Umowa w zakresie obsługi i rozliczania transakcji internetowych

Umowa zawarta w **Katowicach** („**Umowa**") pomiędzy:

ING Bank Śląski S.A.

z siedzibą w Katowicach, przy ul. Sokolskiej 34 w Katowicach, kod pocztowy: 40-086; wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459; o kapitale zakładowym w kwocie 130 100 000 zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie 130 100 000 zł; NIP 634-013-54-75; będący członkiem Grupy VAT ING, mającym status czynnego podatnika VAT o numerze NIP: 1070047800 podlegający nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Pięknej 20, kod pocztowy 00-549 (dalej Bank).

a

I. *DOTYCZY OSOBY FIZYCZNEJ PROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ:*

Panią/Panem: **[imię i nazwisko]**

PESEL: **[PESEL]**

Prowadząca/y działalność gospodarczą pod nazwą: [**Firma**]

Wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej: **[NIP]**

(„**Akceptant**")

II. *DOTYCZY SPÓŁKA JAWNA I KOMANDYTOWA*

[**Firma**] z siedzibą: [**ulica i numer**] [**kod pocztowy**] [**miasto**] wpisana do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem [**numer KRS**] w Sądzie Rejonowym w [...][...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP **[NIP]**

(„**Akceptant**")

III. *DOTYCZY SPÓŁKI CYWILNEJ*

Panią/Panem: **[imię i nazwisko]**

PESEL**: [numer PESEL]**

wpisana/y do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzący działalność w formie spółki cywilnej pod nazwą [**NAZWA SPÓŁKA CYWILNA]**, z siedzibą: **[ulica i numer] [kod pocztowy] [miasto]**

(„**Akceptant**")

IV. *DOTYCZY SPÓŁKI Z O.O.*

[**Firma**] Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: : [**ulica i numer**] [**kod pocztowy**] [**miasto**] wpisana do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem [**numer KRS**] w Sądzie Rejonowym w [....] [...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego o kapitale zakładowym w kwocie [**kapitał zakładowy],** NIP **[NIP]**

(„**Akceptant**")

V. *DOTYCZY SPÓŁKI AKCYJNEJ*

[**Firma**] z siedzibą: [**ulica i numer**] [**kod pocztowy**] [**miasto**] wpisana do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS [**numer KRS**] w Sądzie Rejonowym [....] [...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w kwocie **[kapitał zakładowy]** oraz kapitale wpłaconym w kwocie [**kapitał wpłacony**], NIP **[NIP]**

(„**Akceptant**")

VI. *DOTYCZY FUNDACJI I STOWARZYSZEŃ*

FUNDACJA ..... z siedzibą: [**ulica i numer**] [**kod pocztowy**] [**miasto**], wpisana do Rejestru Przedsiębiorców, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem [**numer KRS**] w Sądzie Rejonowym w [....] [...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP [**NIP]**

(„**Akceptant**")

VII. *DOTYCZY PRZEDSIĘBIORSTW ZAGRANICZNYCH*
[Firma] z siedzibą: [**ulica i numer**] [**kod pocztowy**] [**miasto**]

§ 1 Wstęp

1. Bank oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług będących przedmiotem Umowy oraz dysponuje organizacyjnymi i technicznymi warunkami oraz Infrastrukturą niezbędną do wykonywania Umowy.
2. Użyte w Umowie wyrazy pisane z dużej litery mają znaczenie nadane im, odpowiednio, w Umowie bądź w Regulaminie świadczenia przez ING Bank Śląski S.A. obsługi i rozliczania transakcji internetowych („**Regulamin**").
3. Regulamin stanowi integralną część Umowy. W razie jakichkolwiek niezgodności między warunkami Regulaminu a warunkami Umowy, wiążące są warunki Umowy.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
   1) umożliwienie Akceptantowi dokonywania Transakcji Internetowych w Sklepie Internetowym za pośrednictwem Bramki płatniczej ING Pay, przy użyciu udostępnionych przez Bank i wybranych przez Akceptanta Metod płatności oraz z wykorzystaniem Infrastruktury, w tym Panelu administracyjnego, w szczególności akceptacji, obsługi oraz rozliczania Transakcji internetowych przy użyciu Instrumentów płatniczych (Kart płatniczych, Przelewów natychmiastowych) i Innych instrumentów płatniczych;
   2) obsługa i rozliczanie Transakcji Internetowych, w tym w szczególności przyjmowanie zleceń zwrotów, Chargeback, Multiwypłaty oraz wykonywania innych czynności określonych w Umowie oraz Regulaminie.
2. Bank dokonuje weryfikacji Akceptanta przed udostępnieniem Infrastruktury.
3. Akceptant dokonuje wyboru udostępnionej przez Bank Metody płatności za pomocą narzędzi komunikacyjnych dostępnych w Panelu administracyjnym (w szczególności poprzez złożenie oświadczenia w formie wiadomości mailowej lub innej formie dokumentowej). Lista wybranych przez Akceptanta Metod płatności dostępna jest w Panelu administracyjnym.

