, którym udostępnił urządzenie marki Apple,
3) niezwłocznego zgłoszenia Bankowi stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia urządzenia marki Apple, na którym na którym zainstalowany jest cyfrowy portfel Apple Pay z dodanymi kartami wydanymi przez Bank,
4) bieżącego monitorowania transakcji dokonanych kartą dodaną w cyfrowym portfelu Apple Pay i niezwłocznego zgłaszania Bankowi wszelkich niezgodności i nieprawidłowości przez system bankowości internetowej lub telefonicznie przez infolinię lub w placówce bankowej realizującej tę czynność.

2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 jest podstawą zastrzeżenia karty. Zastrzeżenie karty jest nieodwołalne a jego skutkiem jest brak możliwości dokonywania transakcji kartą w ramach korzystania z Apple Pay.

§ 7 OPŁATY

1. Bank nie pobiera opłat za dodanie kart do Apple Pay. Opłaty za użytkowanie kart są niezależne od ich dodania do Apple Pay i mogą być naliczane i pobierane, o ile tak przewiduje umowa o kartę, regulamin wskazany w § 1 ust. 2 lub Tabela Opłat i Prowizji Banku. Bank nie pobiera odrębnych opłat za użytkowanie kart w ramach Apple Pay.
2. Bank informuje o tym, że podmioty trzecie/akceptanci mogą wymagać lub pobierać od użytkownika opłaty za transakcje dokonane kartą dodaną do Apple Pay.

§ 8 BLOKADA APPLE PAY ORAZ WYPOWIEDZENIE USŁUGI OBJĘTEJ REGULAMINEM

1. Bank ma prawo zablokować kartę użytkowaną w ramach Apple Pay z przyczyn zablokowania lub zastrzeżenia karty wskazanych w regulaminie, o którym mowa w § 1 ust. 2. Ponadto Bank blokuje kartę użytkowaną w ramach Apple Pay, w następujących przypadkach:
   1) odwołania zgody na przekazywanie Dostawcy danych lub informacji objętych tajemnicą bankową, które dotyczą rozliczeń dokonywanych każdą dodaną kartą w celu ich wyświetlania w urządzeniu w ramach usługi Apple Pay,
   2) rozwiązania przez Dostawcę umowy z Bankiem o usługę Apple Pay wskutek czego Apple Pay nie będzie działać,
   3) zgłoszenia przez użytkownika faktu lub powzięcia przez Bank wiarygodnej informacji o utracie w tym kradzieży lub przywłaszczeniu, zniszczeniu lub nieuprawnionym dostępie lub nieuprawnionym użyciu urządzeniu marki Apple, na którym zainstalowana jest karta w ramach Apple Pay,

   o czym Bank niezwłocznie powiadomi użytkownika.
2. W przypadku, gdyby Dostawca rozwiązał umowę z Bankiem skutkiem czego Bank nie byłby w stanie świadczyć usługi Apple Pay, Bank powiadomi użytkownika wskazując datę zaprzestania świadczenia usługi.
3. Bank ma prawo wypowiedzieć usługę objętą niniejszym Regulaminem z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia z następujących ważnych przyczyn:
   1) w przypadku, gdy usługa została zablokowana z przyczyn wskazanych w niniejszym Regulaminie,

2) utraty posiadania lub prawa do jego posiadania urządzenia marki Apple, lub rozwiązania umowy z Dostawcą o Apple Pay,
3) wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron umowy o ostatnią dodaną do Apple Pay kartę lub rozwiązania tej umowy, zgodnie z regulaminem wskazanym w § 1 ust. 2; wypowiedzenie to może nastąpić jednocześnie z wypowiedzeniem danej umowy o kartę,
4) wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron umowy rachunku lub rozwiązania tej umowy, zgodnie z regulaminem wskazanym w § 1 ust. 2, o ile ostatnia dodana do Apple Pay karta wydana została do tego rachunku; wypowiedzenie to może nastąpić jednocześnie z wypowiedzeniem danej umowy o rachunek,
5) wypowiedzenie przez którąkolwiek ze stron umowy o system bankowości internetowej, o której mowa w § 1 ust. 3,
6) o ile uprawnienie takie wynika z przepisów prawa.

4. Wypowiedzenie usługi objętej Regulaminem może być sporządzone w postaci elektronicznej.
5. Użytkownik może wypowiedzieć usługę objętą niniejszym Regulaminem ze skutkiem natychmiastowym, z tym że do skuteczności takiego wypowiedzenia wymagane jest usunięcie wszystkich kart dodanych do Apple Pay. Jeśli użytkownik usunie wszystkie karty z Apple Pay usunięcie takie uznaje się za wypowiedzenie usługi ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9 ZMIANA REGULAMINU, POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Bank zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn określonych w *Regulaminie świadczenia przez ING Bank Śląski S.A. usług w ramach prowadzenia rachunków płatniczych dla osób fizycznych* i w trybie przewidzianym w tym regulaminie. Ponadto za ważne przyczyny zmiany Regulaminu uznaje się zmianę funkcjonalności usługi Apple Pay mającej wpływ na zasady dodawania lub użytkowania karty.
2. Usługa objęta regulaminem jest świadczona na czas nieoznaczony. Użytkownik ma prawo odstąpić od niniejszego Regulaminu z zachowaniem 14 dniowego terminu od dnia jego akceptacji. W takim przypadku użytkownik powinien usunąć wszystkie karty z Apple Pay.
3. Regulamin wchodzi w życie 30 stycznia 2023 r.

Regulamin dodawania i korzystania z kart ING Banku Śląskiego w portfelach cyfrowych – obowiązuje od 23.09.2025 roku

Z tego Regulaminu dowiesz się, jak dodać i korzystać z kart naszego banku w portfelach cyfrowych.

§ 1 Postanowienia ogólne – czyli o co chodzi w tym Regulaminie

1. Regulamin określa zasady, zgodnie z którymi Ty jako użytkownik karty, która jest wydana przez ING Bank Śląski S.A. możesz dodać, użytkować karty w portfelach cyfrowych Dostawców, którzy są wskazani w Regulaminie, a także usuwać je z tych portfeli.
2. W §2 Definicje wyjaśniliśmy znaczenie pojęć używanych w tym Regulaminie.

