



Miejsce na barcode

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI PROWADZENIA REJESTRU AKCJONARIUSZY

Niniejsza umowa o świadczenie usługi prowadzenia rejestru akcjonariuszy (dalej jako: „**Umowa**”) została zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

ING Bankiem Śląskim Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach przy ul. Sokolskiej 34, 40-086 Katowice, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459, o kapitale zakładowym w kwocie 130 100 000,00 zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie 130 100 000,00 zł, NIP 634-013-54-75, zwanym dalej „**Bankiem**”,

oraz

[wpisz nazwę firmy Klienta], z siedzibą w [wpisz miejscowość], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego numerem KRS [wpisz numer KRS], prowadzonym przez Sąd Rejonowy w [wpisz miejscowość], [wpisz numer Wydziału] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w kwocie [wpisz kapitał zakładowy] zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie [wpisz kapitał wpłacony] zł, NIP [wpisz numer NIP], REGON [wpisz numer REGON], zwanym dalej „**Spółką**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

[Opcjonalnie] Zważywszy, że Spółka zamierza rozwiązać umowę o prowadzenie rejestru akcjonariuszy z („Podmiot Prowadzący Rejestr”) oraz zawrzeć Umowę z Bankiem

Strony zawarły Umowę o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Spółka powierza Bankowi prowadzenie rejestru akcjonariuszy („**Rejestr**”) za wynagrodzeniem, w sposób i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w Umowie, a także zgodnie z „Regulaminem świadczenia usługi prowadzenia rejestru akcjonariuszy przez ING Bank Śląski S.A.” (dalej jako: „**Regulamin**”). Obowiązujący w Banku Regulamin stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Rejestr stanowi rejestr akcjonariuszy, o którym mowa w art. 300³⁰ KSH w przypadku Prostej Spółki Akcyjnej lub 328¹ KSH w przypadku Spółki Akcyjnej lub Spółki Komandytowo-Akcyjnej.
3. Bank zobowiązuje się do prowadzenia Rejestru w sposób i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w Umowie i Regulaminie.
4. Prowadzenie przez Bank Rejestru, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie niezbędne w tym zakresie czynności, w tym:
 - a) rejestrowanie Akcji w Rejestrze;
 - b) dokonywanie wpisów w Rejestrze, na żądanie Spółki lub osoby mającej interes prawny w dokonaniu wpisu, niezwłocznie, ale nie później niż w terminie tygodnia od dnia otrzymania takiego żądania;
 - c) powiadomienie osoby, której uprawnienia mają być wykreślone, zmienione lub obciążone przez wpis w Rejestrze o treści zamierzonego wpisu przed jego dokonaniem, chyba że wyraziła ona zgodę na wpis;
 - d) powiadomienie osoby żądającej wpisu oraz Spółki o dokonanym wpisie;
 - e) badanie treści i formy dokumentów uzasadniających dokonanie wpisu;
 - f) wydawanie w postaci papierowej lub elektronicznej informacji z Rejestru dla Spółki i każdego z Akcjonariuszy na ich żądanie;
 - g) wydawanie Świadectwa Rejestrowego na żądanie Akcjonariusza albo zastawnika albo użytkownika uprawnionego do wykonywania prawa głosu z Akcji, odrębnie na każdy rodzaj Akcji, w przypadku Spółki Akcyjnej lub Spółki Komandytowo-Akcyjnej;
 - h) dokonywanie blokady określonej liczby Akcji w Rejestrze, które są wskazane w treści Świadectwa Rejestrowego, w przypadku Spółki Akcyjnej lub Spółki Komandytowo-Akcyjnej;
 - i) informowanie Spółki o utracie ważności Świadectwa Rejestrowego w odniesieniu do Spółki Akcyjnej lub Spółki Komandytowo-Akcyjnej wystawionego w celu uczestniczenia Akcjonariusza w walnym zgromadzeniu Spółki, z przyczyn wskazanych w art. 328⁸ § 2 KSH;
 - j) wydawanie Potwierdzenia Ustanowienia Blokad na żądanie Akcjonariusza w przypadku Prostej Spółki Akcyjnej
 - k) dokonywanie blokady określonej liczby Akcji w Rejestrze, które są wskazane w treści Potwierdzenia Ustanowienia Blokad
 - l) wykonywanie zobowiązań pieniężnych w imieniu Spółki względem jej Akcjonariuszy, z tytułu przysługujących im praw z Akcji, o ile statut Spółki nie stanowi inaczej.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, w zakresie świadczenia Usługi stosuje się wprost postanowienia Regulaminu.

