

Ogólne warunki

wydawania i użytkowania kart
przedpłaconych ING Banku
Śląskiego S.A. dla osób fizycznych

obowiązują od 29 sierpnia 2022 r.



SPIS TREŚCI

POSTANOWIENIA OGÓLNE	5
WYDANIE KARTY	10
ZASADY UŻYTKOWANIA KARTY	10
ZASADY ROZLICZEŃ TRANSAKCJI PŁATNICZYCH	16
A. TRANSAKCJE KARTOWE.....	16
B. INNE TRANSAKCJE PŁATNICZE.....	19
REKLAMACJE, ZASTRZEŻENIE KARTY I BLOKOWANIE KARTY	25
ROZWIĄZANIE UMOWY	30
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	31

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Niniejsze *Ogólne warunki wydawania i użytkowania kart przedpłaconych ING Banku Śląskiego S.A. dla osób fizycznych* (zwane dalej: *Ogólnymi warunkami*) określają zasady wydawania przez ING Bank Śląski Spółka Akcyjna kart przedpłaconych dla osób fizycznych oraz zasady użytkowania kart i rozliczania transakcji dokonywanych przy ich użyciu.

§ 2

1. Użyte w *Ogólnych warunkach* określenia oznaczają:

- 1) **adres do doręczeń elektronicznych** - adres elektroniczny podmiotu korzystającego z publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej albo z kwalifikowanej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, opisany w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, umożliwiający jednoznaczną identyfikację nadawcy lub adresata danych przesyłanych w ramach tych usług; Adres ten będzie udostępniony na stronie internetowej Banku;
- 2) **autoryzacja** - zgoda wyrażona przez posiadacza karty na wykonanie transakcji płatniczej w formie i procedurze przewidzianej w *Ogólnych warunkach*;
- 3) **Bank** - ING Bank Śląski Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach, przy ul. Sokolskiej 34, 40-086 Katowice, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459, o kapitale zakładowym w kwocie 130 100 000 zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie 130 100 000 zł, NIP 634-013-54-75, o międzynarodowym kodzie identyfikacyjnym w systemie SWIFT (BIC) - INGBPLPW i adresie poczty elektronicznej: info@ing.pl, podlegający nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa;
- 4) **cecha biometryczna** - cecha biometryczna posiadacza karty np. odcisk palca lub indywidualne cechy twarzy, która została wprowadzona przez posiadacza karty na urządzeniu mobilnym w sposób przewidziany przez producenta tego urządzenia lub producenta oprogramowania zainstalowanego na tym urządzeniu;
- 5) **czytnik cech biometrycznych** - funkcja urządzenia mobilnego udostępniona przez jego producenta lub producenta zainstalowanego na nim oprogramowania. Służy on do odczytywania cech biometrycznych i ich zapisania w urządzeniu mobilnym;
- 6) **dostawca świadczący usługę inicjowania transakcji płatniczej** - dostawca usług płatniczych prowadzący działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usługi inicjowania transakcji płatniczej;
- 7) **dostawca usług płatniczych/dostawca** - Bank albo inny podmiot świadczący usługi płatnicze;
- 8) **dzień roboczy** - dzień inny niż sobota lub inny niż dzień ustawowo wolny od pracy Banku;
- 9) **identyfikator biometryczny** - utworzony w urządzeniu mobilnym i zapisany w nim cyfrowo klucz posiadacza karty, generowany dla jednej, określonej cechy biometrycznej posiadacza karty i odpowiadający unikatowemu kodowi, który tworzy Bank. Unikatowy kod jest stale powiązany z loginem (w rozumieniu regulaminu systemu bankowości internetowej) posiadacza karty. Cecha biometryczna i ww. klucz posiadacza karty nie są przekazywane Bankowi ani przez niego zapisywane;
- 10) **identyfikator cechy biometrycznej** - cyfrowa informacja o użyciu przez posiadacza karty jego jednej, określonej cechy biometrycznej, która została utworzona przy użyciu czytnika cech biometrycznych w urządzeniu mobilnym, a następnie przekazana Bankowi, w celu

- autoryzacji transakcji kartowej. Cecha biometryczna posiadacza karty nie jest przekazywana Bankowi ani przez niego zapisywana;
- 11) **infolinia** - linia telefoniczna przeznaczona do udzielania informacji, prowadzenia akcji marketingowych, sprzedaży i obsługi wybranych produktów i usług bankowych, a także ofert handlowych innych podmiotów, których usługi lub produkty są oferowane przez Bank lub są związane z działalnością Banku. Wykaz czynności realizowanych w placówkach i na infolinii Banku jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku;
 - 12) **kod identyfikacyjny** – ciąg cyfr lub liter lub innych znaków, numer, hasło lub inne oznaczenie posiadacza karty, które może być wymagane od posiadacza karty w przypadku dokonywania transakcji kartowych. Kod identyfikacyjny jest poufny. Może być nadany przez posiadacza karty albo przez Bank. Kod ten jest podawany przez posiadacza karty w celu autoryzacji transakcji lub innej dyspozycji. Rodzajem kodu identyfikacyjnego jest np.:
 - a) PIN,
 - b) kod CVV2/ CVC2,
 - c) unikalny kod stanowiący ciąg cyfr generowany przez system informatyczny Banku i służący do jednorazowej autoryzacji transakcji, przekazywany w wiadomości SMS,
 - d) kod ustalony przez posiadacza karty do zegarka albo do urządzenia mobilnego w przypadku, gdy w pamięci tego urządzenia znajduje się aplikacja, w której została zapisana karta,
 - e) identyfikator biometryczny albo identyfikator cechy biometrycznej posiadacza karty – w przypadku autoryzacji transakcji kartowej dokonanej z wykorzystaniem urządzenia mobilnego w pamięci którego jest aplikacja, w której jest zapisana karta, z tym, że Bank nie zapisuje ani nie przetwarza samej cechy biometrycznej.
 - 13) **karta** – karta przedpłacona, niezależnie od postaci w jakiej występuje, w tym dane karty takie jak numer karty, data ważności. Rodzaje kart przedpłaconych wydawanych przez Bank określone są w Komunikacie;
 - 14) **Komunikat** – komunikat dla posiadaczy kart przedpłaconych ING Banku Śląskiego S.A., zawierający informacje dotyczące wydawanych przez Bank kart przedpłaconych. Komunikat jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku i ma charakter informacyjny;
 - 15) **kraj** – terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 16) **limit transakcyjny** – limit wydatków, w ramach którego posiadacz karty może dokonywać transakcji kartowych. Wysokości i rodzaje limitów określone są w Komunikacie;
 - 17) **miejsce spotkań** – placówka bankowa przeznaczona do bezpośredniej obsługi klienta z dostępnym wplatometem, bankomatem;
 - 18) **NBP** – Narodowy Bank Polski;
 - 19) **nierezydent** – osoba fizyczna nie mająca miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 20) **obciążenie rachunku** – zmniejszenie salda o kwotę wykonanej przez Bank transakcji płatniczej lub zrealizowanej dyspozycji powodującej zmniejszenie salda rachunku karty;
 - 21) **odbiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot transakcji płatniczej;
 - 22) **oddział** – zgrupowanie jednostek lub placówek zajmujących się bezpośrednią obsługą klienta lub obsługą operacyjną w Banku;
 - 23) **organizacja płatnicza** – organizacja zajmująca się rozliczaniem transakcji dokonywanych przy użyciu kart;
 - 24) **państwa członkowskie** – państwa członkowskie Unii Europejskiej albo państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strona umowy

- o Europejskim Obszarze Gospodarczym, których lista jest udostępniana na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku;
- 25) **partner Banku/ agent/ partner biznesowy** – przedsiębiorca lub przedsiębiorca zagraniczny, któremu Bank powierzył wykonywanie w imieniu i na rzecz Banku pośrednictwa w zakresie czynności bankowych lub wykonywanie czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, na podstawie umowy cywilnoprawnej;
 - 26) **PIN** – poufny numer identyfikacyjny do karty;
 - 27) **placówka bankowa** – miejsce, w którym klient obsługiwany jest przez specjalistę albo pracownika partnera Banku. Placówką bankową jest miejsce spotkań, punkt obsługi kasowej, punkt sprzedaży. Placówki bankowe są zlokalizowane w oddziale albo poza nim. Informacja o zakresie obsługi w danej placówce bankowej znajduje się w Wykazie czynności realizowanych w placówkach i na infolinii Banku. Wykaz jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku;
 - 28) **punkt obsługi kasowej** – placówka bankowa, w której klient obsługiwany jest przez specjalistę. W punkcie obsługi kasowej klient może tylko wpłacać, wypłacać gotówkę;
 - 29) **punkt sprzedaży** – placówka bankowa, w której klient obsługiwany jest przez pracownika partnera Banku. W punkcie sprzedaży wykonywane są czynności bankowe lub czynności faktyczne, które są związane z działalnością bankową na rzecz Banku przez partnera Banku lub jego pracowników;
 - 30) **płatnik (zleceniodawca)** – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, składająca zlecenie transakcji płatniczej, w tym posiadacz karty;
 - 31) **posiadacz karty** – nieprowadząca działalności gospodarczej osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, osoba fizyczna małoletnia będąca obywatelem polskim oraz mająca miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej użytkująca kartę, którą łączy z Bankiem umowa;
 - 32) **prawo dewizowe** – ustawa z dnia 27 lipca 2002r. – Prawo dewizowe oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy;
 - 33) **prawo bankowe** – ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy;
 - 34) **przepisy CRS** - ustawa z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami oraz przepisy innych aktów prawa krajowego określające zasady dotyczące obowiązku identyfikowania klienta i raportowania przez Bank informacji o osobach podlegających obowiązkowi podatkowemu w innych krajach określonych na podstawie tych przepisów;
 - 35) **przepisy FATCA** - ustawa z dnia 9 października 2015 r. o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA oraz przepisy innych aktów prawa krajowego określające w szczególności zasady dotyczące obowiązku identyfikowania klienta i raportowania przez Bank informacji o aktywach znajdujących się w posiadaniu osób podlegających obowiązkowi podatkowemu w USA;
 - 36) **rachunek karty** – szczególny płatniczy rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy, służący do rozliczeń transakcji kartowych, a także do zasilenia karty poprzez wpłaty gotówki i przelewy. Po rozwiązaniu umowy, środki z tego rachunku mogą zostać wypłacone poleceniem przelewu wewnętrznego lub przelewem krajowym lub poprzez wypłatę gotówki w placówce bankowej realizującej tę czynność;
 - 37) **referencyjny kurs walutowy** – kurs walutowy publikowany w Tabelach kursowych Banku;
 - 38) **rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 39) **saldo debetowe** – niedozwolone przekroczenie salda dostępnego na rachunku karty;

- 40) **saldo dostępne** – środki na rachunku karty, pomniejszone o ewentualną blokadę środków na tym rachunku oraz o kwotę wymagalnych zobowiązań w stosunku do Banku;
- 41) **silne uwierzytelnianie płatnika** (zwane silnym uwierzytelnianiem) - oznacza stosowaną przez Bank i wymaganą przepisami prawa procedurę uwierzytelniania, która zapewnia ochronę poufności danych i wymaga potwierdzenia, co najmniej dwóch spośród elementów należących do kategorii: a) wyłącznej wiedzy płatnika, b) posiadania wyłącznie przez płatnika określonej rzeczy lub urządzenia, c) cechy płatnika. Potwierdzenie to musi być niezależne w taki sposób, że naruszenie jednego z jego elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych.

Przy zachowaniu powyższej reguły potwierdzenie tych okoliczności wymagać będzie podania przez płatnika takich elementów jak np.:

- a) hasła, lub
- b) karty płatniczej niezależnie od jej postaci, w tym danych karty takich jak: numer karty, data ważności, lub
- c) kodu identyfikacyjnego lub autoryzacyjnego, lub
- d) cech biometrycznych, także podawanych na urządzeniach zawierających ich czytnik jak np. telefon lub inne urządzenie posiadające czytnik odcisku palca lub cech biometrycznych twarzy, lub
- e) użycia odpowiednich kluczy informatycznych (klucze U2F),

lub innych informacji potwierdzających posiadanie przez płatnika określonej rzeczy, urządzenia bądź cechy. Element ten uznaje się za spełniony także wówczas, gdy urządzenie należące do płatnika zostaje uznane za zweryfikowane. Weryfikacji można dokonać przez zdalne ustalenie przez Bank cech sprzętowych lub oprogramowania urządzenia. Urządzeniami zweryfikowanymi są np. zaufane urządzenie mobilne, inne urządzenia lub rzeczy, na których zainstalowano kartę płatniczą wydaną przez Bank;

- 42) **siła wyższa** – niezależne od Banku zdarzenie zewnętrzne, któremu Bank nie mógł zapobiec lub którego nie mógł przewidzieć i które bezpośrednio lub pośrednio doprowadziło do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Bank. Za siłę wyższą uznajemy zdarzenia spełniające przesłanki powyższe takie jak:

- a) powódź, trzęsienie ziemi, wyładowania atmosferyczne, huragan, trąby powietrzne, wybuch wulkanu lub inne podobne zjawiska atmosferyczne,
- b) wyłączenie dostaw prądu przez dostawcę energii elektrycznej, z przyczyn pozostających poza wpływem Banku.

Postanowienia o sile wyższej stosuje się także w przypadku działania będącego aktem władczym państwa (takie jak umowa międzynarodowa, ustawa, rozporządzenie, zarządzenie, uchwała uprawnionego organu władzy/administracji), na mocy którego dana transakcja lub transakcje określonego typu/rodzaju lub z określonymi podmiotami, lub transakcje w określonym czasie nie mogą być przeprowadzane przez Bank. Bank podaje do wiadomości publicznej fakt wystąpienia siły wyższej i - o ile jest to możliwe - przewidywany czas jej trwania;

- 43) **SMS** - usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS
- 44) **system bankowości internetowej** - jest nazwą handlową usługi bankowości elektronicznej, o której mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie wykazu usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym z dnia 14 lipca 2017* (dalej: Rozporządzenie). Zgodnie z Rozporządzeniem usługa bankowości elektronicznej polega na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiająca ona sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych

i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku.

