

Komunikat do Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych w ING Banku Śląskim S.A.

Obowiązuje od 25 kwietnia 2023 r.

Zasady realizacji krajowych Zleceń Płatniczych

1. Wychodzących

- 1) Zlecenia krajowe wyrażone w złotych polskich złożone w formie elektronicznej i kierowane do rozliczenia na terenie Kraju (przelew zewnętrzny) oraz na Rachunki Płatnicze prowadzone w ING Banku (przelew bez przewalutowania) są wykonywane – skutkują obciążeniem Rachunku Płatniczego – w czasie rzeczywistym (w trybie 24/7). Zasady te nie dotyczą Zleceń Płatniczych przekazywanych za pomocą Systemu InsideBusiness oraz Kanałów Dostępu, są one wykonywane – skutkują obciążeniem Rachunku Płatniczego – wyłącznie w Dni Robocze do godz. 20:00.
- 2) Zlecenia krajowe wyrażone w złotych polskich złożone w innej uzgodnionej z ING Bankiem formie oraz zlecenia krajowe z przewalutowaniem są wykonywane – skutkują obciążeniem rachunku - z uwzględnieniem Godzin Granicznych określonych w poniższej Tabeli (poza trybem 24/7).

Forma złożenia Zlecenia Płatniczego	Rodzaj Zlecenia Płatniczego	Godzina graniczna
W formie elektronicznej	Przelew krajowy z rachunków walutowych oraz wewnętrzny z przewalutowaniem	do 17:00 W Dni Robocze
W innej uzgodnionej z ING Bankiem formie	Przelew krajowy	W godzinach pracy Oddziału

- 3) Zlecenia Płatnicze złożone w formie elektronicznej oraz w innej uzgodnionej z ING Bankiem formie wysyłane są do Dostawcy Usług Płatniczych Odbiorcy tylko w Dni Robocze w godzinach podanych w poniższej tabeli. Zlecenia złożone w Dniu Roboczym po Godzinie Granicznej są wysyłane do Dostawcy Usług Płatniczych Odbiorcy w kolejnym Dniu Roboczym.

Typ przelewu	Godzina Graniczna	Przekazanie do systemu rozliczeniowego
Przelew krajowy (Elixir, ZUS, Urząd Skarbowy)	14:30	w dniu roboczym, w ramach I, II lub III sesji rozliczeniowej systemu ELIXIR
Pilny Przelew krajowy (rozliczany w systemie Sorbnet2)	14:30	realizacja w systemie Sorbnet2 w tym samym dniu roboczym
Przelew Express ELIXIR	24/7	realizacja w czasie rzeczywistym bez ograniczeń czasowych

- 4) ING Bank wykonuje Przelewy krajowe za pośrednictwem:
 - a) systemu Elixir:
 - i. gdy kwota Przelewu jest niższa niż 1 000 000 złotych polskich,
 - ii. niezależnie od kwoty Przelewu – Przelewy na rachunki organów podatkowych oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
 - b) systemu Sorbnet2 - jeżeli kwota Przelewu jest równa lub przekracza 1 000 000 złotych polskich,
 - c) wewnętrznego systemu ING Banku – niezależnie od kwoty Przelewu, jeżeli rachunek Płatnika i Odbiorcy są prowadzone przez ING Bank.

d) systemu Express Elixir:

i. gdy kwota Przelewu jest równa lub niższa 100 000 złotych polskich,

ii. bank Odbiorcy jest uczestnikiem systemu i jest dostępny w momencie realizacji Zlecenia Płatniczego.

