

Tabela opłat i prowizji ING Banku Śląskiego Spółka Akcyjna dla rezydentów i nierezydentów będących osobami prawnymi i jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej

Część II dla Korporacji/Wholesale Banking

Postanowienia Ogólne	3
I. Rachunki bankowe i produkty depozytowe	4
II. Systemy Bankowości Elektronicznej	5
III. Platforma Mobilna BLIK	5
IV. Usługi bezgotówkowe	5
V. Usługi w zakresie wydawania i obsługi kart płatniczych	8
VI. Terminale płatnicze i bramka płatnicza imoje	10
VII. Usługi gotówkowe	11
VIII. Produkty kredytowe w złotych polskich i walutach wymienialnych	12
IX. Linie produktowe o charakterze kredytowym (Umowa Wieloproduktowa)	13
X. Produkty dyskontowe w złotych polskich i walutach wymienialnych	14
XI. Gwarancje i regwarancje w obrocie krajowym i zagranicznym	14
XII. Inkaso dokumentów własne i obce w obrocie krajowym i dewizowym	15
XIII. Akredytywy w obrocie krajowym i zagranicznym	15
XIV. Usługi powiernicze	17
XV. Inne opłaty i usługi bankowe	18
Tabela nr 1. Opłaty dystrybucyjne	22

Postanowienia Ogólne

1. ING Bank Śląski S.A., zwany dalej ING Bankiem, pobiera za czynności bankowe opłaty i prowizje zgodne z niniejszą Tabelą opłat i prowizji zwaną dalej TOiP ING Banku Śląskiego Spółka Akcyjna dla rezydentów i nierezydentów będących osobami prawnymi i jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej.
2. W celu wyliczenia równowartości w walucie obcej kwoty opłaty wyrażonej w PLN stosuje się kurs średni NBP, obowiązujący w dacie pobrania opłaty, publikowany w Tabeli Kursowej Banku Śląskiego danego dnia. W przypadku wpłaty prowizji w walucie obcej stosuje się kurs kupna dla gotówki z Tabeli Kursowej ING Banku Śląskiego, obowiązującej w dniu dokonywania wpłaty. W przypadku dyspozycji/zleceń zawierających braki lub błędy, konsekwencje opóźnień i zmiany kursu walut obciążają Klienta.
3. Posiadacz Rachunku może zlecić przekierowanie opłat i prowizji, należnych na Rachunku Bankowym, na inny Rachunek Bankowy tego Posiadacza Rachunku. W tym celu Posiadacz Rachunku wskazuje w formie uzgodnionej z Bankiem numer Rachunku Bankowego do przekierowania opłat. Opłaty i prowizje są pobierane w ciężar Rachunku Bankowego, którego dotyczą, a bezzwłocznie po ich pobraniu następuje przelanie środków z Rachunku Bankowego do przekierowania opłat w wysokości pobranych przez ING Bank opłat i prowizji. Jeśli Rachunek Bankowy do przekierowania opłat jest prowadzony w innej walucie niż Rachunek Bankowy, którego opłaty dotyczą, ING Bank dokona przewalutowania po kursie średnim NBP, obowiązującym w dacie pobrania opłaty / prowizji, publikowanym w Tabeli kursowej Banku Śląskiego danego dnia.
Zamknięcie Rachunku Bankowego wskazanego do przekierowania opłat jest równoznaczne z rezygnacją z przekierowania opłat i prowizji. W rezultacie będą one finalnie obciążać Rachunek Bankowy, którego dotyczą.
4. Prowizje i opłaty za czynności związane z udzielaniem i obsługą Produktów kredytowych i Linii produktowych o charakterze kredytowym (Umowa Wieloproduktowa):
 - a) udzielonych i wykorzystywanych w PLN, pobierane są w PLN lub na podstawie indywidualnych ustaleń z Klientem, mogą być pobierane w innej walucie wymiennej,
 - b) udzielonych i/lub wykorzystywanych w walutach wymienialnych, pobierane są w walutach w których kredyt jest wykorzystywany i /lub na podstawie indywidualnych ustaleń z Klientem, mogą być pobierane w PLN lub innych walutach wymienialnych.
5. Opłaty i prowizje pobierane są niezależnie od kosztów protestu, opłat skarbowych, podatku od czynności cywilnoprawnych podatku VAT i innych opłat przewidzianych przepisami prawa.
6. Opłaty za utrzymywanie sald naliczane od sumy sald na rachunkach bankowych pobierane są z jednego rachunku bankowego wybranego przez ING Bank. ING Bank wybierze rachunek bankowy do pobrania opłaty w pierwszej kolejności spośród rachunków bieżących w PLN.
7. Średniomiesięczne saldo wyznaczone na potrzeby opłaty utrzymywanie salda wyliczane jest na podstawie sald począwszy od ostatniego dnia roboczego poprzedniego miesiąca do dnia poprzedzającego ostatni dzień roboczy miesiąca, za który opłata jest naliczana.
8. Do wyznaczenia podstawy naliczenia opłaty za utrzymywanie salda brane pod uwagę są tylko dodatnie salda. Do wyliczenia średniomiesięcznego salda w niektórych walutach ING Bank może uwzględniać również ujemne salda.
9. Bank ma prawo do wprowadzenia nowej TOiP (Tabeli opłat i prowizji) w miejsce obecnej TOiP lub dokonania zmian poszczególnych postanowień TOiP na zasadach określonych w Regulaminie.
10. ING Bank będzie informował o zmianach w niniejszej TOiP poprzez wysłanie informacji w formie elektronicznej lub poprzez zamieszczenie informacji w Oddziałach ING Banku oraz udostępnienie na stronach internetowych Banku.
11. TOiP składa się z dwóch części:
 - a) Tabela opłat i prowizji część IA: dla Firm i samorządów, Część IB dla przedsiębiorców w zakresie spółek i innych podmiotów.
 - b) Tabela opłat i prowizji część II: dla Korporacji/Wholesale Banking.
12. Zmiany w jednej z Części niniejszej Tabeli Opłat i Prowizji nie wpływają na obowiązywanie pozostałych Części i mogą być dokonywane niezależnie od siebie. ING Bank Śląski S.A. będzie informował o zmianach w niniejszej TOiP tych klientów, których zmiany te dotyczą.

I. Rachunki bankowe i produkty depozytowe

Rachunki bankowe

1. Otwarcie rachunku bankowego w PLN lub walutach wymienialnych	
1) dla podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców KRS lub CEIDG <i>Wyłączając przypadki opisane w podpunkcie: 2).</i>	bez opłat
2) dla podmiotów - niezarejestrowanych w KRS z wyłączeniem spółek handlowych w organizacji, - niezarejestrowanych w CEIDG, - zarejestrowanych jednocześnie w KRS oraz w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.	1 000,00 PLN
3) dla instytucji płatniczych, instytucji pieniądza elektronicznego oraz każdego z oddziałów, o których mowa w Ustawie o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 (tj. D.U. z 2020 poz. 794,1639 z późn. zm.)	10 000,00 PLN
4) dla małych instytucji płatniczych oraz każdego z oddziałów, o których mowa w Ustawie o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 (tj. D.U. z 2020 poz. 794,1639 z późn. zm.)	5 000,00 PLN
2. Prowadzenie rachunku bankowego (opłata miesięczna):	
1) w PLN lub walutach wymiennych	150,00 PLN
2) dla rachunku VAT	bez opłat
3) dla instytucji płatniczych, instytucji pieniądza elektronicznego oraz każdego z oddziałów, o których mowa w Ustawie o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 (tj. D.U. z 2020 poz. 794,1639 z późn. zm.)	2 000,00 PLN
4) dla małych instytucji płatniczych oraz każdego z oddziałów, o których mowa w Ustawie o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 (tj. D.U. z 2020 poz. 794,1639 z późn. zm.)	1 000,00 PLN
3. e-Rachunek Zastrzeżony:	
1) otwarcie e-Rachunku Zastrzeżonego	100,00 PLN
2) prowadzenie e-Rachunku Zastrzeżonego (opłata miesięczna)	25,00 PLN
3) prowizja od przelewów przychodzących na e-Rachunek Zastrzeżony <i>Prowizja pobierana jest na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło przynajmniej jedno uznanie e-Rachunku Zastrzeżonego.</i>	0,1% sumy uznań rachunku w danym miesiącu
4) realizacja dyspozycji przelewu środków z e-Rachunku Zastrzeżonego	5,00 PLN
4. Rachunki zastrzeżone, powiernicze i mieszkaniowe rachunki powiernicze:	
1) opłata za przygotowanie przez Bank projektu umowy rachunku powierniczego lub zastrzeżonego w przypadku, gdy podpisanie umowy nie dochodzi do skutku	do negocjacji
2) opłata za zawarcie umowy rachunku powierniczego lub zastrzeżonego, z udziałem osobistym pracownika banku	do negocjacji
3) opłata jednorazowa za rozpatrzenie wniosku o otwarcie mieszkaniowego rachunku powierniczego w przypadku, gdy podpisanie umowy mieszkaniowego rachunku powierniczego nie dojdzie do skutku	2 000,00 PLN
4) pozostałe opłaty dotyczące rachunków zastrzeżonych, powierniczych i mieszkaniowych rachunków powierniczych	do negocjacji
5. Prowadzenie rachunku bankowego w PLN i/lub w walutach wymienialnych oferowanych przez nas dla nierezydentów na podstawie International Account and Product Agreement - Międzynarodowy Rachunek Płatniczy (opłata miesięczna za każdy rachunek)	400,00 PLN

Produkty depozytowe

6. Prowadzenie rachunku lokaty jednodniowej automatycznej (opłata miesięczna):	
1) w przypadku dyspozycji codziennych	500,00 PLN
2) w przypadku dyspozycji weekendowych	50,00 PLN
7. Opłaty związane z rachunkiem pomocniczym OKO Business: <i>Przelew złożony w formie elektronicznej w tym za pośrednictwem innego dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej z rachunku pomocniczego OKO Business. W przypadku przelewu Express Elixir, SORBNET oraz przelewu w obrocie dewizowym zastosowanie mają dodatkowo opłaty wskazane w Rozdziale „Transakcje bezgotówkowe”.</i>	
1) pierwszy przelew w miesiącu	bez opłat
2) każdy kolejny przelew w miesiącu	19,00 PLN

Wyciągi

8. Wyciągi:	
1) generowane w formie elektronicznej	bez opłat
2) papierowe, przesyłane listem zwykłym lub faxem	12,00 PLN
9. Potwierdzenia (duplikaty) zrealizowanych transakcji dołączone do wyciągu	0,50 PLN za każdą transakcję