System bankowości internetowej przeznaczony jest wyłącznie dla jego użytkowników i dostępny przez urządzenie z przeglądarką internetową i łącza internetowe. Może on występować w różnych wersjach które mogą mieć różne nazwy handlowe np.: „Moje ING”, lub inne. Poszczególne, oznaczone innymi nazwami, wersje Systemu bankowości internetowej mogą się różnić wymogami technicznymi;

- 45) **Tabela opłat i prowizji** – wiążąca klientów Tabela Opłat i Prowizji, wskazująca obowiązującą wysokość opłat i prowizji, jest to Tabela Opłat i Prowizji ING Banku Śląskiego Spółka Akcyjna dla osób fizycznych;
- 46) **Tabela bezgotówkowa** – tabela kursowa Banku stosowana dla transakcji kartowych oraz dla innych transakcji płatniczych bezgotówkowych;
- 47) **Tabela kursowa Banku** – tabela referencyjnych kursów walutowych ogłaszana przez Bank w placówce bankowej i na stronie internetowej Banku obowiązująca w dniu roboczym poprzedzającym rozliczanie przez Bank transakcji płatniczych; Szczegółowe zasady dotyczące publikowania Tabeli kursowej Banku określone są w regulaminie zawierania transakcji wymiany walutowej;
- 48) **transakcja kartowa** – transakcja płatnicza dokonana przy użyciu karty lub danych karty. Karta nie może być wykorzystywana do dokonywania transakcji kartowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, społeczną, związkową itp.;
- 49) **transakcja płatnicza/transakcja** – zainicjowana przez płatnika lub odbiorcę wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych, powodująca zmianę stanu środków na rachunku;
- 50) **umowa** – zawarta pomiędzy posiadaczem karty i Bankiem umowa określająca zakres usług świadczonych przez Bank, która obejmuje umowę o kartę i umowę rachunku;
- 51) **unikatowy identyfikator** – kombinacja liter, liczb lub symboli określona przez Bank lub inne banki dla płatnika/ odbiorcy, która jest dostarczana przez płatnika/odbiorcę w celu jednoznacznej identyfikacji drugiego, biorącego udział w transakcji płatniczej płatnika/odbiorcy lub jego rachunku;
- 52) **urządzenie** – urządzenie, za pomocą którego możliwe jest dokonywanie transakcji kartowych np. bankomat, wpłatomat, terminal obsługujący karty, urządzenie samoobsługowe akceptujące karty;
- 53) **usługa płatnicza** – transakcja płatnicza wykonywana przez Bank albo innego dostawcę;
- 54) **ustawa o prawach konsumenta** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta;
- 55) **ustawa o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu** – ustawa z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
- 56) **uznanie rachunku** – powiększenie salda o kwotę wykonanej transakcji płatniczej lub zrealizowanej dyspozycji powodującej powiększenie salda rachunku karty;
- 57) **waluta rozliczeniowa** – waluta, w której dokonywane jest rozliczenie transakcji kartowych krajowych lub zagranicznych przez organizację płatniczą, w przypadku gdy transakcja dokonana jest w walucie innej niż waluta rozliczeniowa karty. Walutą rozliczeniową kart z logo organizacji VISA jest złoty polski (PLN) a z logo organizacji Mastercard jest euro (EUR).
- 58) **Wykaz** – Wykaz czynności realizowanych w placówkach i na infolinii Banku, zawierający informacje o zakresie obsługi wykonywanej w danej placówce bankowej. Wykaz jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku i ma charakter informacyjny;
- 59) **zamknięcie/zastrzeżenie karty** – nieodwołalne uniemożliwienie korzystania z karty i dokonywania przy jej użyciu transakcji kartowych;
- 60) **zlecenie płatnicze/zlecenie** – oświadczenie woli płatnika lub odbiorcy skierowane do Banku zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej/transakcji płatniczych.

2. Ilekroć w umowie jest mowa o oddziale/placówce Banku w odniesieniu do danej czynności, należy przez to rozumieć tę placówkę bankową w której dana czynność jest realizowana. Informacja, w jakiej placówce bankowej ta czynność jest realizowana znajduje się w Wykazie. Wykaz jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.
3. Ilekroć w Ogólnych warunkach jest mowa o placówce bankowej w odniesieniu do danej czynności, informacja, w jakiej placówce bankowej ta czynność jest realizowana, znajduje się w Wykazie. Wykaz jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.

ROZDZIAŁ 2

WYDANIE KARTY

§ 3

1. Posiadaczem karty może być nieprowadząca działalności gospodarczej osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych. Posiadaczem karty Mastercard może również być osoba małoletnia, która ukończyła 13 lat, będąca obywatelem polskim oraz mająca miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Karta wydawana jest przez Bank na wniosek posiadacza karty, a w przypadku osoby małoletniej – na wniosek jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego.
3. Posiadacz karty zobowiązany jest do sprawdzenia, czy otrzymana przez niego karta nie jest uszkodzona lub nie posiada podpisu. W przypadku otrzymania uszkodzonej lub podpisanej karty, posiadacz karty zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Bankowi.
4. Bank wydaje kartę w postaci materialnej w terminie do 8 dni roboczych od dnia zawarcia umowy o kartę. Karta w postaci wirtualnej jest dostępna w momencie jej zamówienia.
5. Do jednego rachunku karty wydawana jest jedna karta.
6. Posiadacz karty może korzystać z karty po zawarciu z Bankiem umowy, uiszczeniu opłaty za jej wydanie oraz po aktywowaniu jej w sposób wskazany przez Bank w informacji przekazywanej wraz z kartą.
7. Bank zastrzega sobie prawo odmowy wydania karty, jeśli klient jest już posiadaczem maksymalnej liczby rachunków kart określonej w Komunikacie.

ROZDZIAŁ 3

ZASADY UŻYTKOWANIA KARTY

§ 4

1. Karta wirtualna ING VISA jest instrumentem płatniczym umożliwiającym posiadaczowi karty dokonywanie nie związanych z działalnością gospodarczą, społeczną, związkową itp. transakcji bezgotówkowych na odległość tj. bez fizycznego przedstawienia karty (np. transakcji dokonanych drogą telefoniczną, pocztową, a także w sieciach komputerowych) oraz transakcji kartowych bezgotówkowych w ramach usługi Visa Direct, która umożliwia dokonanie przelewu kartowego.
2. W trakcie ważności karty posiadacz karty wirtualnej ING VISA może zrealizować z rachunku karty wyłącznie polecenie przelewu wewnętrznego na rachunki, do których jest on uprawniony (za wyjątkiem polecenia przelewu w walucie obcej) poprzez system bankowości internetowej.

3. Karta wirtualna ING VISA nie umożliwia:
 - 1) dokonywania wypłat gotówki;
 - 2) dokonywania transakcji bezgotówkowych w punktach handlowo – usługowych wyposażonych w terminale elektroniczne (tzw. POSy).
4. Karta Mastercard jest instrumentem płatniczym umożliwiającym użytkownikowi karty w kraju i za granicą dokonywanie nie związanych z działalnością gospodarczą, społeczną, związkową itp:
 - 1) transakcji kartowych bezgotówkowych w punktach akceptujących określone płatności kartą wydaną w ramach danej organizacji płatniczej w tym:
 - a) na odległość tj. bez fizycznego przedstawienia karty,
 - b) transakcji zbliżeniowych, które polegają na realizowaniu płatności poprzez zbliżenie karty do urządzeń akceptujących transakcje zbliżeniowe.
 - 2) transakcji kartowych bezgotówkowych w ramach usługi MoneySend, która umożliwia dokonanie przelewu kartowego,
 - 3) transakcji kartowych gotówkowych w punktach akceptujących określone płatności kartą wydaną w ramach danej organizacji płatniczej w tym:
 - a) poprzez zbliżenie karty do czytnika zbliżeniowego bankomatu lub wpłatomatu,
 - b) wpłat gotówki w PLN we wpłatomacie Banku lub w innym punkcie akceptującym płatności kartą na rachunek, do którego została wydana karta,
 - c) wypłat gotówki w bankomacie lub w innym punkcie akceptującym płatności kartą,
 - d) w ramach usługi cashback, która umożliwia wypłatę gotówki podczas dokonywania płatności bezgotówkowych kartą w punktach handlowo-usługowych jeżeli dany punkt udostępnia taką możliwość, z uwzględnieniem wysokości limitu transakcyjnego na wypłatę gotówki. Maksymalna kwota pojedynczej wypłaty gotówki w ramach usługi cashback jest ustalana przez organizację płatniczą niezależnie od Banku i może ulec zmianie od dnia, w którym organizacja płatnicza wprowadzi taką zmianę. O aktualnej wysokości maksymalnej kwoty pojedynczej wypłaty gotówki w ramach usługi cashback, Bank informuje na stronie internetowej Banku oraz na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych.
5. W trakcie ważności karty posiadacz karty Mastercard może zrealizować z rachunku karty wyłącznie polecenie przelewu wewnętrznego na rachunki, do których jest on uprawniony (za wyjątkiem polecenia przelewu w walucie obcej) poprzez system bankowości internetowej.
6. Z rachunku karty Mastercard nie ma możliwości zrealizowania:
 - 1) przelewu na inny, niż wskazany w ust. 9, rachunek w trakcie ważności karty;
 - 2) przelewu w walucie obcej.
7. Transakcje zbliżeniowe uznaje się za skuteczne bez konieczności potwierdzenia ich podpisem lub PIN, przy czym maksymalna kwota pojedynczej transakcji nie może przekroczyć równowartości 100 PLN na terenie Polski lub równowartości w walucie rachunku kwoty limitu określonego dla takich transakcji w danym kraju. Bank zastrzega sobie prawo do żądania od użytkownika karty potwierdzenia PIN lub podpisem, transakcji zbliżeniowych do 100 PLN na terenie Polski lub równowartości w walucie rachunku kwoty limitu określonego dla takich transakcji w danym kraju. Dodatkowo istnieje możliwość dokonywania transakcji zbliżeniowej powyżej 100 PLN na terenie Polski lub równowartości w walucie rachunku kwoty limitu określonego dla takich transakcji w danym kraju pod warunkiem potwierdzenia takiej transakcji PIN lub podpisem. W przypadku autoryzacji przy użyciu identyfikatora cechy biometrycznej, albo przy użyciu kodu wprowadzanego przez posiadacza karty na urządzeniu mobilnym lub zegarku, transakcje zbliżeniowe uznaje się za skuteczne bez konieczności potwierdzania ich podpisem lub PIN niezależnie od kwoty transakcji.
8. Posiadacz karty może złożyć dyspozycję wyłączenia lub włączenia płatności zbliżeniowych na karcie, w przypadku której autoryzacja zlecenia transakcji kartowej może nastąpić między

innymi poprzez zbliżenie karty do urządzenia lub jej włożenie do urządzenia (zależnie od urządzenia). Karta taka, zamawiana jako nowa, jest wydawana z włączonymi płatnościami zbliżeniowymi. Komunikat określa gdzie Bank umożliwi wyłączenie lub włączenie płatności zbliżeniowych. Płatności zbliżeniowe zostaną w pełni wyłączone po uprzednim wykonaniu kartą jednej transakcji stykowej potwierdzonej kodem PIN w punkcie handlowo-usługowym akceptującym płatności kartą lub bankomacie. Do czasu wykonania takiej transakcji, płatności zbliżeniowe nie zostaną całkowicie wyłączone, co oznacza, że będzie możliwość dokonania transakcji zbliżeniowych do 100 PLN na terenie Polski lub równowartości w walucie rachunku kwoty limitu określonego dla takich transakcji w danym kraju. Płatności zbliżeniowe zostaną w pełni włączone po uprzednim wykonaniu kartą jednej transakcji stykowej potwierdzonej kodem PIN w punkcie handlowo-usługowym akceptującym płatności kartą lub bankomacie. Do czasu wykonania takiej transakcji, płatności zbliżeniowe nie zostaną całkowicie włączone, co oznacza, że może nie być możliwości dokonania transakcji zbliżeniowych do 100 PLN na terenie Polski lub równowartości w walucie rachunku kwoty limitu określonego dla takich transakcji w danym kraju.

9. Wykonanie transakcji zbliżeniowej kartą w postaci materialnej jest możliwe po uprzednim wykonaniu tą kartą jednej transakcji stykowej potwierdzonej kodem PIN w punkcie handlowo - usługowym akceptującym płatności kartą lub w bankomacie. Wykonywanie kartą transakcji na odległość tj. bez fizycznego przedstawienia karty (internetowych, telefonicznych, pocztowych) przy użyciu danych zapisanych na tej karcie, jest możliwe po uprzednim wykonaniu kartą w postaci materialnej jednej transakcji stykowej potwierdzonej kodem PIN w punkcie handlowo - usługowym akceptującym płatności kartą lub w bankomacie.
10. Transakcje kartowe są realizowane w walucie kraju, w którym te transakcje są dokonywane lub innej walucie, w której transakcję realizuje punkt akceptujący płatności kartą, w którym te transakcje są dokonywane. W przypadku, gdy punkt akceptujący płatności kartą oferuje dokonanie transakcji w innej walucie niż waluta kraju, w którym jest dokonywana transakcja, posiadacz karty może otrzymać informacje o opłatach związanych z tą transakcją oraz kursie walutowym, który ma być zastosowany przy przewalutowaniu waluty transakcji na inną walutę w tym punkcie akceptującym płatności kartą. W przypadku, gdy posiadacz karty skorzysta z oferowanej przez punkt akceptujący płatności kartą usługi przewalutowania waluty w tym punkcie, przyjmuje się, że wyraził zgodę na zastosowane przez ten punkt opłaty lub kursu walutowego. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym Bank nie dysponuje informacją o opłatach i kursie walutowym, zastosowanych przez punkt akceptujący płatności kartą.
11. Przed zainicjowaniem transakcji kartowej realizowanej w walucie państwa członkowskiego, posiadaczowi karty jest podawana kwota łącznych opłat za przeliczenie waluty jako wartość procentowa marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny. Informacja o wysokości ww. marży podawana jest przez Bank na stronie internetowej www.ing.pl.
12. Od 19 kwietnia 2021, po dokonaniu transakcji kartowej realizowanej w walucie państwa członkowskiego, posiadaczowi karty jest podawana kwota łącznych opłat za przeliczenie waluty jako wartość procentowa marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny. Informacja o wysokości ww. marży podawana jest przez Bank poprzez powiadomienie PUSH, o którym mowa w regulaminie systemu bankowości internetowej. Bank wysyła takie powiadomienie po każdej transakcji kartowej dokonanej w walucie państwa członkowskiego innej niż waluta, w jakiej prowadzony jest rachunek. Posiadacz karty ma możliwość rezygnacji z otrzymywania powiadomień PUSH wyłączając tę funkcję w urządzeniu mobilnym, na którym jest zainstalowana aplikacja mobilna.
13. Punkt akceptujący płatności kartą może pobrać na swoją rzecz dodatkową prowizję (opłata obca) od transakcji kartowej. Prowizja ta nie jest prowizją Banku i jest niezależna od opłat i prowizji pobieranych przez Bank zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.

14. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w przypadku, gdy powodem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jest siła wyższa.
15. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie umowy w przypadku, gdy odmowa wykonania umowy wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, upoważniających Bank do niewykonania umowy, w szczególności z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.

§ 5

1. Posiadacz karty zobowiązany jest do:
 - 1) podpisania karty, o ile karta posiada miejsce na podpis;
 - 2) przechowywania karty i danych karty oraz ochrony indywidualnych danych uwierzytelniających, w tym kodu identyfikacyjnego z zachowaniem należytej staranności (kod identyfikacyjny powinien pozostać znany jedynie posiadaczowi karty);
 - 3) nieprzechowywania karty razem z kodem identyfikacyjnym;
 - 4) nieudostępniania karty i danych karty innym osobom, chyba, że jest to wymagane do dokonania transakcji kartowej lub zgłoszenia zastrzeżenia karty;
 - 5) użytkowania karty zgodnie z jej przeznaczeniem;
 - 6) niezwłocznego zgłoszenia Bankowi stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia karty lub danych karty, nieuprawnionego użycia karty, nieuprawnionego dostępu do karty;
 - 7) zgłoszenia na policję kradzieży, przywłaszczenia karty lub danych karty, użycia karty przez osobę nieuprawnioną, nieuprawnionego dostępu do karty;
 - 8) zapoznania się z niniejszymi *Ogólnymi Warunkami*.
2. Posiadacz karty ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1.

§ 6

Bank ma prawo kontaktować się z posiadaczem karty w celu potwierdzenia wykonania przez niego transakcji kartowej. Bank ma również prawo wymagać od posiadacza karty skontaktowania się z infolinią w celu potwierdzenia wykonania przez tego posiadacza transakcji kartowej.

§ 7

Podczas dokonywania transakcji kartowej posiadacz karty może zostać poproszony w danym punkcie akceptującym płatności kartą o potwierdzenie swojej tożsamości. W takim przypadku posiadacz karty zobowiązany jest do okazania dokumentu, który umożliwia potwierdzenie tożsamości posiadacza karty oraz weryfikację danych posiadacza karty umieszczonych na karcie z danymi w dokumencie.

§ 8

1. Bank jest upoważniony do działania na podstawie zlecenia transakcji kartowej wydanej przez posiadacza karty lub też uważanej za wydaną przez posiadacza karty.
2. Bank wykonuje zlecenie transakcji kartowej w oparciu o unikatowy identyfikator wskazany przez posiadacza karty. Unikatowym identyfikatorem dla transakcji kartowych jest numer karty.

§ 9

1. Zlecenia transakcji kartowej będą autoryzowane przez posiadacza karty. Autoryzacja następuje poprzez:
 - 1) wprowadzenie kodu identyfikacyjnego;

- 2) złożenie podpisu na dokumencie potwierdzającym dokonanie transakcji kartowej - podpis powinien być zgodny ze wzorem podpisu złożonym na karcie;
 - 3) podanie numeru karty i daty ważności karty lub poprzez podanie kodu identyfikacyjnego oraz imienia i nazwiska posiadacza karty, wymaganych w przypadku transakcji kartowych dokonanych na odległość: internetowych, telefonicznych i pocztowych. W przypadku dokonywania internetowych transakcji kartowych, posiadacz karty może zostać poproszony o dodatkową autoryzację wykonywanej transakcji. W takim przypadku posiadacz karty zostanie przekierowany na stronę internetową, na której może zostać poproszony o podanie dodatkowego kodu identyfikacyjnego lub danych do logowania do systemu bankowości internetowej albo potwierdzenie transakcji w aplikacji mobilnej;
 - 4) zbliżenie karty lub jej włożenie do urządzenia (zależnie od urządzenia).
2. Autoryzacja może dotyczyć także kolejnych transakcji kartowych na kwotę, czas i termin ustalone przez posiadacza karty i punkt akceptujący dokonywanie transakcji kartowych.
3. Transakcje kartowe są nieodwołalne po dokonaniu przez posiadacza karty autoryzacji transakcji, z zastrzeżeniem niezrealizowanych transakcji kartowych, o których mowa w ust 2.

§ 10

1. Bank zastrzega sobie prawo odmowy wykonania zlecenia transakcji kartowej. Bank może odmówić wykonania zlecenia transakcji kartowej w następujących przypadkach:
- 1) wadliwości zlecenia polegającej na podaniu co najmniej: błędnego numeru karty, błędnego kodu identyfikacyjnego lub złożeniu podpisu niezgodnego ze wzorem podpisu złożonym na karcie;
 - 2) kart zamkniętych, zastrzeżonych, zablokowanych, nieaktywnych, nieważnych;
 - 3) braku środków na rachunku karty w wysokości wystarczającej dla wykonania transakcji kartowej oraz pobrania w dacie rozliczenia transakcji kartowej należnych Bankowi opłat lub prowizji;
 - 4) blokady środków na rachunku karty;
 - 5) blokady rachunku karty (brak możliwości dokonywania wpłat i wypłat), zamknięcia rachunku karty lub rozwiązania umowy;
 - 6) braku przedłożenia lub braku aktualizacji w Banku przez posiadacza karty lub użytkownika karty dokumentu, potwierdzającego jego dane identyfikacyjne;
 - 7) przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, przepisami unijnymi obowiązującymi z mocy prawa lub gdy:
 - a) transakcja płatnicza jest realizowana za pośrednictwem lub na rzecz banków wymienionych w komunikacie w sprawie realizacji zagranicznych zleceń płatniczych, który jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku,
 - b) transakcja płatnicza stanowi płatność za towary lub usługi pochodzące z krajów wymienionych w komunikacie o którym mowa w ust. 1 pkt. 7) lit. a),
 - c) płatnikiem lub odbiorcą transakcji płatniczej jest osoba fizyczna lub inny podmiot posiadający miejsce zamieszkania/siedzibę lub prowadzący działalność na terytorium krajów wymienionych w komunikacie o którym mowa w ust. 1 pkt. 7) lit. a),
 - d) płatnikiem lub odbiorcą transakcji płatniczej są rządy, podmioty powiązane z rządami lub podmioty działające w imieniu rządów krajów wymienionych w komunikacie o którym mowa w ust. 1 pkt. 7) lit. a),
 - e) zachodzi podejrzenie, że wykonanie transakcji mogłoby narazić Bank na ryzyko naruszenia sankcji międzynarodowych,

Zgodnie z § 10 ust.1 pkt.7 Bank nie przeprowadza transakcji za pośrednictwem rachunku w przypadku, gdy nie może zastosować jednego ze środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.

- 8) wystąpienia siły wyższej.
2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku odmowy wykonania zlecenia transakcji kartowej z przyczyn określonych w ust. 1 oraz z przyczyn naruszających przepisy prawa, o których mowa w § 13.
3. O odmowie wykonania zlecenia transakcji kartowej, o której mowa w ust. 1, Bank informuje posiadacza karty poprzez wyświetlenie lub przekazanie komunikatu w punkcie akceptującym płatności kartą, w którym lub za pośrednictwem którego jest dokonywana transakcja kartowa. W przypadku, gdy Bank odmawia wykonania zlecenia transakcji kartowej po chwili otrzymania informacji o transakcji płatniczej, Bank powiadomi posiadacza karty chyba, że właściwe przepisy prawa nie dopuszczają poinformowania posiadacza karty.

§ 11

1. Bank umożliwia całodobowe korzystanie z karty, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 50.
2. Bank zastrzega sobie prawo do przeprowadzania modernizacji, aktualizacji oraz regularnych konserwacji technicznych systemu obsługującego karty. Terminy dokonywania modernizacji, aktualizacji lub regularnych konserwacji technicznych podawane są z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem poprzez system bankowości internetowej (dla użytkowników tego systemu) lub w placówce bankowej, lub przez infolinię, lub na stronie internetowej Banku. W ogłoszonych terminach modernizacji, aktualizacji lub konserwacji technicznych Bank nie zapewnia całodobowego korzystania z karty poprzez wykonywanie transakcji kartowych, albowiem niektóre lub wszystkie funkcjonalności karty mogą być w skutek wyżej podanych czynności wyłączone lub ograniczone – przerwa techniczna. W ogłoszonym okresie modernizacji, aktualizacji lub konserwacji technicznej, korzystanie z karty poprzez wykonywanie transakcji kartowych, lub z niektórych jej funkcji może być uniemożliwione.

§ 12

1. W przypadku dokonywania transakcji przy użyciu PIN trzecie kolejne wprowadzenie błędnego PIN, powoduje zablokowanie karty i uniemożliwienie dokonywania transakcji kartowych.
2. Komunikat określa gdzie Bank umożliwia odblokowanie karty.
3. W przypadku gdy użytkownik karty nie odblokuje jej w terminie 30 dni kalendarzowych, Bank dokonuje zastrzeżenia karty.
4. W przypadku zatrzymania karty w urządzeniach Banku takich jak bankomat, wpłatomat użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie skontaktować się z infolinią lub z placówką bankową realizującą tę czynność w celu zastrzeżenia zatrzymanej karty oraz uzyskania informacji dotyczącej dalszego sposobu postępowania. Jeśli użytkownik karty nie dokona zastrzeżenia karty, zatrzymanej w urządzeniach Banku takich jak bankomat, wpłatomat, Bank dokona jej zastrzeżenia w ciągu 30 dni od zatrzymania.
5. W przypadku zatrzymania karty w bankomacie, wpłatomacie, użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie skontaktować się z infolinią lub z placówką bankową realizującą tę czynność w celu zastrzeżenia zatrzymanej karty oraz uzyskania informacji dotyczącej dalszego sposobu postępowania.

§ 13

1. Posiadacz karty może dokonywać za pośrednictwem Banku obrotu dewizowego w rozumieniu prawa dewizowego, z zastrzeżeniem ograniczeń przewidzianych w przepisach prawa.

2. Bank wykonuje złożone przez posiadacza karty dyspozycje w zakresie obrotu dewizowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności prawa dewizowego, prawa bankowego, ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, obowiązującymi z mocy prawa przepisami unijnymi oraz regulacjami zawartymi w niniejszych *Ogólnych warunkach*.
3. Bank zastrzega sobie prawo odmowy wykonania dyspozycji sprzecznej z przepisami, o których mowa w ust. 2.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku odmowy wykonania dyspozycji z przyczyn sprzecznych z przepisami, o których mowa w ust. 2.

ROZDZIAŁ 4

ZASADY ROZLICZEŃ TRANSAKcji PŁATNICZYCH

§ 14

1. Bank wykonuje transakcje płatnicze na tych samych zasadach bez względu na to czy zlecenie płatnicze zostało złożone przez płatnika bezpośrednio w Banku, czy zostało zainicjowane przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej.
2. Wszelkie rozliczenia transakcji płatniczych dokonywane są w walucie, w jakiej prowadzony jest rachunek karty.
3. Posiadacz karty zobowiązany jest utrzymywać na rachunku karty środki zapewniające rozliczenie wszystkich dokonanych transakcji płatniczych oraz należnych opłat i prowizji.
4. Bank wykonuje transakcje płatnicze po udzieleniu przez płatnika zgody na ich wykonanie. Zgody na wykonanie transakcji płatniczej płatnik może również udzielić za pośrednictwem odbiorcy, dostawcy odbiorcy albo dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej.
5. Bank wykonuje przelewy oraz transakcje kartowe stosując silne uwierzytelnianie płatnika zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.
6. Termin wykonania zlecenia płatniczego jest uzależniony od momentu otrzymania tego zlecenia przez Bank.
7. Bank jest upoważniony do wprowadzenia limitów ilościowych, wartościowych, kwotowych dla zleceń płatniczych złożonych poprzez system bankowości internetowej zgodnie z obowiązującym w tym zakresie w Banku regulaminem systemu bankowości internetowej lub na podstawie odrębnej umowy zawartej z klientem.

A. TRANSAKcje KARTOWE

§ 15

1. Posiadacz karty upoważnia Bank udzielając w tym zakresie nieodwołalnego w okresie trwania umowy pełnomocnictwa do obciążenia rachunku karty z tytułu transakcji kartowej w tym transakcji autoryzowanej poprzez zbliżenie karty do urządzenia, oraz odpowiednich opłat i prowizji bez względu na wysokość dostępnych środków na rachunku karty lub nawet wobec braku tych środków na rachunku karty bez odrębnych oświadczeń w tym zakresie.
2. Rozliczenie transakcji kartowej lub należne opłaty i prowizje z tytułu transakcji kartowej nie mające pokrycia w saldzie rachunku karty, powodują powstanie zadłużenia skutkującego powstaniem salda debetowego, które posiadacz karty ma obowiązek natychmiast spłacić.