3. Zgodnie z tym Regulaminem, możesz dodawać karty i korzystać z kart na urządzeniach z portfelem, tylko wtedy, gdy spełniasz wszystkie te warunki:
    1) jesteś użytkownikiem karty (w rozumieniu regulaminu rachunkowego) lub posiadaczem karty (w rozumieniu ogólnych warunków), który wyraził zgodę, aby użytkownik karty dodał tę kartę i z niej korzystał;
    2) jesteś użytkownikiem systemu bankowości internetowej i masz do niego aktywny dostęp. Aktywny dostęp oznacza, że możesz logować się do systemu;
    3) na swoim urządzeniu mobilnym masz zainstalowaną naszą aplikację mobilną.
4. Jeśli jesteś osobą małoletnią (poniżej 18 roku życia), możemy oferować tę usługę, tylko gdy Twój opiekun zawrze w Twoim imieniu umowy, które są wskazane w ust. 8 i wyrazi zgodę na dodanie i korzystanie z karty w portfelu cyfrowym. Dodatkowo, oferujemy naszą usługę tylko, gdy Dostawca oferuje swoją usługę dla osób w tym wieku. Jeśli Dostawca wymaga zgody opiekuna, żeby korzystać z takich usług – opiekun musi tę zgodę wyrazić.
5. Regulamin dotyczy wyłącznie dodawania i korzystania z kart w portfelach cyfrowych Dostawców, których w nim wskazujemy.
6. Rodzaje kart, które mogą być dodane i użytkowane w portfelach cyfrowych Dostawców określa Komunikat do Regulaminu.
7. W sprawach, których nie opisuje ten Regulamin, stosujemy:
    1) dla kart wydanych do rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych: Regulamin świadczenia przez ING Bank Śląski S.A. usług w ramach prowadzenia rachunków płatniczych dla osób fizycznych (dalej: regulamin rachunkowy),
    2) dla kart przedpłaconych wydanych dla osób małoletnich poniżej 13 roku życia: Ogólne warunki wydawania i użytkowania kart przedpłaconych ING Banku Śląskiego S.A. dla osób małoletnich poniżej 13 roku życia (dalej: ogólne warunki).
8. Aby móc korzystać z portfela cyfrowego – niezależnie od zawarcia umowy o kartę w rozumieniu regulaminu rachunkowego lub użytkowania tej karty jako pełnomocnik albo umowy o kartę w rozumieniu ogólnych warunków - musisz zawrzeć z nami – jako użytkownik karty - umowę o system bankowości internetowej. Umowa musi obowiązywać przez cały czas, w którym korzystasz z portfela cyfrowego. Dotyczy to również posiadacza karty (opiekuna), jak i małoletniego użytkownika karty, który będzie korzystać z portfela cyfrowego. System bankowości internetowej jest konieczny, ze względów bezpieczeństwa, aby uwierzytelnić Twoją osobę lub Twoją kartę, dodać kartę do portfela lub autoryzować transakcję. Wprowadzamy ten wymóg, ponieważ zarówno uwierzytelnienie jak i autoryzacja za pomocą systemu bankowości internetowej jest bezpieczniejsza w stosunku do innych technik.

§ 2 Definicje – czyli co oznaczają pojęcia, których używamy w Regulaminie

1. Pojęcia użyte w Regulaminie:

    1) aplikacja mobilna – nasza aplikacja przeznaczona na urządzenia mobilne. Jest ona częścią systemu bankowości internetowej. Aplikacja mobilna może być dostępna w różnych wersjach i pod różnymi nazwami handlowymi m.in.: „Aplikacja Moje ING" lub „Moje ING mobile" lub inne nazwy.

2) **autoryzacja –** to Twoja zgoda na transakcje lub dyspozycje. Jeśli autoryzujesz, to znaczy, że akceptujesz daną transakcję lub dyspozycję w taki sposób, jak to wynika z tego Regulaminu.
3) **Bank, my** – ING Bank Śląski Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach, kod pocztowy: 40-086, przy ul. Sokolskiej 34, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459, o kapitale zakładowym w kwocie 130 100 000,00 zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie 130 100 000,00 zł, NIP 634-013-54-75, o międzynarodowym kodzie identyfikacyjnym w systemie SWIFT (BIC) – INGBPLPW, adresie poczty elektronicznej: info@ing.pl ; podlegający nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, z siedzibą w Warszawie, ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa.
4) **Dostawca** – to podmioty, które oferują oprogramowanie i usługę płatności kartą w portfelu cyfrowym. Aktualnie Dostawcami są:
    a) Apple Distribution International z siedzibą w Irlandii (Republika Irlandii), Holly Hill Industrial Estate, Corc, oferujący płatności portfelem cyfrowym Apple Pay w ramach aplikacji Portfel
    b) Google Ireland Limited z siedzibą w Irlandii (Republika Irlandii) Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, oferujący płatności portfelem cyfrowym Google Pay w ramach aplikacji Portfel Google
    c) Garmin Ltd. z siedzibą w 1200 E. 151st St., Olathe, KS, 66062, Stany Zjednoczone Ameryki, oferujący płatności portfelem cyfrowym Garmin Pay w ramach aplikacji Garmin Connect.

    Lista Dostawców może ulec zmianie. Możemy zawierać lub rozwiązywać umowy z poszczególnymi Dostawcami. Zmiana listy następuje w trybie wypowiedzenia zmieniającego Regulamin.

    Aby korzystać z portfela cyfrowego danego Dostawcy, musisz osobno zawrzeć z nim umowę.

5) **karta** – wydana przez nas karta płatnicza, która jest:
    a) kartą do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego zgodnie z regulaminem rachunkowym lub
    b) kartą przedpłaconą zgodnie z ogólnymi warunkami.

    Do portfela cyfrowego możesz dodać wyłącznie kartę wskazaną w Komunikacie do Regulaminu.

6) **karta w portfelu cyfrowym** – karta dodana w Twoim urządzeniu z portfelem cyfrowym.
7) **kod autoryzacyjny do karty w portfelu cyfrowym, zwany także kodem autoryzacyjnym, kodem urządzenia lub kodem – jest to:**
    a) ciąg cyfr lub liter lub innych znaków, który został wybrany przez użytkownika jako kod dostępu do urządzenia z portfelem w którym dodana jest karta. Kod ten jest użyty jako kod autoryzacyjny transakcji kartą w portfelu
    albo
    b) w przypadku zamiaru korzystania z czytnika cech biometrycznych, który jest zainstalowany na urządzeniu z portfelem – kodem autoryzacyjnym jest identyfikator biometryczny. Pojęcia czytnika cech biometrycznych

oraz identyfikatora biometrycznego dla celów autoryzacji mają takie znaczenie jak to określono w regulaminie rachunkowym oraz ogólnych warunkach,
albo

c) inny ciąg cyfr, liter lub innych znaków, dla autoryzacji lub dodatkowej autoryzacji Twojej dyspozycji. Kodem może być też kod identyfikacyjny zgodnie z regulaminem rachunkowym lub ogólnymi warunkami – np. PIN do karty lub kod przekazywany w wiadomości SMS.
albo

d) ciąg cyfr lub innych znaków lub identyfikator biometryczny, które wykorzystujesz do autoryzacji logowania do aplikacji mobilnej.