II. Systemy Bankowości Elektronicznej

1. Opłaty abonamentowe:	
1) opłata miesięczna za korzystanie z systemu ING Business (System) <i>Opłata pobierana jest od każdej firmy zarejestrowanej w Systemie.</i>	300,00 PLN
2. Opłaty dodatkowe:	
1) opłata za wydanie eTokena :	300,00 PLN
2) sporządzenie i wysłanie informacji: <i>W tym Alertów FX</i>	
a) w formie SMS	0,25 PLN za wiadomość
b) e-mail	0,25 PLN za e-mail
3) odblokowanie użytkownika:	
a) samodzielnie poprzez stronę www	bez opłat
b) przy wsparciu Centrum Wsparcia Biznesu	50,00 PLN
4) bankowość elektroniczna – obsługa na życzenie Klienta:	
a) do 2 godzin	300,00 PLN
b) za każdą kolejną godzinę	150,00 PLN
5) usługa WebService <i>Służąca do wymiany danych z systemami Klienta oraz Aleo.</i>	do negocjacji

III. Platforma Mobilna BLIK

1. Aktywacja BLIK	bez opłat
2. Opłata miesięczna za BLIK	bez opłat
3. Zmiana limitu transakcyjnego dla BLIK	bez opłat
4. Realizacja transakcji bezgotówkowej	bez opłat
5. Wpłata na rachunek we wpłatomacie Banku i sieci Planet Cash w kraju	0,3%
6. Realizacja transakcji – wypłata gotówki:	
1) w bankomatach Banku i sieci Planet Cash w kraju	bez opłat
2) w pozostałych bankomatach w kraju (innych niż wymienione w podpunkcie a)	9,00 PLN

IV. Usługi bezgotówkowe

1. Przelew wewnętrzny na rachunki w ING Banku:	
1) złożony elektronicznie w PLN lub walutach obcych:	
a) na rachunki własne	bez opłat
b) na rachunek innego klienta	2,70 PLN
2) złożony w formie papierowej w PLN i EUR <i>Dotyczy przelewów na rachunki własne i na rachunki innego Klienta.</i>	30,00 PLN
3) złożony w formie papierowej w walutach obcych <i>Dotyczy przelewów na rachunki własne i na rachunki innego Klienta.</i>	200,00 PLN
2. Przelew krajowy:	

1) przelew wychodzący złożony w formie elektronicznej, w tym za pośrednictwem innego dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej:	
a) na rachunki w innym banku <i>Dotyczy także przelewów realizowanych w mechanizmie podzielonej płatności.</i>	2,70 PLN
b) na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) oraz Urzędów Skarbowych (US) z tytułu składek na rachunki prowadzone w Narodowym Banku Polskim	bez opłat
2) przelew wychodzący złożony w formie papierowej <i>Dotyczy także przelewów realizowanych w mechanizmie podzielonej płatności.</i>	30,00 PLN
3) przelew wychodzący złożony w formie elektronicznej w tym za pośrednictwem innego dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej na rachunek w innym banku - przelew Express Elixir <i>Dotyczy także przelewów realizowanych w mechanizmie podzielonej płatności.</i>	10,00 PLN
4) przeksięgowanie środków z rachunku VAT na rachunek bankowy na podstawie postanowienia Urzędu Skarbowego (US)	bez opłat
5) opłaty dodatkowe za dyspozycję przelewu wykonywaną przy użyciu systemu SORBNET <i>Opłata dodatkowa do opłat z pkt 1.i pkt 2..</i>	
a) dla kwot wyższych lub równych 1 mln PLN, złożonych do godziny granicznej	15,00 PLN
b) dla kwot wyższych lub równych 1 mln PLN złożonych po godzinie granicznej	25,00 PLN
c) dla kwot poniżej 1 mln PLN, złożonych do godziny granicznej	40,00 PLN
d) dla kwot poniżej 1 mln PLN i złożonych po godzinie granicznej	60,00 PLN
3. Przelew walutowy:	
1) przelew europejski/ SEPA:	
a) przelew wychodzący:	
– złożony w formie elektronicznej w tym za pośrednictwem innego dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej	2,70 PLN
– złożony w formie papierowej	30,00 PLN
b) opłaty dodatkowe za dyspozycję wykonania przelewu w trybie pilnym złożony w formie elektronicznej i papierowej:	
– dla kwot wyższych lub równych 250 000 EUR	15,00 PLN
– dla kwot poniżej 250 000 EUR	40,00 PLN
2) pozostałe przelewy walutowe:	
a) przelewy walutowe wychodzące:	
– złożony w formie elektronicznej w tym za pośrednictwem innego dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej na rachunek w innym banku (w tym w PLN za granicę)	50,00 PLN
– złożony w formie papierowej	200,00 PLN
b) przelew walutowy przychodzący	bez opłat
c) opłaty dodatkowe w stosunku do opłat za przelewy walutowe:	
– opłata dodatkowa za przelew pilny	70,00 PLN
– przelew nierozliczony w trybie automatycznym (STP)	50,00 PLN
– potwierdzenie zamówione w systemie bankowości elektronicznej dotyczące wykonania przelewu w formie kopii komunikatu SWIFT	20,00 PLN
– nieterminowe uznanie przez bank zagraniczny rachunku ING Banku dotyczące zrealizowanego przelewu walutowego przychodzącego	Overnightowy rynkowy indeks pieniądza odpowiedni dla waluty przelewu + 2% kwoty przelewu
4. Stałe zlecenia Klientów:	
1) złożenie stałego zlecenia płatniczego w tym za pośrednictwem innego dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej,	4,00 PLN
2) zawiadomienie o niezrealizowaniu stałego zlecenia płatniczego z powodu niewystarczających środków na rachunku,	5,00 PLN
3) realizacja stałego zlecenia płatniczego.	Zgodnie z opłatami z pkt. 1 Przelewy wewnętrzne, z pkt.

5. Polecenie zapłaty:	
1) opłaty pobierane od Odbiorcy:	
a) opłata miesięczna za korzystanie z usługi	100,00 PLN
b) za każdą zrealizowaną lub odrzuconą dyspozycję <i>Dotyczy także transakcji realizowanych w mechanizmie podzielonej płatności.</i>	1,50 PLN
c) za dostarczoną Zgodę w ramach usługi Dystrybucja Formularzy Zgody	5,00 PLN
2) opłaty pobierane od Płatnika:	
a) opłata za poinformowanie Płatnika o niezrealizowaniu polecenia zapłaty	5,00 PLN
6. Korzystanie z usługi Systemu Identyfikacji Masowych Płatności (SIMP) opłata miesięczna	200,00 PLN
7. Przekazanie salda na wskazany rachunek prowadzony w innym banku:	
1) przelew krajowy w PLN	20,00 PLN
2) przelew walutowy	200,00 PLN
8. Usługi SWIFT (MT101, MT9XX):	
1) usługa MT101:	
a) opłata za udostępnienie usługi MT101:	
– opłata standardowa <i>Opłata pobierana za każdy rachunek.</i>	1 000,00 PLN
– opłata w przypadku, gdy wymagane jest zawarcie nowej umowy z bankiem	20 000,00 PLN
– opłata w przypadku, gdy wymagane jest zawarcie nowej umowy z kolejnym oddziałem banku	10 000,00 PLN
b) opłata miesięczna za korzystanie z usługi <i>Opłata pobierana za każdy rachunek.</i>	250,00 PLN
2) przelewy wychodzące składane w formie komunikatu MT101	
a) przelewy wewnętrzne:	
– przelew w PLN lub w walucie obcej na rachunek w ING Banku (nie dotyczy przelewów pomiędzy rachunkami tego samego Klienta w ING Banku) <i>Dotyczy także przelewów realizowanych w mechanizmie podzielonej płatności.</i>	5,00 PLN
b) przelewy krajowe:	
– przelew krajowy na rachunek w innym banku <i>Dotyczy także przelewów realizowanych w mechanizmie podzielonej płatności.</i>	5,00 PLN
– opłata dodatkowa za dyspozycję przelewu wykonywaną przy użyciu systemu SORBNET	15,00 PLN
c) przelewy walutowe:	
– przelew europejski na rachunek w innym banku	5,00 PLN
– opłata dodatkowa za dyspozycję wykonania przelewu europejskiego w trybie pilnym	15,00 PLN
– pozostałe przelewy walutowe na rachunek w innym banku	60,00 PLN
– opłata dodatkowa za przelew walutowy pilny	70,00 PLN
3) wysłanie komunikatu MT101 (usługa SMART)	
a) wysłanie pojedynczego komunikatu MT101 za pośrednictwem bankowości elektronicznej ING Banku, zawierającego polecenie transferu środków z rachunku w obcym banku	5,00 PLN
b) odwołanie wysłanego komunikatu MT101, nie później niż do końca dnia roboczego poprzedzającego uzgodniony dzień obciążenia rachunku	50,00 PLN
4) udostępnienie w Systemie wyciągów/potwierdzeń SWIFT otrzymanych z innych banków (opłata miesięczna, za każdy rachunek):	
a) MT950/940/942	200,00 PLN
b) MT941	100,00 PLN
5) opłata za wdrożenie usługi wysyłania do innych banków wyciągów SWIFT MT940/MT942/MT941 <i>Opłata pobierana jednorazowo przy udostępnieniu usługi, za każdy rachunek.</i>	2 000,00 PLN
6) przysyłanie wyciągów/ raportów z rachunku poprzez SWIFT (MT9XX) (opłata miesięczna, za każdy rachunek) <i>Odrębnie za każdy typ komunikatu (MT9XX), z którego generowane są wyciągi/ raporty oraz za każdy adres BIC, na jaki są wysyłane.</i>	240,00 PLN

7) zlecenie wysłania korespondencji bankowej na prośbę klienta realizowanej poprzez SWIFT	100,00 PLN
9. Usługa realizacji zleceń płatniczych dostarczonych poprzez SWIFT dla instytucji finansowych nie będących bankami zlecających transakcje w formacie MT 103/103+/200/202/203	
1) opłata za udostępnienie usługi	10 000,00 PLN
2) opłata miesięczna za korzystanie z usługi <i>Opłata pobierana za każdy rachunek.</i>	100,00 PLN
3) opłata za zmianę konfiguracji usługi	1 000,00 PLN
10. Opłaty dodatkowe do przelewów krajowych i walutowe:	
1) wykonanie przez Bank czynności sprawdzających i/lub wyjaśniających (w tym anulowanie lub wykonanie korekty zrealizowanego zlecenia) w odniesieniu do zgłoszonych bez uzasadnienia zastrzeżeń co do wykonywanych na rzecz Klienta czynności Weryfikacja lub korekta zrealizowanego zlecenia w odniesieniu do zgłoszonych przez Klienta zastrzeżeń: <i>Opłata jest pobierana w przypadku, kiedy nie wynika z winy banku.</i>	
a) w przelewie krajowym: <i>Dotyczy także transakcji realizowanych w mechanizmie podzielonej płatności</i>	
– dla transakcji zrealizowanych w ciągu ostatnich 13 miesięcy	20,00 PLN
– dla transakcji zrealizowanych powyżej 13 miesięcy	60,00 PLN
b) w przelewie walutowym:	
– dla transakcji zrealizowanych w ciągu ostatnich 13 miesięcy	160,00 PLN /40,00 EUR
– dla transakcji zrealizowanych powyżej 13 miesięcy wstecz	400,00 PLN /100,00 EUR
2) korekta daty waluty na życzenie Klienta lub innego banku <i>Do opłaty doliczane są odsetki debetowe zgodnie z umową, jaką ING Bank zawarł z bankiem korespondencyjnym.</i>	400,00 PLN/ 100,00 EUR + odsetki debetowe
3) odwołanie przelewu krajowego realizowanego za pośrednictwem systemu Elixir lub SORBNET <i>Z wyłączeniem przelewów w mechanizmie podzielonej płatności oraz przelewów do ZUS, US lub KRUS. O dacie udostępnienia funkcjonalności odwoływania przelewów w mechanizmie podzielonej płatności oraz przelewów do ZUS, US lub KRUS, poinformujemy osobnym komunikatem</i>	5,00 PLN

