Komunikat dla posiadaczy rachunków określonych w Regulaminie świadczenia przez ING Bank Śląski S.A. usług w ramach prowadzenia rachunków dla Uchodźców

Obowiązuje od 30 września 2026 r.

Spis treści

I. Konto dla uchodźców **3**
II. Transakcje płatnicze **4**
Wpłata gotówki **4**
Zlecenie stałe **4**
Polecenie zapłaty **4**
III. Karty **5**
Blokowanie karty **5**
PIN **5**
Transakcje kartowe **5**
Limity transakcji kartowych **6**
IV. Ważne numery i adresy **6**

Gdy w Komunikacie mówimy o placówce bankowej w odniesieniu do danej czynności – informacje, w których placówkach realizujemy poszczególne czynności, znajdują się w Wykazie czynności realizowanych w placówkach i na infolinii banku. Wykaz udostępniamy na tablicy ogłoszeń w placówkach i na naszej stronie internetowej.

I. Konto dla uchodźców

1. **Konto dla Uchodźców (dalej „Konto") -** rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w **złotych polskich** (PLN), prowadzony na czas określony do **12 miesięcy**, służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych, z wyjątkiem rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, społecznej, związkowej.
   Konto jest prowadzone wyłącznie dla jednej osoby (rachunek indywidualny), jego posiadaczem może zostać **osoba fizyczna**, która jest:
   - obywatelem Ukrainy lub nieposiadająca obywatelstwa tego państwa, lecz zamieszkała na jego terytorium, która opuściła to terytorium lub nie może na nie powrócić w związku z prowadzonymi na nim działaniami wojennymi oraz nie przebywa w Polsce dłużej niż 4 miesiące
   - w wieku od 18 lat o pełnej zdolności do czynności prawnych.
2. Wraz z umową o Konto jest zawierana umowa o kartę i umowa o System Bankowości Internetowej.
3. Otwarcie Konta może nastąpić tylko w placówce bankowej realizującej tę czynność.
4. Dokumenty/aplikacje wymagane przez Bank do identyfikacji i weryfikacji klienta w Banku (jeden z wymienionych):
   - paszport biometryczny
   - paszport tradycyjny
   - karta pobytu
   - dowód osobisty
   - Ukraiński Dowód Osobisty Identity Card
   - ukraiński dowód osobisty w wersji papierowej (książeczkowej) wraz z potwierdzeniem nadania numeru PESEL
   - zaświadczenie tożsamości obywatela Ukrainy wydawane przez ukraińskie placówki dyplomatyczne lub w przypadku braku powyższych
   - moduł Diia w aplikacji mObywatel wraz z potwierdzeniem nadania numeru PESEL

W przypadku cudzoziemców innego obywatelstwa niż Ukraina, którzy nie posiadają ukraińskiego dokumentu tożsamości, wymagane jest przedstawienie dowodów potwierdzających, że ich ośrodek życia znajdował się w Ukrainie przed 23 lutym 2022.
Bank zastrzega sobie prawo kopiowania lub skanowania tych dokumentów.

5. Do identyfikacji ustanawianego do Konta pełnomocnika, Bank wymaga dokumenty wskazane powyżej, z zastrzeżeniem, że jeśli pełnomocnictwo ma zostać udzielone osobie innej niż osoba wskazana w pkt 1. Komunikatu, to wymagane będą dla takiej osoby dokumenty takie jak: dowód osobisty lub paszport (wydane w kraju pochodzenia) lub karta pobytu wydana przez RP.

Bank może wymagać dodatkowych dokumentów.

6. Dane i oświadczenia wymagane przez Bank:
   - Bank od posiadacza rachunku oraz pełnomocnika do rachunku wymaga:
     - podania danych jak: imiona i nazwiska (zgodnie z dokumentem tożsamości), PESEL (jeśli został nadany), rodzaj, seria, numer, data wydania i data ważności oraz kraj wydania dokumentu tożsamości akceptowanego przez Bank i pozwalającego na identyfikację klienta, obywatelstwo, status dewizowy, status podatkowy, data urodzenia, kraj i miejscowość urodzenia, imię ojca i matki (w przypadku nierezydentów), nazwisko rodowe matki, pełny adres zamieszkania, adres korespondencyjny (jeżeli inny niż adres zamieszkania), nr telefonu (jeżeli wymagany do prowadzenia danego rachunku), adres poczty elektronicznej (jeżeli wymagany do prowadzenia danego rachunku), przy czym pełnomocnik może zmienić tylko swoje dane,