5) Na żądanie Klienta ING Bank wykonuje Przelewy krajowe, których kwota jest niższa niż 1 000 000 złotych polskich w systemie Sorbnet2 z wyłączeniem przelewów na rachunki organów podatkowych oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

2. Przychodzących

ING Bank udostępnia odbiorcy kwotę otrzymanej transakcji płatniczej natychmiast po uznaniu tej kwoty rachunku ING Banku do godziny:

Typ przelewu	Godzina	Odbiór z systemu rozliczeniowego
Przelew krajowy ELIXIR	11:00	I sesja rozliczeniowa systemu ELIXIR
	15:00	II sesja rozliczeniowa systemu ELIXIR
	17:30	III sesja rozliczeniowa systemu ELIXIR
Przelew krajowy rozliczany w systemie Sorbnet2	do godz. 16:00	w momencie wpływu Zlecenia Płatniczego
Przelew Express ELIXIR	24/7	w czasie rzeczywistym bez ograniczeń czasowych
Przelew Blue Media	24/7	w czasie rzeczywistym bez ograniczeń czasowych
Przelew wewnętrzny bez przewalutowania na rachunki prowadzone w ING Banku	24/7	w czasie rzeczywistym bez ograniczeń czasowych

Zasady realizacji odwołań krajowych Zleceń Płatniczych

- Klient może odwołać Zlecenie Płatnicze złożone za pomocą Systemu ING Business, aplikacji mobilnej ING Business oraz Webservice wyłącznie w przypadku gdy:
 - odwołanie dotyczy Przelewu krajowego pojedynczego, który spełnia następujące warunki: nie wymaga przewalutowania, nie jest realizowany w czasie rzeczywistym, nie jest przelewem krajowym w formie podzielonej płatności (Split Payment) oraz nie jest przelewem na US, ZUS lub KRUS, ponadto
 - pod warunkiem zweryfikowania przez Bank, że w związku z realizowanym procesem rozliczeniowym, istnieje techniczna [operacyjna] możliwość odwołania skutków złożonego Zlecenia Płatniczego.
- Szczegółowe warunki złożenia dyspozycji odwołania pojedynczych Zleceń Płatniczych w Systemie ING Business:

Typ przelewu – z bieżącą datą realizacji	Kiedy można odwołać przelew
Przelew krajowy ELIXIR (nie dotyczy przelewów Split Payment, wymagających przewalutowania, na rachunki US, ZUS i KRUS)	złożony na I sesję Elixir można odwołać do godziny 9:00 w dniu złożenia przelewu lub do godziny 9:00 najbliższego dnia roboczego
	złożony na II sesję Elixir można odwołać do godziny 13:00 w dniu złożenia przelewu
	złożony na III sesję Elixir można odwołać do godziny 15:30 w dniu złożenia przelewu
Przelew krajowy rozliczany w systemie Sorbnet2	złożony w dniu roboczym po godzinie 14:30, w sobotę, niedzielę lub w dzień ustawowo wolny od pracy Banku można odwołać do godziny 7:00 najbliższego dnia roboczego

Przelew Express ELIXIR (w tym Split Payment)	Brak możliwości
Przelew wewnętrzny bez przewalutowania na rachunki prowadzone w ING Banku	Brak możliwości

- W przypadku skutecznego wykonania odwołania Zlecenia Płatniczego uznanie rachunku bankowego kwotą z tytułu odwołanego zlecenia płatniczego nastąpi najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu złożenia odwołania Zlecenia Płatniczego.
- Bank zastrzega sobie prawo do niezrealizowania dyspozycji odwołania przelewu z przyczyn od niego niezależnych.

Zasady realizacji walutowych Zleceń Płatniczych

- Dotyczą walutowych Zleceń Płatniczych wychodzących, (przelew zewnętrzny) oraz na rachunki Płatnicze prowadzone w ING Banku (przelew wewnętrzny):
 - Godziny Graniczne przyjmowania Zleceń Płatniczych, do których złożone Zlecenia Płatnicze skutkują obciążeniem rachunku Klienta w tym samym Dniu Roboczym. Zlecenia Płatnicze złożone po Godzinie Granicznej uznaje się za złożone w następnym Dniu Roboczym.