V. Usługi w zakresie wydawania i obsługi kart płatniczych

Karty płatnicze do konta (debetowe)

Z możliwością podpięcia dodatkowych kont walutowych

1. Karta Mastercard Corporate	
1) wydanie / odnowienie:	
a) karty do konta w PLN	bez opłat
b) karty do konta EUR	10,00 PLN
2) miesięczna opłata za kartę:	
a) do konta w PLN <i>Opłata w wysokości 7,00 PLN jest pobierana tylko, jeśli wartość rozliczonych przez ING Bank transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą w danym miesiącu i rozliczonych z rachunku głównego wyniesie mniej niż 500,00 PLN. Transakcje rozliczone z kont walutowych podpiętych do karty nie są uwzględniane.</i>	0 / 7,00 PLN
b) do konta w EUR	7,00 PLN
3) prowizja od transakcji bezgotówkowych	bez opłat
4) prowizja od wypłat gotówki:	
a) karta do konta prowadzonego w PLN:	
– w bankomatach ING Banku i Planet Cash	bez opłat
– w ramach usługi Cash Back	bez opłat
– pozostałe wypłaty w PLN / pozostałe wypłaty w EUR w krajach SEPA	9,00 PLN
– pozostałe wypłaty w walucie innej niż PLN	5% kwoty transakcji
b) karta do konta w EUR:	
– w bankomatach ING Banku i Planet Cash	bez opłat

– w ramach usługi Cash Back	bez opłat
– w innych bankomatach z konta podstawowego albo dodatkowego <i>Prowizja pobierana jest z rachunku, z którego nastąpiła wypłata.</i>	5% kwoty transakcji
5) wpłaty gotówkowe do wplatomatu ING Banku i Planet Cash w PLN na rachunek karty	0,3%
6) pakiet ubezpieczeń do karty	bez opłat
7) opłata za podpięcie/odpięcie konta dodatkowego do karty do konta w PLN i EUR	bez opłat

Karty obciążeniowe (typu Charge)

2. Karta VISA Business Charge / Mastercard Business Gold Charge:

1) opłata za wydanie karty	bez opłat
2) opłata roczna za posiadanie karty obciążeniowej:	
a) dla karty VISA Business Charge	150,00 PLN
b) dla karty Mastercard Business Gold Charge	250,00 PLN
3) opłata roczna za posiadanie karty dodatkowej do karty Mastercard Business Gold Charge	100,00 PLN
4) prowizja od transakcji bezgotówkowych	1,5% kwoty transakcji
5) prowizja od wypłat gotówki:	
a) dla karty VISA Business Charge	3% kwoty transakcji, min. 4,00 PLN
b) dla karty Mastercard Business Gold Charge	3% kwoty transakcji, min. 7,00 PLN
6) opłata za korzystanie z pakietu ubezpieczeń do karty	bez opłat
7) opłata za zmianę cyklu rozliczeniowego	30,00 PLN
8) opłata za każde zarejestrowane użycie karty dodatkowej do karty Mastercard Business Gold Charge	150,00 PLN

Karty kredytowe

3. Karta Visa Corporate Charge / Mastercard Corporate Charge / Mastercard Corporate Credit*:

1) opłata za wydanie karty	bez opłat
2) opłata za posiadanie karty:	
a) opłata roczna dla Visa Corporate Charge lub Mastercard Corporate Charge	150,00 PLN
b) opłata miesięczna dla Mastercard Corporate Credit <i>Opłata w wysokości 20,00 PLN jest pobierana tylko, jeśli ilość rozliczonych przez ING Bank transakcji dokonanych kartą w danym cyklu rozliczeniowym wyniesie mniej niż 10.</i>	0 / 20,00 PLN
3) prowizja od transakcji bezgotówkowych:	
a) dla Visa Corporate Charge lub Mastercard Corporate Charge	1,5% kwoty transakcji
b) dla Mastercard Corporate Credit	bez opłat
4) prowizja od wypłat gotówki:	
a) dla Visa Corporate Charge lub Mastercard Corporate Charge	3% kwoty transakcji, min. 4,00 PLN
b) dla Mastercard Corporate Credit	5% kwoty transakcji, min. 10,00 PLN
5) opłata za korzystanie z pakietu ubezpieczeń do karty	bez opłat
6) opłata za zmianę cyklu rozliczeniowego	30,00 PLN
7) opłata za zmianę długości okresu bezodsetkowego	50,00 PLN
8) opłata za zmianę formy spłaty zadłużenia	20,00 PLN

Firmowe karty przedpłacone / karty identyfikacji wpłat indywidualnych

4. Karta Maestro / Mastercard Corporate / Mastercard Business:

1) opłata za wydanie karty nowej lub wznowionej	20,00 PLN
2) opłata za wdrożenie indywidualnej wizualizacji dla kart przedpłaconych Mastercard	2 500,00 PLN
3) opłata za przelew środków pieniężnych z rachunku karty w trakcie trwania okresu ważności karty oraz po upływie okresu ważności karty na prowadzony w ING Banku, dla Klienta, rachunek bankowy w PLN/EUR oraz rachunek karty w PLN/EUR	bez opłat
4) prowizja od transakcji bezgotówkowych	bez opłat
5) prowizja od wypłat gotówki:	
a) w bankomatach ING Banku i Planet Cash	bez opłat
b) w ramach usługi Cash Back	bez opłat
c) pozostałe wypłaty w PLN/pozostałe wypłaty w EUR w krajach SEPA	9,00 PLN
d) pozostałe wypłaty w walucie innej niż PLN	5% kwoty transakcji
6) wpłaty gotówkowe do wpłatomatu ING Banku i Planet Cash w PLN na rachunek karty	0,3%
7) opłata za korzystanie z pakietu ubezpieczeń do Karty (opłata miesięczna)	0,32 PLN
8) opłata za zmianę wysokości dziennego limitu transakcji płatniczych	bez opłat

Pozostałe opłaty kartowe

5. Opłata za dostarczenie karty w trybie pilnym:

Dodatkowa opłata naliczana przy wydaniu karty.

1) w kraju	50,00 PLN
2) za granicą	135,00 PLN

6. Opłata za zastrzeżenie karty

bez opłat

7. Zestawienie transakcji płatniczych dla karty obciążeniowej i karty kredytowej:

1) udostępnianie w systemie bankowości elektronicznej	bez opłat
2) wydawane przez Doradcę na żądanie Klienta	50,00 PLN

8. Opłata za zmianę wysokości dziennego limitu transakcji

bez opłat

9. Opłata za nadanie i zmianę numeru PIN

bez opłat

10. Sprawdzenie salda dostępnego w bankomatach na rachunku

Dotyczy kart do konta z opcją podglądu salda i kart przedpłaconych.

bez opłat

VI. Terminale płatnicze i bramka płatnicza imoje

Terminale płatnicze

	Pakiet Standard*	Pakiet Premium*	Pakiet Premium Plus*
1. Opłata abonamentowa za terminal płatniczy (elektroniczne urządzenie) + pakiet serwisowy (płatna miesięcznie): <i>Opłata za terminal płatniczy (elektroniczne urządzenie) zawiera dostarczenie terminala w przez kuriera oraz samodzielną instalację urządzenia.</i>	40,00 PLN + 0,00 PLN	40,00 PLN + 10,00 PLN	40,00 PLN + 20,00 PLN
1) opłaty pakietu serwisowego (za zdarzenie):			
2) opłata dodatkowa za instalację terminala (elektronicznego urządzenia) płatniczego ze szkoleniem przez technika - 1 dzień	90,00 PLN	50,00 PLN	bez opłat
3) opłata za interwencję serwisową wykonaną przez technika:			
a) Interwencja w terminie 1 dnia roboczego	100,00 PLN	Bez opłat	Nie dotyczy
b) Interwencja w przeciągu 6 godzin od zgłoszenia	200,00 PLN	150,00 PLN	Bez opłat
4) opłata za deinstalację urządzenia przez technika	50,00 PLN	bez opłat	bez opłat
* Podane ceny netto.			
2. Opłata za Aplikację eTerminal od ING <i>Cena netto i podatek VAT wg stawki podstawowej za udostępnienie i korzystanie z aplikacji płatniczej x liczba własnych urządzeń Akceptanta, na które pobrana została aplikacja płatnicza oraz za uruchomienie usługi w zakresie obsługi i rozliczania transakcji dokonywanych przy użyciu kart płatniczych i instrumentów płatniczych.</i>			252,00 PLN jednorazowo

3. Opłata za akceptację płatności:	
1) kartami płatniczymi VISA, Mastercard:	
a) karty konsumenckie debetowe wydane w Polsce karty konsumenckie kredytowe wydane w Polsce karty biznesowe wydane w Polsce karty konsumenckie wydawane w EOG płatności zbliżeniowe BLIK/Mastercard	0,59% + 0,10 PLN
b) karty konsumenckie wydawane poza EOG karty biznesowe wydawane poza Polską	1,95% + 0,10 PLN
2) systemem BLIK:	
a) standardowa płatność BLIK	0,3% + 0,05 PLN
4. Transakcja płatnicza preautoryzacji	bez opłat
5. Opłata za udostępnienie stacji dokującej do terminala płatniczego (do elektronicznego urządzenia): <i>Cena netto naliczana miesięcznie.</i>	
1) opłata za stację dokującą z funkcją ładowania	5,00 PLN
2) opłata za stację dokującą z funkcją ładowania i połączenia sieciowego (dotyczy Verifone VX 675)	10,00 PLN
6. Opłata za wymianę biznesową terminala płatniczego (elektroniczne urządzenie) wykonaną przez technika - 1 dzień <i>Cena netto naliczana za zdarzenie.</i>	190,00 PLN
7. Opłata za dodatkowe szkolenia z obsługi przyjmowania płatności na terminalu płatniczym (na elektronicznym urządzeniu) wykonane przez technika - 2 dni <i>Cena netto naliczana za zdarzenie.</i>	120,00 PLN
8. Opłata wyrównawcza za rozwiązanie Umowy przed terminem <i>Cena brutto naliczana od elektronicznego urządzenia x liczba miesięcy pozostałych do wygaśnięcia umowy.</i>	40,00 PLN za każdy miesiąc do wygaśnięcia umowy
9. Opłata wyrównawcza za zwrot terminala płatniczego (elektronicznego urządzenia) Dotyczy sytuacji, gdy Akceptant zwraca przynajmniej jedno elektroniczne urządzenie i Umowa pozostaje aktywna, tzn. Akceptant ma co najmniej jeden terminal płatniczy <i>Opłata wyrównawcza brutto (udokumentowana na Rachunku) wg stawki podstawowej za miesiąc x liczba miesięcy pozostałych do wygaśnięcia umowy x liczba elektronicznych urządzeń.</i>	40,00 PLN jednorazowo
10. Opłata za niezwrócony terminal płatniczy (elektroniczne urządzenie) w terminie 14 dni od daty wyłączenia terminala płatniczego (elektronicznego urządzenia) / zakończenia umowy lub wymiany terminala płatniczego (elektronicznego urządzenia), gdy wymieniane elektroniczne urządzenie nie zostało zwrócone, a Akceptant otrzymał inne <i>Cena brutto naliczana od elektronicznego urządzenia x liczba elektronicznych urządzeń (udokumentowana na rachunku).</i>	1 499,00 PLN jednorazowo