Kodem możesz autoryzować transakcję – w Twoim urządzeniu z portfelem, bankomacie, innym urządzeniu do wypłaty gotówki albo w aplikacji mobilnej lub systemie bankowości internetowej. Kod jest niezbędny, żeby potwierdzić dodanie karty do portfela cyfrowego.

8) **kod CVV2/CVC2** – kod umieszczany na Twojej karcie lub udostępniany Ci w systemie bankowości internetowej.
9) **małoletni użytkownik karty –** użytkownik karty w rozumieniu ogólnych warunków**,** który ma zainstalowaną na urządzeniu aplikację mobilną.
10) **NFC** – ang. Near Field Communication – standard komunikacji, który pozwala na bezprzewodową wymianę danych między urządzeniem mobilnym a terminalem płatniczym. Dzięki temu możesz płacić zbliżeniowo swoim urządzeniem mobilnym.
11) **opiekun -** przedstawiciel ustawowy małoletniego użytkownika karty lub inna osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego użytkownika na podstawie przepisów prawa lub orzeczenia sądowego w tym rodzic, opiekun prawny, kurator.
12) **portfel cyfrowy** – usługa danego Dostawcy, w ramach której możesz płacić kartą dodaną w Twoim urządzeniu z portfelem.
13) **posiadacz karty** – posiadacz karty w rozumieniu ogólnych warunków, który jest również stroną umowy o system bankowości internetowej. Posiadacz karty jest przedstawicielem ustawowym (opiekunem) małoletniego użytkownika karty.
14) **Regulamin** – ten Regulamin dodawania i korzystania z kart ING Banku Śląskiego w portfelach cyfrowych.
15) **system bankowości internetowej** - system bankowości internetowej, system – nazwa handlowa, która oznacza naszą usługę bankowości elektronicznej. Usługa bankowości elektronicznej polega na dostępie do rachunku przez internet, dzięki której możesz: sprawdzać stan konta, zmieniać limity dla płatności bezgotówkowych i kartą, składać inne dyspozycje do swojego rachunku. System bankowości internetowej może występować w różnych wersjach i pod różnymi nazwami handlowymi, m.in.: „Moje ING", lub inne.
16) **token –** unikalny, losowy zestaw znaków zastępujący poufny numer karty płatniczej (wirtualny numer karty utworzony na danym urządzeniu z portfelem lub w sklepie lub aplikacji). Chroni dane płatnicze podczas transakcji, ponieważ rzeczywiste informacje o karcie nie są używane ani przechowywane.
17) **transakcja –** transakcja bezgotówkowa lub gotówkowa, w rozumieniu regulaminu rachunkowego lub ogólnych warunków, którą wykonasz kartą w portfelu cyfrowym. Może to być transakcja zbliżeniowa z wykorzystaniem technologii NFC lub transakcja realizowana w internecie.

18) **urządzenie z portfelem –** urządzenie mobilne użytkownika karty (np. telefon, tablet, zegarek lub inne), które spełnia warunki, w tym warunki techniczne określone przez Dostawcę i na którym zainstalowany jest portfel cyfrowy lub dodana karta w portfelu cyfrowym.
19) **użytkowanie karty** - korzystanie z karty w ramach danego portfela cyfrowego zgodnie z jej przeznaczeniem, które jest opisane w tym Regulaminie oraz dla kart debetowych w regulaminie rachunkowym, a dla kart przedpłaconych – w ogólnych warunkach. Słowa *korzystać* z karty oraz *użytkować* kartę znaczą to samo.
20) **użytkownik karty –** użytkownik karty w rozumieniu regulaminu rachunkowego, który ma umowę o system bankowości internetowej i zainstalowaną na urządzeniu aplikację mobilną.

§ 3 Kto i na jakich zasadach może korzystać z portfela cyfrowego

1. Kartę do portfela cyfrowego mogą dodać:
   1) osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych,
   2) osoby małoletnie powyżej lat 13, które mają kartę debetową zgodnie z regulaminem rachunkowym – po uzyskaniu zgody opiekuna.
2. Jeśli użytkownikiem karty przedpłaconej jest osoba małoletnia poniżej 13 roku życia, to posiadaczem tej karty jest opiekun. Małoletni użytkownik karty jako użytkownik urządzenia z portfelem, musi być wskazany przez posiadacza karty (opiekuna).
3. Osoba małoletnia pozostanie użytkownikiem karty przedpłaconej nawet po ukończeniu 13 lat, aż do czasu na jaki zawarto umowę.
4. Jako opiekun ponosisz odpowiedzialność za to, jak małoletni użytkownik karty przedpłaconej dodanej do portfela cyfrowego korzysta z urządzenia z portfelem. Małoletni użytkownik karty korzysta z karty w portfelu zgodnie z odpowiednio obowiązującym regulaminem rachunkowym lub ogólnymi warunkami.
5. Jeśli masz już 13 lat, ale nie masz jeszcze 18 lat i jesteś użytkownikiem karty debetowej w rozumieniu regulaminu rachunkowego – po uzyskaniu wcześniejszej zgody opiekuna - możesz samodzielnie dodać tę kartę w urządzeniu z portfelem i korzystać z niej. W przypadku karty debetowej, zgoda opiekuna musi dotyczyć zarówno dodania nowych kart debetowych do urządzenia z portfelem, jak i zgody na samodzielną autoryzację transakcji kartą debetową przez osobę małoletnią i ogólnie korzystania z karty w portfelu cyfrowym - zgodnie z Regulaminem. W przypadku karty debetowej, nie stosuje się zasady autoryzacji dotyczącej karty przedpłaconej.
6. W przypadku karty debetowej, Twój opiekun może w każdej chwili cofnąć swoją zgodę na dodawanie nowych kart lub na autoryzację transakcji. Uniemożliwi Ci to dodanie kart debetowych do portfela cyfrowego i wykonywanie transakcji. Jeśli opiekun cofnął tylko zgodę na dodanie nowych kart, wciąż możesz korzystać z kart w portfelu cyfrowym, które zostały do niego dodane wcześniej.

§ 4 Dodatkowe kryterium wieku

Każdy Dostawca może określić inny minimalny wiek użytkownika (w tym małoletniego użytkownika karty) – wyższy niż 13 lat. Wtedy, aby dodać kartę do portfela cyfrowego i z niej korzystać, musisz nie tylko mieć zgodę opiekuna, ale również spełnić to kryterium wieku. Każdy Dostawca może również określić rodzaj transakcji, które umożliwia ze względu na wiek użytkownika. Informacje na temat kto i jak może korzystać z portfela danego Dostawcy, znajdziesz w warunkach tego Dostawcy.