§ 3 Obowiązki Banku

1. Bank zobowiązuje się do przyjmowania za pośrednictwem Instytucji pośredniczących, obsługi oraz rozliczania środków z tytułu dokonywanych Transakcji internetowych z wykorzystaniem Infrastruktury na zasadach określonych w Umowie oraz Regulaminie.
2. Bank umożliwia Akceptantowi korzystanie z Panelu administracyjnego do zarządzania funkcjonalnościami w zakresie określonym Umową.
3. Bank przekazuje Akceptantowi:
   1) potwierdzenie Transakcji internetowych w formie Autoryzacji;
   2) potwierdzenie Usługi Inicjowania Przelewu w formie Autoryzacji polecenia przelewu;
4. Bank dokonuje automatycznego zwrotu Płatności w ramach Transakcji internetowych, których Autoryzacja jest niemożliwa z powodu braku danych umożliwiających ich Autoryzację.
5. Warunkiem realizacji przez Bank obowiązków opisanych w ust. 1-3 powyżej, jest udostępnienie Akceptantowi Infrastruktury umożliwiającej dokonywanie i rozliczanie Transakcji internetowych dokonywanych przy użyciu:
   1) Kart płatniczych z logo Organizacji płatniczych ze wsparciem autoryzacji 3D-Secure lub
   2) Przelewów natychmiastowych lub;
   3) Innych instrumentów płatniczych;

   określonych w Załączniku nr 1 do Umowy

§ 4 Obowiązki Akceptanta

1. Akceptant zobowiązuje się, do:

1) przyjmowania Płatności z tytułu Transakcji internetowych dokonywanych przy użyciu Kart płatniczych, Metod płatności oraz Innych instrumentów płatniczych zgodnie z Umową wyłącznie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej oraz wyłącznie w Sklepach internetowych Akceptanta, wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy, a także wskazanych w Panelu administracyjnym;

2) przyjmowania Płatności z tytułu Transakcji internetowych osobiście lub za pośrednictwem osób lub pracowników, których Akceptant upoważnił i przeszkolił w zakresie obsługi Transakcji internetowych;

3) dokonywania Transakcji internetowych wyłącznie w Sklepach internetowych Akceptanta, wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy, wskazanych za pośrednictwem Panelu administracyjnego lub Bankowości elektronicznej;

4) do ochrony danych Płatników oraz danych Instrumentów płatniczych oraz wdrożenia procedur i mechanizmów chroniących dane przed ich kopiowaniem i rozpowszechnianiem przez osoby nieuprawnione;

5) nieprzekazywania technologii, oprogramowania oraz nieujawniania informacji dotyczących Transakcji internetowych osobom nieuprawnionym, w szczególności, pozwalający na ich wykorzystanie poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

6) umożliwienia dokonywania Bankowi oraz Instytucjom przeprowadzania lub inicjowania Transakcji internetowych kontrolnych, które swoim przebiegiem nie będą różniły się od Transakcji internetowych, a po ich dokonaniu zostaną anulowane przez Bank;

7) prowadzenia Sklepu internetowego zgodnie z wszystkimi wymogami prawa, Regulaminu i Umowy, a także z zasadami i regulacjami Organizacji płatniczych udostępnionymi na ich stronach internetowych, w tym do utrzymywania, bieżącego aktualizowania i uzupełnienia na wezwanie Banku wszelkich wymaganych prawem regulaminów i informacji związanych z prowadzeniem Sklepu internetowego, w tym m.in. polityki cookies, polityki prywatności oraz regulaminu Sklepu internetowego.