- złożenia oświadczeń o: sposobie dostarczania korespondencji (w tym wyciągów), źródle pochodzenia środków, celu nawiązania relacji oraz profilu transakcyjnym, przetwarzaniu danych przez ING Bank Śląski S.A. w celach marketingowych, akceptacji profilowanych informacji handlowych, FATCA i CRS wraz z właściwym Numerem Identyfikacji Podatkowej (TIN) i w zakresie zgody na weryfikację behawioralną;

- Pełnomocnictwo do zawarcia umowy rachunku poza wyżej wskazanymi danymi posiadacza rachunku, musi zawierać dane pełnomocnika jak: imiona i nazwiska (zgodnie z dokumentem tożsamości), PESEL (jeśli został nadany), rodzaj, seria, numer, data wydania i data ważności oraz kraj wydania dokumentu tożsamości akceptowanego przez Bank i pozwalającego na identyfikację klienta, obywatelstwo;
- Dokument udzielenia pełnomocnictwa nadesłany drogą korespondencyjną musi zawierać dane posiadacza rachunku i dane pełnomocnika jak: imiona i nazwiska (zgodnie z dokumentem tożsamości), PESEL (jeśli został nadany), rodzaj, seria, numer, data wydania i data ważności oraz kraj wydania dokumentu tożsamości akceptowanego przez Bank i pozwalającego na identyfikację klienta, obywatelstwo;
- Dokument odwołania pełnomocnictwa nadesłany drogą korespondencyjną musi zawierać dane posiadacza rachunku jak: imiona i nazwiska (zgodnie z dokumentem tożsamości), PESEL (jeśli został nadany), rodzaj, seria, numer, data wydania i data ważności oraz kraj wydania dokumentu tożsamości akceptowanego przez Bank i pozwalającego na identyfikację klienta, oraz dane pełnomocnika jak imiona i nazwiska (zgodnie z dokumentem tożsamości), PESEL (jeśli został nadany).

II. Transakcje płatnicze

1. Informacja o placówkach bankowych, w których obsługa gotówkowa odbywa się wyłącznie w bankomatach i wpłatomatach (brak możliwości dokonywania wpłat i wypłat gotówkowych w tradycyjnej kasie) jest prezentowana na stronie internetowej Banku.

Wpłata gotówki

2. W przypadku dokonywania wpłat gotówki na rachunki bankowe prowadzone w Banku, w celu zapewnienia bezpieczeństwa środków klientów, potwierdzanie danych identyfikujących osobę składającą zlecenie płatnicze następuje w oparciu o dokument tożsamości lub inny dokument pozwalający na identyfikację akceptowany przez Bank.

Zlecenie stałe

3. Bank oferuje stałe zlecenie wyłącznie do rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych w złotych polskich (PLN).
4. W przypadku, gdy rachunek bankowy odbiorcy i rachunek płatnika prowadzone są w Banku, transakcje płatnicze w ramach zlecenia stałego są wykonywane za pośrednictwem systemu informatycznego Banku. W przypadku, gdy rachunek płatnika jest prowadzony w Banku, a rachunek bankowy odbiorcy jest prowadzony w innym banku w kraju, transakcje płatnicze w ramach zlecenia stałego są wykonywane za pośrednictwem systemu ELIXIR, zgodnie z kalendarzem KIR.
5. Zlecenie stałe w złotych polskich (PLN) może być złożone wyłącznie na rachunki prowadzone w Banku w złotych polskich (PLN) lub na rachunki prowadzone w innych bankach w kraju.
6. Zlecenie stałe może być złożone na rachunki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wyłącznie w systemie bankowości internetowej Moje ING.

Polecenie zapłaty

7. Bank oferuje polecenie zapłaty wyłącznie do rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych w złotych polskich (PLN).

8. Polecenie zapłaty jest wykonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy odbiorcy i rachunek płatnika prowadzone są w Banku, transakcje płatnicze w ramach polecenia zapłaty są wykonywane za pośrednictwem systemu informatycznego Banku. W przypadku, gdy rachunek płatnika jest prowadzony w Banku, a rachunek bankowy odbiorcy jest prowadzony w innym banku w kraju, transakcje płatnicze w ramach polecenia zapłaty są wykonywane za pośrednictwem systemu ELIXIR zgodnie z kalendarzem KIR.
10. Płatnik może złożyć dyspozycje związane z poleceniem zapłaty w placówce bankowej lub na formularzach wydanych przez inny bank lub odbiorcę albo w formie elektronicznej - poprzez system bankowości internetowej. Aktualne wzory formularzy Banku stosowane dla polecenia zapłaty są prezentowane na tablicy ogłoszeń w placówkach bankowych oraz na stronie internetowej Banku.