§ 5 Jak dodać kartę do portfela cyfrowego

1. Aby dodać kartę do portfela cyfrowego, musisz mieć: kartę, aktywny system bankowości internetowej i aplikację mobilną. Musisz także spełnić wymagania danego Dostawcy: podać odpowiednie dane i zaakceptować warunki umowne, spełnić warunki wynikające z przepisów prawa (np. zgoda opiekuna lub reprezentowanie przez opiekuna osoby małoletniej). Umowę z Dostawcą zawierasz odrębnie od tego Regulaminu.
2. Kiedy dodajesz kartę do portfela cyfrowego, powstaje jej token. Karta może mieć wiele tokenów, co oznacza, że może być dodana do portfela cyfrowego na więcej niż jednym urządzeniu z portfelem. W takiej sytuacji, dodajesz i korzystasz z tych kart w portfelu cyfrowym na każdym urządzeniu – zgodnie z tymi samymi zasadami.
3. Przyjmujemy, że urządzenie z portfelem jest Twoje - jest w Twoim wyłącznym i faktycznym posiadaniu. Jeśli masz mniej niż 18 lat, przyjmujemy, że urządzenie z portfelem, na którym dodajesz kartę, również jest Twoje – za wiedzą opiekuna, który wskazał Cię jako osobę małoletnią.
4. Do urządzenia z portfelem możesz dodać więcej niż jedną kartę.
5. Pierwsza karta dodana przez Ciebie do portfela cyfrowego, ustawiana jest jako domyślna. Jeśli dodasz do portfela cyfrowego kolejne karty, możesz decydować, która będzie wskazana jako domyślna.
6. Możesz zarządzać swoim portfelem cyfrowym: dowolnie zmieniać domyślną kartę, dodawać i usuwać karty, a także – bezpośrednio przed transakcją – możesz wybrać kartę, z której chcesz skorzystać. Ta zasada nie może naruszać uprawnień osoby małoletniej, która działa tyko za zgodą swojego opiekuna.
7. Karta w portfelu cyfrowym może przestać działać, gdy Twoje urządzenie z portfelem nie spełnia wymogów Dostawcy.

§ 6 Jak dodać kartę do portfela cyfrowego – szczegółowe zasady

1. Twoje urządzenie z portfelem musi spełnić wymogi Dostawcy dla parametrów technicznych tego urządzenia, systemu operacyjnego lub aplikacji.
2. Skonfiguruj na urządzeniu z portfelem niezbędne usługi, których wymaga Dostawca.
3. Odpowiednio zabezpiecz urządzenie z portfelem zgodnie z wymogami Dostawcy np. ustalając PIN lub używając czytnika zabezpieczeń biometrycznych (pozwalają one na identyfikację np. linii papilarnych palca lub indywidulanych cech twarzy).
4. Zaakceptuj warunki umowne Dostawcy oraz odpowiednie informacje o przetwarzaniu danych przez Dostawcę.
5. Musisz mieć aktywny system bankowości internetowej i zainstalowaną aplikację mobilną na swoim urządzeniu mobilnym. To może być to samo urządzenie z portfelem lub inne (np. telefon, jeśli chcesz korzystać z płatności w zegarku).

   W przypadku małoletniego użytkownika karty, aktywny system bankowości internetowej oraz aplikację mobilną muszą mieć małoletni użytkownik karty oraz posiadacz karty (opiekun).

6. Ponadto, żeby dodać kartę do portfela cyfrowego w aplikacji Dostawcy, koniecznie:
   1) wpisz w aplikacji Dostawcy szczegółowe dane karty: pełny numer karty, datę jej ważności i kod CVV2/CVC2 oraz
   2) wpisz na urządzeniu mobilnym kod autoryzacyjny lub użyj czytnika cech biometrycznych. Kod autoryzacyjny podawany jest w naszej aplikacji mobilnej.
7. Ze względów bezpieczeństwa, możemy również wymagać wpisania dodatkowego kodu autoryzacyjnego. Może nim być również treść z SMS-a wysłanego na Twój telefon

autoryzacyjny. Ten kod podawany jest także w naszej aplikacji mobilnej albo w aplikacji Dostawcy.

8. Możesz dodać kartę do portfela cyfrowego wybranych Dostawców również w aplikacji mobilnej. Nie musisz wtedy podawać szczegółowych danych karty. W aplikacji mobilnej potwierdzasz swoją tożsamość kodem autoryzacyjnym. W przypadku małoletnich użytkowników karty, kod autoryzacyjny podaje opiekun w swojej aplikacji mobilnej lub aplikacji Dostawcy.
9. W przypadku niektórych portfeli cyfrowych, oprócz warunków, które opisujemy, możemy wymagać również Twojej elektronicznej zgody, abyśmy mogli przekazywać Dostawcy Twoje dane i informacje objęte tajemnicą bankową. Taką zgodę możesz wycofać w każdym momencie. Jeśli ją wycofasz, nie będziesz móc dodawać nowych kart do tych portfeli cyfrowych oraz korzystać z już dodanych. Ze względów technologicznych i wymogów poszczególnych Dostawców, w ich aplikacjach zapisywane są dane potrzebne, aby utworzyć token i ograniczona liczba danych historycznych o transakcjach (co też wymaga Twojej zgody). W przypadku małoletniego użytkownika karty oraz użytkownika karty poniżej 18 roku życia, taką zgodę wyraża oraz wycofuje opiekun małoletniego.