6. Terminy pisane wielką literą użyte w Umowie, inaczej niezdefiniowane, mają znaczenie określone w Regulaminie, chyba że zostały odmiennie zdefiniowane w Umowie.

§ 2

Obowiązki i oświadczenia Banku

1. W związku z wykonywaniem obowiązków określonych w Umowie, Bank jest obowiązany do:
 - 1) działania i współpracy ze Spółką w dobrej wierze, zgodnie z Umową, Regulaminem, przepisami prawa, a także mającymi zastosowanie postanowieniami regulacji wewnętrznych Banku oraz rekomendacjami właściwych organów nadzoru;
 - 2) niezwłocznego informowania Spółki o znanych mu przypadkach mających lub mogących mieć wpływ na ciągłe i niezakłócone wykonywanie czynności stanowiących przedmiot Umowy zgodnie z Umową, przepisami prawa, a także mającymi zastosowanie postanowieniami regulacji wewnętrznych Banku oraz rekomendacjami właściwych organów nadzoru;
 - 3) niezwłocznego podjęcia działań i współpracy ze Spółką w celu natychmiastowego ustalenia skutecznych sposobów uchylecia przypadków mających lub mogących mieć wpływ na ciągłe i niezakłócone wykonywanie czynności stanowiących przedmiot Umowy i zapobiegania ich występowaniu w przyszłości;
 - 4) stosowania wobec Akcjonariuszy, zastawników lub użytkowników Akcji Spółki podlegających wpisowi do Rejestru w związku transakcją stanowiącą podstawę dokonania wpisu, której przedmiotem są Akcje Spółki, środków bezpieczeństwa finansowego w rozumieniu Ustawy AML.
2. W związku z zawarciem Umowy, Bank oświadcza, że:
 - 1) jest bankiem powierniczym prowadzącym działalność powierniczą w rozumieniu art. 119 Ustawy, uprawnionym do prowadzenia rachunków papierów wartościowych na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 119 ust. 1 Ustawy,
 - 2) nie znajduje się w likwidacji, ani nie występują w stosunku do niego innego rodzaju okoliczności faktyczne lub prawne, które uniemożliwiłyby należyte wykonywanie Umowy;
 - 3) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące zobowiązanie Banku i jest on właściwie upoważniony do jej zawarcia i wykonania.

§ 3

Obowiązki i oświadczenia Spółki

1. W związku z wykonywaniem obowiązków określonych w Umowie, Spółka jest obowiązana do:
 - 1) działania i współpracy z Bankiem w dobrej wierze, zgodnie z Umową, przepisami prawa, a także mającymi zastosowanie postanowieniami regulacji wewnętrznych Banku oraz rekomendacjami właściwych organów nadzoru, w tym w zakresie niezbędnym do efektywnego wykonywania Umowy przez Bank, a w szczególności w zakresie zapewnienia Bankowi faktycznego wykonywania jego praw i obowiązków, związanych z prowadzeniem Rejestru;
 - 2) niezwłocznego informowania Banku o znanych jej przypadkach mających lub mogących mieć wpływ na ciągłe i niezakłócone wykonywanie czynności stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z Umową, przepisami prawa, a także mającymi zastosowanie postanowieniami regulacji wewnętrznych Banku oraz rekomendacjami właściwych organów nadzoru;
 - 3) niezwłocznego informowania o jakimkolwiek istotnym zdarzeniu, faktycznym lub prawnym, które mogłoby mieć niekorzystny wpływ na zgodność z prawem i ważność dokonywania zmian w Rejestrze, a w szczególności informowania o:

