

ING Business. Więcej możliwości.

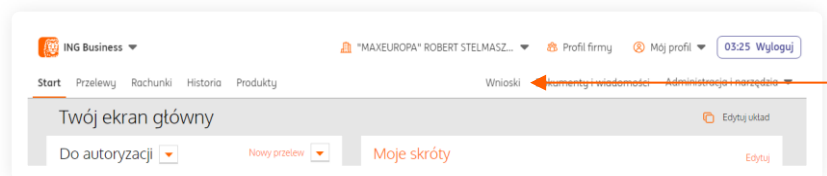
**Jak zamówić kartę
przedpłaconą z
personalizacją w ING Business**

Sprawdź



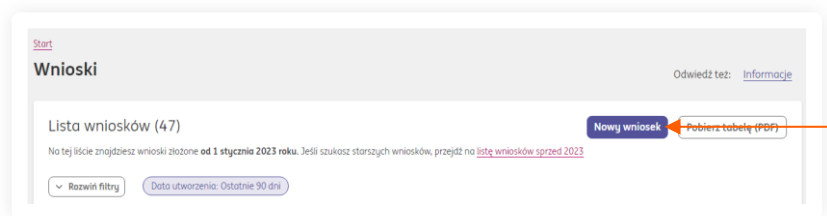
I. Jak uruchomić wniosek o kartę przedpłaconą

1A



Po zalogowaniu się do usługi ING Business wybierz zakładkę **Wnioski**.

2A



Wybierz **Nowy wniosek**.

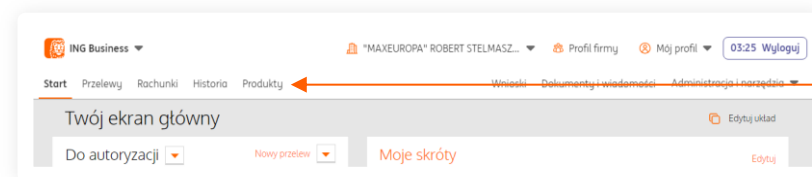
3A



Po wejściu na listę wniosków wybierz **Wniosek o kartę przedpłaconą**.

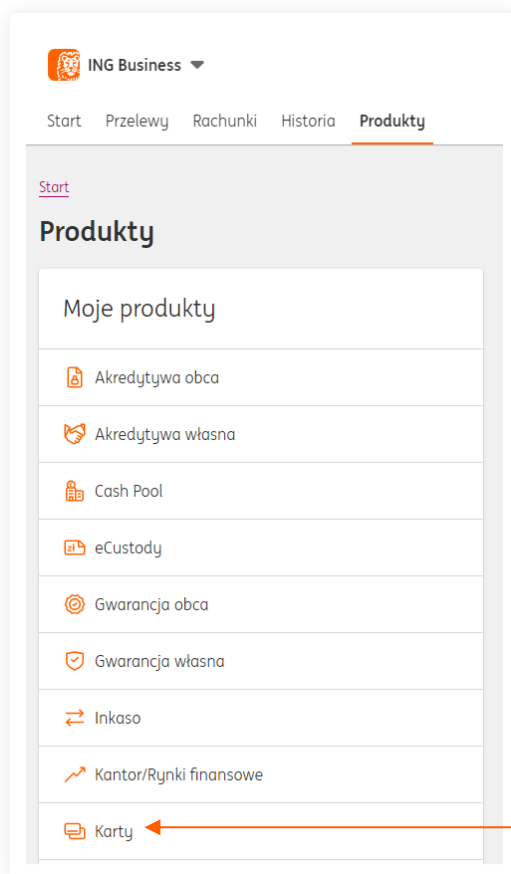
lub, alternatywna ścieżka:

1B



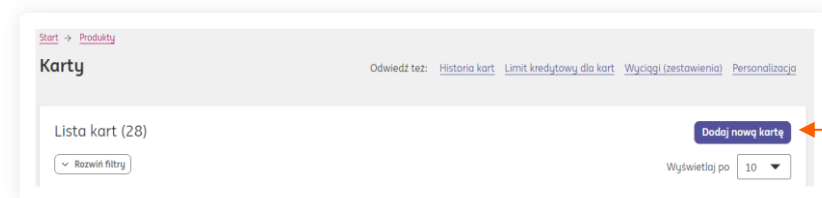
Po zalogowaniu się do usługi ING Business wybieramy zakładkę **Produkty**.