§ 5 Opłaty i prowizje

1. Akceptant zobowiązuje się ponosić opłaty i płacić prowizje (m.in. na pokrycie opłat, które pobierają Organizacje płatnicze, banki będące Wydawcami, Wydawcy inni niż banki, lub Instytucje pośredniczące) określone w Załączniku 2 do Umowy, a w zakresie w nim nieuregulowanym w obowiązującej w Banku, Tabeli Opłat i Prowizji stanowiącej integralną część Umowy.

2. Sposób naliczania opłat i prowizji określa Załącznik nr 2 do Umowy. Akceptant upoważnia Bank do pobierania z rachunku określonego w Załączniku nr 1 do Umowy „Numer Rachunku" opłat i prowizji należnych Bankowi – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy. Wybór Metody płatności w sposób określony w § 2 ust. 3 Umowy oznacza akceptację opłat i prowizji określonych przez Bank dla danej Metody płatności.

3. Po uzyskaniu zgody Banku, na zasadach opisanych w §14 ust. 1 Regulaminu, Akceptant nakłada na Płatnika Opłatę serwisową, której wysokość jest równa kwocie opłat i prowizji, o których mowa w ust. 1. W sytuacji opisanej powyżej, Akceptant zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych wobec Płatnika, o których mowa w § 14 ust. 4 Regulaminu.

4. Rozliczenie Opłaty serwisowej między Akceptantem, a Płatnikiem nastąpi w drodze zlecenia Bankowi rozliczenia tej Opłaty na zasadach analogicznych jak rozliczenie Transakcji Internetowych, z zastrzeżeniem, że kwota należnych Bankowi opłat i prowizji, o których mowa w ust. 1, zostanie potrącona z kwoty Opłaty serwisowej należnej Akceptantowi, na zasadach określonych w § 14 Regulaminu.

§ 6 Rozliczenia

1. Bank dokonuje rozliczenia Transakcji internetowych na zasadach określonych w Umowie oraz Regulaminie.
2. Płatność zostaje dokonana:
   1) z chwilą uzyskania przez Bank od Instytucji pośredniczącej nieodwoływalnego potwierdzenia realizacji Transakcji internetowej lub
   2) z chwilą wpływu środków z tytułu Transakcji internetowej na rachunek bankowy Akceptanta lub Płatnika;

   w zależności, które z powyżej wskazanych zdarzeń wystąpiło wcześniej;
   3) autoryzacji przez Bank polecenia przelewu w przypadku Usługi Inicjowania Przelewu.
3. Bank informuje Akceptanta o dokonaniu Płatności, niezwłocznie po stwierdzeniu przez Bank poprawnego dokonania Płatności, a w przypadku Usługi Inicjowania Przelewu, niezwłocznie po poprawnym zainicjowania polecenia przelewu przez Bank.

§ 7 Zachowanie tajemnicy i ochrona danych osobowych

1. Bank oraz Akceptant zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje o warunkach współpracy określonych w Umowie.
2. Strony Umowy zapewniają, że odpowiednio przeszkoliły swoich pracowników, zgodnie z ich obowiązkami wynikającymi z obowiązującego prawa o ochronie danych osobowych.
3. Akceptant zobowiązuje się do poinformowania osób wskazanych do kontaktu w zakresie realizacji Umowy, że ich dane osobowe (imię, nazwisko, adres e-mail, telefon) będą przekazane do Banku. Bank staje się administratorem przekazanych danych od dnia ich przekazania. Dane będą przetwarzane w celu wykonania Umowy. Osoby, których dane zostały przekazane, mają prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne. Bank ma prawo do przekazywania pozyskanych danych innym podmiotom uczestniczącym w wykonaniu czynności faktycznej lub prawnej lub na podstawie udzielonej zgody albo też podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