3. Opłaty i prowizje niezwiązane z transakcją kartową nie mające pokrycia w saldzie rachunku karty powodują powstanie zadłużenia, które posiadacz karty ma obowiązek natychmiast spłacić. Bank sprawdzając saldo środków na rachunku karty pobiera kwotę zaległych opłat i prowizji.
4. Bank nie wyraża zgody na utrzymywanie salda debetowego na rachunku karty.
5. W przypadku powstania salda debetowego, Bank nalicza odsetki podwyższone w stosunku rocznym. Odsetki podwyższone obliczane są według zmiennej stopy procentowej.
6. Dla umów zawartych do dnia 13 listopada 2016 roku wysokość odsetek podwyższonych naliczanych przez Bank w przypadku powstania salda debetowego wynosi:
 - 1) dla rachunków w złotych polskich (PLN): 4 x wysokość stopy kredytu lombardowego NBP;
 - 2) dla rachunków w walutach obcych: 2 x wysokość stopy kredytu lombardowego NBP.W przypadku zmiany wysokości stopy kredytu lombardowego NBP wysokość odsetek podwyższonych ulega automatycznej zmianie, tak iż zawsze wynosi czterokrotność stopy kredytu lombardowego NBP dla rachunków w złotych polskich (PLN) oraz dwukrotność dla rachunków w walutach obcych. Wysokość odsetek podwyższonych nie może przekroczyć dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Dla umów zawartych od dnia 14 listopada 2016 roku wysokość odsetek podwyższonych naliczanych przez Bank w przypadku powstania salda debetowego jest równa dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie. Odsetki ustawowe za opóźnienie stanowią sumę stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych. W przypadku zmiany wysokości stopy odsetek ustawowych za opóźnienie, wysokość odsetek podwyższonych ulega automatycznej zmianie tak, że zawsze wynosi dwukrotność stopy odsetek ustawowych za opóźnienie.
8. Zmiana wysokości odsetek podwyższonych nie wymaga powiadomienia przez Bank.

§ 16

Transakcje kartowe są realizowane w ramach limitów transakcyjnych.

- 1) dzienny limit bezgotówkowy obejmuje również transakcje autoryzowane poprzez zbliżenie karty do urządzenia;
- 2) dzienny limit gotówkowy obejmuje również transakcje autoryzowane poprzez zbliżenie karty do urządzenia.

§ 17

1. Termin wykonania zlecenia transakcji kartowej rozpoczyna się od momentu otrzymania tego zlecenia przez Bank.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, momentem otrzymania zlecenia transakcji kartowej przez Bank jest każdy dzień, w którym Bank otrzymał z organizacji płatniczej informację o transakcjach kartowych do rozliczenia. Po dokonaniu transakcji kartowej, akceptant realizujący transakcję wysyła zlecenie do centrum rozliczeniowego, które następnie przekazuje informację o transakcji do organizacji płatniczej. Dzień, jak również czas otrzymania z organizacji płatniczej informacji o transakcjach kartowych do rozliczenia jest niezależny od Banku. Czas ten wynosi maksymalnie do 30 dni od daty dokonania transakcji. Maksymalny termin rozliczenia transakcji kartowej wynosi 31 dni od dokonania transakcji tj. 30 dni kalendarzowych i 1 dzień roboczy, zgodnie z ust. 8. W przypadku, gdy Bank nie otrzyma w terminie 30 dni informacji o transakcjach kartowych do rozliczenia, maksymalny termin rozliczenia transakcji kartowej przekroczy ww. 31 dni. O przekroczeniu terminu posiadacz karty zostanie powiadomiony na wyciągu do rachunku.
3. W przypadku dokonywania transakcji kartowych w bankomacie Banku, momentem otrzymania zlecenia transakcji kartowej przez Bank jest dzień, w którym transakcja została dokonana.

4. W przypadku dokonywania transakcji kartowych we wpłatomacie Banku, momentem otrzymania zlecenia transakcji kartowej przez Bank jest dzień, w którym transakcja została dokonana.
5. Transakcja kartowa może powodować zmniejszenie salda dostępnego na rachunku karty, poprzez zablokowanie kwoty transakcji kartowej na rachunku karty, oraz ewentualnymi dodatkowymi opłatami i prowizjami zgodnie z obowiązującą w chwili rozliczenia transakcji kartowej Tabelą opłat i prowizji albo powoduje automatyczne obciążenie rachunku karty kwotą transakcji kartowej wraz z ewentualnymi dodatkowymi opłatami i prowizjami zgodnie z obowiązującą w chwili rozliczenia transakcji kartowej Tabelą opłat i prowizji. W przypadku transakcji kartowych, które powodują założenie blokady, blokada jest znoszona w momencie obciążenia rachunku karty kwotą transakcji kartowej oraz odpowiednimi opłatami i prowizjami zgodnie z obowiązującą Tabelą opłat i prowizji. Brak blokady na kwotę transakcji kartowej lub dokonanie blokady na niepełną kwotę transakcji kartowej lub zniesienie blokady, nie zwalnia posiadacza karty od obowiązku utrzymania na rachunku karty środków zapewniających rozliczenie wszystkich transakcji kartowych zrealizowanych przez posiadacza karty.
6. W przypadku gdy dokładna kwota transakcji kartowej nie jest znana w momencie, w którym posiadacz karty wyraża zgodę na wykonanie transakcji kartowej, Bank dokonuje blokady środków na rachunku wyłącznie, gdy posiadacz karty wyraził zgodę na blokadę określonej kwoty.
7. Termin utrzymywania na rachunku blokady z tytułu dokonanej transakcji kartowej jest obliczony w oparciu o czas, wynikający z przeciętnego terminu oczekiwania przez Bank na informację o transakcjach kartowych do rozliczenia i wynosi maksymalnie 8 dni kalendarzowych od daty transakcji, w zależności od daty faktycznego obciążenia rachunku z tytułu dokonania tej transakcji. Jeżeli w tym terminie Bank nie otrzyma z organizacji płatniczej informacji o transakcjach kartowych do rozliczenia, blokada zostaje zniesiona.
8. Z zastrzeżeniem ust. 9, obciążenie/uznanie rachunku karty kwotą transakcji kartowej oraz odpowiednimi opłatami i prowizjami nastąpi niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po otrzymaniu przez Bank z organizacji płatniczej informacji o transakcjach kartowych do rozliczenia.
9. W przypadku dokonywania transakcji kartowej w bankomacie Banku, obciążenie/ uznanie rachunku karty kwotą transakcji kartowej oraz odpowiednimi opłatami i prowizjami nastąpi niezwłocznie nie później niż w ciągu 3 dni roboczych następujących po dniu dokonania transakcji kartowej.
10. W przypadku dokonywania wpłaty gotówki we wpłatomacie Banku uznanie rachunku karty następuje niezwłocznie po otrzymaniu środków, nie później niż w tym samym dniu, w którym dokonano wpłaty.
11. Dla transakcji dokonanych w walucie innej niż PLN, kwota blokady, o której mowa w ust. 7 może się różnić od kwoty transakcji zaksięgowanej na rachunku.

§ 18

1. Transakcje kartowe w tym przelewy kartowe dokonane w walucie rachunku rozliczane są przez Bank na rachunku bezpośrednio w tej walucie.
2. Transakcje kartowe dokonane w innej walucie niż waluta rachunku są przeliczane na walutę rachunku w następujący sposób:
 - 1) dla kart z logo organizacji płatniczej VISA są przeliczane przez organizację płatniczą z zastosowaniem kursu obowiązującego w tej organizacji;
 - 2) dla kart z logo organizacji płatniczej Mastercard
 - a) transakcje dokonane w EUR są przeliczane przez Bank na PLN wg kursu stosowanego przez Bank, określonego w ust.3,

- b) transakcje w walucie innej niż EUR i PLN są przeliczane przez organizację płatniczą na EUR z zastosowaniem kursu obowiązującego w tej organizacji, a następnie przez Bank na PLN wg kursu stosowanego przez Bank, określonego w ust.3;
- 3. Kwotę transakcji kartowej, o której mowa w ust. 2 pkt 2, Bank przelicza z zastosowaniem referencyjnego kursu sprzedaży w Tabeli bezgotówkowej Banku publikowanej po godzinie 16:00 jako ostatnia tabela danego dnia, obowiązującej w dniu roboczym poprzedzającym rozliczenie transakcji kartowej.
- 4. Przelewy kartowe dokonane w innej walucie niż waluta rachunku są przeliczane na walutę rachunku przez organizację płatniczą z zastosowaniem kursu obowiązującego w tej organizacji.
- 5. Kursy walutowe stosowane przez organizację płatniczą dostępne są na stronie internetowej tej organizacji płatniczej.

§ 19

- 1. Posiadacza karty obciążają transakcje:
 - 1) dokonane przez posiadacza karty;
 - 2) będące skutkiem posłużenia się utraconą albo skradzioną kartą, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) będące skutkiem przywłaszczenia karty.
- 2. Posiadacza karty obciążają nieautoryzowane transakcje kartowe do wysokości równowartości w złotych polskich (PLN) 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu średniego kursu ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu dokonania transakcji, będącej skutkiem sytuacji, określonych w ust. 1 pkt. 2) i 3).
- 3. Posiadacz karty nie odpowiada za nieautoryzowane transakcje kartowe w przypadku gdy:
 - 1) nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia karty przed wykonaniem transakcji kartowej, z wyjątkiem przypadku gdy działał umyślnie,
 - 2) utrata karty przed wykonaniem transakcji kartowej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony Banku lub podmiotów wskazanych w art. 6 pkt 10 w ustawie o usługach płatniczych.
- 4. Posiadacz karty odpowiada za nieautoryzowane transakcje kartowe w pełnej wysokości, jeżeli posiadacz karty doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia, przynajmniej jednego z obowiązków określonych w § 5 ust 1.
- 5. Po dokonaniu zgłoszenia, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt. 6) i 7), posiadacz karty nie odpowiada za nieautoryzowane transakcje kartowe, chyba że posiadacz karty doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej transakcji kartowej.

B. INNE TRANSAKcje PŁATNICZE

§ 20

- 1. Posiadacz karty lub inna osoba znająca numer rachunku karty może dokonywać wpłat gotówki lub dokonywać przelewu z dowolnych rachunków na rachunek karty, w trakcie trwania umowy, zwiększając tym samym stan środków dostępnych na rachunku karty.
- 2. Po rozwiązaniu umowy, środki z rachunku karty mogą być wypłacone poprzez przelew krajowy lub polecenie przelewu wewnętrznego lub wypłatę gotówki w placówce bankowej realizującej tę czynność.
- 3. Transakcje płatnicze, o których mowa w ust. 2 realizowane są tylko w złotych polskich (PLN).

§ 21

- 1. Bank wykonuje transakcje płatnicze, o których mowa w § 20 w oparciu o numer rachunku bankowego wskazany w zleceniu, który stanowi unikatowy identyfikator.

2. Zlecenie transakcji płatniczej uznaje się za wykonane na rzecz właściwego odbiorcy/płatnika, jeżeli zostało wykonane przez Bank zgodnie z unikatowym identyfikatorem wskazanym w treści zlecenia transakcji płatniczej bez względu na dostarczone przez składającego zlecenie inne informacje dodatkowe.
3. Jeżeli unikatowy identyfikator podany przez składającego zlecenie jest nieprawidłowy, Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. W przypadku, gdy numer rachunku karty nie jest w formacie IBAN albo NRB, Bank, jako Bank odbiorcy, zwraca otrzymane zlecenie płatnicze do banku płatnika, o czym nie powiadamia odbiorcy.
4. W przypadku przelewu przychodzącego z kraju innego niż państwo członkowskie i wyrażonego w walucie innej niż waluta któregośkolwiek państwa członkowskiego, Bank ma prawo zweryfikować zgodność nazwy odbiorcy z numerem rachunku bankowego. W przypadku braku zgodności, Bank zwraca przelew do banku płatnika.

§ 22

1. Zlecenia transakcji płatniczej złożone w placówce bankowej realizującej tę czynność, wymagają każdorazowo autoryzacji podpisem klienta, złożonym w obecności pracownika Banku na sporządzonym dla tego zlecenia dokumencie albo w sposób określony w § 49 ust. 1 i 3. Zlecenia transakcji płatniczej złożone poprzez system bankowości internetowej wymagają autoryzacji zgodnie z zasadami, o których mowa w obowiązującym w tym zakresie w Banku regulaminie bankowości internetowej lub w odrębnej umowie zawartej z klientem. Autoryzacja zlecenia transakcji płatniczej przez klienta oznacza jego zgodę na wykonanie transakcji płatniczej. Zgoda może być wycofana do momentu otrzymania zlecenia przez Bank.
2. Bank, w trosce o bezpieczeństwo środków klientów, w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo do potwierdzenia autoryzacji zlecenia transakcji płatniczej wypłaty gotówki, przelewu. Brak możliwości przeprowadzenia potwierdzenia autoryzacji u klienta w dniu złożenia zlecenia transakcji płatniczej lub w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu albo brak potwierdzenia autoryzacji przez klienta skutkuje odmową wykonania tego zlecenia.

§ 23

1. Wpłata gotówki na rachunek karty może być dokonana w placówce bankowej, o ile Bank udostępnia taki sposób złożenia zlecenia.
2. Warunkiem wykonania przez Bank wpłaty gotówki w placówce bankowej realizującej tę czynność jest:
 - 1) złożenie prawidłowego zlecenia transakcji płatniczej zawierającego, co najmniej numer rachunku karty w formacie IBAN lub NRB, dane identyfikujące posiadacza karty, dane identyfikujące osobę składającą zlecenie, kwotę i walutę wpłaty, tytuł wpłaty;
 - 2) pozytywna identyfikacja przez Bank osoby uprawnionej do wykonania wpłaty gotówki na podstawie dokumentów wskazanych w komunikacie określającym niezbędny zakres danych i dokumentów koniecznych do zawarcia oraz realizacji umowy, który jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku;
 - 3) otrzymanie przez Bank zgody na wykonanie wpłaty gotówki, o której mowa w § 22 ust. 1.
3. Bank wykonuje wpłaty gotówki na rachunek karty, złożone w placówce bankowej realizującej tę czynność, niezwłocznie po otrzymaniu środków pieniężnych oraz zlecenia, nie później niż w tym samym dniu roboczym, w którym nastąpił moment otrzymania zlecenia przez Bank. W tym przypadku momentem otrzymania zlecenia jest moment dokonania autoryzacji zlecenia.