Forma złożenia Zlecenia Płatniczego	Rodzaj Zlecenia Płatniczego	Godzina graniczna
W formie elektronicznej	Przelew walutowy zewnętrzny	do 17:00 w Dni Robocze
	Przelew walutowy wewnętrzny z przewalutowaniem	do 19:00 w Dni Robocze
	Przelew walutowy wewnętrzny bez przewalutowania	w czasie rzeczywistym bez ograniczeń czasowych
Komunikat SWIFT w formacie MT101	Przelew walutowy zewnętrzny	do 17:00 w Dni Robocze
	Przelew walutowy wewnętrzny	do 19:00 w Dni Robocze
	Przelew krajowy zewnętrzny	do 14:30 w Dni Robocze
	Przelew krajowy wewnętrzny	do 19:00 w Dni Robocze
W innej uzgodnionej z ING Bankiem formie	Przelew walutowy	Do 14:30 W Dni Robocze

- Godziny dostarczania wychodzących Zleceń Płatniczych składanych w formie elektronicznej (zewnętrznych) dla wskazanych walut. Pilne Zlecenia płatnicze dostarczone po określonej dla waluty godzinie realizowane są z Datą waluty kolejnego Dnia Roboczego.

Rodzaj waluty	Data waluty D	Data waluty D+1	Data waluty D+2
USD	16:30	17:00	17:00
GBP, CAD	16:00	17:00	17:00

EUR	15:30	17:00	17:00
EUR – przelew rozliczany w systemie SEPA	14:00	17:00	Nie dotyczy
CHF, HUF	14:30	17:00	17:00
PLN, BGN	14:00	17:00	17:00
RON	12:30	17:00	17:00
CZK	12:00	17:00	17:00
SEK, NOK,	10:30	17:00	17:00
TRY, DKK,	10:00	17:00	17:00
AUD, JPY	Brak możliwości realizacji przelewów wychodzących	15:00	17:00
ZAR	Brak możliwości realizacji przelewów wychodzących	14:00	17:00
CNY	Brak możliwości realizacji przelewów wychodzących	10:00	17:00
INR	Brak możliwości realizacji przelewów wychodzących	Brak możliwości realizacji przelewów wychodzących	17:00

3) Zasady realizacji walutowych Zleceń Płatniczych:

- a) Zlecenie płatnicze w EUR kierowane do banku odbiorcy prowadzącego działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub na terytorium innego Państwa Członkowskiego albo Państwa SEPA, rozliczane w systemie SEPA (Single Euro Payments Area – Jednolity Obszar Płatniczy w Euro) złożone do godz. 14:00 ING Bank przekazuje do rozliczenia w tym samym dniu roboczym. Zlecenie nie jest traktowane jako zlecenie złożone w trybie pilnym.
- b) Dla wykonania przez ING Bank Transakcji Płatniczej Klient zobowiązany jest do podania w Zleceniu Płatniczym pełnego zakresu informacji zgodnie z Regulaminem oraz dodatkowo w przypadku kierowania zlecenia do:
 - i. Państw Członkowskich oraz gdy walutą przelewu jest euro (EUR), numeru rachunku bankowego odbiorcy, w formacie IBAN,
 - ii. Państw, dla których numer rachunku bankowego oznacza się w formacie IBAN – numeru rachunku w tym standardzie oraz kodu BIC banku Odbiorcy,
 - iii. pozostałych państw, z wyłączeniem państw wymienionych w części Ograniczenia związane z realizacją Zleceń Płatniczych w pkt. 1 ppkt 3) – numeru rachunku Odbiorcy, oraz dla oznaczenia Banku Odbiorcy – odpowiednio kodu BIC Banku Odbiorcy,
 - iv. USA – kodu BIC lub numeru tzw. FW/ABA (dziewięciocyfrowy kod bankowy identyfikujący banki w systemach rozliczeniowych na terenie USA) oraz pełnej nazwy banku odbiorcy.
- c) Zlecenia Płatnicze spełniające warunki, o których mowa w pkt. a), traktowane są jako zlecenia standardowe, kierowane do automatycznego rozliczenia w tzw. trybie STP.
- d) W przypadku, gdy Zlecenie Płatnicze w walucie jednego z Państw Członkowskich kierowane jest do banku Odbiorcy prowadzącego działalność w Rzeczypospolitej Polskiej lub na terytorium innego Państwa Członkowskiego albo Państwa SEPA wymagane jest podanie numeru rachunku wyłącznie w formacie IBAN.
- e) Klient, składając Zlecenie Płatnicze wyrażone w walucie juan renminbi (Chiny), upoważnia ING Bank do przekazania do banku Odbiorcy wszelkich informacji oraz dokumentów przekazanych przez Klienta, wymaganych do realizacji zlecenia. Tym samym Klient zobowiązuje się – w przypadku, gdy bank Odbiorcy wymagać będzie przekazania dokumentów handlowych - dostarczyć takie dokumenty do ING Banku.
- f) Klient nie może odwołać złożonego Zlecenia Płatniczego od momentu otrzymania go przez ING Bank.