2B



Wybieramy pozycję **Karty**.

3B



Po wejściu na listę kart należy wybrać **Dodaj nową kartę**.

Otworzy się lista kart z krótkimi opisami. Wybierz **Karta przedpłacona**.



II. Jak wypełnić wniosek o kartę przedpłaconą

1

Zamówienie karty przedpłaconej

1 Karta

2 Nadruk na karcie

3 Użytkownik

4 Limity

5 Adres wysyłki

6 Dokumenty

7 Podsumowanie

Karta

Rodzaj karty

☒ Firmowa karta przedpłacona w walucie PLN

ING Business

20 zł za wydanie i 0 zł za korzystanie z karty

0 zł za wypłaty z bankomatów ING Bank oraz sieci Planet Cash

Rachunek karty można zasilić w dowolnej chwili przelewem - w trybie 24/7.

☐ Firmowa karta przedpłacona w walucie EUR

ING Business

20 zł za wydanie i 0 zł za korzystanie z karty

0 zł za wypłaty z bankomatów ING Bank oraz sieci Planet Cash

Rachunek karty można zasilić w dowolnej chwili przelewem - w trybie 24/7.

Czy chcesz spersonalizować kartę?

☒ Tak

☐ Nie

Możesz zamówić i przypisać maksymalnie 10 kart. Większą ilość zamów bez personalizacji. Karty spersonalizujesz osobnym wnioskiem w ING Business.

Wskaz liczbę zamawianych kart

szt.

Wybierz okres ważności karty

36 miesięcy

Rachunek do opłaty za wydanie/wznowienie karty przedpłaconej

wybierz

Dalej

Wybierz kartę w walucie **PLN** lub **EUR**.
Wybierz czy do karty **przypiszesz użytkownika** na wniosku.

Wybierz liczbę

zamawianych kart przedpłaconych.

Wybierz okres ważności

karty oraz rachunek do obciążenia

za wydanie karty przedpłaconej.

Naciśnij **Dalej**.

2

Zamówienie karty przedpłaconej

Karta

2 Nadruk na karcie

3 Użytkownik

4 Limity

5 Dokumenty

6 Podsumowanie

Nadruk na karcie

Na tym kroku uzupełnisz nadruk nazwy firmy wspólny dla wszystkich kart zamawianych w tym wniosku.

W kolejnym kroku poprosimy Cię dodatkowo o uzupełnienie danych do nadruku dot. użytkownika karty. Te dane mogą być inne dla każdej z zamawianych kart.

ING Business

Corporate

5555 5555 5555 5555

0000 0000 0000 0000

0000 0000 0000 0000

Wpisz nazwę firmy

Po zatwierdzeniu wniosku nie będziesz mieć możliwości zmiany danych do nadruku na karcie.

Dalej

Wprowadź **dane** do nadruku na karcie.
Naciśnij **Dalej**.

4 / 8



3

Zamówienie karty przedpłaconej

← Back

Karta

✓ Nadruk na karcie

3 Użytkownik

4 Limity

5 Dokumenty

6 Podsumowanie

Użytkownik

Możesz spersonalizować dowolną ilość kart.

Karta	Użytkownik Karty	Akcje
Firmowa karta przedpłacona w walucie PLN	Nieprzypisany	Edytuj
Firmowa karta przedpłacona w walucie PLN	Nieprzypisany	Edytuj
Firmowa karta przedpłacona w walucie PLN	Nieprzypisany	Edytuj

⚠ Karty, do których nie przypisano użytkownika nie zostaną zamówione.
Musisz przypisać co najmniej jedną kartę.

Dalej

Przypisz użytkownika do zamawianej karty wybierając **Edytuj**.

4

Zamówienie karty przedpłaconej

← Back

Karta

✓ Nadruk na karcie

3 Użytkownik

4 Limity

5 Dokumenty

6 Podsumowanie

Użytkownik

Możesz spersonalizować dowolną ilość kart.