§ 8 Ograniczenia odpowiedzialności

1. Z zastrzeżeniem dalszych ograniczeń określonych w ustępie 2 poniżej – odpowiedzialność Banku wobec Akceptanta ogranicza się w każdym wypadku wyłącznie do obowiązku naprawienia rzeczywistej szkody, którą Akceptant poniósł na skutek zawinionego działania lub zaniechania Banku. Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Akceptanta w zakresie utraconych korzyści.
2. Bank ponosi odpowiedzialność wobec Akceptanta do kwoty związanej ze wszystkimi zdarzeniami, działaniami lub zaniechaniami, które miały miejsce w określonym miesiącu. Kwota ta nie może przekroczyć łącznej kwoty opłat i prowizji, które Akceptant zapłacił Bankowi na podstawie Umowy w miesiącu bezpośrednio poprzedzającym miesiąc, w którym te zdarzenia, działania lub zaniechania miały miejsce.
3. Jeżeli Akceptant w ciągu 13 (trzynastu) miesięcy od dnia obciążenia Rachunku albo od dnia, w którym Płatność miała zostać wykonana, nie powiadomi Banku o nieprawidłowościach dotyczących dokonywania lub rozliczania Transakcji internetowych, roszczenia Akceptanta wobec

Banku z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub niewłaściwie wykonanych Transakcji Internetowych wygasają.

§ 9 Zmiany Umowy

1. Bankowi przysługuje prawo jednostronnej zmiany Umowy i zasad jej realizacji w sytuacjach określonych w Umowie oraz Regulaminie (w szczególności w zakresie Tabeli Opłat i Prowizji oraz zmiany warunków Regulaminu).
2. Bank poinformuje Akceptanta o zmianach, o których mowa w ust. 1, nie później niż na 1 miesiąc przed dniem, ich wprowadzenia.
3. Jeżeli przed dniem wejścia w życie zmian, Akceptant nie zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, sprzeciwu w zakresie ich wprowadzania, uznaje się, że wyraził na nie zgodę.
4. Akceptant ma prawo przed dniem wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
5. Akceptant nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Banku.
6. Akceptant wyraża zgodę na dokonanie przez Bank cesji praw lub obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot.
7. Bank może zlecić innemu podmiotowi wykonanie części zobowiązań wynikających z Umowy, o czym informuje Akceptanta za pośrednictwem Komunikatu.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Bank zobowiązuje się zapewnić ciągłość i stabilność świadczenia usług.
9. Zmiana Umowy może zostać dokonana w formie, w której została zawarta. Nie dotyczy to zmian związanych z wyborem lub rezygnacją z Metody płatności, które dokonywane są za pomocą narzędzi komunikacyjnych Panelu administracyjnego w formie wskazanej w § 2 ust. 3 Umowy.

§ 10 Okres obowiązywania i rozwiązanie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez ING Bank, przy czym wchodzi w życie w dniu, w którym Akceptant zostanie pomyślnie zweryfikowany przez Bank, Organizacje płatnicze lub Wydawcę przynajmniej dla jednej z Metod płatności określonej w Umowie. Bank informuje Akceptanta o pozytywnej weryfikacji w wiadomości e-mail przesłanej na adres poczty elektronicznej Akceptanta podany w Umowie.
2. Umowa została zawarta na czas nieoznaczony.
3. Akceptantowi przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Bankowi przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Bankowi przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
   1) Płatnicy nie dokonują żadnych Transakcji internetowych przy użyciu Kart płatniczych, Przelewów natychmiastowych ani Innych Instrumentów płatniczych w terminie 12 następujących po sobie tygodni w Sklepie internetowym Akceptanta;

2) Akceptant narusza warunki Umowy;

3) uzyskania informacji uzasadniającej podejrzenie popełnienia przestępstwa przez Akceptanta lub osobę działającą w jego imieniu;

4) Akceptant wykorzystuje Serwis do realizacji Transakcji płatniczych które nie są dozwolone w świetle obowiązujących przepisów prawa lub nie są akceptowane przez Organizacje płatnicze.