4) Godzina realizacji walutowych Zleceń Płatniczych przychodzących:

Ograniczenia związane z realizacją Zleceń Płatniczych.

1. ING Bank Śląski S.A. nie realizuje płatności:

- 1) z rachunków i na rachunki banków w Rosji lub Białorusi, za wyjątkiem rachunków prowadzonych w bankach:
 - ING Bank (Eurasia) JSC (BIC: INGBRUMM)
 - AO Citibank, Moscow (BIC: CITIRUMX)
- 2) jeżeli zleceniodawcą lub beneficjentem transakcji jest podmiot, którego właścicielem / podmiotem kontrolującym jest rząd Białorusi,
- 3) kierowanych do rozliczenia za pośrednictwem lub na rzecz wymienionych krajów:
 - a) Iran,
 - b) Korea Północna,
 - c) Kuba,
 - d) Sudan,
 - e) Syria,

w tym w szczególności:

- i. jeżeli zleceniodawcą lub beneficjentem transakcji jest:
 - osoba fizyczna zamieszkała lub podmiot mający siedzibę w jednym z tych krajów,
 - rząd któregośkolwiek z tych krajów
 - podmiot, którego właścicielem lub podmiotem kontrolującym jest rząd któregośkolwiek z tych krajów,
 - osoba fizyczna lub podmiot działający w imieniu rządu któregośkolwiek z tych krajów,
- ii. jeżeli w płatności uczestniczy instytucja finansowa z któregośkolwiek z tych krajów,
- iii. jeżeli przedmiotem płatności są towary lub usługi:
 - pochodzące z któregośkolwiek z tych krajów,
 - transportowane przez którykolwiek z wymienionych krajów,
 - kontrolowane przez rząd któregośkolwiek z wymienionych krajów
- 4) jeżeli płatność ma związek z którymśkolwiek z wymienionych terytoriów Ukrainy:
 - a) Krym ,
 - b) obwód ługański,
 - c) obwód doniecki,
 - d) obwód zaporoski,
 - e) obwód chersoński,

w tym w szczególności:

- i. jeżeli zleceniodawcą lub beneficjentem transakcji jest:
 - osoba fizyczna zamieszkała lub podmiot mający siedzibę w jednym z wymienionych terytoriów,
- ii. jeżeli w płatności uczestniczy instytucja finansowa z któregośkolwiek z wymienionych terytoriów ,
- iii. jeżeli przedmiotem płatności są towary lub usługi:
 - pochodzące z któregośkolwiek z wymienionych terytoriów
 - transportowane przez którykolwiek z wymienionych terytoriów ,

2. Jednocześnie informujemy, że Bank nie realizuje płatności:

- mogących naruszać sankcje krajowe lub międzynarodowe, w szczególności ustanowione przez Polskę, Unię Europejską, Stany Zjednoczone Ameryki lub Organizację Narodów Zjednoczonych,
- denominowanych w rublach rosyjskich,
- których dotyczą ograniczenia opublikowane na stronach internetowych Banku,
- w stosunku do których nie ma możliwości wykonania obowiązków w ramach stosowania środków bezpieczeństwa finansowego.

