

ING Business. Więcej możliwości.

**Jak otworzyć konto dla spółki
online z potwierdzeniem
tożsamości na selfie?**

Sprawdź



Co warto wiedzieć

- Otwierasz rachunek firmowy w ramach **oferty „Pakiety dla Firm”**. [Więcej>](#)
- **Konto online założysz tylko po udzieleniu zgody na marketing**. Dzięki temu możesz skorzystać z oferty „Pakiety dla Firm”.
- Oferta jest skierowana do **firm** oraz **osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą na pełnej księgowości**.
- Aby wypełnić wniosek, **musisz być reprezentantem firmy**. W przypadku reprezentacji wieloosobowej wniosek powinien być wypełniany danymi reprezentantów podpisujących umowę.



Zanim zaczniesz

Przygotuj:

- Ważny dokument tożsamości (jeśli reprezentacja jest wieloosobowa, dane dokumentu tożsamości muszą wprowadzić wszyscy reprezentanci).
- Dane rejestrowe firmy.
- Swój smartfon z dostępem do internetu.

I. Wypełnij wniosek o rachunek

1

ING

Otwierasz konto w ramach oferty „Pakiety dla Firm”

Aby otworzyć konto firmowe, postępuj zgodnie z krokami opisanymi poniżej:

- 1 Na tym etapie wypełnisz wniosek, podasz **dane wszystkich reprezentantów podpisujących umowę** i uzupełnisz **dane o firmie**.
- 2 Po podpisaniu wniosku otrzymasz **login i hasło** na podany telefon i e-mail. Dane będą Ci potrzebne do **zalogowania się do ING Business**.
- 3 Po zalogowaniu załączysz **wymagane dokumenty** i **podpiszesz umowę**. O aktywacji rachunku poinformujemy **e-mailem** i w **SMS-ie**.

i Konto założysz tylko po udzieleniu zgód marketingowych.

∨ Dlaczego potrzebujemy Twojej zgody?

Dane podstawowe

Wybierz opcję, w której sprawdzimy formę prawną Twojej firmy

NIP / REGON

Brak NIP / REGON

NIP / REGON

Dalej

Wejdź na stronę

<https://forms.ing.pl/FerrytBusiness/onboardingCIB?WebSite=www&processType=C&flow-step=22-hidden> i wypełnij wniosek o otwarcie rachunku dla firmy. **To zajmie tylko kilka minut.**

- Wprowadź **Twoje dane**.



- Wprowadź **dane reprezentanta/reprezentantów** firmy, którzy podpiszą umowę w systemie bankowości internetowej – na ich adresy mailowe i numery telefonów prześlemy dane dostępne do systemu bankowości internetowej ING Business.
- Uzupełnij **dane firmy**.
- Wybierz najkorzystniejszy **Pakiet**.
- Zamów **kartę**.
- **Zaakceptuj i złóż wniosek**.
- Pojawi się ekran potwierdzający złożenie wniosku.

2

Na numery telefonów i adresy email reprezentantów wskazanych we wniosku prześlemy dane dostępne do systemu bankowości internetowej. Po ich otrzymaniu Ty i pozostali reprezentanci (dla wieloosobowej reprezentacji) musicie **zalogować się do systemu i podpisać umowę**.

! UWAGA

Reprezentanci wskazani we wniosku, którzy już korzystają z ING Business:

- muszą zalogować się do systemu przy pomocy dotychczasowych danych dostępnych,
- podpisy pod umową złożą po wybraniu firmy dla której został złożony wniosek z listy dostępnej w prawym górnym rogu.

Wysłaliśmy Twój wniosek. Co dalej?

Numer Twojego wniosku

ONBY0L186DZ5W53AM

- 1 **Sprawdź sms i e-mail. Znajdziesz tam dane do logowania**
Jeżeli jesteś już klientem ING Business, zaloguj się jak dotychczas.
- 2 **Zaloguj się do ING Business i podpisz umowę**
Możemy Cię poprosić o weryfikację tożsamości oraz dodatkowe dokumenty. Wszystkie niezbędne informacje znajdziesz zakładce Dokumenty i wiadomości w ING Business.
- 3 **O aktywacji Twojego konta poinformujemy Cię mailem**