III. Karty

1. Bank wydaje do Konta kartę płatniczą (kartę debetową) o nazwie VISA zbliżeniowa.
2. Do Konta jest wydawana tylko jedna karta.
3. Dyspozycje posiadacza rachunku powodujące wydanie nowej karty w postaci materialnej to: zmiana danych do nadruku na karcie, wymiana karty skutkująca zamknięciem dotychczasowej dopiero z chwilą aktywacji nowej, zamówienie karty w miejsce zastrzeżonej.

Blokowanie karty

4. Użytkownik karty może zablokować i odblokować kartę na infolinii, w systemie bankowości internetowej lub w placówce bankowej realizującej tę czynność.

PIN

5. PIN jest niezbędny do:
   1) dokonywania transakcji kartowych w bankomacie,
   2) pobierania gotówki z kas banków wyposażonych w urządzenia do weryfikacji PIN,
   3) dokonywania transakcji bezgotówkowych i gotówkowych w punktach handlowo-usługowych wyposażonych w urządzenia do weryfikacji PIN,
   4) sprawdzenia w bankomacie salda dostępnego na rachunku, do którego została wydana karta,
   5) zmiany PINu do karty w bankomacie.
6. Użytkownik karty może samodzielnie dokonać zmiany PIN w bankomatach Banku i sieci Planet Cash (konieczność podania dotychczasowego kodu PIN) oraz na infolinii lub w systemie bankowości internetowej (bez podawania dotychczasowego kodu PIN).

Transakcje kartowe

7. Transakcje bezgotówkowe:
   - **Płatności za towary i usługi w kraju lub za granicą.** Transakcje realizowane poprzez użycie karty w punkcie handlowo – usługowym w tym również w terminalu samoobsługowym służącym do regulowania opłat za przejazd lub opłat za postój.

   Transakcje gotówkowe:
   - **Wypłata.** Transakcje polegające na wypłatach gotówki w bankomacie Banku w PLN i sieci Planet Cash oraz w bankomatach obcych w walucie, która jest dostępna w danym urządzeniu.
   - **Cashback.** Usługa ta umożliwia wypłatę gotówki podczas dokonywania płatności bezgotówkowych kartą w punktach handlowo-usługowych oznaczonych znakiem „cashback". Usługa dostępna tylko na terenie kraju.
8. Włączenie lub wyłączenie płatności zbliżeniowych na karcie może nastąpić za pośrednictwem systemu bankowości internetowej, w placówce bankowej realizującej tę czynność oraz na infolinii.

Limity transakcji kartowych

9. **Kwoty limitów dziennych w PLN** – do wyboru przez Klienta dla karty **Visa zbliżeniowa.**

Transakcje bezgotówkowe	Transakcje bezgotówkowe zagraniczne	Transakcje gotówkowe	Transakcje gotówkowe zagraniczne
Nie dotyczy	0	0	0
500	500	500	500
1 000	1 000	1 000	1 000
2 000	2 000	2 000	2 000
3 000	3 000	3 000	3 000
4 000	4 000	4 000	4 000
5 000	5 000	5 000	5 000
10 000	10 000	10 000	10 000
20 000	20 000	20 000	20 000
30 000	30 000	30 000	30 000
Do wysokości salda	Do wysokości salda	Nie dotyczy	Nie dotyczy

Wartość limitów zagranicznych nie może być wyższa niż wartość limitów dziennych gotówkowych jak i bezgotówkowych.

10. Zmiany limitów transakcyjnych do posiadanej karty można dokonać w placówce bankowej realizującej tę czynność, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej oraz na infolinii.
11. Do karty można ustawić limity tymczasowe, które będą obowiązywały przez określony czas.

IV. Ważne numery i adresy

Infolinia ogólna: +48 32 357 00 69

Reklamacje: +48 32 357 00 69

Adres: ING Bank Śląski S.A., ul. Sokolska 34, 40-086 Katowice, Super Circle Contact Centre

Aktywacja karty: +48 32 357 00 02

Obsługa kart: +48 32 357 00 12

Zastrzeżenie karty / Zastrzeganie dokumentów tożsamości: +48 32 357 00 12

(Koszt połączenia dla wskazanych powyżej numerów telefonów jest według stawek operatora)

Komunikat ma charakter wyłącznie informacyjny i obowiązuje od 30.09.2026 r.

ING Bank Śląski S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Sokolska 34, 40-086 Katowice, zarejestrowany przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005459, posiadający numer identyfikacji podatkowej NIP: 634-013-54-75, o wpłaconym kapitale zakładowym 130 100 000,00 zł. www.ing.pl