3. Przykłady:

- transakcje przychodzące z krajów lub kierowane do krajów objętych sankcjami lub embargiem,

- transakcje przychodzące od podmiotów lub kierowane do podmiotów objętych sankcjami,
- transakcje, w których rozliczeniu uczestniczą instytucje finansowe objęte sankcjami lub wskazane na stronach internetowych Banku,
- transakcje dotyczące zapłaty za towary lub usługi objęte sankcjami lub embargiem.

Rachunki VAT

1. Zasady otwierania i prowadzenia:

- 1) ING Bank otwiera i prowadzi jeden Rachunek VAT, niezależnie od liczby prowadzonych dla tego Posiadacza Rachunków Bankowych,
- 2) na wniosek Posiadacza Rachunku ING Bank może prowadzić więcej niż jeden Rachunek VAT dla tego samego Posiadacza, przy czym do jednego Rachunku Bankowego może być prowadzony tylko jeden Rachunek VAT,
- 3) Rachunek VAT jest prowadzony w PLN wyłącznie do Rachunków Bankowych w PLN,
- 4) do Rachunku VAT ING Bank nie wydaje Instrumentów Płatniczych,
- 5) do Rachunku VAT ING Bank wydaje wyciągi bankowe wyłącznie w formie elektronicznej dostępnej w Systemie lub w inny uzgodniony z ING Bankiem sposób,
- 6) za otwarcie i prowadzenie jednego Rachunku VAT ING Bank nie pobiera opłat i prowizji, za wykonywanie pozostałych czynności ING Bank pobiera opłaty i prowizje zgodnie z TOiP,
- 7) ING Bank informuje Posiadacza Rachunku Bankowego o numerze Rachunku VAT oraz o zasadach i terminie informowania o saldzie na Rachunku VAT:
 - a) za pomocą Systemu,
 - b) w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 8) Uprawnienia do zarządzania środkami zgromadzonymi na Rachunku VAT są takie same, jakie są przyznane Użytkownikowi dla Rachunku rozliczeniowego za pośrednictwem którego następuje realizacja Dyspozycji płatniczej w ciężar Rachunku VAT. Dostęp do salda, historii operacji, wyciągów oraz listy powiązanych rachunków rozliczeniowych w Systemie wymaga nadania użytkownikowi uprawnień do szczegółów płatności.

2. Zasady dokonywania rozliczeń:

- 1) rozliczenia na rachunku VAT dokonywane są zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, oraz na podstawie innych ustaw,
- 2) na Rachunki VAT nie można dokonywać transakcji płatniczych gotówkowych - wpłat/wypłat gotówkowych,
- 3) w ramach tzw. przekazania własnego:
 - a) Posiadacz Rachunku VAT może dokonać zasilenia Rachunku VAT Środkami Pieniężnymi zgromadzonymi na innych Rachunkach VAT prowadzonych w ING Banku lub w innych bankach dla tego samego posiadacza rachunku,
 - b) Posiadacz Rachunku VAT może dokonać obciążenia Rachunku VAT w celu przekazania Środków Pieniężnych na inne Rachunki VAT prowadzone w ING Banku lub w innych bankach dla tego samego posiadacza rachunku.
- 4) uznanie i obciążenie Rachunku VAT jest dokonywane odpowiednio przez obciążenie albo uznanie Rachunku Bankowego Posiadacza Rachunku VAT prowadzonego w ING Banku,
- 5) zapłata z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tj. z wykorzystaniem Rachunku VAT dokonywana jest w PLN, w formie polecenia przelewu / polecenia zapłaty z wykorzystaniem funkcjonalności udostępnionej w Systemie lub inny uzgodniony z ING Bankiem sposób,
- 6) Posiadacz Rachunku Bankowego ponosi odpowiedzialność za prawidłowość danych podawanych przy dokonywaniu rozliczeń na rachunku VAT.