**Zaloguj się do ING Business**

II. Zaloguj się do ING Business

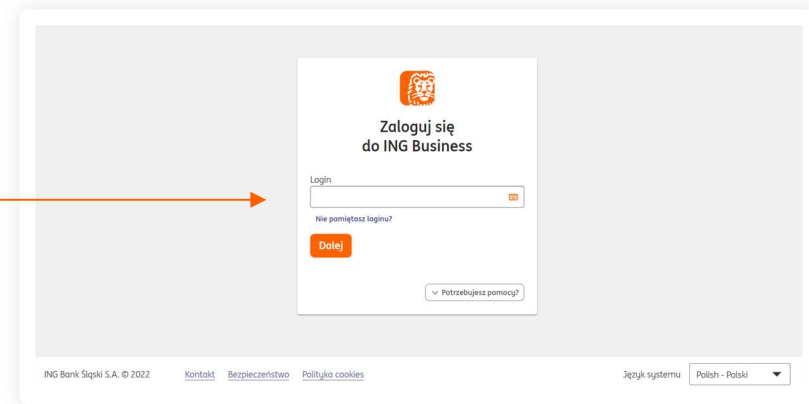
Zanim zaczniesz

Przygotuj:

- **login** - otrzymałeś go na numer telefonu podany we wniosku
- **hasło startowe** - otrzymałeś je na email podany we wniosku. Hasło startowe jest ważne **24 godziny** od daty wygenerowania. Datę odczytasz z treści emaila.

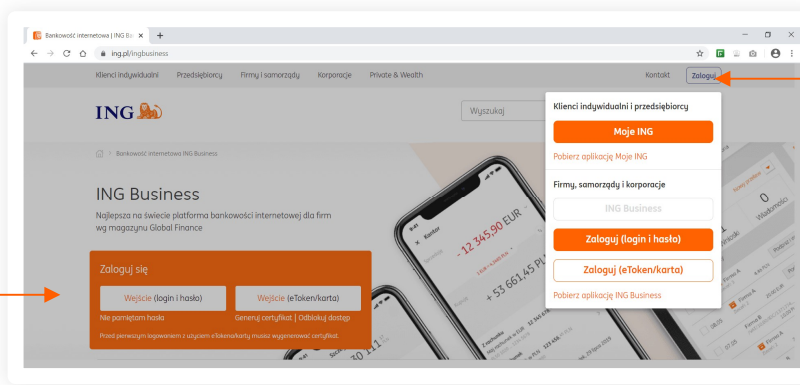
→ Zaloguj w nagłówku strony, następnie rozwiń **ING Business** i kliknij **Zaloguj (login i hasło)**.

4



Wpisz login i kliknij **Dalej**.

3

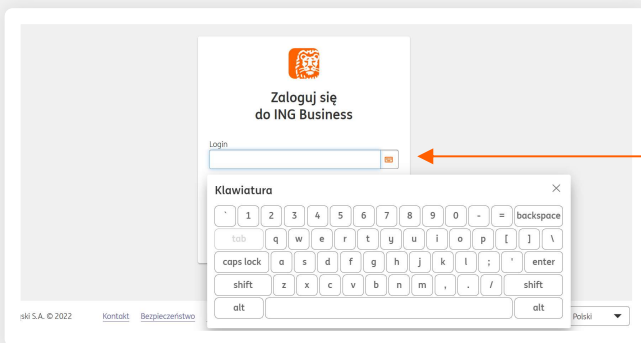


Przejdź na ingbusiness.pl i zaloguj się do ING Business:

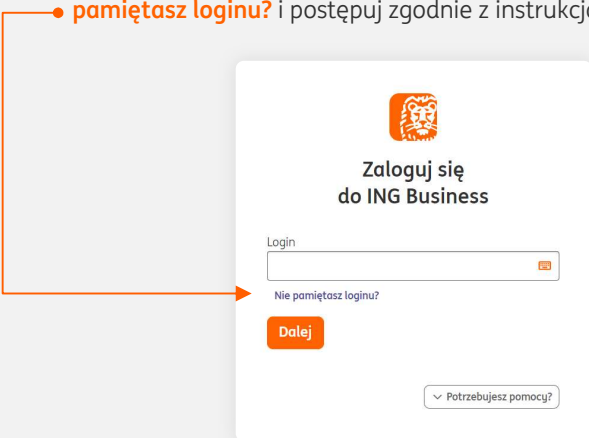
- Kliknij **Wejście (login i hasło)**, lub