- a) zmianie statutu Spółki (lub umowy Spółki) oraz doręczenie Bankowi poświadczonej przez zarząd Spółki jednolitej wersji statutu (lub umowy) w terminie 7 (siedem) dni robocze od podjęcia uchwały w tym przedmiocie,
 - b) zmianach osobowych w organie reprezentującym Spółkę (powołania i odwołania) oraz doręczenie Bankowi uzupełnionej o nowo wybraną osobę karty wzorów podpisów według wzoru przedstawionego przez Bank, w terminie 7 (siedem) dni robocze od dokonania przedmiotowej zmiany,
 - c) wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego Spółki i kolejnych jego etapach,
 - d) wszczęciu postępowania upadłościowego Spółki i kolejnych jego etapach, tj. w szczególności wyborze syndyka masy upadłości oraz ogłoszenia upadłości Spółki,
 - e) otwarciu likwidacji Spółki oraz kolejnych etapach postępowania likwidacyjnego, w tym o wyborze likwidatorów Spółki,
- 4) niezwłocznego podjęcia działań i współpracy z Bankiem, w celu natychmiastowego ustalenia skutecznych sposobów uchylecia przypadków mających lub mogących mieć wpływ na ciągłe i niezakłócone wykonywanie przez Bank czynności stanowiących przedmiot Umowy i zapobiegania ich występowaniu w przyszłości;
 - 5) przekazywania Bankowi wszelkich żądanych przez Bank dokumentów i informacji niezbędnych dla wykonywania przedmiotu Umowy w sposób, formie i terminach określonych przez Bank w przekazanym żądaniu, na swój koszt;
 - 6) przekazywania Bankowi niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 7 (siedem) dni roboczych od dnia powzięcia informacji o niezgodności z aktualnym stanem faktycznym oświadczeń zawartych w Umowie;
 - 7) nieprzekazywania do wiadomości publicznej lub w relacjach z klientami, kontrahentami lub innymi stronami czynności prawnych dokonywanych przez Spółkę, z jakichkolwiek powodów, informacji, które mogłyby co najmniej sugerować, że Bank realizuje jakiegokolwiek czynności nieprzewidziane w Umowie, w tym do nieprzekazywania wyżej wymienionych informacji w związku z komunikatami dotyczącymi emitowania papierów wartościowych przez Spółkę w jakimkolwiek zakresie, chyba że uprawnienie takie zostało wyraźnie przyznane Spółce na podstawie innych umów zawartych z Bankiem;
 - 8) uzgadniania z Bankiem sposobu i zakresu publikowania informacji o prowadzeniu Rejestru przez Bank oraz stosowania się do zaleceń Banku przekazanych w związku z dokonaną publikacją.
 - 9) dostarczenia do Banku dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.

2. W związku z zawarciem Umowy Spółka oświadcza, że:

- 1) [opcjonalnie] wypowiedziała umowę o prowadzenie rejestru akcjonariuszy z Podmiotem Prowadzącym Rejestr na dowód czego przedstawia kopię wypowiedzenia.
- 2) [opcjonalnie] Bank został wybrany jako nowy podmiot prowadzący rejestr akcjonariuszy przez Walne Zgromadzenie Spółki na dowód czego Spółka przedstawia kopię stosownej uchwały.
- 3) nie znajduje się w likwidacji, ani nie występują w stosunku do niej innego rodzaju okoliczności faktyczne lub prawne, które uniemożliwiłyby należyte wykonywanie Umowy;
- 4) nie toczy się wobec niej postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne oraz nie zachodzą przesłanki do wszczęcia takich postępowań;