Zasady realizacji krajowych Zleceń/Transakcji BLIK

1. Transakcje dostępne w ramach BLIK:

- 1) Zapłata za towar, usługę lub należności publicznoprawne w oznaczonych punktach wyposażonych w terminale POS do realizacji tej transakcji, inne urządzenia umożliwiające jej wykonanie lub przez internet,
- 2) Wypłata gotówki w oznaczonych urządzeniach, w tym w bankomatach,

- 3) Wpłata gotówki we wpłatomatach Banku i sieci Planet Cash.
2. Limity dzienne dostępne w ramach BLIK.
 - 1) Wszystkie transakcje w ramach BLIK (internet, terminal POS, gotówkowe): 200 PLN, 500 PLN, 1 000 PLN, 2 000 PLN, 3 000 PLN, 4 000 PLN, 5 000 PLN, 10 000 PLN, z tym, że:
 - Transakcje internetowe BLIK: 0 PLN, 200 PLN, 500 PLN, 1 000 PLN, 2 000 PLN, 3 000 PLN, 4 000 PLN, 5 000 PLN, 10 000 PLN
 - Transakcje gotówkowe BLIK: 0 PLN, 200 PLN, 500 PLN, 1 000 PLN, 2 000 PLN, 3 000 PLN, 4 000 PLN, 5 000 PLN, 10 000 PLN

Usługi płatnicze w formie gotówkowej

1. ING Bank wykonuje Zlecenia Płatnicze dokonania wpłaty i wypłaty gotówki w złotych polskich, zarówno w banknotach i monetach, oraz w walutach obcych, wyłącznie w banknotach, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. ING Bank nie dokonuje wypłat walut obcych w bilonie. W przypadku, gdy Zlecenie Płatnicze wyrażone w walutach obcych nie może być zrealizowane w banknotach, ING Bank wypłaci równowartość tej kwoty w złotych polskich, z zachowaniem uregulowanych odrębnie zasad dotyczących przewalutowań.
3. ING Bank przyjmuje Zlecenia Płatnicze dokonania wpłaty gotówki w formie:
 - 1) otwartej – na podstawie Zlecenia złożonego osobiście na papierze we wszystkich Oddziałach świadczących obsługę gotówkową:
 - a) w przypadku dokonywania wpłat gotówkowych w formie otwartej na Rachunek Bankowy, w celu zapewnienia bezpieczeństwa środków Klientów, ING Bank ma prawo do potwierdzania danych identyfikujących osobę składającą Zlecenie płatnicze w oparciu o dokument tożsamości lub inny dokument pozwalający na identyfikację akceptowany przez ING Bank,
 - b) wpłaty gotówkowe w formie otwartej na rachunki prowadzone w ING Banku mogą być dokonywane przez osobę składającą Zlecenie płatnicze wpłaty w imieniu Posiadacza rachunku na podstawie odrębnego upoważnienia wystawionego przez tego posiadacza, zgodnie z treścią udostępnianą na tablicy ogłoszeń w placówkach ING Banku oraz na stronie internetowej ING Banku.
 - c) otwartej – poprzez Wpłatomat,
 - d) zamkniętej – na podstawie odrębnej umowy zawartej z Klientem.
4. ING Bank przyjmuje Zlecenia Płatnicze dokonania wypłaty gotówki w formie:
 - 1) otwartej – na podstawie Zlecenia złożonego osobiście na papierze we wszystkich Oddziałach świadczących obsługę gotówkową,
 - 2) otwartej – poprzez Bankomat,
 - 3) otwartej / zamkniętej – na podstawie odrębnych umów zawartych z Klientem.
5. Klient jest zobowiązany dokonać Awizowania, w przypadku gdy kwota Zlecenia Płatniczego przekracza kwotę określoną w Komunikacie dotyczącym awizacji wypłat z Rachunków Bankowych.
6. ING Bank, w odniesieniu do Wpłat gotówkowych, udostępnia Klientowi środki niezwłocznie, nie później niż następnego Dnia Roboczego po otrzymaniu Zlecenia Płatniczego i środków.
7. ING Bank wykonuje Zlecenia Płatnicze dokonania wypłaty gotówki na podstawie papierowego formularza Bankowego Dowodu Wypłaty dla Klienta będącego Posiadaczem Rachunku zgodnie z uprawnieniami określonymi w „Formularzu uprawnień Pełnomocników”.
8. ING Bank wykonuje Zlecenia Płatnicze dokonania wypłaty gotówki na podstawie papierowego formularza Bankowego Dowodu Wypłaty dla osoby trzeciej nie będącej Klientem i Posiadaczem Rachunku, jednorazowo do kwoty 10 000,00 zł lub równowartości w walutach wymiennalnych, w których ING Bank prowadzi obrót gotówkowy.