! UWAGA

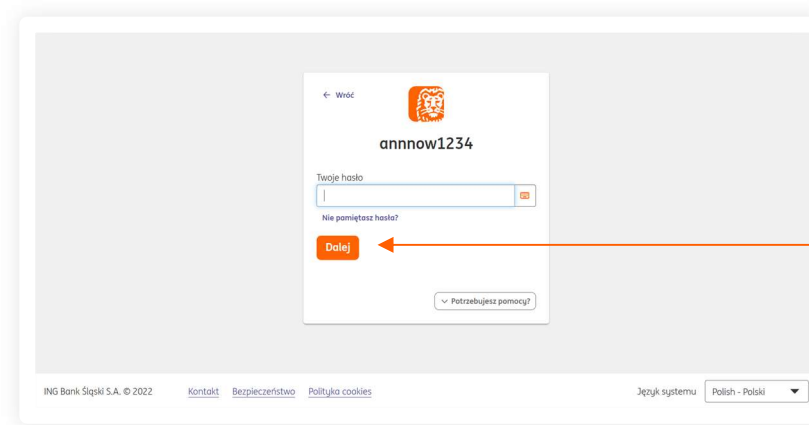
- Login ma format xxxyyy1234. Wpisz go bez spacji. Wielkość znaków nie ma znaczenia.
- Możesz go wpisać za pomocą klawiatury komputerowej lub **ekranowej**.



- Login do ING Business jest inny niż login do systemu bankowości indywidualnej Moje ING.
- Login się nie zmienia. Jeśli nie znasz swojego loginu, kliknij w link **Nie pamiętasz loginu?** i postępuj zgodnie z instrukcją.



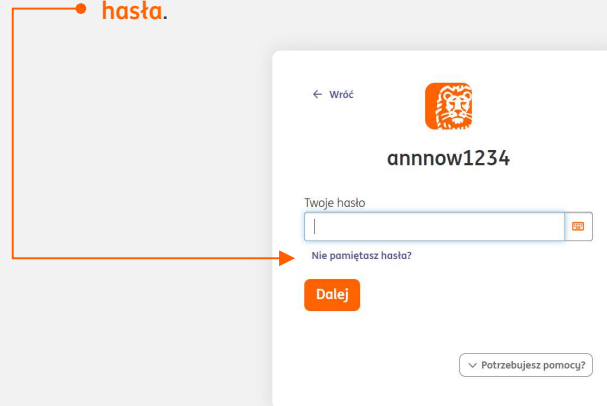
5



Wpisz hasło startowe i kliknij **Dalej**.

! UWAGA! JEŚLI TWOJE HASŁO STARTOWE STRACIŁO WAŻNOŚĆ:

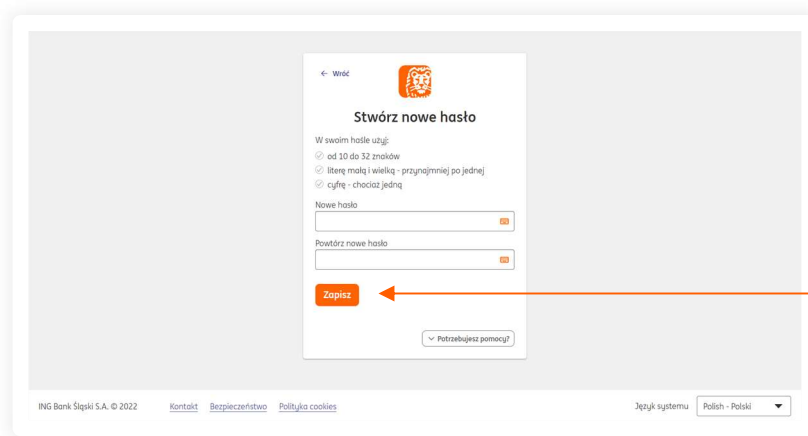
- lub 5-krotnie błędnie wprowadziłeś znaki z hasła kliknij w **Nie pamiętam hasła**.



! UWAGA! JEŚLI TWOJE HASŁO STARTOWE JEST WAŻNE:

- **Zachowaj wielkość znaków hasła startowego.** Zanim je wpiszesz upewnij się, że Caps Lock jest wyłączony.

6



Stwórz własne hasło do systemu ING Business i powtórz je w drugim polu. Kliknij **Zapisz**.