§ 7 Jak korzystać z kart w portfelu cyfrowym

1. Karta dodana w portfelu cyfrowym (token) jest kartą tej samej organizacji kartowej, co karta wydana w postaci fizycznej (materialnej). Jest w tej samej walucie, a w przypadku walut obcych, obowiązują te same zasady przewalutowania oraz te same limity jak dla karty w postaci fizycznej.
2. Transakcje kartą w portfelu cyfrowym obciążają Twój rachunek zgodnie z regulaminem rachunkowym albo ogólnymi warunkami.
3. Karta w portfelu cyfrowym jest – tak jak fizyczna karta - instrumentem płatniczym. Możesz wykonywać takie same transakcje, jak kartą fizyczną:
    1) bezgotówkowe na odległość, czyli bez fizycznego kontaktu urządzenia z portfelem z czytnikiem kart lub innym urządzeniem,
    2) bezgotówkowe zbliżeniowo - przez zbliżenie urządzenia z portfelem do urządzeń akceptujących transakcje zbliżeniowe,
    3) gotówkowe zbliżeniowo – przez zbliżenie urządzenia z portfelem z czytnikiem bankomatu lub urządzeniem z funkcją cashback – aby wypłacić gotówkę – o ile dana karta ma taką funkcję. Opis funkcji karty znajduje się w regulaminie rachunkowym oraz ogólnych warunkach.
4. Możesz korzystać z karty w portfelu cyfrowym, tylko wtedy, gdy jest ona aktywna - nie może być zastrzeżona ani zablokowana (opisujemy te sytuacje w regulaminie rachunkowym lub ogólnych warunkach).
5. Kartą w portfelu cyfrowym możesz płacić tylko w ramach limitów określonych dla danej karty. Uwzględniając specyfikę płatności kartą w portfelu cyfrowym mamy prawo wprowadzić dodatkowe limity dotyczące kart dodanych do portfeli cyfrowych. W takim przypadku dodamy do regulaminu Załącznik. Wprowadzenie tych limitów dokonywać się będzie w Załączniku do Regulaminu. Zmiana Regulaminu nastąpi za 2 miesięcznym wypowiedzeniem.
6. Jeśli wyłączysz funkcję zbliżeniową danej karty, nie możesz wykonywać zbliżeniowych transakcji tą kartą, również w portfelu cyfrowym. Funkcję zbliżeniową możesz wyłączyć w systemie bankowości internetowej.
7. Odnowienie karty to wydanie nowej karty na kolejny okres ważności. Przy odnowieniu karty, wyślemy Ci nową, nieaktywną fizyczną kartę. Nawet jeśli nie aktywujesz fizycznej

karty, nowa karta będzie zapisana w portfelu cyfrowym. W takiej sytuacji będzie ona aktywna i możesz z niej korzystać. Aktywna karta oznacza, że rachunek, do którego została wydana, będzie obciążony po wykonaniu transakcji. Dotyczy to również sytuacji, w której karta w portfelu cyfrowym została przez Ciebie wskazana jako metoda płatności odnawialnych (np. subskrypcji), na co wyraziłeś zgodę (albo Twój opiekun wyraził zgodę). W systemie bankowości internetowej powiadomimy Cię o nowej karcie, która zostanie przypisana do portfela cyfrowego.

8. Każda transakcja kartą w portfelu cyfrowym wymaga Twojej autoryzacji. Przed każdą transakcją sprawdź, czy dyspozycja jest zgodna z Twoim zamiarem i czy ją potwierdzasz.
9. Niezależnie od kwoty transakcji, autoryzacja następuje w przypadku transakcji:
    1) na odległość, czyli bez fizycznego kontaktu urządzenia z portfelem z czytnikiem kart. W tej sytuacji autoryzujesz transakcję, gdy odblokujesz swoje urządzenie z portfelem i podasz kod autoryzacyjny.
    2) w punkcie obsługi klienta (np. sklep) przy transakcjach bezgotówkowych (z fizycznym kontaktem urządzenia z portfelem z czytnikiem kart). W tej sytuacji autoryzujesz transakcję, gdy wprowadzisz kod autoryzacyjny na Twoim urządzeniu z portfelem i zbliżysz je do czytnika kart.
    3) gotówkowych – np. w bankomacie lub punkcie obsługi klienta - z fizycznym kontaktem urządzenia z portfelem z czytnikiem bankomatu lub urządzeniem z funkcją cashback. W tej sytuacji, autoryzujesz transakcję, gdy podasz PIN do karty w bankomacie/urządzeniu - w rozumieniu regulaminu rachunkowego albo ogólnych warunków.
10. Jeśli używasz identyfikatora biometrycznego, musisz używać jednej, własnej cechy biometrycznej. Jeśli w urządzeniu z portfelem możesz zapisywać kilka cech biometrycznym (np. linii papilarnych kilku palców), dla takiej transakcji musisz zapisać tylko jedną, własną cechę.
11. Jeśli korzystasz z urządzania z portfelem takim jak zegarek, Dostawca określa czas lub warunki, w których urządzenie będzie wymagać autoryzacji dla transakcji kartą w portfelu cyfrowym (np. co 24 godziny albo zawsze, gdy urządzenie z portfelem przestanie wyczuwać puls). W związku z tym, autoryzacja transakcji kartą w portfelu cyfrowym na takim urządzeniu, jest autoryzacją ciągłą i dotyczy wszystkich kart, które masz dodane do portfela na tym urządzeniu. Oznacza to, że Twoja jedna autoryzacja (zgoda) dotyczy tej transakcji i wszystkich kolejnych, które wykonujesz przez okres wskazany przez Dostawcę (np. 24 godziny) lub przez okres w którym spełnisz warunki techniczne określone przez Dostawcę (np. zdejmiesz zegarek i urządzenie przestanie wyczuwać puls). Jeśli wykonujesz transakcje zbliżeniowe, w okresie autoryzacji ciągłej, aby autoryzować transakcje, wystarczy, że zbliżysz urządzenie z portfelem – np. zegarek – do czytnika kart. Czasem jednak, ze względów bezpieczeństwa, możemy wymagać dodatkowej Twojej autoryzacji za pomocą kodu autoryzacyjnego. Ten sposób autoryzacji dotyczy tylko osób pełnoletnich oraz osób małoletnich korzystających z kart debetowych powyżej lat 13, które uzyskały zgodę opiekuna.
12. Jeśli z karty w urządzeniu z portfelem, korzysta małoletni użytkownik karty przedpłaconej, każda transakcja realizowana tym urządzeniem wymaga wcześniejszej autoryzacji (zgody) opiekuna.
13. Jeśli raz użytkownik autoryzuje daną transakcję (wyrazi na nią zgodę), nie może jej odwołać. Od tej zasady istnieją wyjątki, gdy:
    1) autoryzacja dotyczy transakcji, które miały być wykonane w przyszłości,
    2) opiekun wycofa zgodę na samodzielną autoryzację przez osobę małoletnią transakcji kartą debetową lub opiekun - posiadacz karty przedpłaconej - wycofa

autoryzację w stosunku do transakcji jeszcze niewykonanych przez osobę małoletnią.