Bramka płatnicza imoje

1. Transakcje wykonane kartami płatniczymi w PLN	1,4% kwoty transakcji
2. Płatność przelewem natychmiastowym	1,4% kwoty transakcji
3. Płatność BLIK (z wyłączeniem opłaty systemowej)	1,4% kwoty transakcji
4. Płatność imoje płacę później	1,4% kwoty transakcji
5. Płatność wykonana innym instrumentem płatniczym	1,4% kwoty transakcji
6. Opłata systemowa za zrealizowanie transakcji internetowej (płatność BLIK)	0,19% kwoty transakcji
7. Opłata rejestracyjna	bez opłat
8. Opłata za dokonanie zwrotów	bez opłat

VII. Usługi gotówkowe

1. Wpłaty gotówkowe otwarte do kas:	
1) wpłaty w PLN i w walutach na rachunki w ING Banku <i>Do 500 sztuk bilonu w danym dniu kalendarzowym.</i>	1,0% i 50,00 PLN
2) dodatkowa opłata za wpłatę bilonu powyżej 500 sztuk w danym dniu kalendarzowym	30 PLN za każde 500 sztuk bilonu
2. Wpłaty gotówkowe do wpłatomatu ING Banku i Planet Cash w PLN na rachunki w ING Banku	0,3%

3.	Wpłaty gotówkowe w PLN i walutach do kas - otwarte, dokonywane przez osoby trzecie na rachunki prowadzone w ING Banku (opłata pobierana od osoby dokonującej wpłaty) <i>*zapis „nie więcej niż 20 000 PLN” obowiązuje od 01.01.2024 r.</i>	1,0% i 50,00 PLN nie więcej niż 20 000 PLN*
4.	Wpłaty gotówkowe w formie zamkniętej	do negocjacji
5.	Wypłaty gotówkowe z kas w PLN i w walutach <i>Opłata dotyczy również wypłat z rachunku zamkniętego.</i>	1,0% i 50,00 PLN
6.	Wypłaty gotówkowe w formie zamkniętej	do negocjacji
7.	Nieodebranie w ustalonym terminie uprzednio awizowanej wypłaty gotówki, w kwocie równej lub wyższej od określonej w odpowiednim komunikacie ING Banku	300,00 PLN
8.	Wypłaty gotówkowe poprzez System Wypłat Elektronicznych (SWE):	
	1) wypłaty w PLN:	
	a) w bankomatach ING Banku i Planet Cash	0,1%
	b) w kasach oddziału	1% i 50,00 PLN
	2) wypłaty w walutach	1% i 50,00 PLN
	3) jednorazowa opłata za wdrożenie SWE	200,00 PLN
	4) miesięczna opłata za korzystanie z SWE	100,00 PLN
9.	Skup bilonu walutowego wyłącznie z tytułu delegacji służbowych (w EUR, USD, GBP)	10,00 PLN
10.	Opłata jednorazowa za wydanie klucza/karty do skarbca nocnego <i>Podana cena netto za jedną sztukę, zostanie powiększona o podatek VAT według stawki podstawowej.</i>	50,00 PLN za każdy wydany klucz/kartę
11.	Bezpieczne koperty do wpłat gotówki w formie zamkniętej <i>Minimalne zamówienie 50 sztuk lub wielokrotność 50 sztuk. Podana cena netto za jedną sztukę, zostanie powiększona o podatek VAT według stawki podstawowej.</i>	
	1) bezpieczna koperta B5 przezroczysta	0,53 PLN
	2) bezpieczna koperta B4 przezroczysta	0,65 PLN
	3) bezpieczna koperta B5 biała	0,57 PLN
	4) bezpieczna koperta B4 biała	0,89 PLN
	5) bezpieczna koperta BX 9,5 przezroczysta	1,10 PLN
	6) bezpieczna koperta BX 15 przezroczysta	1,50 PLN
	7) bezpieczna koperta BX podwójna	1,71 PLN

VIII. Produkty kredytowe w złotych polskich i walutach wymienialnych

1.	Prowizja z tytułu rozpatrzenia wniosku o udzielenie kredytu: <i>Prowizja ta naliczana jest od wnioskowanej kwoty kredytu. Nie dotyczy wniosku o leasing i faktoring.</i>	
	1) złożonego w formie papierowej	0,4% min. 500,00 PLN
	2) złożonego za pośrednictwem ING Direct Business Credit i Systemu <i>Dotyczy kredytów, o które złożony został wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.</i>	bez opłat
2.	Prowizja z tytułu przyznania kredytu: <i>W przypadku produktów w formie linii odnawialnej – naliczana od kwoty przyznanego kredytu oraz od kwoty kredytu w kolejnym roku. W przypadku produktów nieodnawialnych – naliczana od przyznanego kredytu oraz od pozostałej do spłaty kwoty kredytu.</i>	
	1) wnioskowanego w formie papierowej	1,8% w stosunku rocznym, min. 2 000,00 PLN
	2) wnioskowanego za pośrednictwem ING Direct Business Credit i Systemu <i>Dotyczy kredytów, o które złożony został wniosek wraz z wymaganymi załącznikami. W przypadku produktów w formie linii odnawialnej – naliczana od kwoty przyznanego kredytu oraz od kwoty kredytu w kolejnym roku. W przypadku produktów nieodnawialnych – naliczana od przyznanego kredytu oraz od pozostałej do spłaty kwoty kredytu.</i>	1,2% w stosunku rocznym, min. 2 000,00 PLN
3.	Prowizja od niewykorzystanego kredytu/transzy kredytu (za gotowość) <i>Naliczana codziennie, pobierana raz w miesiącu w dniu płatności odsetek.</i>	0,2% w stosunku miesięcznym
4.	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu <i>Prowizja ta pobierana jest w dniu dokonywania wcześniejszej spłaty od kwoty spłaconego kredytu. W przypadku produktów w formie linii odnawialnej – Bank nalicza prowizję od całkowitej kwoty przyznanego kredytu obowiązującej w dniu dokonania wcześniejszej spłaty skutkującej rozwiązaniem umowy. W przypadku produktów nieodnawialnych – Bank nalicza prowizję od kwoty wcześniejszej spłaty niewynikającej z ustalonego harmonogramu spłat.</i>	2%
5.	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu dla kredytów oprocentowanych według stałej stopy procentowej <i>Prowizja ta pobierana jest w dniu dokonywania wcześniejszej spłaty od kwoty spłaconego kredytu. Bank nalicza prowizję od kwoty wcześniejszej spłaty niewynikającej z ustalonego harmonogramu spłat.</i>	3%

6. Prowizja od wykorzystanej kwoty kredytu na koniec każdego roku kalendarzowego	0,22%
<i>Prowizja ta naliczana jest od wykorzystanej kwoty kredytu według stanu na koniec danego roku kalendarzowego. Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu spłaty kredytu. Prowizja dotyczy umów zawartych przed dniem 15.04.2009 r. Z dniem 15.04.2009 r. prowizja od wykorzystanej kwoty kredytu na koniec każdego roku kalendarzowego zostaje zastąpiona przez prowizję od kwoty kredytu na koniec każdego roku kalendarzowego.</i>	
7. Prowizja od kwoty kredytu na koniec każdego roku kalendarzowego	0,22%
<i>Prowizja ta naliczana jest na koniec danego roku kalendarzowego:</i>	
<i>- w przypadku produktów w formie linii odnawialnej (od kwoty przyznanego kredytu/limitu),</i>	
<i>- w przypadku produktów nieodnawialnych (od pozostałej do spłaty kwoty kredytu).</i>	
<i>Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu spłaty kredytu.</i>	
8. Prowizja od obsługi kredytu restrukturyzacyjnego (opłata miesięczna)	0,2% w stosunku miesięcznym
<i>Prowizja ta naliczana jest od restrukturyzowanej kwoty.</i>	
9. Pozostałe opłaty i prowizje:	
1) prowizja od zmian w umowie o kredyt:	
a) prowizja od zmiany kwoty kredytu	0,2%
<i>Prowizja jest naliczana od kwoty kredytu lub kwoty dokonanej zmiany.</i>	
b) prowizja od innych zmian	min. 200,00 PLN
c) prowizja od zmiany harmonogramu spłat kredytu oprocentowanego według stałej stopy procentowej	3%
<i>Prowizja ta pobierana jest w dniu dokonywania zmiany od kwoty przyznanego/uruchomionego kredytu.</i>	
2) prowizja z tytułu wydania promesy kredytowej	0,6%
<i>Prowizja ta naliczana jest od kwoty promesy. Prowizja ta pobierana jest najpóźniej w dniu wydania promesy.</i>	
3) prowizja od zmian w promesie kredytowej	do 0,6%
<i>Prowizja ta naliczana jest od kwoty promesy.</i>	
4) opłata za wydanie zaświadczenia o spłaconym kredycie:	
a) opłata za zaświadczenie wydane w okresie 3 miesięcy od spłaty	50,00 PLN
b) opłata za zaświadczenie wydane po 3 miesiącach od daty spłaty	100,00 PLN