3) Akceptant przyjmuje zapłatę Kartami płatniczymi skradzionymi, utraconymi lub sfałszowanymi, w tym również, jeżeli stwierdzili to inni Agenci rozliczeniowi, a zjawisko to się powtarza;

4) Akceptant przyjmuje zapłatę z rachunków bankowych wykorzystywanych do działalności przestępczej;

5) Organizacja płatnicza lub Wydawca nałoży na Bank karę związaną z nieprawidłowościami przy dokonywaniu Transakcji Internetowych przez Akceptanta;

6) żądają tego Instytucje Pośredniczące, Systemy Kart Płatniczych, bank, Organizacja płatnicza lub Wydawca;

7) Instytucje Pośredniczące utracą prawo do obsługi i rozliczania Transakcji internetowych dokonywanych przy użyciu Kart płatniczych, Przelewów natychmiastowych i Innych instrumentów płatniczych;

8) dokonania zajęcia egzekucyjnego na rachunku bankowym Akceptanta;

9) zostanie rozwiązana umowa Rachunku bankowego Akceptanta;

10) Systemy kart płatniczych wyrejestrują Bank lub Instytucja pośrednicząca utraci członkostwo lub licencję;

6. Zaprzestanie przez Akceptanta prowadzenia działalności gospodarczej jest równoznaczne z wolą wygaśnięciem Umowy. W takim przypadku Bank wyśle Akceptantowi oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
7. Wypowiedzenie, rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy nie ma wpływu na wykonanie przez Strony Umowy zobowiązań powstałych na podstawie Umowy.
8. Gdy Bank wypowiada Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, nie ma on obowiązku powiadamiać o tym wcześniej Akceptanta.

§ 11 Zawiadomienia i oświadczenia

1. Wszelkie oświadczenia woli i zawiadomienia składane przez Strony w zakresie zawarcia i realizacji Umowy mogą być składane:

1) w formie pisemnej za pośrednictwem przesyłki listownej doręczanej przez operatora pocztowego lub kuriera, na adres do doręczeń wskazany w Umowie przez Akceptanta lub

2) formie elektronicznej za pośrednictwem Panelu administracyjnego lub systemu bankowości internetowej, jeśli Bank udostępnia w zakresie oferty taki sposób składania dyspozycji. Oświadczenie woli w postaci elektronicznej składane za pomocą Panelu administracyjnego lub systemu bankowości internetowej wywołuje takie same skutki prawne, jak oświadczenie złożone z zachowaniem formy pisemnej.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
2. Umowa została zawarta w formie spełniającej wymagania formy pisemnej, poprzez złożenie zgodnych oświadczeń woli w formie elektronicznej.
3. W przypadku zawarcia Umowy elektronicznie, Strony zgodnie potwierdzają, że wersją obowiązującą Umowy jest jej treść podpisana zgodnie z regulaminem otwierania i prowadzenia rachunków bankowych w ING Banku Śląskim S.A. dostępnym na stronie Banku, utrwalona elektronicznie oraz przechowywana w systemie elektronicznej archiwizacji dokumentów Banku.
4. Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Regulamin oraz Tabela opłat i Prowizji.
5. Umowa podlega prawu polskiemu.
6. Do Umowy, w tym do Regulaminu i Tabeli Opłat i Prowizji, nie stosuje się przepisów ustawy o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 roku, których wyłączenie w stosunkach z podmiotami innymi niż konsumenci jest dopuszczalne zgodnie z przepisami tej ustawy.
7. Sprawy sporne wynikające z postanowień Umowy, których Stronom nie uda się rozwiązać polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.
8. Językiem Umowy oraz w relacjach pomiędzy Bankiem i Akceptantem jest język polski.
9. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów związanych z wykonywaniem Umowy jest sąd właściwy miejscowo, ustalony zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

Akceptant oświadcza, że zanim zawarł Umowę, otrzymał wzór Umowy i obowiązujący wzór Załącznika nr 1 i 2 oraz Regulamin. Zawarcie Umowy oznacza akceptację treści tych dokumentów, a Akceptant zobowiązuje się przestrzegać ich postanowień.