- 5) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące zobowiązanie Spółki i jest ona właściwie upoważniona do jej zawarcia i wykonania;
 - 6) przed zawarciem Umowy Spółka otrzymała egzemplarz Regulaminu, zapoznała się z jego treścią oraz przyjmuje jego postanowienia za wiążące;
 - 7) dane Spółki ujawnione w KRS na dzień podpisania niniejszej Umowy są aktualne i żaden z organów Spółki nie podjął żadnych uchwał i czynności, które mogłyby spowodować zmianę danych ujawnionych w KRS;
 - 8) walne zgromadzenie Spółki lub akcjonariusze (w przypadku Prostej Spółki Akcyjnej) nie podjęli uchwał dotyczących zmian statutu (lub umowy) Spółki, które nie zostały dotychczas zarejestrowane w KRS;
 - 9) obrót Akcjami Spółki nie podlega ograniczeniom, o których mowa w art. 3a ust. 1 i art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (t. j. Dz. U z 2021 r., poz. 234, ze zm.), w szczególności Spółka nie posiada nieruchomości rolnych, których nabycie wymaga zgody Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, lub, w stosunku do których Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa przysługiwało prawa pierwokupu;
 - 10) nie posiada nieruchomości, których nabycie wymaga zezwolenia ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2278, ze zm.);
 - 11) obrót Akcjami Spółki nie podlega innym ograniczeniom ustanowionym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
 - 12) wyraża zgodę na przekazywanie jej przez Bank wszelkich wymaganych prawem informacji, w tym niezbędnych do zawarcia oraz wykonania Umowy, w postaci elektronicznej:
 - a) za pośrednictwem Trwałego nośnika informacji innego niż papier lub
 - b) za pośrednictwem strony internetowej Banku znajdującej się pod adresem www.ing.pl/rejestr-akcji;
 - 13) przed zawarciem Umowy zostały jej przekazane przez Bank na Trwałym nośniku informacji lub za pośrednictwem dedykowanej zakładki strony internetowej Banku:
 - a) Informacje dotyczące ING Banku Śląskiego S.A. oraz Usługi, która ma być świadczona na podstawie Umowy;
 - b) Regulamin;
 - c) Zasady przeciwdziałania konfliktom interesów oraz postępowania w przypadku jego powstania;
 - d) Tabelę Opłat i Prowizji.
3. Spółka oświadcza ponadto, że wszelkie dokumenty i informacje przekazane przez Spółkę do Banku, w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób, w związku ze świadczeniem Usługi:
- 1) są aktualne na dzień ich przekazania;
 - 2) są rzetelne, prawdziwe i nie wprowadzają w błąd co do okoliczności prawnych lub faktycznych, których dotyczą;
 - 3) są kompletne, a w związku z ich przekazaniem nie doszło do zatajenia lub pominięcia jakiegokolwiek okoliczności faktycznej lub prawnej;
 - 4) nie zostały podrobione lub przerobione w jakimkolwiek zakresie;

- 5) ich przekazanie nie stanowi naruszenia obowiązujących przepisów prawa lub obowiązków Spółki, wynikających z innych podstaw niż przepis prawa, w tym z postanowień umów, których stroną jest Spółka.
4. [Opcjonalnie] Spółka oświadcza, iż do dnia zawarcia Umowy nie została podjęta uchwała walnego zgromadzenia dotycząca wyboru Banku jako podmiotu prowadzącego rejestr akcjonariuszy Spółki („Uchwała”). W związku z powyższym Spółka zobowiązuje się do dostarczenia do Banku Uchwały w terminie 2 miesiące od dnia podpisania Umowy przez Spółkę. W przypadku niedostarczenia Uchwały w wyżej wskazanym terminie:
- 1) Bank ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym;
 - 2) Spółka zapłaci Bankowi karę umowną w wysokości 30 tys. złotych;
 - 3) Bank nie będzie zobowiązany do zwrotu opłat i prowizji pobranych w związku z zawarciem Umowy oraz prowadzeniem rejestru akcjonariuszy;
 - 4) Wszelkie dokumenty i zaświadczenia wystawione przez Bank w związku z prowadzeniem rejestru akcjonariuszy oraz Umową, włączając w to świadectwa rejestrowe, tracą swoją ważność i powinny być niezwłocznie zwrócone Bankowi.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że na podstawie niniejszej Umowy Bankowi będzie przysługiwało od Spółki wynagrodzenie zgodne z Regulaminem (dalej łącznie jako „**Wynagrodzenie**”). Spółka będzie zobowiązana do zapłaty Wynagrodzenia zgodnie z aktualną Tabelą Opłat i Prowizji stanowiącą **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Brak zapłaty w terminie będzie uprawniał Bank do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
3. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie należne za okresy miesięczne i uiszczane na podstawie wystawionych przez Bank faktur VAT, z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu. Termin płatności zostanie określony na fakturze.
4. Strony zgadzają się na dostarczanie faktur w wersji elektronicznej.
5. Spółka oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT.
6. Kwoty Wynagrodzenia są kwotami netto, tj. kwotami nie zawierającymi podatku od towarów i usług (VAT), i o ile czynności, za które przysługuje Wynagrodzenie nie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zostaną powiększone o należny podatek VAT.
7. Bank zastrzega sobie prawo zmiany Tabeli Opłat i Prowizji z ważnych powodów zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, za wyjątkiem opłat określonych w Tabeli Opłat i Prowizji jako ustalone indywidualnie.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za współpracę

1. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia, żądania, wezwania, informacje i dokumenty związane z zawarciem i wykonaniem Umowy będą przesyłane pomiędzy Stronami przy wykorzystaniu adresów poczty elektronicznej (e-mail) osób wymienionych w przypadku Banku w **Załączniku nr 2** do Umowy a w przypadku Spółki na formularzu ustalonym przez Bank, przy czym Strony ustalają, że jeżeli jedna ze Stron zmieni taką osobę lub adres e-mail i nie powiadomi o tym drugiej Strony, wszystkie oświadczenia, żądania, wezwania, informacje i

dokumenty składane przez drugą Stronę będą skuteczne z dniem ich doręczenia na dotychczasowy adres e-mail.

2. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy.

§ 6

Dane osobowe

3. W związku z wykonywaniem Umowy Bank jest administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO na zasadach określonych szczegółowo w Regulaminie. Spółka zobowiązana jest do uzyskania od akcjonariusza będącego osobą fizyczną oświadczenia o zapoznaniu się z zasadami przetwarzania danych osobowych przez Bank. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.

§ 7

Obowiązki Umowy

1. Umowa wchodzi w życie pod warunkiem, iż walne zgromadzenie Spółki lub akcjonariusze (w przypadku Prostej Spółki Akcyjnej) podejmą ważną uchwałę o wyborze Banku jako podmiotu świadczącego dla Spółki usługę prowadzenia Rejestru w terminie określonym w art. 17 ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 roku o zmianie ustawy – Kodeks spółek handlowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1798 z późn. zm.).
2. Umowa została zawarta na czas nieoznaczony.
3. Umowa może zostać rozwiązana na zasadach przewidzianych w Regulaminie.
4. W okresie wypowiedzenia Umowy Strony w dobrej wierze podejmują czynności zmierzające do zakończenia współpracy na podstawie Umowy, w sposób zapewniający prowadzenie przez Bank Rejestru zgodnie z Umową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa do czasu rozwiązania Umowy zgodnie z wypowiedzeniem.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta w formie spełniającej wymagania formy pisemnej, poprzez złożenie zgodnych oświadczeń woli w postaci elektronicznej za pośrednictwem systemu bankowości internetowej ING Business, chyba że Strony postanowiły zawrzeć Umowę w formie pisemnej.
2. Oświadczenia woli, dyspozycje oraz obowiązki informacyjne Spółki składane w postaci elektronicznej za pomocą systemu bankowości internetowej ING Business wywołują takie same skutki prawne, jak by były złożone z zachowaniem formy pisemnej. Podpisanie umowy w postaci elektronicznej następuje z zachowaniem zasad autoryzacji i formy podpisów elektronicznych określonych w „Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych w ING Banku Śląskim S.A.”, którego Rozdział IV. („System”) stosuje się odpowiednio do Spółki, na której rzecz prowadzony jest Rejestr.
3. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia umowy w postaci elektronicznej, Strony zgodnie potwierdzają, że wersją obowiązującą Umowy jest treść Umowy podpisana zgodnie z Regulaminem oraz z uwzględnieniem odpowiednio stosowanych postanowień Rozdziału IV. Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych w ING Banku Śląskim S.A. i utrwalona elektronicznie oraz przechowywana w udostępnionym Spółce w systemie bankowości internetowej ING Business.
4. Jakikolwiek zmiany Umowy wymagają formy, w jakiej Umowa została zawarta.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część, przy czym zmiana załączników nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga jej aneksowania. Bank jest uprawniony do jednostronnej zmiany **Załączników nr 1-4**, z zastrzeżeniem, że zmiany Regulaminu dokonywane są w sposób

przewidziany w Regulaminie. Zmiana opłat określonych w Tabeli Opłat i Prowizji jako ustalone indywidualnie stanowi zmianę Umowy i wymaga jej aneksowania.