§ 24

1. Wypłata gotówki z rachunku karty może być dokonana w placówce bankowej, o ile Bank udostępnia taki sposób złożenia zlecenia;
2. Warunkiem wykonania przez Bank wypłaty gotówki w placówce bankowej realizującej tę czynność jest:
 - 1) złożenie prawidłowego zlecenia płatniczego przez posiadacza karty, zawierającej co najmniej numer rachunku karty, dane identyfikujące osobę składającą zlecenie, kwotę i walutę wypłaty;
 - 2) przedłożenie dokumentu potwierdzającego dane identyfikujące osobę składającą zlecenie;
 - 3) otrzymanie przez Bank zgody na wykonanie wypłaty gotówki, o której mowa w § 22 ust 1;
 - 4) pozytywna identyfikacja przez Bank osoby uprawnionej do wykonania wypłaty gotówki na podstawie dokumentów wskazanych w komunikacie określającym niezbędny zakres danych i dokumentów koniecznych do zawarcia oraz realizacji umowy, który jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku;
 - 5) wcześniejsze zgłoszenie wypłaty gotówki (awizowanie), o ile kwota wypłaty wymaga awizowania.
3. Bank wykonuje wypłaty gotówki z rachunku karty, złożone w placówce bankowej realizującej tę czynność, w dniu w którym nastąpił moment otrzymania zlecenia płatniczego przez Bank. W tym przypadku momentem otrzymania zlecenia jest moment dokonania autoryzacji zlecenia, z zastrzeżeniem wypłat gotówki wymagających awizowania, w przypadku których termin wykonania wypłaty gotówki może ulec wydłużeniu. Waluty, kwoty, terminy oraz placówki bankowe, w których wymagane jest wcześniejsze zgłoszenie wypłaty gotówki z rachunku karty (awizowanie) są określone w komunikacie dotyczącym zasad awizowania wypłat gotówki z rachunków bankowych, który jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.

§ 25

1. Przelew jest usługą płatniczą polegającą na obciążeniu rachunku płatnika określoną kwotą i uznaniu tą kwotą (lub równowartością tej kwoty jeśli transakcja wymaga przeliczenia waluty) rachunku odbiorcy na podstawie złożonego przez tego płatnika zlecenia płatniczego.
2. W ramach przelewów wyróżnia się:
 - 1) polecenie przelewu wewnętrznego - wyrażone w złotych polskich (PLN), kierowane na rachunek bankowy prowadzony w Banku;
 - 2) polecenie przelewu - przelew krajowy - wyrażony w złotych polskich (PLN), kierowany na rachunek bankowy prowadzony w innym banku w kraju.
3. Bank wykonuje przelew z/na rachunek karty jako:
 - 1) przelew wychodzący - transakcja płatnicza, w wyniku której następuje obciążenie rachunku karty;
 - 2) przelew przychodzący - transakcja płatnicza, w wyniku której następuje uznanie rachunku karty.
4. Przelew może być złożony przez płatnika:
 - 1) w placówce bankowej realizującej tę czynność;
 - 2) poprzez system bankowości internetowej, o ile Bank udostępnia taki sposób złożenia zlecenia;
5. Warunkiem wykonania przez Bank przelewu wychodzącego jest:
 - 1) złożenie prawidłowego zlecenia płatniczego przez posiadacza karty, zawierającego co najmniej numer rachunku karty, z którego ma nastąpić przelew środków, numer

rachunku bankowego, na który ma być dokonany przelew, w formacie IBAN lub NRB, dane identyfikujące odbiorcę, kwotę i walutę przelewu, tytuł przelewu, datę realizacji.

- 2) przedłożenie dokumentu potwierdzającego dane identyfikujące osobę składającą zlecenie - w przypadku, gdy zlecenie to zostało złożone w placówce bankowej realizującej tę czynność;
 - 3) pozytywna identyfikacja przez Bank osoby uprawnionej do wykonania przelewu wychodzącego na podstawie dokumentów wskazanych w komunikacie określającym niezbędny zakres danych i dokumentów koniecznych do zawarcia oraz realizacji umowy, który jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku - w przypadku, gdy zlecenie to zostało złożone w placówce bankowej realizującej tę czynność;
 - 4) otrzymanie przez Bank zgody, o której mowa w § 22 ust. 1, na wykonanie przelewu.
6. Polecenie przelewu wewnętrznego złożone w placówce bankowej realizującej tę czynność lub poprzez system bankowości internetowej, Bank wykonuje natychmiast po momencie otrzymania zlecenia transakcji płatniczej przez Bank.
 7. Przelew krajowy wychodzący złożony w placówce bankowej realizującej tę czynność lub poprzez system bankowości internetowej, Bank wykonuje najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym nastąpił moment otrzymania zlecenia transakcji płatniczej przez Bank.
 8. Momentem otrzymania zlecenia transakcji płatniczej przez Bank w przypadku przelewu wychodzącego, złożonego w placówce bankowej realizującej tę czynność lub poprzez system bankowości internetowej, uznaje się moment dokonania autoryzacji zlecenia, o której mowa w § 22 ust 1.
 9. Za moment otrzymania przez Bank zlecenia przelewu wychodzącego z odroczoną datą płatności (przelew, którego wykonanie rozpoczyna się w innym dniu niż dzień złożenia zlecenia) uznaje się dzień wskazany przez płatnika do obciążenia rachunku karty.
 10. Bank wykonuje przelew przychodzący wyrażony w walucie któregośkolwiek państwa członkowskiego:
 - 1) nie wymagający przewalutowania albo
 - 2) wymagający przewalutowania między euro (EUR) a walutą państwa członkowskiego lub między dwiema walutami państw członkowskich

poprzez uznanie rachunku karty, natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku Banku o ile następuje to w dniu roboczym. Jeżeli otrzymany przelew przychodzący wymaga dodatkowych czynności wyjaśniających, to Bank uzna rachunek karty po uzyskaniu wymaganych danych z datą wpływu środków na rachunek Banku.

11.
 - 1) Bank wykonuje przelew przychodzący wyrażony w walucie innej niż waluta któregośkolwiek państwa członkowskiego poprzez uznanie rachunku odbiorcy natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku Banku, z zastrzeżeniem, że:
 - a) uznanie rachunku odbiorcy nie nastąpi wcześniej niż w dniu wskazanym w otrzymanym zleceniu płatniczym (o ile następuje to w dniu roboczym), oraz
 - b) uznanie rachunku odbiorcy nastąpi pod warunkiem uprzedniego/wcześniejszego uznania rachunku bieżącego Banku.
 - 2) Bank może podjąć decyzję o uznaniu rachunku odbiorcy, pomimo braku uprzedniego/wcześniejszego uznania tą kwotą rachunku bieżącego Banku.
 - 3) W przypadku podjęcia przez Bank decyzji zgodnie z pkt. 2) powyżej oraz wystąpienia braku uznania lub opóźnienia w uznaniu rachunku bieżącego Banku, Bank jest uprawniony do prowadzenia działań zmierzających do odzyskania od odbiorcy kwoty przelewu przychodzącego, którą nie został uznany rachunek bieżący Banku.

- 4) O braku środków na rachunku bieżącym Banku i podjętych działaniach, Bank niezwłocznie poinformuje odbiorcę.

§ 26

1. Bank odmawia wykonania zlecenia transakcji płatniczej, o których mowa w § 20 w przypadku:
 - 1) blokady środków na rachunku karty;
 - 2) braku środków w wysokości wystarczającej na wykonanie zlecenia płatniczego oraz pobranie należnych Bankowi opłat i prowizji (nie dotyczy wpłaty gotówki na rachunek karty);
 - 3) zajęcia rachunku karty przez organ egzekucyjny, z zastrzeżeniem § 50;
 - 4) zablokowania rachunku karty, rozwiązania umowy lub zamknięcia rachunku karty;
 - 5) przedłożenia dokumentu sfalszowanego, nieważnego (który utracił ważność) lub zastrzeżonego przez osobę składającą zlecenie w placówce bankowej realizującej tę czynność;
 - 6) braku przedłożenia lub braku aktualizacji dokumentu potwierdzającego dane identyfikacyjne osoby składającej zlecenie;
 - 7) określonym w § 10 ust. 1 pkt 7);
 - 8) siły wyższej.
2. W przypadku odmowy wykonania zlecenia płatniczego, Bank powiadomi płatnika/odbiorcę o odmowie w najbliższym możliwym terminie oraz - jeżeli to możliwe - o przyczynach odmowy i o procedurze sprostowania błędów, które spowodowały odmowę, chyba że powiadomienie takie jest niedopuszczalne z mocy odrębnych przepisów.
3. W przypadku zlecenia płatniczego złożonego w placówce bankowej realizującej tę czynność informacja o odmowie wykonania transakcji płatniczej jest przekazywana osobiście osobie składającej zlecenie płatnicze, natomiast w pozostałych przypadkach - w formie powiadomienia, o którym mowa w § 46. Niezależnie od wskazanych wyżej sposobów Bank ma prawo powiadomić o odmowie wykonania transakcji płatniczej np. poprzez wiadomość SMS, powiadomienie PUSH wysłane na numer telefonu komórkowego wskazanego przez płatnika do kontaktu w Banku.
4. Zlecenie płatnicze, którego wykonania odmówiono, uznaje się za nieotrzymane.
5. Bank może odmówić dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji płatniczej dostępu do danego rachunku płatniczego z obiektywnie uzasadnionych i należyście udokumentowanych przyczyn związanych z nieuprawnionym lub nielegalnym dostępem do rachunku płatniczego przez takiego dostawcę, w tym nieuprawnionym zainicjowaniem transakcji płatniczej. W takim przypadku Bank w uzgodniony sposób, o którym mowa w § 46, informuje płatnika o odmowie dostępu do rachunku płatniczego i jej przyczynach. Informacja ta, o ile jest to możliwe, jest przekazywana płatnikowi przed odmową dostępu, a najpóźniej bezzwłocznie po takiej odmowie, nie później jednak niż w dniu roboczym następującym po dniu takiej odmowy, chyba że jej przekazanie nie byłoby wskazane z obiektywnie uzasadnionych względów bezpieczeństwa lub jest sprzeczne z odrębnymi przepisami.
6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku odmowy wykonania zlecenia płatniczego z przyczyn, określonych w ust 1 oraz z przyczyn określonych w ust. 5.

§ 27

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, płatnik nie może odwołać zlecenia płatniczego od momentu jego otrzymania przez Bank, a w przypadku polecenia przelewu wewnętrznego składanego poprzez system bankowości internetowej - od momentu dokonania autoryzacji zlecenia płatniczego, o ile inne regulaminy lub odrębnie zawarte umowy nie stanowią inaczej.

2. W przypadku przelewu krajowego, o którym mowa w § 20, składanego poprzez system bankowości internetowej, o ile Bank udostępni taki sposób złożenia zlecenia, płatnik może je odwołać do dnia i godziny określonych w Komunikacie.
3. W przypadku gdy transakcja płatnicza jest inicjowana przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej lub przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, za wyjątkiem zlecenia płatniczego z odroczoną datą płatności, płatnik nie może odwołać zlecenia płatniczego po udzieleniu dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji płatniczej zgody na zainicjowanie transakcji płatniczej albo po udzieleniu odbiorcy zgody na wykonanie transakcji płatniczej.
4. Na dowód otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego, które zostało złożone w placówce bankowej realizującej tę czynność, Bank przekazuje osobie uprawnionej stosowne potwierdzenie. W przypadku zlecenia płatniczego złożonego poprzez system bankowości internetowej albo w inny sposób uzgodniony przez strony umowy, Bank potwierdza otrzymanie zlecenia w takiej formie, w jakiej zlecenie płatnicze zostało złożone.

§ 28

1. W przypadku wpływu na rachunek karty środków w innej walucie niż waluta rachunku karty albo gdy w rozliczeniu występuje przewalutowanie, (przeliczenie waluty) Bank dokonuje przewalutowania tej kwoty według zasad stosowania referencyjnych kursów walutowych określonych w obowiązującym w tym zakresie w Banku regulaminie zawierania transakcji wymiany walutowej, który jest dodatkowo udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.
2. Przewalutowanie przelewu dokonywane jest w oparciu o referencyjny kurs walutowy (kupna lub sprzedaży) z Tabeli kursowej Banku, zawierającej kursy walutowe dla rozliczeń bezgotówkowych, obowiązujący w dniu i godzinie otrzymania zlecenia przez Bank, o ile odrębnie zawarte umowy nie stanowią inaczej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku przelewu przychodzącego, jeżeli rachunek karty wskazany do uznania jest w innej walucie niż waluta przelewu, Bank dokonuje przewalutowania na walutę rachunku karty, stosując referencyjne kursy walutowe z Tabeli kursowej Banku obowiązującej w momencie otrzymania przez Bank komunikatu płatniczego (międzybankowego zlecenia płatniczego, wysłanego albo otrzymanego przez Bank, skutkującego obciążeniem lub uznaniem rachunku klienta w Banku) z innego banku, o ile odrębnie zawarte umowy nie stanowią inaczej.

§ 29

Bank zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innych form transakcji płatniczych oraz trybów realizacji zleceń.

§ 30

1. Bank udostępni posiadaczowi karty zestawienie transakcji na wyciągu w sposób określony w § 46.
2. Bank sporządza wyciąg zawierający informacje o każdej zmianie stanu rachunku karty, w tym sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych:
 - 1) miesięczny - sporządzany raz w miesiącu za okres jednego miesiąca;
 - 2) bieżący - tj. na żądanie, sporządzany za okres od ostatniego wyciągu do dnia bieżącego;
 - 3) historyczny - tj. na żądanie, sporządzany za dowolny zakończony okres, o którym mowa w pkt. 1) i 2).
3. Wyciągi są udostępniane ostatniego dnia miesiąca.
4. Bank, co najmniej raz w roku kalendarzowym, przekazuje posiadaczowi karty zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym pobranych w okresie objętym zestawieniem.

5. W przypadku rozwiązania umowy, Bank prześle posiadaczowi karty w terminie 2 tygodni od dnia rozwiązania umowy, zestawienie opłat za okres, za który nie było sporządzane zestawienie opłat.
6. W przypadku gdy posiadacz karty jest równocześnie użytkownikiem systemu bankowości internetowej, posiadacz karty może uzyskać informacje o karcie i transakcjach nią dokonanych za pośrednictwem tego systemu.