IX. Linie produktowe o charakterze kredytowym (Umowa Wieloproduktowa)

1. Prowizja z tytułu rozpatrzenia wniosku o Limit Kredytowy:	
<i>Prowizja ta naliczana jest od wnioskowanej kwoty limitu</i>	
1) w formie papierowej	0,4%
2) złożonego za pośrednictwem ING Direct Business Credit i Systemu	0,0%
<i>Dotyczy produktów kredytowych, o które złożony został wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.</i>	
2. Prowizja z tytułu przyznania Limitu Kredytowego	
<i>Prowizja ta naliczana jest co roku od przyznanej kwoty limitu.</i>	
1) w formie papierowej	1,8% w stosunku rocznym, min. 2 000,00 PLN
2) wnioskowanej za pośrednictwem ING Direct Business Credit i Systemu	1,2% w stosunku rocznym, min. 2 000,00 PLN
3. Prowizja od niewykorzystanej kwoty Limitu Kredytowego (za gotowość)	0,2% w stosunku miesięcznym
<i>Prowizja ta naliczana jest od postawionej do dyspozycji Klienta, a nie wykorzystanej kwoty limitu według stanu na ostatni dzień roboczy danego miesiąca kalendarzowego (w okresie dostępności limitu); pobierana z dołu, w pierwszym dniu roboczym miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym prowizja ta jest naliczana. Niniejsza prowizja obowiązuje dla umów zawartych przed dniem 01.04.2011 r.</i>	
4. Prowizja od niewykorzystanej kwoty Limitu Kredytowego (za gotowość) naliczana dziennie	0,2% w stosunku miesięcznym
<i>Niniejsza prowizja obowiązuje, dla umów zawartych lub aneksowanych poczynwszy od dnia 01.04.2011 r. Prowizja ta naliczana jest codziennie, pobierana raz w miesiącu w dniu płatności odsetek. Prowizja naliczana jest od postawionej do dyspozycji Klienta, a niewykorzystanej kwoty limitu.</i>	
5. Prowizja od zmian w Umowie Wieloproduktowej:	
1) prowizja od zmiany kwoty Limitu Kredytowego	0,2%
<i>Prowizja ta naliczana jest od kwoty limitu lub kwoty dokonywanej zmiany.</i>	
2) prowizja od innych zmian	min. 200,00 PLN
6. Prowizja od wykorzystanej kwoty Limitu Kredytowego na koniec każdego roku kalendarzowego	Opłata pobierana zgodnie z Rozdziałem VIII,
<i>Prowizja ta jest naliczana i pobierana osobno w odniesieniu od wszystkich produktów, udostępnionych w ramach limitu. Prowizja dotyczy umów zawartych przed dniem 24.01.2011 r. Z dniem 24.01.2011 r. prowizja od wykorzystanej kwoty limitu na koniec każdego roku kalendarzowego zostaje zastąpiona przez prowizję od kwoty limitu na koniec każdego roku kalendarzowego.</i>	

7. Prowizja od kwoty Limitu Kredytowego na koniec każdego roku kalendarzowego	0,22%
<i>Prowizja ta naliczana jest na koniec danego roku kalendarzowego:</i>	
<i>- w okresie dostępności (od kwoty przyznanego limitu),</i>	
<i>- po okresie dostępności (od pozostałej do spłaty kwoty limitu)</i>	
<i>Prowizja ta pobierana jest w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu spłaty. Niniejsza prowizja obowiązuje, dla umów zawartych lub aneksowanych poczynwszy od dnia 24.01.2011r.</i>	
8. Opłata za wydanie zaświadczenia o wygaśnięciu umowy:	
1) opłata za zaświadczenie wydane w okresie 3 miesięcy od wygaśnięcia umowy	50,00 PLN
2) opłata za zaświadczenie wydane po 3 miesiącach od daty wygaśnięcia umowy	100,00 PLN

X. Produkty dyskontowe w złotych polskich i walutach wymienialnych

1. Prowizja za tytułu przyznania Limitu Kredytowego	1,8% w stosunku rocznym, min. 2 000,00 PLN
<i>Prowizja naliczana każdorazowo z góry od kwoty limitu przyznawanego dla każdego nowo rozpoczętego Okresu Dostępności.</i>	
2. Prowizja od wykupu każdej wierzytelności w ramach przyznanego Limitu, o którym mowa w pkt.1	od 0,1% do 0,6% min. 25,00 PLN od każdej wykupionej wierzytelności
<i>W przypadku wykupu wierzytelności realizowanego z zastosowaniem MPP prowizja naliczana i pobierana jest w walucie wierzytelności od przedstawionej do wykupu kwoty brutto tej wierzytelności.</i>	
3. Opłata za wydanie potwierdzenia przekazania środków w walucie obcej lub na rzecz kontrahenta zagranicznego	20,00 PLN
4. Opłata za przekazanie środków do Banku Kontrahenta w trybie pilnym (data waluty dziś) lub przyspieszonym (data waluty jutro) w walucie obcej lub na rzecz Kontrahenta zagranicznego (Transakcja Pilna/Pilna Data Waluty)	70,00 PLN
5. Rozpatrzenie Dyspozycji Wykupu w trybie express	150,00 PLN
<i>Tryb express oznacza priorytetowe rozpatrzenie Dyspozycji Wykupu złożonej za pośrednictwem ING Business. W przypadku złożenia przez Klienta poprawnie wypełnionej Dyspozycji Wykupu w ING Business, wykup zostanie zrealizowany w ciągu 2 godzin od momentu jej złożenia lub powzięcia przez Bank wiadomości o realizacji Dyspozycji Wykupu w trybie express. W przypadku złożenia przez Klienta niekompletnej lub niepoprawnej Dyspozycji Wykupu, czas realizacji może być dłuższy niż 2h i będzie zależał od terminu, w jakim Klient poprawi wskazane przez Bank nieprawidłowości. Bank przyjmuje Dyspozycje Wykupu do realizacji w trybie express do godziny 14:00 w dni robocze, przy czym zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji transakcji w tym trybie, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta. Dla wykupu wierzytelności odwrotnego tryb express możliwy jest tylko w przypadku transakcji krajowych w walucie PLN.</i>	
6. Opłata ryczałtowa za zwrotne przesłanie Klientowi faktury, weksla lub innych dokumentów handlowych	50,00 PLN

XI. Gwarancje i regwarancje w obrocie krajowym i zagranicznym

Gwarancje własne (Nostro)

1. Wystawienie gwarancji / promesy gwarancji:	
1) w formie e-gwarancji	0,2% miesięcznie z góry od aktualnej kwoty gwarancji, nie mniej niż 100,00 PLN
<i>Prowizja ta pobierana jest co miesiąc z góry za każdy rozpoczęty miesiąc, od daty wystawienia gwarancji / promesy gwarancji.</i>	
<i>Prowizja za wystawienie promesy gwarancji pobierana jest niezależnie od prowizji za wystawienie gwarancji.</i>	
2) w formie innej niż e-gwarancji	0,2 % miesięcznie z góry od aktualnej kwoty, nie mniej niż 100,00 PLN
3) + stała opłata za formę pobierana każdorazowo przy wystawieniu	+ 300,00 PLN
<i>Prowizja ta pobierana jest co miesiąc z góry za każdy rozpoczęty miesiąc, od daty wystawienia gwarancji / promesy gwarancji.</i>	
<i>Prowizja za wystawienie promesy gwarancji pobierana jest niezależnie od prowizji za wystawienie gwarancji.</i>	
2. Rozpatrzenie dyspozycji w trybie express	300,00 PLN
<i>Wniosek jest rozpatrywany w ciągu 2 godzin od momentu złożenia dyspozycji nadania trybu express, pod warunkiem otrzymania poprawnej dyspozycji w dni robocze do godziny 15:00 poprzez ING Business. W wyjątkowych przypadkach Bank zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji dyspozycji w tym trybie, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta. Usługa jest dostępna dla transakcji realizowanych w ramach linii produktowej.</i>	
3. Dostosowanie obcego wzoru do wymogów wewnętrznych Banku i/lub przygotowanie projektu: gwarancji/ promesy gwarancji/ aneksu do gwarancji/ aneksu do promesy gwarancji	300,00 PLN
<i>Dodatkowa opłata do punktu 1.</i>	
4. Złożenie zlecenia wystawienia gwarancji lub zmiany gwarancji w formie dyspozycji papierowej	300,00 PLN
5. Prowizja za rozpatrzenie wniosku o wystawienie gwarancji / promesy gwarancji poza linią produktową o charakterze kredytowym	0,2%, min. 400,00 PLN
6. Zmiana warunków gwarancji / promesy:	
1) podwyższenie kwoty (prowizja pobierana od kwoty podwyższenia)	Opłata z punktu 1, podpunkt 1) lub 2)

2) przedłużenie terminu ważności <i>Prowizja pobierana jest od kwoty gwarancji na dzień wprowadzenia zmiany licząc od następnego dnia po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.</i>	Opłata z punktu 1, podpunkt 1) lub 2)
3) pozostałe zmiany + stała opłata pobierana każdorazowo przy zmianie wystawionej w formie innej niż e-gwarancja	150,00 PLN + 150,00 PLN
7. Obsługa roszczenia z gwarancji	600,00 PLN

Gwarancje obce (LORO)

Nie dotyczy gwarancji dobrego wykonania kontraktu BGK ze środków FPU

8. Obsługa gwarancji:	
1) awizowanie beneficjentowi gwarancji lub zmiany gwarancji + stała opłata pobierana przy awizacji poza ING Business	200,00 PLN + 100,00 PLN
2) awizowanie beneficjentowi gwarancji lub zmiany gwarancji wraz z oceną treści + stała opłata pobierana przy awizacji poza ING Business	600,00 PLN + 100,00 PLN
3) przekazanie gwarancji / zmiany do gwarancji do obsługi w innym banku	600,00 PLN
4) obsługa roszczenia z gwarancji	600,00 PLN
5) obsługa cesji z gwarancji	600,00 PLN
6) pośrednictwo w przekazywaniu komunikacji związanej z innymi czynnościami dotyczącymi gwarancji niż określone w dwóch punktach powyżej	200,00 PLN
9. Wystawienie gwarancji pod regwarancję obcego banku	do negocjacji

XII. Inkaso dokumentów własne i obce w obrocie krajowym i dewizowym

1. Awizowanie inkasa dokumentowego <i>Prowizja pobierana w przypadku inkasa obcego.</i>	100,00 PLN
2. Rozpatrzenie/ przyjęcie zlecenia inkasa dokumentowego <i>Prowizja pobierana w przypadku inkasa własnego.</i>	200,00 PLN
3. Realizacja inkasa dokumentowego lub inkasa weksli:	
1) inkaso obce oraz własne: <i>W przypadku inkasa obcego prowizja pobierana jest w dniu wykonania płatności (inkaso typu D/P) lub w dniu wysłania powiadomienia o akceptacji do banku podawcy (inkaso typu D/A). Przy inkaso własne prowizja pobierana jest w dniu wysyłki dokumentów do banku inkasującego.</i>	0,2% min. 200,00 PLN maks. 500,00 PLN
a) dodatkowa opłata za przekazanie płatności uzyskanej na rzecz podawcy inkasa do innego banku niż ING Bank <i>Dodatkowa opłata do punktu 3, podpunkt 1.</i>	100,00 PLN
4. Zmiana instrukcji inkasowej	100,00 PLN
5. Wydanie dokumentów handlowych lub finansowych bez zapłaty	100,00 PLN
6. Zwrot dokumentów nie zainkasowanych na rachunek podawcy inkasa:	
1) inkaso obce	50,00 EUR lub równowartość w PLN lub w innej walucie wymiennej
2) inkaso własne	100,00 PLN
7. Indosowanie dokumentów, wydanie cesji do odbioru towarów lub dokumentów lub upoważnienie do odbioru towarów	100,00 PLN