6. W przypadku sprzeczności postanowień Regulaminu i Umowy pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
7. Jeżeli jedno lub więcej z postanowień Umowy okaże się nieważne z mocy prawa, lub wykonanie go będzie niemożliwe, pozostałe postanowienia pozostaną w mocy, zaś Strony podejmą rozmowy w celu stosownej zmiany lub uzupełnienia Umowy.
8. Bank może podawać w swoich materiałach informacyjnych i marketingowych fakt świadczenia usług określonych w Umowie na rzecz Spółki. Spółka i Bank oświadczają, że z tego tytułu druga Strona Umowy nie będzie obowiązana do ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów. Spółka wyraża zgodę na posługiwanie się przez Bank tytułem „Podmiot prowadzący rejestr akcjonariuszy Spółki”, „Bank prowadzący rejestr akcjonariuszy Spółki” lub tytułów o podobnym znaczeniu.
9. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz podmiotów trzecich. Bank jest jednak uprawniony do przenoszenia na osoby trzecie, bez zgody Spółki, wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy w przypadku opóźnienia w zapłacie przez Spółkę należnych Bankowi wierzytelności, o ile opóźnienie w zapłacie przekracza 3 miesiące i Bank wezwał uprzednio Spółkę do zapłaty zaległości.
10. [Opcjonalnie] Umowa wchodzi w życie z dniem rozwiązania umowy o prowadzenie rejestru akcjonariuszy z poprzednim Podmiotem Prowadzącym Rejestr.
11. Umowa podlega prawu polskiemu i będzie interpretowana zgodnie z tym prawem.
12. Spory powstałe pomiędzy Stronami rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Banku.

Lista załączników:

1. **Załącznik nr 1:** Regulamin świadczenia usługi prowadzenia rejestru akcjonariuszy przez ING Bank Śląski S.A.
2. **Załącznik nr 2:** Adres do doręczeń oraz osoby odpowiedzialne za współpracę ze strony Banku
3. **Załącznik nr 3:** Tabela Opłat i Prowizji
4. **Załącznik nr 4:** Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami przetwarzania danych osobowych przez ING Bank Śląski Spółka Akcyjna (Informacja administratora danych osobowych)

Spółka – podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Spółki:

Bank – podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Banku:

1)

1)

imię i nazwisko, stanowisko służbowe, podpis

imię i nazwisko, stanowisko służbowe,
podpis

2)

imię i nazwisko, stanowisko służbowe, podpis

2)

imię i nazwisko, stanowisko służbowe, podpis

Załącznik nr 1 do Umowy o świadczenie usługi prowadzenia rejestru akcjonariuszy

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI PROWADZENIA REJESTRU AKCJONARIUSZY PRZEZ ING
BANK ŚLĄSKI S.A.**

ADRES DO DORĘCZEŃ ORAZ OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WSPÓŁPRACĘ ZE STRONY BANKU

1. Dane adresowe Banku:

ING Bank Śląski S.A.
Ul. Puławska 2
02-566 Warszawa

2. Ze strony Banku osobami odpowiedzialnymi za bieżący kontakt i współpracę przy wykonywaniu Umowy:

Zespół Powiernictwa
Email: rejestrakcji@ing.pl

TABELA OPŁAT I PROWIZJI

Informacja o przetwarzaniu przez ING Bank Śląski S.A. danych osobowych dla Akcjonariuszy

ING Bank Śląski S.A. przedstawia następującą informację wymaganą Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony danych osobowych:

Podstawa prawna

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz.U. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r., stosuje się od dnia 25 maja 2018 r. (dalej nazywamy je Rozporządzeniem).