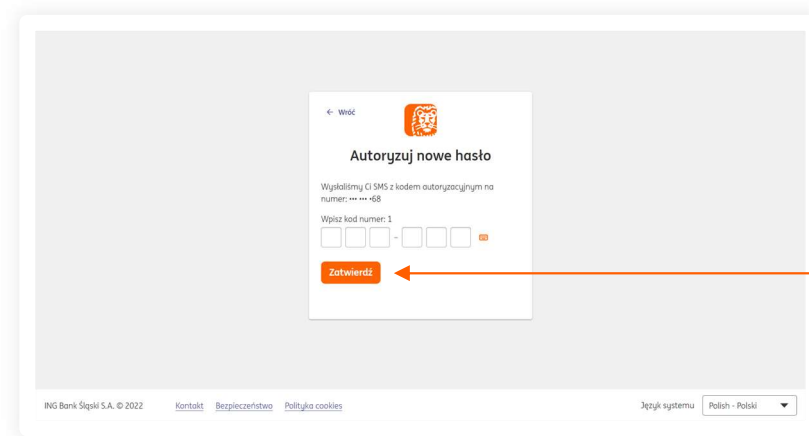
! KOD SMS

- jest ważny 2 minuty od wygenerowania. Po tym czasie kliknij strzałkę wstecz i spróbuj się zalogować ponownie.
- Przeczytaj treść wiadomości SMS. Sprawdź datę i godzinę wysyłki SMS. Upewnij się, że numer wiadomości podany w SMS jest taki sam jak ten widoczny na ekranie komputera. Przykładowa wiadomość SMS z kodem brzmi:

Ustawiasz nowe hasło do ING Business? Przepisz kod: 123-456 *SMS nr 1 z 16.09.2022, 15:40

- W tym przykładzie kod do przepisania to: **123456**.
- Jeżeli nie otrzymałeś kodu SMS, skorzystaj z instrukcji ingbusiness.pl/sms.

7



Przepisz kod z wiadomości SMS i kliknij **Zatwierdź**. Następnie **zaloguj się** swoim nowym hasłem.



⚠ **HASŁO**

- Musi mieć długość od **10 do 32 znaków** i zawierać przynajmniej 3 z poniższych elementów:
 - litera wielka,
 - litera mała,
 - cyfra,
 - znak specjalny.
- Pasek siły hasła widoczny na ekranie pokaże, jak system ocenia poziom trudności nadawanego przez Ciebie hasła.
- Jeśli w przeszłości logowałeś się już do ING Business, pamiętaj, że system pamięta ostatnich 16 używanych haseł. Stwórz takie, którego **wcześniej nie używałeś**.

⚠ **SPRAWDŹ TAKŻE:**

- Jeżeli logujesz się za pomocą tokena, przejdź na ingbusiness.pl/logowanie_cert i postępuj zgodnie ze wskazówkami
- Jeśli masz pytania dotyczące systemu odwiedź ingbusiness.pl/pomoc – w zakładce Bankowość internetowa znajdziesz więcej wskazówek dotyczących systemu.

III. Podpisz umowę

Zanim zaczniesz

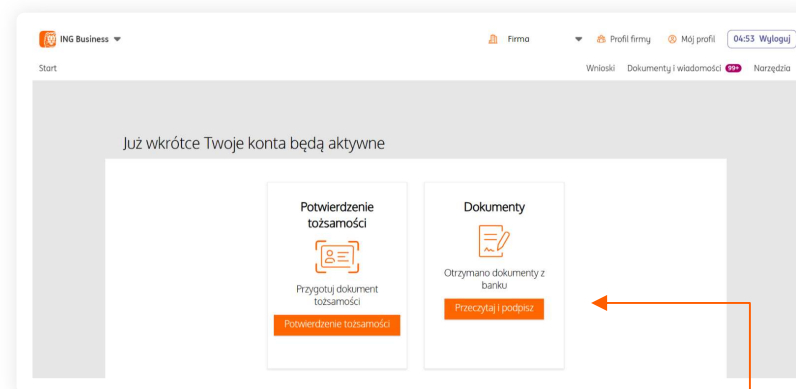
Przygotuj:

- Dokument tożsamości podany na wniosku
- Smartfon z dostępem do internetu.