Karta Użytkownik Karty Akcje

Zamawiam kartę

☐ Dla siebie

☐ Dla innego użytkownika ING Business

☐ Dla nowego użytkownika

Firmowa karta przedpłacona w walucie PLN	Nieprzypisany	Edytuj
Firmowa karta przedpłacona w walucie PLN	Nieprzypisany	Edytuj

⚠ Karty, do których nie przypisano użytkownika nie zostaną zamówione.
Musisz przypisać co najmniej jedną kartę.

Dalej

Wybierz czy kartę zamawiasz dla **siebie**, dla **innego użytkownika ING Business** (lista użytkowników posiadających dostęp do ING Business) lub dla **nowego użytkownika** (wymaga podania danych osobowych użytkownika dla którego jest zamawiana karta). Naciśnij **Dalej**.



5

Użytkownik

Możesz spersonalizować dowolną ilość kart.

Karta Użytkownik Karty Akcje

Zamawiam kartę

- ☒ Dla siebie
☐ Dla innego użytkownika ING Business
☐ Dla nowego użytkownika

Nadruk na karcie

Wpisz imię i nazwisko użytkownika karty

Dane do wysyłki karty

- ☒ Adres firmowy
☐ Inny adres

Adres firmowy

"MAXEUROPA"
UL. WIEJSKA 10
00-807 SKULSK

Sposób wysyłki

- ☒ Poczta Polska list zwykły (darmowy)
Szacowany termin doręczenia: 4-8 dni roboczych
☐ Kurier DHL (+50,00 zł)
Szacowany termin doręczenia: 2-4 dni roboczych

Przypisz użytkownika

Wyczyść

Firmowa karta przedpłacona w walucie PLN Nieprzypisany

Edytuj

Firmowa karta przedpłacona w walucie PLN Nieprzypisany

Edytuj

⚠ Karty, do których nie przypisano użytkownika nie zostaną zamówione.
Musisz przypisać co najmniej jedną kartę.

Dalej

- Wprowadź **dane użytkownika** do nadruku na karcie.
- Wybierz **adres do wysyłki karty** (adres korespondencyjny firmy ze wskazaniem odbiorcy karty) oraz **sposób wysyłki** (list zwykły poczty polskiej lub przesyłka kurierska DHL).
- Naciśnij **Przypisz użytkownika**.

6

Zamówienie karty przedpłaconej

[← Cofnij](#) [Zakończ](#)

Limity
Ustaw limity dla wszystkich zamawianych kart lub skorzystaj z domyślnych ustawień.

Płatności kartą

Dzienny: PLN

Dzienny w internecie: PLN

Dzienny za granicą: PLN

Wypłaty gotówkowe

Dzienny: PLN

Dzienny za granicą: PLN

[i](#) Po zamówieniu karty limity możesz zmienić w ING Business.

Dalej

1 Karta
2 Nadruk na karcie
3 Limity
4 Adres wysyłki
5 Dokumenty
6 Podsumowanie

- Wybierz **limity transakcyjne** dostosowane do potrzeb użytkownika karty. Możesz wybrać jedną z przygotowanych kwot, lub wprowadź **swoją własną kwotę** limitu:

10 000 ▼

Blokuj transakcje

1 000

2 500

5 000

10 000

Do wysokości salda

Inna (wpisz jaka kwota)

Naciśnij **Dalej**.



7

Na ekranie dokumenty, prezentujemy Regulamin, Tabele Opłat i Prowizji, Komunikat oraz Ogólne warunki ubezpieczenia. Aby przejść dalej należy zaznaczyć

- **oświadczenie** i wybrać **Zatwierdź** •

8

Na ekranie podsumowania sprawdź, czy wszystkie dane są poprawne. **Aby zmienić wprowadzone dane**, kliknij Edytuj.

- Jeżeli wszystko jest w porządku wybierz **Podpisz wniosek i wyślij** go do banku.



Online

Jak zamówić kartę przedpłaconą z personalizacją w ING Business



To wszystko! Właśnie zamówiłeś kartę przedpłaconą w ING Business

Jeśli masz pytania napisz do nas. [Zaloguj się](#) do ING Business i wyślij wiadomość przez moduł Dokumenty i wiadomości.

Niniejsza informacja stanowi wyłącznie informację edukacyjną i nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Została przygotowana przez ING Bank Śląski S.A., z siedzibą przy ul. Sokolskiej 34, 40-086 Katowice, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000005469 przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 634-013-54-75, REGON: 271514909, kapitał zakładowy 130 100 000