XIII. Akredytywy w obrocie krajowym i zagranicznym

Akredytywy własne

1. Otwarcie akredytywy: <i>Prowizja pobierana jest jednorazowo w dniu otwarcia od kwoty akredytywy powiększonej o procent tolerancji za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności akredytywy.</i>	
1) dokumentowej	0,3% min. 200,00 PLN
2) stand-by	0,6% min. 300,00 PLN

2. Rozpatrzenie dyspozycji w trybie express	300,00 PLN
<i>Wniosek jest rozpatrywany w ciągu 2 godzin od momentu złożenia dyspozycji nadania trybu express, pod warunkiem otrzymania poprawnej dyspozycji w dni robocze do godziny 15:00 poprzez ING Business. W wyjątkowych przypadkach Bank zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji dyspozycji w tym trybie, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta. Usługa jest dostępna dla transakcji realizowanych w ramach linii produktowej.</i>	
3. Złożenie zlecenia otwarcia lub zmiany akredytywy w formie dyspozycji papierowej	300,00 PLN
4. Wprowadzenie zmiany do akredytywy:	
<i>W razie dwóch lub więcej jednoczesnych zmian (z trzech poniższych pozycji) pobierana jest jedna prowizja wyższa.</i>	
1) podwyższenie kwoty akredytywy <i>Od kwoty podwyższenia.</i>	Opłata z punktu 1, podpunktu 1) lub 2)
2) przedłużenie terminu ważności akredytywy <i>Od salda akredytywy na dzień wprowadzenia zmiany licząc od następnego dnia po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.</i>	Opłata z punktu 1, podpunktu 1) lub 2)=[
3) wprowadzenie innych zmian niż określone w dwóch podpunktach powyżej	100,00 PLN
5. Prowizja za rozpatrzenie wniosku o otwarcie akredytywy poza linią produktową o charakterze kredytowym	0,2%, min. 400,00 PLN
6. Dostosowanie treści akredytywy do wymogów wewnętrznych Banku i/lub przygotowanie projektu: akredytywy, zmiany do akredytywy	300,00 PLN
<i>Prowizja pobierana jest w dniu dostosowania wzoru / przygotowania projektu.</i>	
7. Przygotowanie i wystanie informacji innej niż zmiana warunków akredytywy, na zlecenie Klienta	100,00 PLN
8. Realizacja akredytywy:	
1) sprawdzenie zgodności prezentowanych dokumentów i/lub wykonanie płatności <i>Od kwoty prezentowanych dokumentów. Pobiera się od każdej prezentacji (zbioru dokumentów).</i>	0,2% min. 200,00 PLN
2) stała opłata za wydanie prezentacji zleciennodawcy:	
a) za wydanie pierwszej prezentacji	100,00 PLN
b) za każdą kolejną prezentację w ramach tej samej akredytywy	50,00 PLN
3) stała opłata w przypadku zwrotu dokumentów do banku prezentującego/pośredniczącego	200,00 PLN
4) odroczenie płatności <i>Od kwoty dokumentów za każdy rozpoczęty miesiąc od daty wydania dokumentów płatnikowi. W przypadku dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy – od daty wystania informacji o niezgodnościach. Prowizja pobierana w dniu wykonania płatności.</i>	0,1% min. 200,00 PLN
5) prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy <i>Prowizja pobierana od beneficjenta.</i>	75,00 EUR (lub równowartość w PLN lub innej walucie wymiennej)
6) anulowanie lub spisanie niewykorzystanego salda akredytywy <i>Gdy wartość spisywanego salda przekracza wartość dopuszczalnej tolerancji.</i>	100,00 PLN
9. Indosowanie dokumentów, wydanie cesji do odbioru towarów lub dokumentów lub upoważnienie do odbioru towarów	100,00 PLN

Akredytywy obce

Prowizje pobierane w dniu wykonania płatności albo zamknięcia akredytywy z wyjątkiem opłat za potwierdzenie, przeniesienie akredytywy oraz tryb express, które są pobierane bezpośrednio po zrealizowaniu dyspozycji

10. Awizowanie beneficjentowi akredytywy / zmiany do akredytywy + stała opłata pobierana przy awizacji poza ING Business	200,00 PLN + 100,00 PLN
11. Przekazanie akredytywy / zmiany do akredytywy do obsługi w innym banku	600,00 PLN
12. Potwierdzenie akredytywy:	
1) dodanie potwierdzenia akredytywy <i>Opłata liczona jest od kwoty akredytywy powiększonej o procent tolerancji, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres zaangażowania (zaangażowanie – to czas od dnia dodania potwierdzenia do daty ważności akredytywy lub terminu odroczenia płatności).</i>	do negocjacji
2) podwyższenie kwoty akredytywy <i>Od kwoty podwyższenia.</i>	do negocjacji
3) przedłużenie terminu ważności akredytywy <i>Od salda na dzień wprowadzenia zmiany, licząc od następnego dnia po upływie okresu, za który pobrano już prowizję.</i>	do negocjacji
13. Rozpatrzenie dyspozycji w trybie express	300,00 PLN

Wniosek jest rozpatrywany w ciągu 2 godzin od momentu złożenia dyspozycji nadania trybu express, pod warunkiem otrzymania poprawnej dyspozycji w dni robocze do godziny 15:00 poprzez ING Business. W wyjątkowych przypadkach Bank zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji dyspozycji w tym trybie, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta.

14. Realizacja akredytywy:

1) badanie dokumentów i/lub ich negocjacja i/lub wypłata <i>Od kwoty prezentowanych dokumentów. Pobiera się od każdej prezentacji (zbioru dokumentów).</i>	0,2% min. 200,00 PLN
2) instrukcja przekazania płatności w ramach akredytywy dla banku otwierającego/pośredniczącego:	
a) za pierwszą prezentację	200,00 PLN
b) za każdą kolejną w ramach tej samej akredytywy	150,00 PLN
3) odroczone płatność <i>Od kwoty prezentowanych dokumentów za każdy rozpoczęty miesiąc odroczenia od dnia wysłania dokumentów.</i>	0,1% min. 200,00 PLN
4) dodatkowa obsługa związana z prezentowaniem dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy <i>Prowizja pobierana od beneficjenta w przypadku, gdy ING Bank sprawdzał dokumenty.</i>	100,00 PLN
5) przeniesienie wpływu z akredytywy na rzecz kontrahenta	500,00 PLN
6) przekazanie wypłaty z akredytywy na rachunek do innego banku niż ING Bank	100,00 PLN
7) anulowanie lub spisanie niewykorzystanego salda akredytywy <i>Gdy wartość spisowanego salda przekracza wartość dopuszczalnej tolerancji.</i>	100,00 PLN
15. Przeniesienie akredytywy / przeniesienie zmiany do akredytywy na wtórnego beneficjenta w kraju i za granicą <i>Opłata pobierana jest od wysokości kwoty przeniesienia powiększonej o procent tolerancji od pierwszego beneficjenta. W przypadku zmiany dotyczącej podwyższenia kwoty opłatę pobiera się od kwoty podwyższenia.</i>	0,3% min. 500,00 PLN
1) dodatkowa opłata za każdą inną zmianę	100,00 PLN
16. Przygotowanie i wysłanie na zlecenie Klienta informacji do obcego banku	100,00 PLN
17. Wstępne badanie dokumentów, które będą prezentowane w ramach akredytywy:	
1) za komplet dokumentów	200,00 PLN
2) za każdy jeden dokument	50,00 PLN
18. Dostosowanie treści akredytywy do wymogów wewnętrznych Banku i/lub przygotowanie projektu: akredytywy, zmiany do akredytywy, przeniesienia akredytywy, przeniesienia zmiany do akredytywy <i>Prowizja pobierana jest w dniu dostosowania wzoru i/lub przygotowania projektu.</i>	300,00 PLN

XIV. Usługi powiernicze

Usługi powiernicze świadczone w odniesieniu do papierów wartościowych emitowanych w Polsce

	Opłata za przechowywanie (opłata roczna):	Opłata za rozliczenie transakcji (opłata jednostkowa):	Opłata za transfer (opłata jednostkowa):
1. Papiery wartościowe rejestrowane w RPW/NBP (Rejestr Papierów Wartościowych w Narodowym Banku Polskim):			
1) bony skarbowe	0,035%	70,00 PLN	50,00 PLN
2. Papiery wartościowe dopuszczone do publicznego obrotu rejestrowane bezpośrednio w KDPW (Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych): <i>Opłata za przechowywanie naliczana jest na podstawie wartości papierów wartościowych na koniec miesiąca (ostatni dzień roboczy miesiąca) według formuły:</i> <i>- Papiery dłużne: wartość nominalna x stan portfela w ostatnim dniu roboczym miesiąca.</i> <i>- Papiery udziałowe: wartość rynkowa w ostatnim dniu roboczym miesiąca x stan portfela w ostatnim dniu roboczym miesiąca.</i>			
1) obligacje skarbowe	0,040%	60,00 PLN	50,00 PLN
2) nieskarbowe dłużne papiery wartościowe	0,040%	60,00 PLN	50,00 PLN
3) udziałowe papiery wartościowe rejestrowane bezpośrednio przez KDPW	0,040%	60,00 PLN	50,00 PLN

Inne opłaty operacyjne

3. Wydanie świadectwa depozytowego	300,00 PLN
4. Wydanie zaświadczenia na potrzeby uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy	300,00 PLN
5. Opłata za obsługę płatności dywidend, kuponów oraz wykupu instrumentów dłużnych	40,00 PLN
6. Opłata za opóźnioną Instrukcję rozrachunku/odwołanie Instrukcji rozrachunku/naprawę nieprawidłowo wypełnionej Instrukcji rozrachunku	60,00 PLN

Inne usługi operacyjne

7.	Administracja rachunkiem depozytowym (opłata miesięczna)	200,00 PLN
8.	Moduł e-Custody (opłata miesięczna)	300,00 PLN
9.	Inne usługi - rodzaj, zakres oraz opłaty dotyczące danej usługi uzgadniane z Posiadaczem Rachunku na podstawie przedstawionej przez Posiadacza Rachunku specyfikacji	Do negocjacji

Koszty zewnętrzne

10. Posiadacz rachunku zrefunduje koszty zewnętrzne poniesione przez ING Bank Śląski w związku z opłatami skarbowymi lub innymi opłatami, w tym opłatami korespondentów Banku, Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych, Narodowego Banku Polskiego lub innych centralnych izb rozliczeniowych, giełd papierów wartościowych, opłatami pocztowymi, ubezpieczenia, transportu, reprezentowaniem Posiadacza rachunku na Walnych Zgromadzeniach Akcjonariuszy, obsługi w zakresie ubiegania się przez Posiadacza rachunku o zwrot nadpłaconego podatku lub uzyskanie niższej stawki podatku u źródła, dodatkowej sprawozdawczości nieokreślonej w Tabeli Opłat i Prowizji, kosztów przelewów zagranicznych lub innych nieokreślonych w Tabeli Opłat i Prowizji wydatków, które zostały poniesione przez Bank w trakcie świadczenia dla Posiadacza rachunku usług w zakresie określonym w podpisanej z Posiadaczem rachunkiem Umowie i są właściwe dla danego rynku, na którym Posiadacz rachunku dokonuje inwestycji.