Ważne

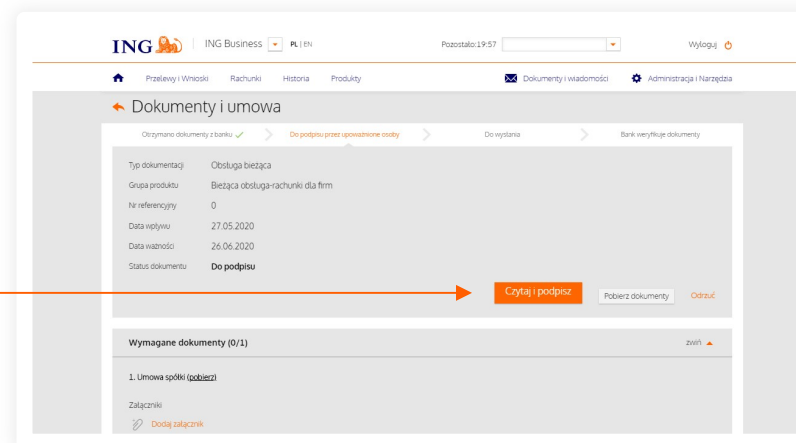
- Jeśli wniosek o otwarcie konta wypełniło więcej niż 1 reprezentant, każdy z nich będzie musiał niezależnie zalogować się do systemu i podpisać umowę rachunku.
- O otwarciu rachunku poinformujemy Cię wiadomością email.

8



Przejdź do **umowy rachunku**.

9



Kliknij **Czytaj i podpisz**.

9

Dokumentacja - Szczegóły dokumentu

Szczegóły dokumentu

Dokument wymaga złożenia podpisów zgodnie z Reprezentacją Klienta

ID Dokumentu: _____

Akceptuję treść dokumentu [Pobierz dokument i zobowiązanie podpisów](#)

Akceptuję treść dokumentu
 Umowa Oferty
 ING Direct
 Business.pdf

Umowa Oferty ING Direct Business

W Katowicach pomiędzy:

ING Bankiem Słaskim S.A., siedziba w Katowicach, przy ul. Selskiej 14, 40-086 Katowice, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000000493, o kapitale zakładowym w kwocie 130 100 000,00 zł oraz kapitałe wpłaconym w kwocie 130 100 000,00 zł, NIP 634-013-54-75 zwany dalej „ING Bankiem”

o nazwę _____ z siedzibą w _____ wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS _____ w Sądzie Rejonowym w / dla Częstochowa Wydział V Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

zwanym / zwaną dalej **Posiadaczem Rachunku**, gdzie obie strony zwane są dalej łącznie **Stronami**, o każdej z osobną **Stroną**.

Znający zawarte umowy rachunków bankowych i wybranych usług, w tym kart płatniczych oraz korzystania z systemu bankowości elektronicznej o treści określonej poniżej, o treści **Umowy**.

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest określenie zasad, na jakich ING Bank:

1. Udostępni Posiadaczowi Rachunku Ofertę ING Direct Business zawierającą:
 - a. prowadzenie następujących Rachunków bankowych (zwanych dalej Rachunkami):
 - Rachunek bankowy w PLN na: _____ zwanym / zwaną dalej Rachunkiem Podstawowym;
 - Rachunek bankowy w EUR na: _____
 - rachunek pomocniczy w PLN z możliwością oprocentowania środków na nim zgromadzonych (OKO w PLN) na: _____
 - b. System bankowości internetowej, zwanym dalej Systemem.
2. Otworzy i prowadzi na wniosek Posiadacza Rachunku, abony, na obowiązkujących w ING Banku wzorach lub w określonych umowach dowolna liczba rachunków bankowych, z siedzibą usługi: Systemem, udostępnia do rachunków bankowych kart płatniczych oraz inne usługi, jeśli ING Bank udostępnił taką funkcjonalność.
3. Pojęcie, które zostały użyte w Umowie mają znaczenie określone w regulacjach, o których mowa w § 3, o ile w treści Umowy, nie nadano im innego.

Zakceptowałeś dokument. Możesz go podpisać.

W imieniu Klienta oświadczam iż jest mi wiadome, że podpisanie dokumentu w trybie elektronicznym z wykorzystaniem systemu ING Business, jest równoznaczne w skutkach ze złożeniem podpisu w formie pisemnej.
 Regulamin obszarania i prowadzenia rachunków bankowych ING Banku Śląskiego S.A.