System Wypłat Elektronicznych

1. W celu realizacji wypłaty gotówki w oddziale ING Banku wypłacający zobowiązany jest do:
 - 1) przedstawienia dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - 2) podania danych wymaganych przez ING Bank do realizacji wypłaty.

- a) Sygnatura,
 - b) Bez sygnatury.
2. ING Bank dokonuje wypłaty gotówki wyłącznie do rąk wypłacającego, którego tożsamość jest zgodna z danymi dostarczonymi w zleceniu przekazanym przez Posiadacza Rachunku.
 3. Posiadacz Rachunku może określić limity wypłat:
 - 1) Jednorazowe,
 - 2) Dienne,
 - 3) Tygodniowe.
 4. Adresy Oddziałów ING Banku są dostępne na stronach internetowych ING Banku.
 5. Realizacja transakcji wypłat gotówki odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Komunikacie dotyczącym zasad awizowania wypłat gotówkowych z rachunków bankowych.

Polecenie Zapłaty

1. ING Bank świadczy Usługę Płatniczą w formie Polecenia Zapłaty jako Bank Odbiorcy i/ lub Bank Płatnika.
2. Odbiorca jest zobowiązany do przekazania ING Bankowi Zlecenia Płatniczego wyłącznie w formie elektronicznej, zawierającego termin i kwotę płatności, nie później niż:
 - 1) do godziny 18:00 w Dniu Roboczym poprzedzającym wskazany termin płatności, chyba, że Umowa Stosowania Polecenia Zapłaty stanowi inaczej – w odniesieniu do Zleceń Płatniczych realizowanych z rachunków płatniczych płatnika nieprowadzonych w ING Banku,
 - 2) do godziny 9:00 we wskazanym terminie płatności – w odniesieniu do Zleceń Płatniczych realizowanych pomiędzy Rachunkami Płatniczymi prowadzonymi w ING Banku.

Reklamacje

ING Bank umożliwia następujące kanały złożenie reklamacji:

- 1) ING Business,
- 2) pisemnie w dowolnym oddziale,
- 3) telefonicznie: (32) 357 00 24, godziny kontaktu: pon. - pt.: 8:00 - 18:00,
- 4) korespondencyjnie na adres:

ING Bank Śląski S.A.

ul. Sokolska 34, 40-086 Katowice

Obsługa Klienta/ Pomoc

Godziny pracy	08:00 - 18:00
Dni robocze	Poniedziałek – Piątek
Numer telefonu	+48 (32) 357 00 24
Strona www	www.ing.pl

W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub nieautoryzowanego wykorzystania instrumentu płatniczego, lub konieczności zgłoszenia incydentu technicznego lub innego uszkodzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu prosimy o kontakt, wykorzystując następujące dane kontaktowe:

Telefon	w przypadku utraty karty: +48 32 357 00 12
	w przypadku zablokowania dostępu do Systemu: +48 (32) 357 00 24