Dodatkowe postanowienia

11. Miesięczna opłata minimalna: 2.000,00 PLN

Opłata minimalna ma zastosowanie w każdym miesiącu, niezależnie od ilości rozliczonych transakcji i od wartości przechowywanych instrumentów finansowych. Jeżeli suma opłat w danym miesiącu:

- nie przekroczy wartości opłaty minimalnej, wówczas różnica między naliczonymi opłatami (również w przypadku gdy wyniosą one 0,00 PLN) a wartością minimalną zostaje doliczona do noty obciążeniowej/faktury, lub
- przekroczy wartość opłaty minimalnej, wówczas Posiadacz rachunku zostanie obciążony jedynie tymi opłatami.

12. Opłaty określone w Tabeli Opłat i Prowizji nie zawierają podatków, w szczególności podatku od towarów i usług, wg stawki podstawowej, o który zostaną one powiększone; Posiadacz rachunku jest zobowiązany do zapłaty należnych Bankowi opłat, na podstawie otrzymanej faktury.

13. Wszystkie opłaty wymienione w Tabeli Opłat i Prowizji naliczane są na koniec miesiąca i pobierane zgodnie z ustaleniami określonymi w Umowie.

14. Opłaty określone w Tabeli Opłat i Prowizji w walutach obcych pobierane są przez Bank w zł po średnim kursie NBP z ostatniego dnia roboczego dnia danego miesiąca.

15. Posiadacz rachunku przed dokonaniem inwestycji w inne papiery wartościowe niż określone w Tabeli Opłat i Prowizji jak również przed wykonaniem przez Bank usługi nieokreślonej opłat w Tabeli Opłat i Prowizji powinien, skontaktować się z Bankiem w celu uzgodnienia zakresu usługi oraz wysokości opłat. W przypadku dokonania inwestycji w inne papiery wartościowe niż określone w Tabeli Opłat i Prowizji jak również w przypadku spowodowania przez Posiadacza rachunku konieczności wykonania przez Bank usługi nieokreślonej opłat w Tabeli Opłat i Prowizji bez uprzedniego uzgodnienia z Bankiem wysokości danej opłaty, Posiadacz rachunku wyraża zgodę na pobranie przez Bank opłaty określonej jednostronnie przez Bank w odniesieniu do wykonanych przez Bank usług.

16. Wszystkie opłaty operacyjne związane z dostarczeniem do Banku Instrukcji rozrachunku, dotyczącej rozliczenia transakcji lub zdarzenia korporacyjnego, zostały skalkulowane przy założeniu, że Instrukcja rozrachunku jest przekazywana przez Posiadacza rachunku lub podmiot działający na jego zlecenie, w formie elektronicznej, tj. e-Custody, WKU z biura maklerskiego, IRIP, SWIFT. Instrukcje przesłane w innej formie, wymagające manualnego przetwarzania przez Bank obciążone są dodatkową opłatą w wysokości 50,00 PLN za każdą taką instrukcję.

17. Przedstawione w Tabeli Opłat i Prowizji stawki za przechowywanie oraz za rozliczenie transakcji uwzględniają koszty korespondentów i pośredników Banku ponoszonych przez Bank w odniesieniu do wykonywania danej usługi. Pozostałe punkty w Tabeli Opłat i prowizji nie uwzględniają kosztów zewnętrznych, do których zwrotu zobowiązany jest Posiadacz rachunku.

XV. Inne opłaty i usługi bankowe

Inne usługi bankowe – przygotowanie i realizacja wniosków, dokumentów, raportów

1.	Przygotowanie dodatkowych raportów na wniosek klienta <i>Dotyczy także rachunków VAT.</i>	300,00 PLN
1)	przygotowanie i wystanie wyciągu bankowego w formacie Jednolitego Pliku Kontrolnego (JPK) z każdego rachunku	600,00 PLN
2.	Opłata za realizację wniosków złożonych w inny sposób niż za pośrednictwem wniosków dostępnych w Systemie <i>Dla wniosków złożonych na jednym formularzu udostępnionym przez ING Bank, a dotyczących więcej niż jednego podmiotu ING Bank pobierze dodatkową opłatę w wysokości 30,00 PLN za drugi i każdy następny podmiot.</i>	300,00 PLN
3.	Opłata za: <i>Opłaty w podpunkcie 1) obejmują ewentualne wysłanie faksu/komunikatu SWIFT na życzenie Klienta.</i>	
1)	przygotowanie informacji o: obrotach, stanie konta, historii konta, sporządzenie odpisu dokumentów, kserokopii, kopii komunikatu SWIFT, zadłużeniu kredytowym, zajęciach egzekucyjnych i innych potwierdzeń: <i>Opłaty dotyczą formy elektronicznej lub papierowej.</i>	

a) do 30 dni	50,00 PLN za stronę A4
b) powyżej 30 dni	100,00 PLN za stronę A4
2) złożenie w formie papierowej dokumentacji dotyczącej usług bankowych (w tym umowy na nowy produkt, aneksu do istniejących umów, dyspozycji) <i>Dla dokumentów dotyczących więcej niż jednego podmiotu ING Bank pobierze dodatkową opłatę w wysokości 30,00 PLN za drugi i każdy następny podmiot.</i>	300,00 PLN za dokument
3) przygotowanie i wdrożenie dokumentacji oraz obsługi operacyjnej w związku ze zmianami organizacyjnymi Klienta	do negocjacji
4) na wzorze dokumentu innym niż wzór Banku ING	do negocjacji
4. Opłata za udostępnienie elektronicznej kopii dokumentu	300,00 PLN za dokument
5. Wydanie informacji o sytuacji finansowej Klienta: <i>Nie dotyczy informacji/zaświadczeń o zdolności kredytowej</i>	
1) dostarczonej za pośrednictwem Systemu	100,00 PLN
2) dostarczonej w innej formie	min. 200,00 PLN
6. Wydanie informacji/ zaświadczenia o zdolności kredytowej Klienta	0,1% wyznaczonej kwoty min. 300,00 PLN
7. Potwierdzenie autentyczności podpisów Klientów ING Banku na wnioski klienta i podmiotów zewnętrznych	5,00 PLN od jednego podpisu, min. 20,00 PLN
8. Wykaz pełnomocników zgłoszonych przez Klienta wraz z rodzajem upoważnienia i zakresem pełnomocnictwa	300,00 PLN
9. Wywiad handlowy o:	
1) firmie zagranicznej	stawka wywiadowni + opłata negocjowana
2) banku zagranicznym	stawka wywiadowni + opłata negocjowana
10. Opiniowanie na życzenie Klienta:	
1) umów handlowych	do negocjacji
2) transakcji w obrocie krajowym i zagranicznym, m.in. z punktu widzenia zabezpieczenia interesów Klienta	do negocjacji
3) inne (w tym strukturyzowanie transakcji)	do negocjacji
11. Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową – osobom, organom i instytucjom uprawnionym na podstawie Prawa bankowego oraz innych przepisów prawa:	
1) udzielenie informacji pozostałym osobom, organom i instytucjom z wyłączeniem przypadków określonych w Art. 110 ustawy Prawo bankowe <i>W przypadku informacji przekazywanej za granicę dodatkowa opłata zgodnie z Tabelą nr. 1</i>	opłata negocjowana min. 70,00 PLN
2) udzielenie informacji na potrzeby audytora Klienta:	
a) na standardowym formularzu ING Banku	300,00 PLN
b) gdy zakres danych wykracza poza prezentowany na standardowym formularzu ING Banku	opłata negocjowana min. 600,00 PLN
c) dodatkowa opłata dla wniosków złożonych inaczej niż poprzez platformę Confirmation lub System	300,00 PLN
12. Opłata za wykonanie przez ING Bank czynności związanych z wystawieniem oświadczenia z tytułu zawiadomień o ustanowieniu zastawów rejestrowych i/lub zastawów finansowych i/lub zastawów cywilnych na wierzytelnościach z rachunków bankowych:	
1) w przypadku jednego zastawnika/zastawcy	300,00 PLN
2) w przypadku więcej niż jeden zastawnik/zastawca	100,00 PLN
13. Inne usługi bankowe nie wymienione w TOiP wykonywane przez ING Bank z wyjątkiem czynności, od których – zgodnie z przepisami prawa – banki nie mogą pobierać opłat i prowizji	do negocjacji

Inne opłaty bankowe

14. Opłata za potwierdzenie zgodności kluczy:

Pobierana od banków.

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| 1) za sprawdzenie klucza | 32,00 PLN |
| 2) za wysłanie informacji zwrotnej | 12,00 PLN |

15. Opłata za usługę weryfikacji rachunku bankowego kontrahenta w oparciu o udostępnioną przez Ministerstwo Finansów listę podatników

Uruchomienie usługi zostanie poprzedzone odrębną komunikacją.

bez opłat

16. Opłata bankowa za obsługę Klienta w Pionie Wholesale Banking (dawniej Pionie Klientów Strategicznych)

Naliczanie tej opłaty jest wstrzymane do odwołania. O dacie rozpoczęcia jej pobierania ING Bank poinformuje z wyprzedzeniem 14 dni.

nie więcej
niż 1800 PLN
miesięcznie

17. Opłata za niestandardową implementację w ramach produktu

Dotyczy m.in.: przygotowania i uzgodnienia niestandardowego pakietu dokumentacji oraz wprowadzenia niestandardowej parametryzacji usługi

do negocjacji

18. Opłata za wysłanie monitu w kraju i za granicę

20,00 PLN

19. Opłata za wezwanie do zapłaty w formie elektronicznej udostępnionej w bankowości elektronicznej lub w formie papierowej

20,00 PLN

20. Opłata za monit telefoniczny

10,00 PLN

21. Opłata za przyjęcie pełnomocnictwa do rachunków bankowych na rzecz innych podmiotów

300,00 PLN

22. Przyjęcie zgłoszenia zastrzeżenia lub odwołania zastrzeżenia dokumentów tożsamości, rachunków

30,00 PLN

23. Oddanie weksla do protestu

200,00 PLN
+ koszty protestu
(m.in. taksa
notarialna)

24. Złożenie akceptu na wekslu

Prowizja pobierana jest procentowo od kwoty zaakceptowanego weksla na bazie 90 dni, na koniec każdego kalendarzowego kwartału, nie później niż w terminie płatności weksla. Uwaga: w przypadku przyznania Klientowi kredytu / limitu na zabezpieczenie roszczeń banku, stosowane są prowizje z Rozdziału VIII Produkty kredytowe, dyskontowe w złotych polskich i walutach wymiennalnych.