Wymagane dokumenty

1. Umowa spółki (opcjonalnie)

[Dodaj załącznik](#)

[Podpisz i wyślij](#)

Pojawi się ekran ze szczegółami umowy. Zapoznaj się z jej treścią, dodaj załączniki (jeśli to konieczne), następnie **Podpisz** (jeśli jeszcze kolejny reprezentant musi ją podpisać) lub **Podpisz i wyślij** umowę (jeśli jesteś jedynym lub ostatnim akceptującym umowę reprezentantem).

IV. Potwierdź tożsamość

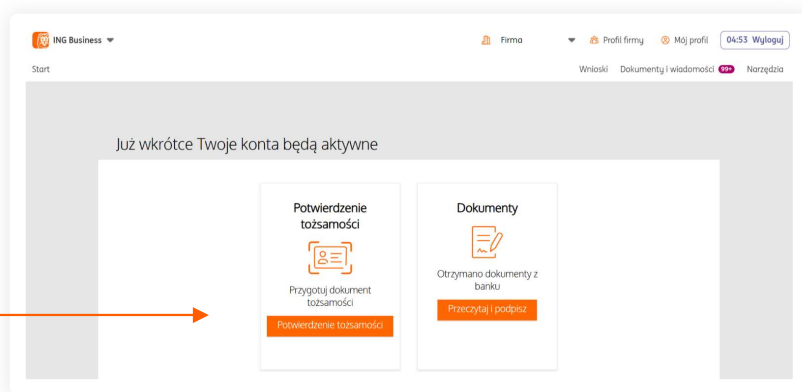
! POTWIERDZANIE TOŻSAMOŚCI PRZY POMOCY BIOMETRII

- Abyśmy mogli podpisać umowę i otworzyć rachunek **musimy potwierdzić tożsamość reprezentantów**, którzy złożyli wniosek o konto firmowe. Nie musisz iść do oddziału. Potwierdzimy ją zdalnie, na podstawie dowodu osobistego – tak jak w oddziale. Wykonasz zdjęcie obu stron dowodu oraz skan twarzy i wyślesz je nam. My na tej podstawie zweryfikujemy tożsamość.
- Wyjątkiem jest sytuacja, w której reprezentant posiada już konto w Moje ING. W tym przypadku weryfikacja tożsamości nie będzie konieczna.

! CZY TO JEST BEZPIECZNE?

- **TAK**. Obrazy przesyłane podczas weryfikacji są chronione certyfikatem bezpieczeństwa i nie ma do nich dostępu żadna strona trzecia.

10



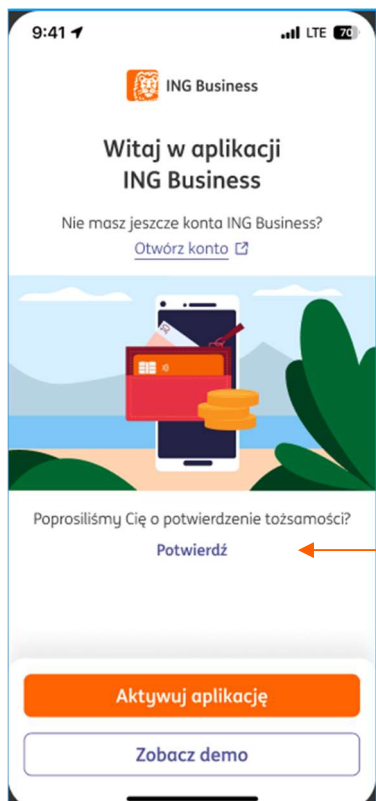
• Kliknij **Zweryfikuj się**.

11



• Potwierdź tożsamość. **Pobierz aplikację mobilną ING Business** z App Store lub Google Play (szukaj po ING Business).

12



Otwórz aplikację na telefonie
i wybierz **Potwierdź**.

⚠ **WARTO WIEDZIEĆ!**

- Jeśli Twoja aplikacja mobilna ING Business jest już aktywna, na ekranie podania PIN-u kliknij na trzy kropki w prawym górnym rogu ekranu i wybierz „Aktywuj aplikację / Zweryfikuj się”.



13

Potwierdzenie tożsamości

Krok 1
Pobierz aplikację



INGBusiness



Krok 2
Otwórz aplikację i wybierz Potwierdź



Krok 3
Zeskanuj kod w aplikacji mobilnej



Generuj kod

lub skontaktuj się z Centrum Wsparcia Biznesu +48 32 357 00 24, aby umówić spotkanie w placówce

Wygeneruj kod w systemie ING Business w przeglądarce, następnie zeskanuj go telefonem.