ROZDZIAŁ 5

REKLAMACJE, ZASTRZEŻENIE KARTY I BLOKOWANIE KARTY

§ 31

1. Posiadacz karty ma prawo składać reklamacje. Bank umożliwi następujące sposoby złożenia reklamacji:
 - 1) w postaci elektronicznej:
 - a) poprzez system bankowości internetowej,
 - b) na adres doręczeń elektronicznych wskazany na stronie internetowej Banku, o ile Bank taki adres posiada,
 - 2) ustnie:
 - a) telefonicznie pod numerami wskazanymi na stronie internetowej Banku,
 - b) osobiście w placówce bankowej realizującej tę czynność,
 - 3) w formie pisemnej:
 - a) przesyłką pocztową na adres Banku wskazany na stronie internetowej Banku,
 - b) osobiście w placówce bankowej realizującej tę czynność.
2. Odpowiedź na reklamację Bank przekazuje:
 - 1) w postaci elektronicznej:
 - a) poprzez system bankowości internetowej o ile posiadacz karty jest użytkownikiem tego systemu, zgodnie z zasadami przewidzianymi w regulaminie systemu bankowości internetowej,
 - b) na adres doręczeń elektronicznych wskazany przez posiadacza karty, o ile Bank posiada możliwość odpowiedzi na ten adres,albo w jeden z poniżej wybranych przez posiadacza karty sposobów:
 - 2) w formie papierowej - w placówce bankowej realizującej tę czynność albo listem na adres korespondencyjny;
 - 3) na innym trwałym nośniku informacji, o ile strony tak postanowią.
3. Bank udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 15 dni roboczych (w przypadku reklamacji dotyczących usług płatniczych) i 30 dni (w przypadku reklamacji nie dotyczących usług płatniczych), licząc od daty jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w tym terminie, może on zostać wydłużony, jednak nie może przekroczyć 35 dni roboczych (w przypadku reklamacji dotyczących usług płatniczych) i 60 dni (w przypadku reklamacji nie dotyczących usług płatniczych), licząc od daty otrzymania reklamacji. Bank poinformuje posiadacza karty o przyczynach opóźnienia, wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji, przewidywanym terminie zakończenia postępowania reklamacyjnego.
4. W trakcie postępowania reklamacyjnego Bank może zwrócić się do posiadacza karty o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku konieczności wyjaśnienia dodatkowych okoliczności w związku z prowadzonym postępowaniem

reklamacyjnym, Bank zastrzega sobie prawo do kontaktu telefonicznego z klientem na numer telefonu wskazany przez klienta do kontaktu z Bankiem.

5. W przypadku niezłożenia reklamacji przez Bank klient ma prawo złożenia odwołania.
6. Posiadacz karty upoważnia Bank, udzielając w tym zakresie, nieodwołalnego, w okresie trwania umowy, pełnomocnictwa do warunkowego uznania jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z ewentualnie pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z Tabeli opłat i prowizji oraz, w przypadku nieuznania reklamacji przez Bank, do obciążenia jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany. Bank dokona warunkowego uznania w przypadku, gdy po wstępnym rozpatrzeniu reklamacji, uzna, że istnieją przesłanki do pozytywnego jej rozpatrzenia. Bank będzie nadal prowadzić postępowanie reklamacyjne. Jeżeli w jego wyniku, Bank nie uzna reklamacji, obciąży - w dniu rozpatrzenia reklamacji - rachunek posiadacza reklamowaną kwotą transakcji wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany. Posiadacz karty wyraża zgodę na ewentualne powstanie salda debetowego w wyniku tego obciążenia

§ 32

1. Posiadacz karty zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia Bankowi niedostarczenia wyciągu z rachunku karty, który zawiera wykaz rozliczonych transakcji, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty jego sporządzenia.
2. Posiadacz karty zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Bankowi stwierdzone nieprawidłowo zainicjowane, nieautoryzowane, niewykonane lub nienależycie wykonane transakcje płatnicze. Jeżeli Posiadacz karty nie dokona powiadomienia, o którym mowa w zdaniu powyższym, w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku karty albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana, roszczenia z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych wygasają.

Posiadacz karty dokonuje zgłoszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, w sposób określony w § 31 ust. 1.

3. W przypadku, gdy zlecenie płatnicze jest składane przez płatnika albo inicjowane przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, Bank, jako dostawca płatnika, ponosi wobec płatnika odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem następujących przypadków:
 - 1) płatnik nie dokonał powiadomienia o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku karty albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana;
 - 2) podany przez płatnika unikatowy identyfikator był nieprawidłowy;
 - 3) wystąpienia siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa,

chyba, że udowodni, że rachunek dostawcy odbiorcy został uznany nie później niż do końca następnego dnia roboczego po dniu, w którym nastąpił moment otrzymania zlecenia płatniczego przez Bank.

4. W przypadku, gdy zlecenie płatnicze jest składane przez płatnika, jeżeli Bank, jako dostawca płatnika, ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 3, niezwłocznie zwraca płatnikowi kwotę niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej albo - w przypadku, gdy płatnik korzysta z rachunku - przywraca obciążony rachunek do stanu jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. W przypadku, gdy zlecenie płatnicze jest składane przez płatnika do dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, jeżeli Bank, jako dostawca płatnika, ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 3, zwraca płatnikowi kwotę nieautoryzowanej, niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej a w razie potrzeby przywraca obciążony rachunek do stanu jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca jej nienależyte wykonanie.

5. Jeżeli rachunek dostawcy odbiorcy został uznany w terminach wskazanych w ust. 3, dostawca odbiorcy ponosi odpowiedzialność wobec odbiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej.
6. Jeżeli dostawca odbiorcy ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 5, niezwłocznie przekazuje do dyspozycji odbiorcy kwotę transakcji płatniczej albo - w przypadku gdy odbiorca korzysta z rachunku - uznaje rachunek odbiorcy odpowiednią kwotą w celu doprowadzenia rachunku do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej.
7. W przypadku gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, Bank, jako dostawca odbiorcy ponosi wobec odbiorcy odpowiedzialność za prawidłowe przekazanie zlecenia płatniczego dostawcy płatnika w terminie uzgodnionym między odbiorcą a jego dostawcą, z zastrzeżeniem następujących przypadków:
 - 1) płatnik nie dokonał powiadomienia o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku płatniczego albo oddania, w którym transakcja miała być wykonana;
 - 2) podany przez płatnika unikatowy identyfikator był nieprawidłowy;
 - 3) wystąpienia siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.
8. Jeżeli dostawca odbiorcy ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 7, niezwłocznie przekazuje ponownie zlecenie płatnicze bankowi płatnika.
9. W przypadku, gdy wpłata gotówki nie została udostępniona na rachunku karty niezwłocznie po otrzymaniu środków pieniężnych, a najpóźniej w tym samym dniu roboczym, dostawca odbiorcy ponosi wobec odbiorcy odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej z zastrzeżeniem następujących przypadków:
 - 1) płatnik nie dokonał powiadomienia o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku karty albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana;
 - 2) podany przez płatnika unikatowy identyfikator był nieprawidłowy;
 - 3) wystąpienia siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.
10. Jeżeli dostawca odbiorcy ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 9, udostępnia kwotę transakcji płatniczej odbiorcy niezwłocznie po uznaniu nią rachunku dostawcy odbiorcy.
11. W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej, za którą dostawca odbiorcy nie ponosi odpowiedzialności zgodnie z ust. 9 i 10, odpowiedzialność wobec płatnika ponosi dostawca płatnika; w takim przypadku stosuje się ust. 4.
12. W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej:
 - 1) zainicjowanej przez płatnika - jego dostawca, bez względu na odpowiedzialność ponoszoną na mocy ust. 3, na wniosek płatnika podejmuje niezwłocznie działania w celu przesłania transakcji płatniczej i powiadamia płatnika o ich wyniku;
 - 2) zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem - jego dostawca, bez względu na odpowiedzialność ponoszoną na mocy ust. 7 i 9, podejmuje na wniosek odbiorcy niezwłoczne starania w celu przesłania transakcji płatniczej i powiadamia odbiorcę o ich wyniku.
13. W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej, przez osobę uprawnioną do dysponowania rachunkiem, transakcji płatniczej na rachunku, Bank zwróci niezwłocznie - nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek płatnika lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, z wyjątkiem przypadku gdy dostawca płatnika ma uzasadnione

i należyce udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw - kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej i przywróci obciążony rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza.

14. W przypadku, gdy transakcja płatnicza jest inicjowana za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, Bank niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek płatnika, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca płatnikowi kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej oraz, w stosownych przypadkach, przywraca obciążony rachunek płatniczy do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza.
15. W przypadku gdy Bank, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, nie wymaga silnego uwierzytelniania płatnika, płatnik nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że działał umyślnie.
16. W przypadku uznania przez Bank reklamacji posiadacza karty dotyczącej stwierdzonej nieautoryzowanej, niewykonanej lub nienależyce wykonanej transakcji płatniczej zwrot należnych środków następuje na rachunek karty, z którego zlecenie zostało uprzednio zrealizowane, a w przypadku gdy rachunek karty został zamknięty, w inny sposób uzgodniony przez strony.
17. Bank rozpatruje reklamacje na tych samych zasadach bez względu na to czy reklamacja została złożona przez płatnika bezpośrednio w Banku, czy przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej.

§ 33

1. Podpis posiadacza karty składany na pisemnej reklamacji transakcji dokonanych przy użyciu karty musi być zgodny z podpisem umieszczonym na karcie, o ile na karcie jest miejsce na podpis.
2. W przypadku reklamacji transakcji kartowej będącej następstwem kradzieży, przewłaszczenia karty lub podejrzenia jej użycia przez osobę nieuprawnioną lub nieuprawnionego dostępu do karty posiadacz karty zobowiązany jest dostarczyć Bankowi potwierdzenie dokonania zgłoszenia Policji kradzieży, przewłaszczenia karty lub podejrzenia jej użycia przez osobę nieuprawnioną lub nieuprawnionego dostępu do karty.
3. Posiadacz karty zobowiązany jest do przechowywania dokumentów potwierdzających dokonanie lub brak dokonania transakcji w celu udokumentowania ewentualnej reklamacji.

§ 34

1. Posiadacz karty może wystąpić do Banku o zwrot kwoty autoryzowanej transakcji kartowej zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, która została już wykonana, w terminie ośmiu tygodni liczonych od daty obciążenia rachunku karty, jeżeli spełnione zostaną następujące warunki:
 - 1) w momencie autoryzacji nie została określona dokładna kwota transakcji kartowej, oraz
 - 2) kwota transakcji kartowej jest wyższa niż kwota pobierana w danych okolicznościach, jakiej posiadacz karty mógł się racjonalnie spodziewać, uwzględniając wcześniejszy rodzaj i poziom wydatków posiadacza karty, warunki umowy i *Ogólnych warunków* oraz istotne dla sprawy okoliczności, oraz
 - 3) transakcja została dokonana w euro, złotych polskich (PLN) lub w walucie innego państwa członkowskiego.
2. W przypadku wskazanym w ust. 1 pkt 2) posiadacz karty nie może powoływać się na przyczyny związane z wymianą waluty, jeżeli zastosowany został referencyjny kurs walutowy.

3. Na żądanie Banku posiadacz karty zobowiązany jest przedstawić faktyczne okoliczności wskazujące, że wystąpiły warunki określone w ust. 1.
4. W terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania przez Bank wniosku o zwrot, o którym mowa w ust 1, Bank dokonuje zwrotu pełnej kwoty transakcji kartowej albo podaje uzasadnienie odmowy zwrotu, wskazując na organy, do których posiadacz karty może się odwołać w tej sprawie.

§ 35

1. Posiadacz karty zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Bankowi utratę, kradzież, przywłaszczenie albo nieuprawnione użycie karty lub nieuprawniony dostęp do karty. Bank przez całą dobę przyjmuje zgłoszenia pod numerami telefonów podanymi w Komunikacie. Potwierdzeniem przyjęcia przez Bank zgłoszenia jest podanie osobie zgłaszającej utratę karty daty, godziny i minuty przyjęcia zgłoszenia. Posiadacz karty może również dokonać zastrzeżenia karty w systemie bankowości internetowej.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust 1 jest podstawą zastrzeżenia karty. Zastrzeżenie karty jest nieodwołalne.
3. Zgłoszenie zastrzeżenia karty może nastąpić - po podaniu wymaganych danych, niezbędnych do zastrzeżenia karty - przez znalazcę karty, banki, Policję, Organizacje płatnicze, inną osobę trzecią.

§ 36

1. Bank zastrzega sobie prawo do:

- 1) czasowego uniemożliwienia dokonywania transakcji kartą,
- 2) czasowego uniemożliwienia korzystania z rachunku (czasowe zablokowanie rachunku),
- 3) czasowego zablokowania karty,
- 4) zastrzeżenia karty,

w przypadku wystąpienia ważnych przyczyn, tj:

- a) uzasadnionego podejrzenia poniesienia przez Bank lub posiadacza karty szkody,
 - b) wystąpienia okoliczności wskazujących na istotne ryzyko nieuprawnionego dostępu osób trzecich do rachunku,
 - c) uzasadnionego podejrzenia nieuprawnionego lub niezgodnego z prawem użycia karty,
 - d) braku przedłożenia lub braku aktualizacji w Banku dokumentu tożsamości,
 - e) stwierdzenia przez Bank podejrzenia nieuprawnionego użycia instrumentu płatniczego lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej,
 - f) gdy wynika to z przepisów prawa.
2. Bank niezwłocznie poinformuje posiadacza karty o działaniach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) - 4) telefonicznie, poprzez system bankowości internetowej lub za pomocą SMS. W przypadku braku możliwości takiego poinformowania, Bank zastrzega sobie prawo do przesyłania wyżej wymienionej informacji na adres korespondencyjny posiadacza karty.
 3. W przypadku czasowego zablokowania karty przez Bank z powodu uzasadnionego podejrzenia poniesienia przez Bank lub posiadacza karty szkody lub uzasadnionego podejrzenia nieuprawnionego lub niezgodnego z prawem użycia karty, posiadacz karty może skontaktować się z infolinią Banku w celu usunięcia czasowej blokady karty lub w celu zastrzeżenia karty. W przypadku gdy posiadacz karty nie skontaktuje się z infolinią Banku w celu usunięcia czasowej blokady lub w celu zastrzeżenia w terminie 30 dni kalendarzowych, liczonych od daty czasowego zablokowania, Bank dokonuje zamknięcia karty.
 4. W przypadku czasowego uniemożliwienia dokonywania transakcji kartą lub czasowego zablokowania rachunku albo czasowego zablokowania karty z powodu braku przedłożenia lub

braku aktualizacji w Banku dokumentu tożsamości, Bank umożliwi dokonywanie transakcji kartą lub korzystanie z rachunku albo odblokuje kartę po przedłożeniu lub aktualizacji w Banku dokumentu tożsamości przez posiadacza karty.