14. Jeśli zgodzisz się, aby odbiorca płatności (np. gdy uruchamiasz subskrypcje) mógł inicjować transakcje Twoją kartą w portfelu cyfrowym, a następnie usuniesz kartę z portfela cyfrowego, to samo usunięcie karty nie oznacza, że wycofujesz taką zgodę. Jeśli chcesz, aby odbiorca płatności nie mógł inicjować takich transakcji – musisz wycofać zgodę u danego odbiorcy płatności.
15. W przypadku, gdy Dostawca lub odbiorca płatności oferują taką możliwość Twoja jednorazowa autoryzacja (zgoda) może dotyczyć więcej niż jednej transakcji płatniczej (np. jedna zgoda na zakup różnych towarów lub usług od różnych podmiotów). W takim przypadku Dostawca lub odbiorca płatności wskazuje wszystkie transakcje, których dotyczy zgoda, odbiorców płatności każdej z transakcji oraz łączną kwotę tych transakcji.
16. W ramach portfeli cyfrowych Dostawców Apple i Google, możesz mieć dostęp do historii swoich transakcji (o ile Dostawca udostępnia taką funkcję w swojej aplikacji). Pełną historię swoich transakcji kartą z portfela cyfrowego znajdziesz w systemie bankowości internetowej.

§ 8 Jak bezpiecznie korzystać z karty w portfelu cyfrowym

1. Kiedy zaakceptujesz ten Regulamin, zobowiązujesz się, aby używać karty w portfelu cyfrowym zgodnie z jej przeznaczeniem i regulaminem rachunkowym lub ogólnymi warunkami. Zobowiązujesz się nie podejmować działań, przez które osoby trzecie mogą mieć dostęp do Twojej karty (nawet jeśli osoba trzecia jest innym użytkownikiem).
2. Jako użytkownik lub posiadacz karty w portfelu cyfrowym, zobowiązujesz się, że:
    1) Zachowasz w poufności wszystkie dane i informacje służące do uwierzytelnienia i autoryzacji związanych z dodaniem karty w portfelu cyfrowym.
    2) Zachowasz w poufności wszystkie dane i informacje służące do uwierzytelnienia i autoryzacji wszelkich transakcji tą kartą - w tym kody autoryzacyjne.
    3) Będziesz dodawać i korzystać z kart w portfelu cyfrowym z zachowaniem należytej staranności i zgodnie z ich przeznaczeniem. Pamiętaj, że za pomocą takiej karty możesz obciążyć swój rachunek bankowy, który jest z nią powiązany.
    4) Nie będziesz udostępniać osobom trzecim swojego urządzenia z portfelem – szczególnie jeśli osoba trzecia mogłaby uzyskać dane do uwierzytelniania, autoryzować lub wykonać transakcje kartą w portfelu cyfrowym.
    5) Nie zainstalujesz ani nie pozwolisz na instalowanie oprogramowania ani narzędzia w urządzeniu z portfelem, jeśli mogłoby to doprowadzić do nieautoryzowanej przez Ciebie transakcji kartą w portfelu cyfrowym.
    6) Nie powiążesz urządzenia z portfelem z oprogramowaniem, za pomocą którego inne osoby/podmioty otrzymają dostęp do Twojego urządzenia z portfelem lub karty lub przejmą nad nim kontrolę (wszelkie sposoby podszywania się pod użytkownika).
    7) Zobowiązujesz się zabezpieczać urządzenie z portfelem przed złośliwym oprogramowaniem lub dostępem osób trzecich – zgodnie z poniższymi zasadami:
        a) Instaluj tylko legalne oprogramowanie na urządzeniu z portfelem.
        b) O ile to możliwe, zainstaluj na urządzeniu z portfelem oprogramowanie antywirusowe (może być bezpłatne).
        c) Ustal kod, hasła, PIN lub inne zabezpieczenie dostępu do urządzenia z portfelem.
        d) Nie dopuść, aby na urządzeniu z portfelem były zapisane cechy biometryczne osób trzecich (np. cechy twarzy lub linii papilarnych, obrazu naczyń krwionośnych), aby uniknąć ryzyka, że urządzenie z portfelem zakwalifikuje dane osoby trzeciej jako dane użytkownika.

8) Usuniesz karty z urządzenia z portfelem, z którego już nie korzystasz. Informujemy, że niektórzy Dostawcy portfeli cyfrowych mogą zastrzec w swoich warunkach używania portfela uprawnienie do usuwania karty z urządzeń z portfelem zgodnie z warunkami umownymi określonymi przez Dostawcę (np. gdy przez określony czas nie ma żadnych transakcji).

§ 9 Jak zgłosić utratę i zastrzeżenie karty oraz karty w portfelu cyfrowym

1. Jeśli Twoje urządzenie z portfelem zostanie skradzione, utracone, przywłaszczone albo stwierdzisz, że ktoś nieuprawniony używa lub uzyskał dostęp do karty w portfelu cyfrowym – musisz nas o tym poinformować od razu, gdy się o tym dowiesz. Jeśli to możliwe, w takich sytuacjach musisz usunąć kartę (token) z urządzenia z portfelem.
2. Kiedy otrzymamy takie zgłoszenie, zastrzeżemy Twoją kartę. W tej sytuacji nie możesz korzystać z karty fizycznej jak i dodanej do portfela cyfrowego. Kartę możesz również zastrzec w systemie bankowości internetowej. Zastrzeżenie karty jest nieodwołalne.
3. Zgłoszenia przyjmujemy całą dobę. Jak to zrobić, opisujemy w Komunikacie do regulaminu rachunkowego oraz ogólnych warunków. Otrzymasz od nas potwierdzenie zgłoszenia.
4. Jeśli otrzymamy wiarygodną informację o opisanych sytuacjach (np. informację o kradzieży przekaże policja lub organizacja płatnicza), zastrzeżemy kartę. Poinformujemy Cię o tym przez system bankowości internetowej.
5. Zgodnie z Regulaminem, musisz przestrzegać Twoich obowiązków dotyczących karty. Opisujemy je w regulaminie rachunkowym i ogólnych warunkach.

§ 10 Nieautoryzowane transakcje – co musisz zrobić

1. Jako użytkownik lub posiadacz karty, musisz nas jak najszybciej poinformować o wszystkich nieautoryzowanych, nieprawidłowych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach kartą w portfelu cyfrowym.
2. Musisz nas także poinformować o fakcie, że osoby trzecie mogły lub próbowały wykonać transakcję kartą w portfelu cyfrowym. Musisz to zrobić także, jeśli masz uzasadnione podstawy podejrzewać, że nastąpiło naruszenie zabezpieczeń lub naruszenie poufności kodów autoryzacyjnych (w tym identyfikatora biometrycznego).

Takie zawiadomienie możesz złożyć przez system, naszą infolinię lub w placówce bankowej realizującej tę czynność.

3. Sprawdzaj na bieżąco w swojej bankowości internetowej, czy wszystkie transakcje kartą w portfelu cyfrowym są zgodne z rzeczywistymi transakcjami. Jeśli zauważysz jakiekolwiek nieprawidłowości (również techniczne np. awarie) – które w Twojej ocenie mogą zagrozić bezpieczeństwu karty w portfelu cyfrowym lub urządzeniu z portfelem – zgłoś je nam. Takie zawiadomienie możesz złożyć przez system, naszą infolinię lub w placówce bankowej realizującej tę czynność.