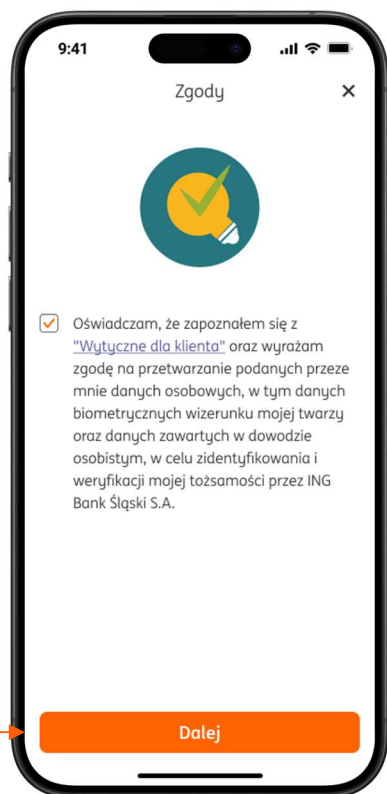
WARTO WIEDZIEĆ!

- Kod jest jednorazowy i ważny przez 5 minut. Po upływie tego czasu będziesz mógł wygenerować nowy.



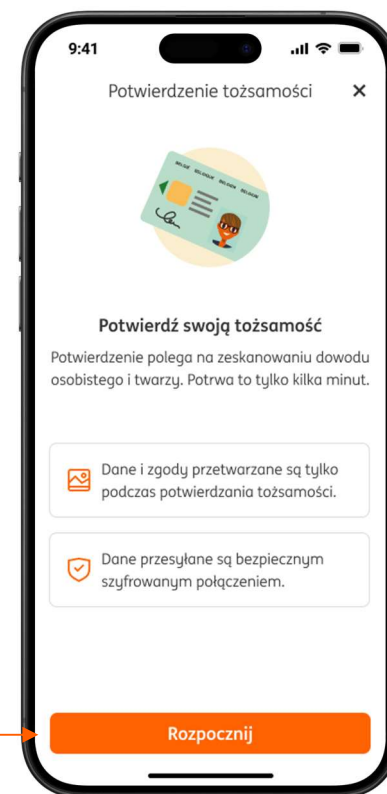
Jeśli skanowanie kodu nie działa możesz przepisać go ręcznie.

14



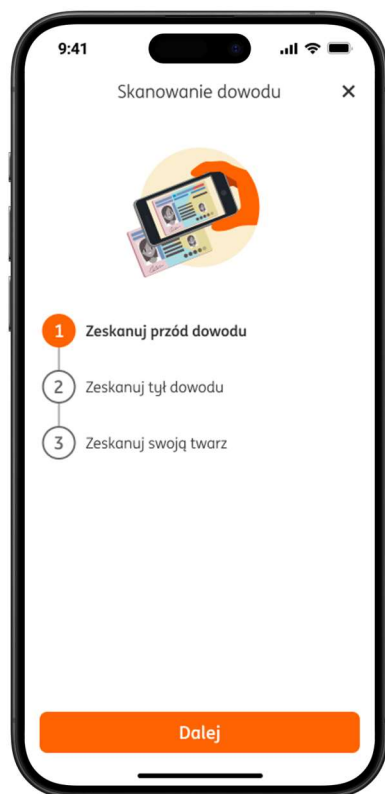
Zapoznaj się z treścią zgody. Jej akceptacja jest konieczna, abyśmy mogli zweryfikować Twoją tożsamość. **Dalej.**

15



Przygotuj dowód i kliknij **Rozpocznij.**

16



Zeskanuj **przednią, tylną stronę dowodu i swoją twarz.**

! **WARTO WIEDZIEĆ!**

Kod Jak prawidłowo wykonać skan twarzy?