W tej informacji zastosowaliśmy zwroty:

Bank – ING Bank Śląski Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach. Informacje szczegółowe o Banku, w tym o wpisie Banku do rejestru sądowego, o numerze NIP, oraz adresie Komisji Nadzoru Finansowego, która jest organem nadzorczym, znajdują się na dole każdej strony tej informacji (tzw. stopka).

Akcjonariusz, czyli Pan/Pani – osoba fizyczna, której dane osobowe Bank przetwarza w związku z prowadzeniem Rejestru¹ na rzecz Spółek, których jest Pan/Pani Akcjonariuszem. W rozumieniu niniejszej informacji „Akcjonariuszem” jest także osoba, która jest pełnomocnikiem Akcjonariusza.

1. Bank – administrator Pana/Pani danych osobowych, dane kontaktowe Banku i inspektora ochrony danych.

Administratorem Państwa danych osobowych jest ING Bank Śląski S.A., który prowadzi działalność zgodnie ze swym statutem. Bank ma siedzibę w Katowicach, kod pocztowy 40-086, ul. Sokolska 34, strona: www.ing.pl, adres email: rejestrakcji@ing.pl. Możecie Państwo skontaktować się z inspektorem ochrony danych Banku pisząc – najlepiej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” – na adres pocztowy Banku lub adres elektroniczny: abi@ing.pl.

2. Jaka instytucja jest organem nadzorczym w zakresie danych osobowych?

Organem nadzorczym w zakresie danych osobowych w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

3. W jakim celu i na jakiej podstawie będziemy przetwarzać Pana/Pani dane?

Bank przetwarza Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:

- a. wykonywania czynności związanych z prowadzeniem przez Bank Rejestru Akcjonariuszy na rzecz Spółek, których jest Pan/Pani Akcjonariuszem.
- b. wypełniania obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa wspólnotowego (prawa Unii Europejskiej) lub polskiego mającego zastosowanie do Spółki lub Banku, jako świadczącego usługi prowadzenia rejestru akcjonariuszy, w szczególności Kodeksu spółek handlowych, ustawy o obrocie instrumentami finansowymi, ustawy o ofercie publicznej lub innych przepisów prawa wiążących Spółkę, która jest emitentem papierów wartościowych; wykonania innych obowiązków przewidzianych prawem.

¹ określonego w ustawie z dnia 30 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy - Kodeks spółek handlowych oraz niektórych innych ustaw

- c. Wykonywania praw wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Banku takich jak dochodzenia ewentualnych praw, w tym roszczeń przez Bank lub obrony swych praw lub podmiotu, który Bank reprezentuje.

4. W jakich innych celach możemy przetwarzać dane?

Powyżej przedstawiliśmy pierwszorzędne cele przetwarzania danych. Bank może przetwarzać dane w innych drugorzędnych celach – jeśli obydwa cele są ze sobą powiązane. Przewiduje się następujące cele drugorzędne:

- a. przeniesienie danych do archiwum,
- b. audyty lub postępowania wyjaśniające,
- c. wdrożenie mechanizmów kontroli biznesowej, zarządczej,
- d. pozostałe badania statystyczne lub badania, historyczne lub naukowe,
- e. doradztwo biznesowe, ekonomiczne lub prawne, które jest świadczone dla Banku.

5. Skąd mamy Państwa dane oraz jakie kategorie danych przetwarzamy?

Bank przetwarza dane osobowe, które zostały pozyskane za pośrednictwem Spółki, z którą Bank zawarł umowę o świadczenie usługi prowadzenia rejestru akcjonariuszy .

Bank w związku z prowadzeniem rejestru akcjonariuszy Spółki, której jest Pani/Pan akcjonariuszem przetwarza następujące dane osobowe:

- a) imię i nazwisko,
- b) obywatelstwo,
- c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub datę urodzenia - w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL, oraz państwa urodzenia,
- d) serię i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby,
- e) adres zamieszkania,
- f) nazwy (firmy), numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz adresu głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej - w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą;
- g) adres e-mail.