§ 11 Jakie są opłaty

1. Nie pobieramy opłat za dodanie i użytkowanie kart w portfelach cyfrowych. Opłaty za użytkowanie kart są niezależne od ich dodania do portfeli cyfrowych. Mogą być naliczane

i pobierane zgodnie z umową o kartę, regulaminem rachunkowym, ogólnymi warunkami lub Tabelą Opłat i Prowizji.
2. Podmioty trzecie lub akceptanci mogą wymagać lub pobierać od Ciebie opłaty za transakcje.
3. Nie odpowiadamy za ewentualne opłaty ustalone między Tobą a Dostawcą.

§ 12 Blokada portfela cyfrowego

1. Jeśli Dostawca lub my rozwiązalibyśmy lub wypowiedzielibyśmy umowę, na mocy której nasze karty mogą być dodawane i użytkowane w określonym portfelu cyfrowym, usuniemy Twoje karty z danego portfela cyfrowego. W takim przypadku poinformujemy Cię o terminie wycofania danego portfela cyfrowego z naszej oferty oraz wprowadzimy zmianę do Regulaminu za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Jeśli Dostawca rozwiąże z nami umowę z krótszym okresem wypowiedzenia niż 3 miesiące, uznajemy taki przypadek za nadzwyczajną sytuację. W tej sytuacji usuniemy karty w ostatnim możliwym dniu, w którym możesz korzystać z kart w danym portfelu.
3. Nie możesz korzystać z karty w portfelu cyfrowym, jeśli odmówimy wykonania transakcji kartowej lub czasowo uniemożliwimy transakcję kartą, korzystanie z rachunku karty, zablokujemy lub zastrzeżemy kartę. Sytuacje, w których możemy to zrobić, opisujemy w regulaminie rachunkowym lub ogólnych warunkach.

§ 13 Wypowiedzenie usługi objętej Regulaminem

1. Masz prawo rozwiązać umowę i zrezygnować z usługi – ze skutkiem natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia. Dyspozycję rozwiązania umowy możesz złożyć w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) lub elektronicznie przez system (o ile umożliwiamy taki sposób).
2. Mamy prawo zakończyć świadczenie usługi za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia. Po tym okresie stosunek prawny objęty Regulaminem rozwiązuje się.
3. Mamy prawo, aby rozwiązać umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia, jeśli:
    1) Otrzymamy informacje, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że użytkownik lub posiadacz karty popełnił przestępstwo z użyciem karty w portfelu cyfrowym lub na szkodę naszego banku.
    2) Użytkownik lub posiadacz karty poda nieprawdziwe i niezgodne ze stanem faktycznym dane lub informacje. Dotyczy to też sytuacji, w których użytkownik lub posiadacz karty posługuje się dokumentami nieaktualnymi, nieważnymi, nieprawdziwymi, przerobionymi lub podrobionymi.
    3) Złożymy oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy o ostatni rachunek lub inny produkt czy usługę, którą udostępniamy w systemie bankowości internetowej. Dotyczy to też sytuacji, w której użytkownik lub posiadacz karty utraci uprawnienia, aby dysponować ostatnim z rachunków lub innymi produktami czy usługami.
    4) Nie zapłacisz należnych opłat i prowizji (zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji) za użytkowanie karty debetowej lub przedpłaconej – przez co najmniej 2 kolejne miesiące.
    5) Mamy uzasadnione podejrzenie, że użytkownik lub posiadacz karty mógł utracić login i hasło do systemu bankowości internetowej. Przyjmujemy, że użytkownik lub posiadacz karty, który nie logował się do systemu przez co najmniej 12 miesięcy – mógł utracić login i hasło.

6) Nie będziemy mogli wykonywać obowiązków w ramach stosowania środków bezpieczeństwa finansowego, o których mowa w przepisach prawa. Te zasady określa ustawa o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

4. Umowa o treści określonej tym Regulaminem, wygasa z dniem:
   1) Rozwiązania umowy o ostatnią kartę dodaną do portfela cyfrowego.
   2) Utraty ważności ostatniej wydanej karty debetowej lub przedpłaconej i gdy odpowiednio zgodnie z regulaminem rachunkowym lub ogólnymi warunkami nie zostanie wydana inna karta.
   3) Rozwiązania umowy o system bankowości internetowej użytkownika, małoletniego użytkownika karty lub posiadacza karty.
5. Kiedy rozwiążemy umowę, usuniemy wszystkie karty z portfela cyfrowego. Powiadomimy Cię o tym przez system bankowości internetowej, o ile będziesz użytkownikiem systemu.
6. Jeśli chcesz wypowiedzieć usługę ze skutkiem natychmiastowym, musisz usunąć wszystkie karty dodane do portfela cyfrowego. Zrobisz to w aplikacji Dostawcy lub w aplikacji mobilnej.
7. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem śmierci użytkownika lub posiadacza karty. Fakt śmierci powinien być potwierdzony wiarygodnym dokumentem. W tej sytuacji stosujemy odpowiednie postanowienia regulaminu rachunkowego lub ogólnych warunków.

§ 14 Odstąpienie od usługi – informacja prawna

Kiedy dodajesz kartę do portfela cyfrowego, zgadzasz się, abyśmy zaczęli świadczyć Ci taką usługę (objętą tym Regulaminem). W tej sytuacji, nie będzie przysługiwać Ci prawo odstąpienia. Jednak jeśli po dodaniu karty, usuniesz ją – do 14 dni – stosunek prawny objęty tym Regulaminu rozwiązuje się. Za odstąpienie uznajemy sytuację, w której w tym terminie (do 14 dni) usuniesz wszystkie karty z portfela cyfrowego.

Użytkownik karty nie ponosi kosztów związanych z dodaniem karty do portfela.

§ 15 Jak możemy zmienić Regulamin

1. Mamy prawo zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, które wymieniamy w ust. 3 oraz w regulaminach, o których mowa w § 1 ust. 7 i w trybie wskazanych w tych regulaminach. Dodatkowo, za ważne przyczyny zmiany Regulaminu uznajemy również zmianę funkcjonalności danego portfela cyfrowego, która ma wpływ na zasady dodawania i użytkowania karty, zmianę zasad działania Dostawcy, o ile działanie Dostawcy ma bezpośredni wpływ na zasady świadczenia przez nas usługi objętej tym Regulaminem lub zmianę wytycznych określanych przez organy nadzoru (regulatorów), pod które podlegamy my lub Dostawca.
2. Usługi objęte Regulaminem świadczone są na czas nieokreślony, z tym, że dane karty będą działać w portfelach cyfrowych nie dłużej niż przez okres ich ważności. Data ważności jest wypisana na karcie.
3. Mamy prawo zmienić Regulamin z ważnych przyczyn. Są to sytuacje, w których:
   1) Zostały wprowadzone nowe lub zmieniły się przepisy prawa, które określają zasady, w jaki sposób świadczymy usługi lub w jaki sposób korzysta z nich użytkownik.
   2) Zmieni się umowa Banku z Dostawcą, w taki sposób, że ma to wpływ na zasady świadczenia usług przez Bank.