5. Po ustąpieniu przyczyn stanowiących podstawę czasowego zablokowania rachunku przez Bank, Bank odblokuje rachunek i umożliwi posiadaczowi karty korzystanie z niego. Czasowe zablokowanie rachunku przez Bank nie będzie trwać dłużej niż 14 dni, z tym, że w przypadkach, gdy konieczne jest otrzymanie przez Bank informacji lub dokumentów od innych podmiotów, organów lub instytucji nie dłużej niż 21 dni.
6. Niezależnie od czasowego zablokowania rachunku przez Bank na podstawie Ogólnych warunków, Bank może dokonać blokady rachunku na zasadach określonych w przepisach prawa.
7. Posiadacz karty może czasowo zablokować kartę maksymalnie na 30 dni kalendarzowych. Komunikat określa gdzie posiadacz karty może zablokować i odblokować kartę. W przypadku gdy posiadacz karty nie odblokuje jej w terminie 30 dni kalendarzowych, Bank dokonuje zamknięcia karty.

ROZDZIAŁ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 37

1. W przypadku gdy w wyniku uznania reklamacji lub zastrzeżenia karty, Bank zamyka kartę, umowa ulega rozwiązaniu, a posiadacz karty powinien w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty zamknięcia karty, zadysponować środkami zgromadzonymi na rachunku karty w sposób określony w § 20 ust 2. W przypadku braku takiej dyspozycji w powyżej wskazanym 30-dniowym terminie, Bank księguje środki na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym lub oszczędnościowym posiadacza karty prowadzonym w Banku albo na nieoprocentowanym rachunku technicznym prowadzonym w Banku.
2. W przypadku zamknięcia karty z przyczyn, o których mowa w ust. 1, za wyjątkiem zgłoszenia w Banku utraty karty, posiadacz karty zobowiązany jest zwrócić kartę do Banku.

§ 38

1. Posiadacz karty może rozwiązać umowę w każdym czasie bez wypowiedzenia, w formie pisemnej, z zastrzeżeniem rozwiązania umowy dokonywanej za pośrednictwem systemu bankowości internetowej, o ile Bank udostępnia taki sposób składania dyspozycji.
2. Rozwiązanie umowy przez Bank za uprzednim dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia może być dokonane z ważnych przyczyn tj.:
 - 1) w razie niewykonania przez posiadacza karty postanowień prawa, umowy lub Ogólnych warunków, przewidujących dla Banku uprawnienie do żądania informacji lub dokumentów w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z przepisów FATCA lub przepisów CRS, w tym w razie:
 - a) niezłożenia przez posiadacza karty oświadczenia na potrzeby przepisów FATCA lub
 - b) niezłożenia przez posiadacza karty oświadczenia na potrzeby przepisów CRS lub
 - c) ustalenia przez Bank niezgodności złożonego przez posiadacza karty oświadczenia ze stanem faktycznym, w tym w zakresie właściwej rezydencji podatkowej oraz właściwego numeru identyfikacji podatkowej posiadacza karty.

Postanowienie to ma zastosowania wyłącznie dla umów zawartych od 4.08.2019 r.

- 2) braku możliwości wykonania przez Bank obowiązków w ramach stosowania środków bezpieczeństwa finansowego, określonych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
3. Skutkiem rozwiązania umowy jest zamknięcie karty i rachunku karty. Posiadacz karty powinien e zadysponować środkami zgromadzonymi na rachunku karty w sposób określony w § 20 ust 2. W przypadku niezłożenia takiej dyspozycji w terminie 30 dni od dnia rozwiązania umowy, Bank księguje środki na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym lub oszczędnościowym posiadacza karty prowadzonym w Banku albo na nieoprocentowanym rachunku technicznym prowadzonym w Banku. W przypadku występowania salda debetowego na rachunku karty, posiadacz karty zobowiązany jest do natychmiastowej spłaty całości zadłużenia pod rygorem wszczęcia postępowania egzekucyjnego.
4. Umowa o kartę rozwiązuje się w momencie zastrzeżenia karty, o którym mowa w § 12, § 35 oraz w § 36.

§ 39

1. Umowa o kartę ulega rozwiązaniu z dniem śmierci posiadacza karty. Za dokumenty wiarygodne, które potwierdzają zgon posiadacza karty, uznaje się: pełny lub skrócony odpis aktu zgonu, świadectwo zgonu, pismo organu rentowego, informacje z rejestru Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), pismo z policji, z sądu, od komornika oraz inny wiarygodny dokument potwierdzający fakt śmierci posiadacza karty.
2. Do dnia dostarczenia do Banku wiarygodnego dokumentu potwierdzającego fakt śmierci posiadacza karty, Bank pobiera należne do tego dnia opłaty i prowizje.
3. Od dnia dostarczenia do Banku wiarygodnego dokumentu potwierdzającego fakt śmierci posiadacza karty, karta jest zastrzegana.

ROZDZIAŁ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40

Posiadacz karty zobowiązany jest do zwrotu Bankowi kwot transakcji kartowych, wraz z należnymi Bankowi opłatami i prowizjami, dokonanych w trakcie trwania umowy, a rozliczonych przez Bank po utracie ważności karty lub zamknięciu karty lub po zamknięciu rachunku karty.

§ 41

1. Karta jest własnością Banku.
2. W przypadku zamknięcia, zastrzeżenia, utraty ważności karty, karta musi być zwrócona przez posiadacza karty do Banku albo zniszczona przez posiadacza karty. W obu przypadkach karta powinna być zniszczona w sposób trwały, tj. przecięta wzdłuż paska magnetycznego i mikroprocesora (chipa), chyba że karta posiada jedynie formę zapisu elektronicznego.

§ 42

1. Bank ma prawo w trakcie trwania umowy zastąpić kartę wydaną posiadaczowi karty inną kartą oznaczoną znakiem innej organizacji płatniczej, o innej nazwie z nowymi rozwiązaniami technologicznymi/technicznymi, o ile zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) nowa karta będzie mieć, co najmniej, taką samą funkcjonalność jak poprzednia;
 - 2) opłaty lub prowizje za wydanie lub korzystanie z nowej karty, w zakresie tych samych funkcjonalności, nie będą wyższe w dacie wydania nowej karty niż opłaty lub prowizje za wydanie lub korzystanie z dotychczasowej karty;

3) waluta rozliczeniowa pozostanie bez zmian.

Wydanie nowej karty zgodnie z postanowieniami powyższymi nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.

2. Bank zawiadamia posiadacza karty o wymianie karty, o której mowa w ust. 1, nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie zmian. Jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian posiadacz karty nie złoży pisemnego sprzeciwu wobec tych zmian, uznaje się, że posiadacz karty wyraził na nie zgodę. Posiadacz karty ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian, wypowiedzieć umowę bez ponoszenia opłat, ze skutkiem od dnia poinformowania go o zmianie, nie później jednak niż do dnia, w którym te zmiany zostałyby zastosowane. W przypadku gdy posiadacz karty złoży sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia umowy, umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat. Posiadacz karty zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków wynikających z § 41 ust 2 oraz do natychmiastowej spłaty salda debetowego i uiszczenia wszelkich należnych Bankowi opłat i prowizji - najpóźniej w dacie rozwiązania/wygaśnięcia umowy, pod rygorem wszczęcia przez Bank postępowania egzekucyjnego.

§ 43

Za czynności związane z obsługą kart, a także za usługi udostępnione w ramach zawartej umowy, Bank pobiera opłaty i prowizje zgodnie z Tabelą opłat i prowizji lub na zasadach określonych w odrębnej umowie. Tabela opłat i prowizji jest dostępna w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku. Opłaty i prowizje związane z wydaniem i użytkowaniem karty pobierane są z rachunku karty. Posiadacz karty upoważnia Bank, udzielając w tym zakresie nieodwołalnego, w okresie trwania umowy pełnomocnictwa do pobierania z rachunku karty należnych Bankowi opłat i prowizji za usługi świadczone przez Bank na podstawie zawartej umowy, zgodnie z Tabelą opłat i prowizji lub na zasadach określonych w odrębnej umowie.

§ 44

1. W czasie trwania umowy, Bank obniża wysokość opłat i prowizji w przypadku spadku o co najmniej 1,50% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) za grudzień danego roku kalendarzowego, w stosunku do analogicznego miesiąca roku poprzedniego, w takim samym zakresie w jakim wynagrodzenie to uległo zmianie.
2. W czasie trwania umowy, Bank jest uprawniony do podwyższenia wysokości opłat i prowizji w przypadku wzrostu o co najmniej 1% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez GUS za grudzień danego roku kalendarzowego, w stosunku do analogicznego miesiąca roku poprzedniego, w takim samym zakresie w jakim wynagrodzenie to uległo zmianie.
3. W przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 lub ust. 2, zmienione wysokości opłat i prowizji obowiązują od 1 sierpnia roku kalendarzowego, w którym dane stanowiące podstawę zmiany, zostały opublikowane przez GUS.
4. Bank jest uprawniony do wycofania dotychczas obowiązujących tytułów (nazw) opłat i prowizji w każdym czasie. Bank informuje o wycofaniu dotychczas obowiązujących tytułów opłat i prowizji na stronie internetowej Banku oraz na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych.
5. W przypadku rozwiązania umowy, Bank pobierze opłaty i prowizje należne do dnia rozwiązania umowy, w wysokości sprzed dokonania zmian w Tabeli opłat i prowizji.
6. Bank zastrzega sobie prawo zmiany Ogólnych warunków z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się następujące przyczyny, których skutkiem jest konieczność zmiany Ogólnych warunków w niezbędnym - wynikającym z danej przyczyny - zakresie:

- 1) wprowadzenie nowych lub zmianę przepisów prawa określających zasady świadczenia przez Bank usług lub określających zasady korzystania z tych usług przez posiadacza karty w ramach zawartej z nim umowy,
 - 2) wydanie decyzji, rekomendacji, zalecenia, stanowiska, orzeczenia lub innego dokumentu przez organ nadzorczy lub inny uprawniony podmiot, określającego zasady świadczenia przez Bank usług lub określającego zasady korzystania z tych usług przez posiadacza kart w ramach zawartej z nim umowy,
 - 3) rozszerzenie, zmianę lub ograniczenie funkcjonalności usług, zmianę zasad korzystania z usług przez posiadacza karty, wprowadzenie nowych usług, rezygnację z wykonywania niektórych czynności będących przedmiotem usług świadczonych przez Bank w ramach zawartej z posiadaczem karty umowy,
 - 4) zmiany w systemie informatycznym Banku wynikające z:
 - a) udoskonalenia systemów informatycznych Banku spowodowanych rozwojem technologicznym,
 - b) obligatoryjnych zmian wprowadzonych przez organizacje płatnicze w odniesieniu do wydawców kart oraz właścicieli bankomatów lub wpłatomatów,
 - c) obligatoryjnych zmian wprowadzonych w międzybankowych systemach rozliczeniowych w odniesieniu do uczestników tych systemów,
 - d) zmian dostawców oprogramowania skutkujących zmianą funkcjonalności systemu informatycznego Banku,wpływające na usługi świadczone przez Bank lub zasady korzystania z tych usług przez posiadacza karty w ramach zawartej z nim umowy.
7. O zmianach Tabeli opłat i prowizji oraz Ogólnych warunków Bank powiadamia posiadacza karty, w zakresie tej karty oraz świadczonych do niej usług, zgodnie z jego oświadczeniem w sposób określony w § 46 nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie. Jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian posiadacz karty nie złoży pisemnego sprzeciwu wobec tych zmian, uznaje się, że posiadacz karty wyraził na nie zgodę. Posiadacz karty ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian, wypowiedzieć umowę bez ponoszenia opłat ze skutkiem od dnia poinformowania go o zmianie, nie później jednak niż do dnia, w którym te zmiany zostałyby zastosowane. W przypadku gdy posiadacz karty złoży sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia umowy, umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat. Posiadacz karty zobowiązany jest do dopełnienia obowiązku wynikającego z § 41 ust 2 oraz do natychmiastowej spłaty salda debetowego i uiszczenia wszelkich należnych Bankowi opłat i prowizji - najpóźniej w dacie rozwiązania/wygaśnięcia umowy, pod rygorem wszczęcia przez Bank postępowania egzekucyjnego.
8. Zmiana formularza z danymi Klienta indywidualnego dokonywana jest przez Bank na skutek aktualizacji danych Klienta zgłoszonej Bankowi przez osobę uprawnioną.
9. Zmiana treści Komunikatu nie skutkuje zmianą Ogólnych warunków i nie powoduje konieczności jego wypowiedzenia.
10. Zmiana treści Wykazu nie skutkuje zmianą Ogólnych warunków i nie powoduje konieczności wypowiedzenia Wykazu. Aktualna treść Wykazu jest udostępniana na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.

§ 45

1. Posiadacz karty upoważnia Bank udzielając w tym zakresie, nieodwołalnego w okresie trwania umowy pełnomocnictwa do pobrania środków z rachunku karty z tytułu spłaty zadłużenia na dowolnym z rachunków posiadanych w Banku. Bank może dokonać ww. pobrania nie wcześniej niż po upływie 30 dni od daty powstania zadłużenia.
2. W przypadku, gdy rachunek bankowy, z którego ma nastąpić spłata zadłużenia jest prowadzony w innej walucie niż rachunek, na którym powstało zadłużenie, Bank dokonuje

przewalutowania według zasad stosowania kursów walutowych określonych w obowiązującym w tym zakresie w Banku regulaminie zawierania transakcji wymiany walutowej.