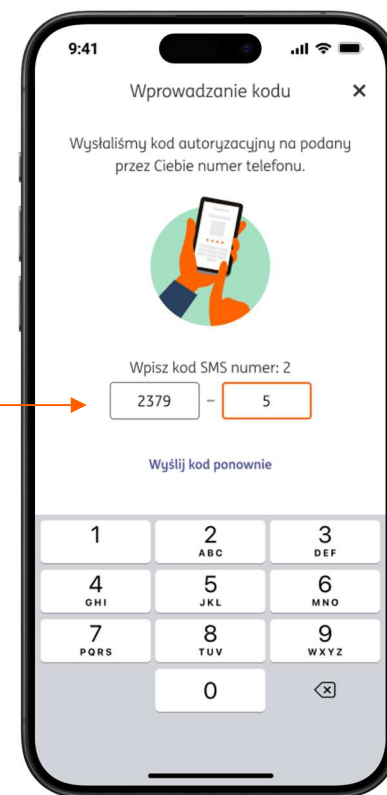
- Wykonuj ruchy głową zgodnie z instrukcjami na ekranie.
- Zadbaj o widoczny owal twarzy.
- Zachowaj naturalny wygląd twarzy - bez gestów mimicznych i z zamkniętymi ustami.
- Zadbaj o właściwe oświetlenie.
- Jeśli nosisz okulary, zdejmij je.
- Zdejmij ewentualne nakrycie głowy i biżuterię, jeśli ta zasłania owal twarzy.
- Upewnij się, że na zdjęciu jesteś tylko Ty.

17



Po wykonaniu fotografii **Wyślij do potwierdzenia**.

18



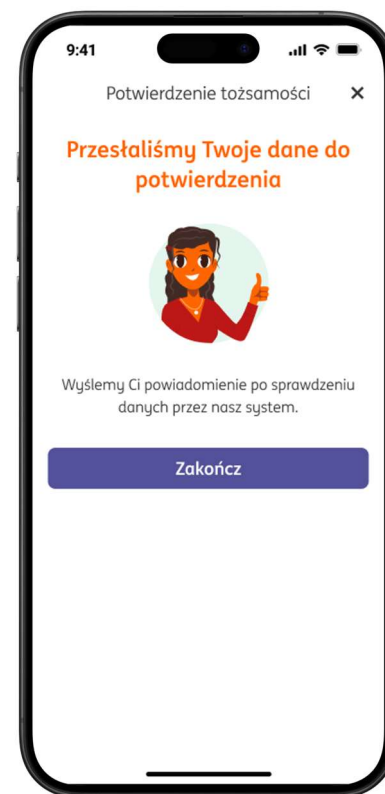
Wprowadź kod SMS przesłany na Twój numer telefonu.

19



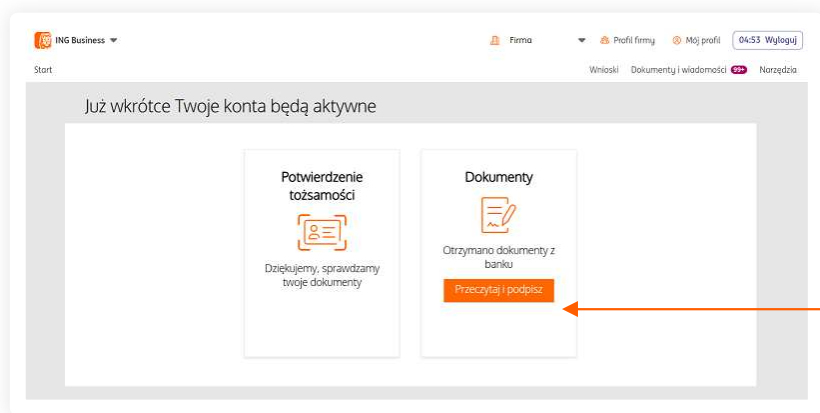
Wysyłanie danych może potrwać **do kilku minut**.

20



Gdy otrzymasz powyższy komunikat **zakończ** proces.

21



Status weryfikacji widoczny będzie w systemie. O aktywacji Twojego rachunku poinformujemy Cię mailowo.

UWAGA!
→ Weryfikacja danych w niektórych przypadkach może potrwać do 2 dni.



To wszystko! Po pozytywnej weryfikacji tożsamości i podpisaniu dokumentów możesz korzystać z rachunku.



Jeśli masz pytania zadzwoń do Centrum Wsparcia Biznesu:

32 357 00 24

Nasi doradcy dostępni są w dni robocze od poniedziałku do piątku od **8:00** do **16:00**.

Masz pytania? My mamy **odpowiedzi!**

Więcej: ingbusiness.pl/pomoc



Tę instrukcję znajdziesz na: ingbusiness.pl/rachunek_online