3) Organ nadzorczy lub inny uprawniony podmiot wyda decyzję, rekomendację zalecenie, stanowisko, orzeczenie lub inny dokument, który określa zasady, w jaki sposób świadczymy usługi lub w jaki sposób korzysta z nich użytkownik.
4) Rozszerzymy, zmienimy, wprowadzimy nowe sposoby jej wykonywania albo zaprzestaniemy świadczenia usługi.
5) Nastąpią zmiany w naszym systemie informatycznym. Zmiany te:
    a) mają udoskonalić ten system i rozwijają go technologicznie,
    b) są wynikiem obligatoryjnych zmian wprowadzonych w międzybankowych systemach rozliczeniowych dla uczestników tych systemów,
    c) są wynikiem zmian dostawców oprogramowania lub zmian naszego systemu informatycznego – a co za tym idzie wpływają na sposób w jaki świadczymy usługi lub w jaki sposób korzysta z nich użytkownik.
6) Zmieniamy zasady świadczenia usługi, które wynikają z wymogów technicznych lub technologicznych oraz wymogów bezpieczeństwa, które wynikają z zasad przeciwdziałania popełnieniu przestępstw z użyciem kart płatniczych zapisanych w portfelach cyfrowych lub przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu.

4. O zmianach Regulaminu zawiadomimy Cię przez system bankowości internetowej. Musimy to zrobić nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie tych zmian.
5. W przypadku zawiadomienia o zmianie Regulaminu, masz prawo – przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian:
    1) Wypowiedzieć umowę bez ponoszenia opłat - ze skutkiem od dnia poinformowania Cię o zmianie. Możesz to zrobić nie później niż do dnia, w którym zmienimy Regulamin.
    2) Zgłosić sprzeciw wobec proponowanych zmian. Jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, nie złożysz sprzeciwu, uważamy, że się na nie zgadzasz. Jeśli złożysz sprzeciw, ale nie wypowiesz umowy, umowa wygasa dzień przed dniem wejścia w życie proponowanych zmian (bez ponoszenia opłat).
6. Jeśli zmienimy funkcjonalność samej usługi, która jest spowodowana rozwojem technologicznym, nie musimy zmieniać Regulaminu. O ile to nie zmieni zasad usług, które świadczymy dla Ciebie.

§ 16 Reklamacje i rozstrzyganie sporów

1. W sprawach reklamacji i rozwiązywania sporów, w tym dotyczących zleceń płatniczych, języka komunikacji, właściwego prawa oraz sądu dla:
    1) użytkowników kart, o których mowa w regulaminie rachunkowym – stosujemy postanowienia regulaminu rachunkowego,
    2) posiadaczy kart, o których mowa w ogólnych warunkach – stosujemy postanowienia ogólnych warunków
2. Pełnomocnictwo do warunkowego uznania rachunku albo obciążenia go kwotą z reklamacji, które jest udzielone przez użytkownika zgodnie z umową rachunku, obejmuje także transakcje kartą w portfelu cyfrowym zgodnie z Regulaminem.
3. Możesz złożyć reklamację dotyczącą nieautoryzowanych, nieprawidłowo zainicjowanych lub nienależycie wykonanych lub niewykonanych transakcji swoją kartą w portfelu

cyfrowym. Reklamację złóż jak najszybciej, nie później niż 13 miesięcy po terminie takiej transakcji lub dyspozycji.

§ 17 Przepisy przejściowe i końcowe

1. Jeśli pomiędzy tym Regulaminem, a - odpowiednio dla danej karty - regulaminem rachunkowym lub ogólnymi warunkami wystąpią rozbieżności, ten Regulamin ma pierwszeństwo. Ilekroć w ogólnych warunkach mowa o kliencie rozumie się przez to posiadacza karty.
2. Zasady autoryzacji transakcji kartą w portfelu cyfrowym są opisane w tym Regulaminie. W związku z tym, dla kart debetowych nie stosuje się § 61 ust. 2 regulaminu rachunkowego, a dla kart przedpłaconych nie stosuje się § 9 Ogólnych warunków.
3. Ten Regulamin zastępuje Regulamin dodawania i użytkowania kart debetowych ING Banku Śląskiego S.A. w ramach Apple Pay, który traci moc.
4. Jeśli jesteś już stroną umowy o kartę i masz kartę debetową dodaną do portfela cyfrowego, ten Regulamin wchodzi w życie po upływie 2 miesięcy od dnia, w którym otrzymasz ten Regulamin.
5. Jeśli jesteś stroną umowy o kartę przedpłaconą, ten Regulamin wchodzi w życie po upływie 2 miesięcy od dnia, w którym otrzymasz ten Regulamin.
6. Możliwość dodania karty do portfela zależy od tego, czy dany Dostawca umożliwi osobie małoletniej dodanie karty do portfela cyfrowego zgodnie z kryterium wieku, za zgodą opiekuna oraz wyrażenia przez posiadacza karty (opiekuna) zgód przewidzianych tym Regulaminem.
7. Jeśli jesteś stroną umowy o system bankowości internetowej, Regulamin otrzymasz za pomocą elektronicznego systemu doręczania korespondencji, w ramach tego systemu.
8. Jeśli nie jesteś stroną umowy o system bankowości internetowej, Regulamin otrzymasz pocztą, na znany nam Twój adres. W takiej sytuacji, postanowienia Regulaminu, które określają obowiązek posiadania systemu bankowości internetowej, wchodzą w życie z dniem 16 stycznia 2026 roku.
9. Jeśli do dnia 16 stycznia 2026, użytkownik karty albo małoletni użytkownik karty przedpłaconej reprezentowany przez opiekuna lub posiadacz karty, którzy posiadają kartę w portfelu cyfrowym, nie będzie stroną odpowiedniej umowy o system bankowości internetowej, rozwiążemy stosunek prawny opisany tym Regulaminem z zachowaniem 2 miesięcznego (dwu miesięcznego) okresu wypowiedzenia, a po upływie tego okresu usuniemy jego karty z portfeli cyfrowych.

Regulamin wchodzi w życie 23 września 2025 r.