§ 46

1. Bank zgodnie z opisanym w poniższych postanowieniach sposobem dostarczania korespondencji, przekazuje posiadaczowi karty korespondencję w formie powiadomienia:
 - 1) wysyłanego na adres korespondencyjny;
 - 2) odbieranego w dowolnej placówce bankowej realizującej tę czynność;
 - 3) wysyłanego za pośrednictwem systemu bankowości internetowej;
 - 4) wysyłanego w inny sposób uzgodniony przez strony umowy,zgodnie z oświadczeniem złożonym na formularzu z danymi osobowymi, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku, gdy posiadacz karty jest użytkownikiem systemu bankowości internetowej Bank przesyła korespondencję wyłącznie za pośrednictwem tego systemu w formie zapisu elektronicznego.
3. Zawiadomienia o każdej zmianie stanu rachunku karty (na wyciągu), o zmianie Ogólnych warunków oraz zmianie Tabeli opłat i prowizji, Bank przekazuje w jeden z ww. sposobów, w formie powiadomienia na trwałym nośniku informacji.

§ 47

Niezależnie od wyboru posiadacza karty dotyczącego sposobu dostarczania korespondencji, o którym mowa w § 46 Bank zastrzega sobie prawo do przesyłania posiadaczowi karty na jego adres korespondencyjny powiadomień wynikających z nieprawidłowego wykonywania umowy przez posiadacza karty lub wynikających z wymogów nakładanych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 48

Na żądanie osoby uprawnionej do dysponowania rachunkiem karty, Bank dostarczy na papierze lub na innym trwałym nośniku informacji, wszelkie warunki umowne wiążące posiadacza karty z Bankiem.

§ 49

1. W przypadku, gdy posiadacz karty składa dyspozycję będącą zleceniem płatniczym w placówce bankowej realizującej tę czynność lub przez infolinię i jest użytkownikiem systemu bankowości internetowej, może, o ile Bank udostępnia taką możliwość, autoryzować taką dyspozycję, podając w tej placówce lub przez infolinię kod autoryzacyjny otrzymany za pomocą wiadomości SMS wysłanej przez Bank na jego numer telefonu komórkowego wskazany do autoryzacji.
2. W przypadku, gdy posiadacz karty składa dyspozycję niebędącą zleceniem płatniczym w placówce bankowej realizującej tę czynność lub poprzez infolinię i jest użytkownikiem systemu bankowości internetowej, może, o ile Bank udostępnia taką możliwość, złożyć taką dyspozycję, z zastrzeżeniem dyspozycji, dla których Regulamin przewiduje złożenie wyłącznie w formie pisemnej lub poprzez system bankowości internetowej, podając w tej placówce lub przez infolinię kod autoryzacyjny otrzymany za pomocą wiadomości SMS wysłanej przez Bank na jego numer telefonu komórkowego wskazany do autoryzacji.
3. W przypadku, gdy Bank udostępnia taką możliwość, posiadacz karty może złożyć dyspozycję będącą zleceniem płatniczym lub dyspozycję niebędącą zleceniem płatniczym oraz dokonać ich autoryzacji składając w placówce bankowej realizującej tę czynność podpis na urządzeniu elektronicznym, zgodnie z art. 7 ust. 1 Prawa bankowego, po uprzednim podaniu Bankowi swoich danych identyfikacyjnych oraz potwierdzeniu przez pracownika Banku tożsamości

składającego oświadczenie. Dokumenty, na podstawie których Bank potwierdza tożsamość wskazane są w komunikacie określającym niezbędny zakres danych i dokumentów koniecznych do zawarcia oraz realizacji umowy, który jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku. Urządzenie elektroniczne zapewnia utrwalenie i integralność treści oświadczenia, złożonego podpisu oraz daty i czasu złożenia oświadczenia. W przypadku, gdy oświadczenie woli posiadacza karty związane jest z powstaniem, wykonywaniem, zmianą, wypowiedzeniem, rozwiązaniem lub wygaśnięciem stosunków prawnych łączących go z Bankiem i wymaga złożenia oświadczenia woli przez Bank, Bank składa podpis w postaci elektronicznej poprzez umieszczenie w jego treści danych identyfikujących swojego reprezentanta tj. imienia i nazwiska oraz numeru identyfikacyjnego pracownika.

4. Bank zastrzega sobie prawo odmowy realizacji dyspozycji w przypadku:
 - 1) przedłożenia dokumentu sfałszowanego, nieważnego lub zastrzeżonego przez osobę składającą dyspozycje w placówce bankowej realizującej tę czynność;
 - 2) braku przedłożenia lub braku aktualizacji w Banku dokumentu potwierdzającego dane identyfikujące osobę składającą dyspozycje.

§ 50

Środki pieniężne znajdujące się na rachunkach prowadzonych dla jednej osoby oraz na rachunkach wspólnych wolne są od zajęcia sądowego lub administracyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, do wysokości kwoty określonej prawem bankowym. W przypadku egzekucji z rachunku, na podstawie tytułu wykonawczego, klient - w ramach kwoty ustawowo zwolnionej z zajęcia egzekucyjnego - ma możliwość:

- dokonywania transakcji kartowych w punktach akceptujących dokonywanie transakcji kartą,
- wypłaty środków z bankomatów,
- wypłaty środków z kas innych podmiotów przy użyciu karty,
- dokonywania wypłat gotówki,
- realizacji przelewów.

§ 51

1. Dane posiadacza karty, przedstawiciela ustawowego oraz oświadczenia wymagane przez Bank, składane są na odrębnym formularzu i są wykorzystywane przez Bank jako obowiązujące do wszystkich umów o produkty lub usługi oferowane przez Bank, których stroną są lub będą te osoby. Formularz stanowi integralną część umowy w zakresie regulowanym niniejszym paragrafem. Wymagane przez Bank dane posiadacza karty, przedstawiciela ustawowego są wskazane w komunikacie określającym niezbędny zakres danych i dokumentów koniecznych do zawarcia oraz realizacji umowy, który jest udostępniany na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.
2. Bank zastrzega sobie prawo do pozyskiwania od klienta numeru jego telefonu komórkowego, adresu elektronicznego w celu kontaktowania się z klientem za pomocą jakichkolwiek środków komunikacji elektronicznej lub bezpośredniego porozumiewania się na odległość m.in. adresów poczty elektronicznej, telefonu(ów), wizjofonów, wiadomości SMS/MMS w uzgodnionych z nim sprawach, związanych z zawartą umową.
3. Bank, może w każdym czasie żądać od posiadacza karty informacji i dokumentów pozwalających na należyte wykonanie obowiązków nałożonych przez przepisy FATCA lub przepisy CRS, w tym w przedmiocie określenia rezydencji podatkowej oraz przedstawienia/złożenia numeru identyfikacji podatkowej posiadacza karty dla wskazanych rezydencji podatkowych.
4. Posiadacz karty, przedstawiciel ustawowy zobowiązany jest niezwłocznie zawiadamiać Bank o każdej zmianie jakichkolwiek danych podanych przez siebie do formularza i w nim

zamieszczonych oraz – w odniesieniu do niektórych danych - przedłożyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmianę.

5. Zmiana danych może zostać dokonana – o ile Bank udostępni taki sposób zmiany danych:
 - 1) w placówce bankowej realizującej tę czynność, lub
 - 2) drogą korespondencyjną pod warunkiem, że własnoręczność podpisu osoby uprawnionej do złożenia dyspozycji, zostanie potwierdzona:
 - a) w kraju przez notariusza,
 - b) za granicą przez polską placówkę dyplomatyczną, konsularną lub notariusza kraju, z którym Rzeczpospolita Polska podpisała umowę o pomocy prawnej w sprawach cywilnych lub potwierdzona urzędowo lub notarialnie wraz z dołączoną apostille w rozumieniu konwencji.
 - 3) poprzez system bankowości internetowej, lub
 - 4) poprzez infolinię Banku.
6. Posiadacz karty zobowiązany jest do zachowania określonych w umowie lub właściwym regulaminie zasad bezpieczeństwa, bowiem ryzyko związane z usługą finansową polega na posłużeniu się przez osoby nieupoważnione kartą płatniczą lub danymi identyfikującymi posiadacza umożliwiającymi dostęp do systemu bankowości internetowej.
7. Bank powiadamia płatnika o wystąpieniu oszustwa lub podejrzeniu jego wystąpienia lub wystąpieniu zagrożeń dla bezpieczeństwa niezwłocznie po ich stwierdzeniu poprzez stronę internetową banku, system bankowości internetowej, telefonicznie, wiadomość SMS, push oraz innymi bezpiecznym kanałami komunikacji wdrożonymi przez Bank.
8. Posiadacz karty nie może wykonywać przy użyciu kart bądź usług płatniczych, transakcji płatniczych związanych z uczestnictwem w grach hazardowych urządzanych przez sieć Internet, chyba że gra jest prowadzona zgodnie z ustawą o grach hazardowych. Bank ma prawo odmówić realizacji takich transakcji.

§ 52

Językiem stosowanym w relacjach Banku z posiadaczem karty jest język polski. Prawem właściwym, które stanowi podstawę stosunków Banku z posiadaczem karty przed zawarciem umowy oraz prawem właściwym do zawarcia i wykonania umowy jest prawo polskie.

§ 53

1. Ochronę środków na rachunku posiadacza karty gwarantuje Bankowy Fundusz Gwarancyjny na zasadach określonych w ustawie o tym Funduszu oraz w Arkuszu informacyjnym dla deponentów, stanowiącym załącznik do Ogólnych warunków. Aktualny Arkusz informacyjny dla deponentów jest również dostępny w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.
2. Zmiana załącznika do Ogólnych warunków, o którym mowa w ust. 1, wynikająca ze zmiany ustawy o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, nie stanowi zmiany Ogólnych warunków. Aktualna treść załącznika jest udostępniana na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.

§ 54

W przypadku, gdy posiadacz karty pomimo otrzymania odrębnego wezwania, nie wykona zobowiązań wobec Banku wynikających z umowy, Bank jest uprawniony do udostępnienia danych osobowych i innych informacji objętych tajemnicą bankową Związkowi Banków Polskich (ZBP) w Warszawie ul. Kruczkowskiego 8, prowadzącemu system Bankowy Rejestr i, w związku z jego prowadzeniem, będącemu instytucją, o której mowa w art. 105 ust.4 prawa bankowego.

§ 55

1. Ewentualne spory, które wynikają z umowy mogą być rozstrzygane w trybie pozasądowym. Wnioski można składać do:
 - 1) Rzecznika Finansowego, strona internetowa: www.rf.gov.pl. Rzecznik działa zgodnie z ustawą o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym,
 - 2) Arbitra bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, strona internetowa: www.zbp.pl/dla-konsumentow/arbitrer-bankowy/dzialalnosc. Arbitrer rozstrzyga spór i wydaje swoje orzeczenie zgodnie z regulaminem bankowego arbitrażu konsumenckiego.
2. Posiadacz karty, który jest konsumentem i ma miejsce zamieszkania na terenie państwa członkowskiego Unii Europejskiej, w związku z umową zawartą przez internet, ma prawo skorzystać z rozstrzygnięcia sporu w trybie pozasądowym przez europejską platformę internetowego rozstrzygania sporów. Platforma nazywa się ODR (skrót z języka angielskiego: online dispute resolution) i jest dostępna na stronie internetowej <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. W tym trybie pozasądowym skargi rozpatrywać może tylko jeden z uprawnionych podmiotów (zwany podmiotem ADR) i tylko wówczas, gdy Bank i posiadacz karty wcześniej zgodzą się na rozpatrzenie sprawy przez określony podmiot ADR, zgodnie z jego regulaminem. Wykaz podmiotów ADR znajduje się na stronie internetowej Platformy ODR.
3. Nawet jeśli posiadacz karty skorzysta z Platformy ODR, nadal może złożyć wniosek do Arbitra bankowego lub Rzecznika Finansowego. Bank również może złożyć wniosek o wszczęcie pozasądowego rozstrzygnięcia sporu przeciwko posiadaczowi karty za pośrednictwem Platformy ODR – jeśli obie strony wcześniej zgodzą się na takie rozwiązanie, a regulamin podmiotu ADR i prawo nie wykluczają takiej możliwości.
4. Posiadacz karty może również zwrócić się o pomoc do rzecznika konsumenta (miejskiego lub powiatowego).
5. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów związanych z wykonywaniem umowy jest sąd właściwy miejscowo, ustalony zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

§ 56

W sprawach nieregulowanych w Ogólnych warunkach stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Ogólne warunki wchodzą w życie 29 sierpnia 2022 r.

Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy dla posiadacza karty

.....
miejsowość, data

Imię i nazwisko posiadacza karty:

Adres:

PESEL/nr i seria paszportu*:

Adres odbiorcy oświadczenia: ING Bank Śląski S.A., 40-086 Katowice, ul. Sokolska 34

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU
OD UMOWY O KARTĘ PRZEDPŁACONĄ ING BANKU ŚLĄSKIEGO S.A.
nr

Ja niżej podpisany/a

Oświadczam, że odstępuję od umowy o kartę przedpłaconą ING Banku Śląskiego S.A.

W razie odstąpienia umowę uważa się za niezawartą, a rozliczenie nastąpi w terminie 14 dni od doręczenia Bankowi niniejszego oświadczenia.

.....

podpis posiadacza karty

* Osoby z polskim obywatelstwem obowiązkowo podają nr PESEL, natomiast obywatele państw obcych wypełniają nr i serię paszportu.

Informacja dla posiadacza karty:

- 1) Powyższe oświadczenie powinno zostać złożone lub przesłane pocztą w formie listu poleconego na adres odbiorcy niniejszego oświadczenia, wskazanego powyżej (w przypadku przestania oświadczenia za datę jego złożenia uznaje się datę stempla pocztowego)
- 2) W razie odstąpienia od umowy umowa uważana jest za niezawartą.

