

Wytyczne Banku dla notariusza do sporządzenia pełnomocnictwa notarialnego przedkładanego przez Klienta w Banku

Zakres danych wymaganych w pełnomocnictwie jest uzależniony od ilości czynności do jakich chce upoważnić dana osoba/firma. Dlatego weryfikując poprawność pełnomocnictwa, każdorazowo należy zwrócić uwagę czy dana czynność będzie wykonywana przez pełnomocnika czy nie.

W poniższym dokumencie wskazano zakres informacji na przykładzie pełnomocnictwa zawierającego komplet upoważnień niezbędnych do złożenia wniosku o finansowanie, zawarcia umowy, ustanowienia zabezpieczeń (jeśli są wymagane przez Bank) oraz wszelkich czynności niezbędnych do obsługi udzielonego kredytu oraz dokonywania zmian w umowie.

Jeśli pełnomocnictwo nie będzie udzielane do danej czynności, należy pominąć zapisy do tej czynności.

Pełnomocnictwo w innym zakresie niż wskazane poniżej, wymaga odrębnej opinii prawnej.

Jeśli poniżej stosujemy takie określenia:

- wniosek – mamy na myśli wniosek o finansowanie i wniosek o aneks,
- wniosek o finansowanie – mamy na myśli dokument: Wniosek o udzielenie pożyczki/linii/ /karty kredytowej/gwarancji,
- wniosek o aneks – mamy na myśli dokument: Wniosek o aneks do umowy o udzielenie pożyczki/linii/karty kredytowej/gwarancji,
- umowa – mamy na myśli: umowę o pożyczkę/linię/kartę kredytową/gwarancję,
- aneks – mamy na myśli: aneks do umowy o pożyczkę/linię/kartę kredytową/gwarancję.

1. Jeśli pełnomocnictwo dotyczy złożenia wniosku, powinno zawierać upoważnienia do:

- wypełnienia i złożenia wniosku wraz ze wszystkimi formularzami,
- wypełnienia i podpisania oświadczeń do analizy finansowej oraz składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy z nim związanych, w zakresie niezbędnym do otrzymania decyzji kredytowej na warunkach wg uznania pełnomocnika,
- złożenia dokumentów finansowych i innych dokumentów wymaganych przez Bank do wniosku.

2. Jeśli pełnomocnictwo dotyczy zawarcia umowy/aneksu, powinno zawierać upoważnienia do:

- zawarcia umowy/aneksu wraz z załącznikami, dokonywania jej zmian oraz złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu na warunkach wg uznania pełnomocnika,
- podejmowania innych czynności związanych z realizacją zawieranej umowy/zawieranego aneksu w celu wypełnienia warunków umownych, odbioru korespondencji adresowanej do Klienta, związanej z całym procesem kredytowania i wskazania w tym celu adresu do doręczeń,

- składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Mocodawcy i jego firmy, w zakresie przekazywania przez ING Bank Śląski S.A. informacji handlowych za pomocą środków i urządzeń komunikacji elektronicznej/telefonicznej/tradycyjnej – według wyboru pełnomocnika oraz w celach marketingowych i rezygnacji lub braku rezygnacji na otrzymywanie profilowanych informacji marketingowych jak również zgody na przetwarzanie danych osobowych mocodawcy w tych celach, jak również zgody na weryfikację behawioralną oraz Oświadczenie o rezydencji podatkowej Stanów Zjednoczonych Ameryki, Oświadczenie o rezydencjach podatkowych w innych krajach, Oświadczenie o sposobie dostarczania korespondencji,
- upoważnienia ING Banku Śląskiego S.A. do potrącania z wszelkich rachunków Mocodawcy prowadzonych w Banku, w tym z rachunku służącego do spłaty rat, odsetek, wszystkich należności wynikających z umowy/aneksu w terminach określonych w umowie/aneksie.

3. Jeśli pełnomocnictwo dotyczy złożenia dokumentów dotyczących zabezpieczenia, powinno zawierać upoważnienia do:

- wypełnienia i złożenia formularza dotyczącego informacji o zabezpieczeniu, który stanowi załącznik do wniosku,
- złożenia dokumentów dotyczących zabezpieczenia do wniosku,
- wypełnienia i podpisania oświadczeń dotyczących zabezpieczenia oraz składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy z nim związanych, w zakresie niezbędnym do otrzymania decyzji kredytowej na warunkach wg uznania pełnomocnika.

4. Jeśli pełnomocnictwo dotyczy ustanowienia zabezpieczenia na nieruchomości, powinno zawierać upoważnienia do:

- ustanowienia hipoteki na nieruchomości w wysokości wynikającej z zawieranej umowy/zawieranego aneksu poprzez podpisanie oświadczenia o ustanowieniu hipoteki,
- zawarcia Umowy przelewu wierzytelności z tytułu umów ubezpieczenia wymaganych przez ING Bank Śląski S.A. w związku z zawartą umową/zawartym aneksem,
- upoważnienia Banku do podwyższenia marży do czasu ustanowienia hipoteki,
- upoważnienia Banku do podwyższenia marży do czasu przedstawienia aktualnej umowy ubezpieczenia nieruchomości – przedmiotu zabezpieczenia wraz z cesją,
- podejmowania innych czynności związanych z realizacją zawieranej umowy/zawieranego aneksu w celu wypełnienia warunków umownych związanych z zabezpieczeniem, odbioru korespondencji adresowanej do Klienta, związanej z całym procesem kredytowania i wskazania w tym celu adresu do doręczeń.

5. Jeśli pełnomocnictwo dotyczy ustanowienia zabezpieczenia na nieruchomości, dodatkowo można upoważnić do:

- złożenie wniosku do sądu o ustanowienie hipoteki, oświadczenia woli na oświadczeniu o ustanowieniu hipoteki, który stanowi załącznik do zawieranej umowy,
- zawarcia umowy ubezpieczenia nieruchomości z wybranym przez pełnomocnika podmiotem i na warunkach według uznania pełnomocnika.

6. Jeśli pełnomocnictwo dotyczy ustanowienia zabezpieczenia w postaci kaucji, powinno zawierać upoważnienia do:

- zawarcia umowy ustanowienia kaucji pieniężnej/aneksu do umowy ustanowienia kaucji pieniężnej.