6. Jakie wyróżniamy kategorie odbiorców danych?

Dane osobowe możemy przekazywać do podmiotów lub organów:

- a. które są upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- b. innych Akcjonariuszy w zakresie wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym art. 328 oraz art. 407 kodeksu spółek handlowych,
- c. którym przekazanie danych jest konieczne dla wykonania określonej czynności np. transakcji płatniczej, której stroną jest Akcjonariusz lub innej czynności dotyczącej Akcjonariusza,
- d. którym dane mogą być też przekazane na podstawie zgody lub upoważnienia,
- e. które są izbami rozliczeniowymi lub innymi podmiotami prowadzącymi rozliczenia lub rozrachunek, instytucjami lub schematami płatniczymi, lub podmiotami, które takie podmioty reprezentują, o ile ma to związek z czynnością dokonaną przez Akcjonariusza albo na jego rzecz.

Możemy także przekazywać dane do spółek z Grupy kapitałowej ING – na mocy wiążących reguł korporacyjnych lub przepisów prawa takich jak: prawo bankowe, ustawy o obrocie instrumentami finansowymi lub innych przepisów. Jeśli prześlemy dane do podmiotów z Grupy ING poza Europejski Obszar Gospodarczy, będziemy stosować odpowiednie zabezpieczenia z wiążących reguł korporacyjnych lub standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską. Bank może także powierzać dane innym podmiotom, nadal zachowując funkcję ich administratora.

7. Jak długo Bank będzie przetwarzał dane?

Bank przetwarza dane w okresie trwania umowy pomiędzy Bankiem a Spółką, której dana osoba jest Akcjonariuszem. Ponadto Bank przetwarza dane archiwalne po wygaśnięciu danej relacji prawnej przez okres archiwizacyjny nie krótszy niż okres przedawnienia roszczeń. Zasadniczy okres archiwizacyjny wynosi 6 lat, z tym, że okres ten kończy się z upływem ostatniego dnia roku kalendarzowego, chyba że przepisy prawa przewidują inny okres. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań prawomocnego zakończenia ostatniego z nich – bez względu na sposób jego zakończenia.

Okres przechowywania danych przetwarzanych na podstawie zgody jest wskazany w oświadczeniu o zgodzie, w każdym przypadku – jeśli Bank przetwarza dane w tym celu – do czasu odwołania zgody.

8. Akcjonariusz ma prawo:

- a. żądać od Banku dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a nadto w przypadkach przewidzianych prawem do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych.
- b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Sprzeciw zostanie rozpatrzony przez Bank.
- c. przenoszenia danych lub uzyskania kopii danych – z tym, że prawo to nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób, w tym tajemnic handlowych lub własności intelektualnej i będzie ono realizowane w zakresie technicznie możliwym. Pierwsza kopia danych jest bezpłatna. Dla przeniesienia danych, zależnie od zakresu żądanych informacji, ze względu na inne przepisy prawa np. bankowego, może być wymagane uzyskanie zgody danej osoby lub spełnienie innych warunków wymaganych tymi przepisami. Wnioski w sprawie realizacji praw Akcjonariusz może składać elektronicznie na adres: rejestrakcji@ing.pl lub pisemnie. Składanie takich wniosków telefonicznie będzie dopuszczalne, o ile Bank dla realizacji danego uprawnienia udostępni taki proces, uwzględniając wymogi weryfikacji tożsamości Akcjonariusza. Bank może żądać, abyś sprecyzował informacje lub czynności, których dotyczy żądanie. Realizując żądanie przenoszenia danych lub uzyskania ich kopii, Bank przekazuje je informując o użytym formacie elektronicznym lub nośniku.

9. Postanowienia końcowe.

Mają Państwo prawo do cofnięcia ewentualnie udzielonych zgód lub upoważnień dotyczących przetwarzania danych osobowych. Wycofanie danej zgody, nie wpływa na prawo Banku do

przetwarzania danych w celu opisanym w tej zgodzie do chwili jej cofnięcia. Bank może także przetwarzać dane w innym celu o ile w oparciu o inną podstawę prawną.

Prawa, które przewiduje Rozporządzenie, możesz wykonywać – na zasadach określonych Rozporządzeniem oraz zgodnie z innymi przepisami prawa.

**Ja niżej podpisana/ny _____ oświadczam,
że zapoznałem się z informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych przez ING Bank Śląski S.A.**

data, podpis