0,5% wartości
weksla,
min. 180,00 PLN,
kwartalnie

25. Opłata za realizację zajęcia egzekucyjnego

Uwaga: Bank za każde przekazanie wyegzekwowanych środków pobiera dodatkowo opłatę zgodną z IV rozdziałem TOiP. Usługi bezgotówkowe pkt 2.1.a. Opłata jest pobierana po zakończeniu czynności egzekucyjnych przez ING Bank. Zasada dotyczy także sytuacji, w której przed zakończeniem realizacji tytułu egzekucyjnego wpływa do ING Banku kolejne zajęcie. Opłata jest pobierana oddzielnie od każdego tytułu egzekucyjnego.

0,1%
wyegzekwowa-
nych środków,
min. 150,00 PLN,
maks. 400,00 PLN

26. Opłata za przyjęcie zawiadomienia o cesji wierzytelności i roszczeń pieniężnych zgodnie z Umową Cesji

300 PLN

27. Opłata dotycząca oferowania instrumentów finansowych, w świetle Dyrektywy MiFID:

- | | |
|--|--|
| 1) przygotowanie kopii nagrań rozmów i korespondencji | 25,00 PLN brutto
(z VAT) za każdy
dzień wystąpienia
komunikacji
z Klientem |
| 2) zestawienie poszczególnych pozycji pobranych prowizji i kosztów | bez opłat |

Inne opłaty bankowe dotyczące rozdziału II Rachunki bankowe i produkty depozytowe

28. Blokada środków na rachunkach i lokatach Klientów ING Banku:

Uwaga: opłata nie jest pobierana w przypadku ustanowienia blokady w związku z prowadzonym postępowaniem egzekucyjnym.

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1) na rzecz innego banku, firmy i innych instytucji np. Urzędu Skarbowego, Urzędu Celnego | 0,1% i 15,00 PLN,
min. 150,00 PLN |
| 2) na rzecz ING Banku | bez opłat |

29. Opłata roczna za utrzymywanie salda na rachunkach bankowych, w tym rachunkach lokat terminowych

Opłata pobierana do 31-go stycznia w przypadku, gdy suma sald na ostatni dzień roku poprzedzającego na rachunkach bankowych, w tym rachunkach lokat terminowych wynosi 500 tys. PLN lub więcej. W przypadku gdy rachunki lub lokaty prowadzone są w innej walucie niż PLN, na potrzeby wyliczenia wysokości należnej opłaty zostanie zastosowany średni kurs NBP danej waluty obowiązujący w dniu, za który naliczana jest prowizja.

nie więcej niż 0,4%
sumy sald na
koniec roku
kalendarzowego

Od listopada 2022 r. do odwołania nie będą uwzględniane salda na rachunkach w PLN, w tym rachunkach lokat terminowych, do naliczania i pobierania opłaty rocznej za utrzymywanie salda na rachunkach bankowych.

30. Opłata miesięczna za utrzymywanie salda na rachunkach bankowych, w tym rachunkach lokaty terminowe

Opłata pobierana w przypadku, gdy podstawa naliczenia przekroczy próg wskazany w tabeli poniżej. Stawka opłaty odzwierciedla w szczególności ponoszone przez Bank koszty związane z utrzymywaniem pozycji w poszczególnych walutach, koszty zarządzania płynnością oraz koszty zabezpieczania pozycji w przypadku walut obcych.

Waluta rachunku	Podstawa naliczenia opłaty	Próg	Miesięczna wysokość opłaty w stosunku do podstawy naliczenia
PLN	Suma średniomiesięcznych sald	500 tys. PLN	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana do ostatniego dnia kalendarzowego następnego miesiąca.</i> Od 01 kwietnia.2022 r. zawiesiliśmy naliczanie i pobieranie opłaty
EUR	Średniomiesięczne saldo	100 tys. EUR	nie więcej niż suma: <i>1/12 aktualnej bezwzględnej wartości stopy depozytowej w EUR ogłaszanej przez Europejski Bank Centralny i 0,02%</i> Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego. Od września 2022 zawiesiliśmy pobieranie 1/12 aktualnej bezwzględnej stopy depozytowej w EUR, ogłaszanej przez Europejski Bank Centralny
CHF	Średniomiesięczne saldo	100 tys. CHF	nie więcej niż 0,08% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego.</i>
HUF	Średniomiesięczne saldo	40 mln HUF	nie więcej niż 0,08% <i>Opłata pobierana w na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
CZK	Średniomiesięczne saldo	3 mln CZK	nie więcej niż 0,08% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
USD	Średniomiesięczne saldo	100 tys. USD	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
GBP	Średniomiesięczne saldo	100 tys. GBP	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
DKK	Średniomiesięczne saldo	800 tys. DKK	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
SEK	Średniomiesięczne saldo	1 mln SEK	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
BGN	Średniomiesięczne saldo	250 tys. BGN	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
JPY	Średniomiesięczne saldo	12 mln JPY	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
NOK	Średniomiesięczne saldo	1 mln NOK	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
AUD	Średniomiesięczne saldo	150 tys. AUD	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
CAD	Średniomiesięczne saldo	150 tys. CAD	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
CNY	Średniomiesięczne saldo	800 tys. CNY	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
RON	Średniomiesięczne saldo	500 tys. RON	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
RUB	Średniomiesięczne saldo	9 mln RUB	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
ZAR	Średniomiesięczne saldo	2 mln ZAR	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
INR	Średniomiesięczne saldo	9 mln INR	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
TRY	Średniomiesięczne saldo	800 tys. TRY	nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana na koniec miesiąca kalendarzowego</i>
Wszystkie waluty (w tym PLN)	Nadwyżka sumy sald na wszystkich rachunkach w ostatnim dniu kalendarzowym miesiąca nad sumą sald średniomiesięcznych. <i>W przypadku, gdy rachunki lub lokaty prowadzone są w innej walucie niż PLN, na potrzeby wyliczenia wysokości należnej opłaty zostanie zastosowany średni kurs NBP danej waluty</i>		nie więcej niż 0,04% <i>Opłata pobierana do ostatniego dnia kalendarzowego następnego miesiąca.</i>

obowiązujący w dniu, za który
naliczana jest prowizja (opłata nie
będzie pobierana za grudzień).

Inne opłaty bankowe dotyczące rozdziałów:

- VII. Produkty kredytowe w złotych polskich i walutach wymienialnych;
- VIII. Linie produktowe o charakterze kredytowym (Umowa Wieloproduktowa);
- X. Produkty dyskontowe w złotych polskich i walutach wymienialnych;
- XI. Gwarancje i regwarancje w obrocie krajowym i zagranicznym;
- XII. Akredytywy w obrocie krajowym i zagranicznym

31. Opłata za wykonanie przez Bank czynności związanych z weryfikacją ustanowienia zabezpieczenia spłaty wierzytelności Banku w przypadku, gdy Klient nie przedstawił w terminie określonym w umowie kredytu/umowie linii produktowej/ umowie o linie na wykup wierzytelności/ umowie zlecenia potwierdzenia ustanowienia określonego w umowie zabezpieczenia (w tym także weryfikacja opłacenia składki ubezpieczeniowej)	100,00 PLN
32. Realizacja Dyspozycji Uruchomienia lub Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu lub Aneksu do Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu, złożonej w inny sposób niż za pośrednictwem dedykowanej formatki w Systemie <i>Prowizja nie jest pobierana za pierwszą Dyspozycję składaną po podpisaniu Umowy/Aneksu. Dotyczy Umów zawartych po 31.05.2011 r.</i>	300,00 PLN za każdą kolejną dyspozycję
33. Realizacja Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu lub Dyspozycji Uruchomienia, złożonej za pośrednictwem dedykowanej formatki w Systemie	bez opłat
34. Opłata za pilną realizację Dyspozycji Uruchomienia lub Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu lub Aneksu do Dyspozycji Udostępnienia/ Udostępnienia i Uruchomienia Kredytu, złożonej za pośrednictwem Systemu wymagającej negocjacji kursu wymiany walut	200,00 PLN
35. Realizacja dyspozycji spłaty kredytu, złożonej w inny sposób niż za pośrednictwem dedykowanej formatki w Systemie <i>Dotyczy Umów kredytowych zawartych po 1 listopada 2015r. oraz zmienionych aneksem zawartym po tej dacie w zakresie przedłużenia okresu kredytowania.</i>	300,00 PLN za każdą dyspozycję
36. Opłata za podpisywanie Umowy Kredytu / Umowy Wieloproduktowej lub Aneksu zrealizowane w inny sposób niż za pośrednictwem Systemu <i>Dotyczy Umów kredytowych do kwoty 400 tys. PLN (włącznie).</i>	500,00 PLN
37. Opłata za przekazanie, w inny sposób niż za pośrednictwem Systemu - modułu Warunki do spełnienia lub aplikacji mobilnej ING Business, dokumentu potwierdzającego wykonanie zobowiązania w ramach Umowy Kredytu/ Umowy Wieloproduktowej/ Umowy Dyskontowej/ Umowy Zlecenia lub umowy dotyczącej prawnego zabezpieczenia wierzytelności <i>Pobierana po miesiącu kalendarzowym, w którym nastąpiło przekazanie do Banku dokumentu w sposób określony powyżej z wyłączeniem dokumentów, których przekazanie powinno nastąpić wyłącznie w formie pisemnej. W każdym miesiącu kalendarzowym opłata może zostać naliczona tylko jeden raz uwzględniając wszystkie zobowiązania wynikające z umów zawartych pomiędzy Klientem i Bankiem.</i>	300,00 PLN
38. Opłata za nieprzekazanie dokumentu, który potwierdza wykonanie zobowiązania wynikającego z Umowy Kredytu/Umowy Wieloproduktowej/Umowy Dyskontowej/Umowy Zlecenia lub umowy dotyczącej prawnego zabezpieczenia wierzytelności w terminie określonym przez Bank lub przekazanie go po tym terminie <i>Pobierana miesięcznie, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym nie nastąpiło terminowe przekazanie do Banku wymaganego dokumentu potwierdzającego wykonanie zobowiązania wynikającego z Umowy Kredytu/Umowy Wieloproduktowej/Umowy Dyskontowej/Umowy Zlecenia lub umowy dotyczącej prawnego zabezpieczenia wierzytelności. Kolejne miesięczne pobrania opłat nastąpią, o ile wymagany dokument nie zostanie dostarczony. Opłata jest naliczana za każdy dokument nieprzekazany w terminie. Opłata obowiązuje od 1 marca 2019.</i>	300,00 PLN

Tabela nr 1. Opłaty dystrybucyjne

Rodzaj dyspozycji	Wydanie w trybie pilnym	Wydanie w trybie zwykłym
Kraj	50,00 PLN	6,00 PLN
Zagranica	180,00 PLN	20,00 PLN